

22.04.2025

TARJOUSPYYNTÖ

Pyydämme tarjousta Kävely- ja pyöräilyväylien rakentamisesta Suonenjoen taajamaan.

Urakka-aika	11.6.2025 – 15.11.2025 (ks. urakkaohjelma)
Tarjous	Tarjous tulee toimittaa SokoPro- sähköisen kilpailutusjärjestelmän kautta. Tarkemmat ohjeet ja määräajat on määritelty urakkaohjelmassa ja SokoProssa.
Lisätiedot	Tarjouspyyntöä koskeviin tiedusteluihin vastaa Kimmo Hälinen p. 0400 377361, kirjalliset tiedustelut SokoPro kysymykset/ vastaukset linkillä.

Ystävällisin terveisin

Kimmo Hälinen
Suonenjoen kaupunki

Tarjouspyyntöasiakirjat:

1. Tämä tarjouspyyntö
2. Tarjouslomake
3. Urakkaohjelma
4. Turvavallisuusasiakirja
5. Työselostus
6. Määräluettelo
7. Suunnitelmakuvat

TARJOUSLOMAKE

Urakka: Rautalammintien kävely- ja pyöräilyväylät

Tarjoudumme suorittamaan yllä mainitun urakan tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti seuraavin hinnoin:

- **Urakkahinta** veroton hinta _____ €
(ilman optiota)
- arvonlisäveron osuus _____ €
- verollinen hinta _____ €
- Hulevesitöiden osuus urakkahinnasta _____ € (0 % alv.)
- Option plv. 1435-1470 osuus urakkahinnasta _____ € (0 % alv.)

- **Tarjouksen liitteet** Ei / Kyllä
- Todistus liikevaihdosta v. 2023, v. 2022, v. 2021 _____
- Dokumentti urakoitsijan infrakohdereferensseistä _____
- Todistus vastuuhenkilön vastaavien kohteiden referensseistä _____
- Yleisaikataulu _____
- Todistukset tilaajavastuista _____

- Esitys vastaavaksi työnjohtajaksi: _____

- Vakuutuslaitos _____

Tarjouksen päiväys _____

Tarjouksen antaja / Yritys _____

Allekirjoitus _____

Nimen selvennys _____

SUONENJOEN KAUPUNKI

Tekniset palvelut



TURVALLISUUSASIAKIRJA

RAUTALAMMINTIEN KÄVELY- JA PYÖRÄVÄYLÄT,
Vaihe 2, plv 922–2010

Muutos	Päiväys	Ylläpitäjä	Erittely
	18.11.2022	AHa	

Sisällysluettelo

Sisällysluettelo.....	2
1.1 Turvallisuusasiakirjan tarkoitus	3
1.2 Vastuu- ja yhteyshenkilöt turvallisuusasioissa.....	3
2. RAKENNUSHANKKEEN OMINAISUUKSISTA, OLOSUHTEISTA JA LUONTEESTA	
AIHEUTUVAT VAARAT	4
2.1 Rakennushankkeen ominaisuudet.....	4
2.2 Rakennushankkeen olosuhteet	4
2.3 Rakennuskohteen luonne.....	4
3. TYÖTURVALLISUUTTA JA -TERVEYTTÄ KOSKEVAT TIEDOT.....	5
4. VAARALLISET TYÖT JA TYÖVAIHEET	5
5. MENETTELYTAPAOHJEITA TYÖTURVALLISUUTTA JA -TERVEYTTÄ KOSKEVISSA ASIOISSA.	5
6. HANKKEESEEN LIITTYVÄ MUU TOIMINTA.....	8

1. YLEISTÄ

1.1 *Turvallisuusasiakirjan tarkoitus*

Tämä turvallisuusasiakirja on rakennustyön turvallisuudesta annetun valtioneuvoston asetuksen VNa 205/2009 8 §:n mukainen rakennustyön suunnittelua ja valmistelua varten laadittu asiakirja.

Turvallisuusasiakirjassa annetaan tietoja vain rakentamiseen liittyvistä poikkeuksellisista ongelmista ja vaaratekijöistä. Urakoitsijoiden tulee myös varautua tavanomaisiin rakennustyömaan ja rakentamisen vaaroihin sekä ottaa ne huomioon töiden suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Turvallisuusasiakirjassa annetaan myös rakennustyön turvalliseen toteuttamiseen liittyviä menettelytapaohjeita.

Tämä asiakirja täydentää rakennus- ja erikoistyöselostuksia sekä urakkaohjelmaa.

1.2 *Vastuu- ja yhteyshenkilöt turvallisuusasioissa*

- Rakennuttajan turvallisuushenkilöt
 - Tekninen johtaja Kimmo Hälinen,
puhelin 0400 377761,
sähköposti kimmo.halinen@suonenjoki.fi
- Rakennuttajan muut yhteyshenkilöt
 -
- Suunnittelijoiden vastuu- ja yhteyshenkilöt turvallisuusasioissa
 - Projektipäällikkö Antti Haataja,
puhelin 050-5150510,
sähköposti antti.haataja@infrasuunnittelu.fi
- Pääurakoitsijan, päätoteuttajan vastuuhenkilöt turvallisuusasioissa
 -
- Muiden urakoitsijoiden vastuuhenkilöt turvallisuusasioissa
 -
- Muut turvallisuuden vastuu- ja yhteyshenkilöt
 -

RAKENNUSHANKKEEN OMINAISUUKSISTA, OLOSUhteista JA LUONTEESTA AIHEUTUVAT VAARAT

2.1 *Rakennushankkeen ominaisuudet*

Työalue sijaitsee Suonenjoen taajamassa Rautalammintien kaavoitetulla katualueella. Urakassa Rautalammintien liikenneturvallisuutta parannetaan jäsentelemällä katu, pysäköintipaikat ja kevyen liikenteen väylät selkeämmin toisistaan erottuviksi sekä muuttamalla väylien leveydet liikenneturvallisuutta paremmin tukeviksi. Lisäksi liittymäalueen kaistajärjestelyitä muutetaan Herralantien liittymässä.

Urakassa rakennetaan uudet kevyen liikenteen väylät J7 ja J8. Keskusta-alueella rakennetaan erotuskaistoja, odotus-, ja astumistiloja sekä huomiokiveyksiä. Pyöräily ja jalankulku erotellaan toisistaan J6-väylällä maalimerkinnoin, Rautalammintiehen liittyvien katujen liittymiä muotoillaan uudelleen ja kevyen liikenteen ylityskohtiin ajoradalle rakennetaan suojatiet ja kanavointisaarekkeita.

Ajoradan muutoskohteille ja uusille kevyen liikenteen väylille rakennetaan uudet rakennekerrokset ja asfalttipäällyste. Katuvalaistuksen pylväitä siirretään / uusitaan. Katualueen pintavedet ohjataan nykyisiin ja rakennettaviin uusiin hulevesikaivoihin ja rumpuihin. Olemassa olevat kunnallistekniikan järjestelmät säilyvät nykyisellä paikallaan. Alueen sähkö- ja tiedonsiirtoverkon omistajat yhteensovittavat katualueella olevat johdot ja laitteet uuden katurakenteen edellyttämällä tavalla.

Ajoneuvoliittymien sijoituksiin ei tehdä muutoksia Herralantien kaistajärjestelyiden muutosta lukuun ottamatta.

Työalue on Suonenjoen kaupungin omistuksessa olevaa maa-alueita. Hankkeen rakennuttajana toimii Suonenjoen kaupunki.

2.2 *Rakennushankkeen olosuhteet*

Rautalammintie on vilkasliikenteinen. Katualueella työskenneltäessä tulee noudattaa erityistä varovaisuutta ja kaikkia turvallisuuteen liittyviä määräyksiä ja ohjeita. Kohteeseen laaditaan erillinen tilaajan hyväksymä työnaikainen liikenteenohjaussuunnitelma. Kohteessa tulee käyttää vähäpäästöisiä ja työkohteen olosuhteet huomioon ottaen sopivan kokoluokan työkoneita sekä välttää koneiden tarpeetonta käyttöä.

2.3 *Rakennuskohteen luonne*

Kohde toteutetaan kokonaishankkeena. Maarakennusurakkaa toteuttava toimija on kohteen pääurakoitsija ja lainsäädännön tarkoittama päätoteuttaja tämän urakan osalta. Työmaan johtovelvollisuudet ja sovitut työmaapalvelut ovat pääurakoitsijan vastuulla. Pääurakoitsija huolehtii omien ja mahdollisten aliurakoitsijoidensa töiden ja työvaiheiden sekä mahdollisten erillishankintojen ja -urakoiden yhteensovittamisesta.

2. TYÖTURVALLISUUTTA JA -TERVEYTTÄ KOSKEVAT TIEDOT

Työntekijät voivat altistua alueella ohittavan liikenteen törmäysvaaralle, pölylle ja muille ilman epäpuhtauksille. Samoin melu ja ajoittain tärinä vaikuttavat työhyvinvointiin. Tarvittaessa päätoteuttaja suorittaa työhygieenisiä mittauksia alueella. Henkilökohtaisiin suojaimiin on kiinnitettävä huomiota ja niitä on käytettävä. Suojavaatetukseen on oltava tarkoitukseen sopivaa.

3. VAARALLISET TYÖT JA TYÖVAIHEET

VNa 205/2009 liitteen 2 mukaiset työt, joihin liittyy erityisiä vaaroja työntekijöiden terveydelle tai turvallisuudelle.

Vilkasliikenteisellä katualueella tehtävät työt
Kaivannoissa tehtävät työt
Sähkökaapeleiden läheisyydessä tehtävät työt
Suoritettavat tarvikkeiden nostot ja kuljetukset
Materiaalien kuljetuksissa on noudatettava erityistä varovaisuutta.

Urakoitsijan tulee esittää tekemässään työturvallisuussuunnitelmassa, miten esim. katualueella, kaivannoissa ja kaapeleiden läheisyydessä työskentelyn, työtasojen, työntekijöiden putoamissuojauksen ja työkohteen ohittavan ajoneuvoliikenteen törmäysvaaralle suojautumisen osalta työturvallisuusasiat käytännössä toteutetaan. Suunnitelmassa on noudatettava Valtioneuvoston asetuksessa rakennustyön turvallisuudesta (VNa 205/2009) annettuja ohjeita.

Työ- ja suojatelineitä käytettäessä rakenne on tarkastettava ennen käyttöönottoa ja tarkastuksesta on laadittava pöytäkirja. Jokainen teline on varustettava telinekortilla. Putoamissuojaus ja kaideratkaisut on tarvittaessa hyväksyttävä rakennesuunnittelijalla.

Kaivannon reunalla työskenneltäessä henkilöiden ja tavaroiden putoamissuojaukseen on kiinnitettävä erityistä huomiota. Samoin kaivantojen luiskauksiin on kiinnitettävä erityistä huomiota sortumavaaran ehkäisemiseksi. Päällekkäinen työskentely estetään, avoimet kaivannot eristetään liikennöinti- ja muusta työskentelyalueesta törmäyssuojaimin, lippusiimoin ja puomein siten, että niihin putoaminen vältetään ja ulkopuolisten pääsy työskentelyalueelle estetään.

4. MENETTELYTAPAOHJEITA TYÖTURVALLISUUTTA JA -TERVEYTTÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Hätäilmoitus tehdään yleiseen hätänumeroon 112. Avun opastamisesta onnettomuuspaikalle on huolehdittava. Henkilövahingoista on ilmoitettava myös tilaajalle heti, kun tilanne sallii.

Työmaalla on käytettävä suojakypärää, turvakenkiä ja heijastavaa, näkyvää suojavaatetusta. Silmä-, kuulo- ja hengityssuojaimet tulee olla jokaisella saatavilla tarpeen vaatiessa. Myös muita työtehtävän mukaisia henkilösuojaimia on käytettävä ja otettava huomioon poikkeusoloista johtuvat viranomaisten antamat ohjeet. Lisäksi työmaan henkilöstöllä tulee olla näkyvillä henkilön yksilöivä kuvallinen henkilökortti.

TYÖKONEET TULEE EHDOTTOMASTI VARUSTAA NÄKYVÄLLÄ KATTOVILKULLA JA PERUUTUSHÄLYTTIMILLÄ SEKÄ ERITYISEN VAARALLISIA TYÖVAIHEITA VARTEN TYÖKOHTEESSA TULEE OLLA LIIKENTEENOHJAAJA.

Urakoitsijan / toimijan on ilmoitettava ennen työvaiheen aloittamista omien ja alihankkijoidensa työmaalla työskentelevien työntekijöiden nimet ja syntymäajat rakennuttajalle työmaalla tarvittavien kulkulupien myöntämiseksi.

Urakoitsija / toimija laatii työmaataan ja urakkaansa koskevat turvallisuusohjeet ja turvallisuussuunnitelmat ja vastaa, että jokainen omaan tai aliurakoitsijoiden henkilöstöön kuuluva on perehdytetty työmaan turvallisuusohjeisiin ennen tuloaan työmaalle. Turvallisuussuunnitelmassa on huomioitava niin käyttäjän kuin tilaajankin turvallisuusohjeet ja -määräykset. Aliurakoitsijoiden laatimat turvallisuussuunnitelmat toimitetaan päätoteuttajan kautta rakennuttajalle.

Liikenteenohjaajaksi nimettävältä henkilöltä vaaditaan Tieturva I-pätevyyden lisäksi erillinen perehdyttäminen liikenteenohjaajan tehtävään. Perehdyttämisen antaa Tieturva 2-pätevä henkilö. Lisäksi liikenteenohjaajan tulee olla täysi-ikäinen ja hänellä on oltava normaalit aistit sekä yleensä ajokortti.

Pääurakoitsija / toimija huolehtii omien ja mahdollisten aliurakoitsijoidensa töiden ja työvaiheiden sekä mahdollisten erillishankintojen ja -urakoiden yhteensovittamisesta. Töiden järjestelyssä ja työvaiheiden ajoituksessa on otettava huomioon työturvallisuuden vaatimukset. Urakoitsijan on noudatettava valtioneuvoston asetusta rakennustyön turvallisuudesta (VNa 205/2009). Urakoitsijan velvoitteisiin kuuluu em. asetuksen 4 § mukainen ennakkoilmoitus työsuojeluviranomaisille, 10 § mukainen rakennustöiden turvallisuussuunnittelu sekä 11 § mukainen rakennustyömaa-alueen käytön suunnittelu.

Työmaalla suoritetaan pääurakoitsijan / toimijan johdolla kerran viikossa työmaan turvallisuus- ja kunnossapitotarkastus / MVR- ja/tai TR-mittaus. Työmaa käydään yhdessä työmaan turvallisuudesta vastaavien henkilöiden kanssa läpi ja havainnot kirjataan. Pöytäkirja jaetaan projektin osapuolille ja alueen työsuojeluorganisaatiolle.

Urakoitsija / toimija on velvollinen kiinnittämään erityistä huomiota myös paloturvallisuuteen ja toimimaan työkohteessaan niin, että tulipalon vaaraa ei synny ja noudattamaan työmaalle laadittavia tulityöohjeita. Tulitöitä ovat mm. työt, joissa esiintyy kipinöitä tai joissa käytetään liekkiä tai muuta lämpöä, ja joista aiheutuu palovaaraa. Tulitöistä tulee tehdä erillinen valvontasuunnitelma ennen tulitöiden aloittamista. Urakoitsijan tulee saada suunnitelmalleen tilaajan hyväksyntä. Tulityöluvut myöntää tilaaja. Urakoitsijan tulitöitä tekevillä henkilöillä tulee olla voimassa oleva viranomaisen hyväksymä tulityökortti. Tulityökortti tulee esittää tilaajan nimeämälle henkilölle ennen

tulitöiden aloittamista. Tulitöitä suorittava urakoitsija huolehtii työnaikaisesta palosuojauksesta, paloturvallisuudesta ja työmaan yleispalovartiostuksesta sekä hankkii alkusammutuskaluston. Tulitöitä tehtäessä on käytettävä asianmukaisia henkilösuojaimia. Työkohdekohtaisen tulityöpalovartiostuksen ja vähintään 2 tuntia työskentelyn päättymisestä jatkuvan jälkivartiostuksen hoitaa tulitöitä tehnyt urakoitsija. Hitsaus- ja nestekaa-supulloja ei saa säilyttää rakennusten sisällä, vaan niitä varten on urakoitsijan rakennettava erilliset ko. määräysten mukaiset varastointipaikat rakennuttajan osoittamaan paikkaan ja merkittävät ne määräysten mukaisilla kilvillä. Palavia nesteitä ja muita tulenarkoja aineita on käsiteltävä ja varastoitava työmaalla niistä annettujen määräysten mukaisesti.

Rakennustöihin liittyviin poikkeuksellisiin toimenpiteisiin ja työsuorituksiin kuten kovaa ääntä tai tärinää aiheuttaviin töihin, veden, lämmön ja ilmanvaihdon jakelukatkoksiin, jotka saattavat aiheuttaa häiriötä samaan aikaan tapahtuvalle tuotannolliselle tai muulle toiminnalle, on saatava käyttäjän ja tilaajan lupa ennen toimenpidettä.

Urakoitsijan tulee ottaa huomioon työtä suorittaessa, ettei rakennuksessa tai urakko-kohteessa työskenteleville ihmisille aiheuteta vaaraa ja työmenetelmät suunnitellaan sellaisiksi, että pöly, melu yms. haitat minimoidaan. Urakoitsijan on yhdessä sekä käyttäjän että tilaajan kanssa suunniteltava työvaiheensa ja työtapansa siten, että työalueen ulkopuolelle jäävien tilojen toiminnot voivat esteettömästi jatkua, kulkuväylät ovat vapaat ja haitat minimoidaan.

Päätoteuttajan / toimijan on huolehdittava, että urakoitsijan työmaalla toimivilla henkilöillä on asianmukaiset luvat ja käytännön kokemus sähkö-, hitsaus- ja tuli- yms. töissä. Samoin käytettäessä esim. henkilönostimia. Henkilönostimista muissa kuin saksilaivoissa on käytettävä turvaaljaista ja ne on kiinnitettävä koriin.

Nostoissa on huomioitava suojaukset kulloisenkin tarpeen mukaan (ihmiset ja omaisuus). Vaara-alueet eristetään törmäyssuojauksella, aitaamalla ja lippusiimoin. Nostojen haalustöissä varmistetaan tukipisteiden kestävyys sekä tarvittaessa lasketaan nostosysteemin tukivoimien suuruus. Vaativista nostoista on urakoitsijan laadittava nostosuunnitelma ja toimitettava se tilaajalle hyväksyttäväksi. Vaativia nostoja ei saa suorittaa ennen kuin nostosuunnitelma on hyväksytty.

Työ- ja suojatelineiden rakenne on tarkastettava ennen käyttöönottoa ja tarkastuksesta on laadittava pöytäkirja. Jokainen teline on varustettava telinekortilla, josta käy selvästi ilmi mm. telineen tekijän nimi ja yhteystiedot, tekopäivämäärä, telineen suurin sallittu kuorma sekä telineen tarkastuspäivämäärät.

Pääurakoitsija / toimija laatii raportin työmaalla mahdollisesti sattuvista tapaturmista, vahingoista ja vaaratilanteista ja toimittaa sen viipymättä vähintään tämän asiakirjan kohdassa 1.2 mainituille rakennuttajan yhteyshenkilöille. Tapaukset käsitellään yhteisesti urakoitsijan, käyttäjän ja tilaajan kesken, tarvittaessa myös asianomaisen viranomaisen kanssa.

Kohteessa työskentelevien henkilöiden henkilöautojen paikoitukseen tulee käyttää työalueen ulkopuolella olevia paikoitusalueita. Pääurakoitsijan / toimijan on suunnitel-

tava liikenteen järjestelyt yhteistyössä tilaajan kanssa. Kulkuväylän katkaisemisesta on sovittava riittävän ajoissa ja liikenteelle on merkein osoitettava kiertotie. Urakoitsija / toimija huolehtii tarvittavien työnaikaisten ajo-opasteiden ja suojavaarusteiden hankinnasta ja asennuksesta työn luovutushetkeen saakka. Hälytysajoneuvojen häiriöttömän liikenteen turvaamiseksi tulee urakoitsijan heti työn alussa toimittaa tilaajalle työmaasuunnitelma, johon urakoitsijan on merkittävä liikenteelle kokonaan tai osittain suljetut tiet ja alueet.

5. HANKKEESEEN LIITTYVÄ MUU TOIMINTA

Alueella on mm. koululle suuntautuvaa liikennettä sekä toimintaa. Näiden häiriötön toiminta on taattava yhdessä sopimalla.

Varottavia rakenteita ja laitteita ovat mm. olemassa olevat rakenteet sekä niihin kuuluvat laitteet, samoin kuin käytössä olevat vesijohto-, viemäri-, salaojat sekä maahan asennetut kaapelit ja ilmassa kulkevat kaapelit. Pää toteuttajan / toimijan tulee selvittää putkien ja kaapeleiden tarkka sijainti ennen kaivutöiden aloittamista.

LIITE

LUETTELO TÄRKEIMMISTÄ RAKENNUSTÖIDEN TYÖSUOJELUA JA TYÖTURVALLISUUTTA KOSKEVISTA SÄÄDÖKSISTÄ

Säädös	Viimeinen voimaantulo
VNa rakennustyön turvallisuudesta 205/2009	1.6.2009
Työturvallisuuslaki 738/2002 viimeinen muutos 709/08	1.1.2009
Laki työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojelu- yhteistoiminnasta 44/2006, viimeinen muutos 1334/07	1.1.2008
VNa työntekijöiden suojelemisesta melusta aiheutuvilta vaaroilta 85/2006	15.2.2006
VNp henkilönsuojaimista 1406/93 viimeinen muutos 1209/96	1.1.1997
VNp henkilönsuojainten valinnasta ja käytöstä työssä 1407/93	1.1.1994
VNp käsin tehtävistä nostoista ja siirroista työssä 1409/93	1.1.1994
TMp rakennustyömaiden henkilöstötiloista 977/94	1.1.1995
KTMp sähkölaitteistojen turvallisuudesta 1193/99	2.1.2000
VNp räjäytys- ja louhintatyön järjestysohjeista 410/86 viimeinen muutos 123/02	1.3.2002
VNp työpaikkojen turvamerkeistä ja niiden käytöstä 976/94	1.3.1994
VNp asbestityöstä 1380/94 viimeinen muutos 318/06	15.5.2006
TSHp hyväksyttävistä asbestipurkutyössä käytettävistä menetelmistä ja laitteista 231/90, muutos 176/92	1.3.1992
VNa työvälineiden turvallisesta käytöstä ja tarkastamisesta 403/08	1.1.2009
VNa koneiden turvallisuudesta 400/2008	29.12.2009
Tulityöt suojeluohje 2002/SVK	11.3.2002

22.4.2025

Kävely- ja pyöräilyvälien rakentaminen, Suonenjoki

URAKKAOHJELMA

Sisällys

1. TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA	4
1.1 RAKENNUTTAJA/ TILAAJA	4
1.2 RAKENNUSKOHDDE	4
2. URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS	4
2.1 URAKKAMUOTO	4
2.2 ARVONLISÄVERO	4
2.3 MAKSUPERUSTE	4
2.4 URAKKASUHTEET	4
3. URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS	5
3.1 SUORITUSVELVOLLISUUS	5
3.1.1 Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat	5
3.1.2 Yhteiset työt	6
3.1.3 Urakkaan kuulumattomat työt ja hankinnat	7
3.2 SIVUVELVOLLISUUDET	7
3.2.1 Urakoitsijan työnantaja- asemasta ja tilaajavastuulaista johtuvat velvollisuudet (YSE 2 §)	7
3.2.2 Työvoimamääräykset	8
3.3 ALIURAKOITSIJOIDEN KÄYTTÄMINEN JA KETJUTTAMINEN	9
3.4 TYÖMAAPALVELUT	9
3.5 TYÖMAAN JOHTOVELVOLLISUUDET	9
4. TILAAJAN SUORITUSVELVOLLISUUS	10
5. URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT	10
5.1 SOPIMUSASIAKIRJAT	10
6. URAKKA-AIKA	10
6.1 SUORITUSAIKA	10
6.1.1 Töiden aloitus ja valmistuminen	11
6.1.3 Välitavoitteet	11
6.2 SOPIMUSSAKOT	11
6.2.1 Viivästyssakko	11
6.2.2 Muut sanktiot	11
7. VAKUUDET JA VAKUUTUKSET	11
7.1 URAKOITSIJAN VAKUUDET	12
7.1.1 Rakennusajan vakuus	12
7.1.2 Takuu aika ja takuuajan vakuus	12
7.2 TILAAJAN VAKUUDET	12
7.3 VAKUUTUKSET	12
7.3.1 Rakennuskohteen vakuuttaminen	12
8. TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS	12
8.1 URAKKAHINNAN MAKSAMINEN	12
8.2.2 Maksusuoritukset	12
8.2.3 Pidätykset	13
8.3 HINTASIDONNAISUUDET	13

8.3.1 Kustannusindeksi	13
8.4 SUUNNITELMA- JA HINTAMUUTOKSET	13
9. ORGANISAATIO	13
9.1 TILAAJAN ORGANISAATIO/EDUSTAJAT	13
9.2 URAKOITSIJAN ORGANISAATIO/EDUSTAJAT	13
10. YHTEISET TOIMITUKSET	14
10.1 KATSELMUKSET	14
10.2 TYÖMAAKOKOUKSET	14
10.3 TYÖMAAPÄIVÄKIRJA	14
10.4 KÄYTTÖÖNOTTOTARKASTUS	14
10.5 VASTAANOTTOTARKASTUS	14
11. LAADUNVARMISTUS	14
11.1 LAATUSUUNNITELMA	15
11.2 TILAAJAN LAADUNVARMISTUS	15
11.3. ENNAKKOKOKEET	15
11.4 TYÖNAIKAINEN LAADUN SEURANTA	15
12. RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN	15
13. MUUT SOPIMUSASIAT / ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ	15
13.1 SOPIMUKSEN PURKAMINEN JA IRTISANOMINEN	15
13.2 OMISTUSOIKEUS IRROTETTAVIIN AINEKSIIN	16
14. Tarjous	16
14.1 TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN	16
14.2 TARJOUKSEEN LIITETTÄVÄT TODISTUKSET	16
14.3 VAIHTOEHTOTARJOUKSET	17
14.3 TARJOUSTEN AVAUS	17
14.5 TARJOUSTEN VOIMASSAOLOAIKA	17
14.6 TARJOUSTEN VERTAILU JA URAKOITSIJAN VALINTAPERUSTEET	17
14.7 TARJOUSTEN HYLKÄÄMINEN	18
15 Lisätiedot	18

1. TIETOJA RAKENNUSHANKKEESTA

1.1 RAKENNUTTAJA/ TILAAJA

Urakan tilaajina ovat Suonenjoen kaupunki, tekniset palvelut ja vesihuollon rakentamisen osalta Suonenjoen Vesi Oy.

1.2 RAKENNUSKOHDE

Rakennuskohteet sijaitsevat Rautalammintie nimisellä pääkadulla Suonenjoen kaupungin keskustan alueella. Urakoitsijan on tutustuttava rakennuspaikkaan ennen tarjouksen antamista YSE 1998 32 §:n mukaisesti.

2. URAKKAMUOTO JA SUORITUSVASTUUN LAAJUUS

2.1 URAKKAMUOTO

Urakka on kokonaisurakka.

2.2 ARVONLISÄVERO

Urakassa noudatetaan normaalia alv. käytäntöä, ei käännettyä.

2.3 MAKSUPERUSTE

Maksuperusteena on urakkasopimuksen perusteella määräytyvä kokonaishinta. Tarjouspyynnössä on esitetty määräluettelo, jossa on arvioitu urakkaan sisältyvät suorittemäärät. Määräluettelo ei ole tilaaja sitova, ellei laskennan helpottamiseksi määräluettelossa ole erikseen mainittu, että ko. määrä on esitetty tilaajaa sitovana. Ensimmäisistä työt määräytyvät suunnitelmakuvien ja työselityksen mukaan.

Tarjouspyynnössä on voitu kysyä myös yksikköhintoja joiden töiden osalta. Em. yksikköhintoja käytetään ensisijaisesti lisä ja muutostöiden hinnoitteluperusteena. Urakoitsijan tulee sisällyttää kokonais- ja yksikköhintoihin sopimusasiakirjojen mukaisen työtuloksen aikaansaamiseksi tarpeellisten töiden ja tarvikkeiden kaikki kustannukset. Hulevesitöiden osalta hinnat eritellään hulevesitöille.

2.4 URAKKASUHTEET

Urakoitsija toimii tässä urakassa pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoimehtijana. Urakoitsija voi antaa osan töistä tilaajan hyväksymille aliurakoitsijoille.

Urakoitsija on velvollinen noudattamaan kohteen päätoteuttajan työturvallisuuteen ja toteutusaikatauluun liittyviä määräyksiä. Päätoteuttajalle kuuluu myös mm. ilmoittaa työmaalla työskentelevien tiedot verottajalle. Myös mahdollisen tilaan sivu-urakoitsijan osalta.

3. URAKOITSIJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

3.1 SUORITUSVELVOLLISUUS

Urakoitsijan suoritusvelvollisuus määräytyy YSE1998 luvun 1 mukaisesti, ellei urakkaohjelmassa ja muissa sopimusasiakirjoissa ole toisin kerrottu.

3.1.1 Urakkaan kuuluvat työt ja hankinnat

Urakkaan kuuluu Rautalammin tien ja Kuopion tien jk/pp painottuvat työt, suojatien muutokset ja liittymäalueiden muutostyöt Herralantien liittymästä ns. Maitomaan linja-autopysäkin päähän. (plv. 1435 – 1845). Paaluvälille 1435-1470 annetaan erillinen optiohint.

Urakkarajaukset on merkitty värityksin ja urakkarajanuolin katusuunnitelmaan (asemapiirustukset 22-1368-2-2-2 ja 22-1368-2-2.3)

Urakka käsittää kaikki urakka-alueen työt suunnitelmakuvien ja työselityksen mukaisesti täysin valmiiksi.

Asemakadun ja Pihlajakadun risteysalueella mm. seuraavat työt:

- Reunakivet rakennetaan katusuunnitelman mukaiseen sijaintiin kadun oikeassa reunassa pl. 1560 lähtien ja vasempaan reunaan suunnitelmissa esitetyn mukaisesti.
- Reunakivelle leikataan tila ajoradasta siten, että kiven tukimurskeen tiivistys voidaan tehdä koneellisesti (min. 500 mm). Korjauspäällyste tehdään kahtena kerroksena.
- Varjostetulle alueelle tehdään lopulliseksi pinnaksi ajoradalla ABK + AB leikkauskohdan asianmukaisesti porrastaen jyrsimällä kaupungin päällystystyöurakoitsijaa käyttäen. Eli reunakivien vierelle tulee kaksi 50 mm asfalttikerrosta ja jyrskyille välialueille yksi kerros.
- J6:lle rakennetaan kantava kerros ja päällyste (vaaleamman harmaa alue) sekä tehdään kuvissa osoitetut laatoitukset. Mahdollisessa reunalevityksessä käytetään nykyisestä kantavaa ja tarvittaessa uutta kiviainesta.
- Saarekkeet uusitaan Rautalammin tiellä Pihlajakadun liittymän molemmin puolin.
- Hulevesikaivot siirretään tulevan reunakiven viereen ja kaivoista tehdään tarvittavat putkiyhteydet nykyisiin putkiin. Siirtotarve kerrottu suunnitelmissa. Määräluettelon ei ole tarkistettu.
- Suunnitelmasta poiketen Pl. 1690 asennetaan yksi lisäkaivo ja siitä n. 17 m putkiyhteys runkolinjan kaivoon. (Kaivo ja putki huomioitu määräluettelossa.)
- Suojateille huomiokiveykset periaatekuvan mukaisesti. Pyöräteiden jatkeissa ei käytetä reunakiveä.

- Urakkaan kuuluu valaistuksen uusintatyöt siten, kun ne on kerrottu urakkaohjelman sivulla 6. Työkokonaisuus näkyy hyvin myös valaistuksen suunnitelmakuvasta R17/2.
- Pylväiden kytkennät tehdään siten, että ne ovat täysin käyttökunnossa ja tarvittavat tarkastukset on tehty.
- Tilaajan toimittamat penkit asennetaan suunnitelmassa esitettyihin paikkoihin.
- J7 rakentaminen ei kuulu urakkaan.
- Rautalammintien levennyksen vaatimat katukerrokset rakennetaan vastaavilla rakennekerroksilla, kuin nykyisessä kadussa.
- Hankitaan ja asennetaan kaikki urakkarajauksen sisäpuoliset liikennemerkkit ja liikenteenohjauslaitteet.
- Suojatien merkinnät ja liikennemerkkimuutokset suunnitelman mukaan.
- Viheralue rakennetaan ja viimeistellään työselityksen mukaisesti urakka-alueella.

Rautalammintie 1435 - 1560 väliset työt seuraavin täsmennyksin:

- Herralantien keskisaareke jää urakan ulkopuolelle.
- Herralantien ylittävä suojatie jätetään nykyiselle paikalle.
- Punaisella betonikiveyksellä ohjataan jk/pp liikenne vanhalle suojatielle.
- Vanha porttaali puretaan ja saareke poistetaan.
- Uusi saareke rakennetaan suunnitelman mukaisesti plv. 1510 – 1523.
- Uusi portaali hankitaan ja asennetaan. Portaalin mitat ja tyyppi on kerrottu työselityksen sivulla 22. Portaaliin tulevat liikennemerkkit on esitetty suunnitelmakuvassa 22-1368-2-5.2.
- Hankitaan ja asennetaan pylväät 102 ja 103.
- Vaihdetaan uudet Led- valaisimet pylväisiin NVV-14-17, sekä tehdään kuvan mukaiset maakaapeloinnit ja kivimuuriin silumiinirasia muurin valaistusta varten.
 - Suojatien merkinnät ja liikennemerkkimuutokset suunnitelman mukaan.

Urakan työselitykseen, turvallisuusasiakirjaan ja määräluetteloihin on koostettu laajemman työkokonaisuuden asiat. Em. asiakirjoja noudatetaan niiltä osin, kun urakkakokonaisuudessa on em. asiakirjojen nimikkeitä. Määräluettelo ei sido tilaajaa, ellei määräluettelossa ole mainintaa ko. litteran kohdalla sitovuudesta.

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden supistaa, lisätä tai muuttaa työn laajuutta vielä urakan aikana.

3.1.2 Yhteiset työt

Urakoitsijalle kuuluvat kuuluu mm. seuraavia yhteisiä töitä:

- Työnaikaiset liikennejärjestelyt; Urakoitsija vastaa työnaikaisista liikennejärjestelyistä. Liikennejärjestelyjen suunnittelu ja toteutus tehdään ”Tilapäiset liikennejärjestelyt katu- ja yleisillä alueella” Suomen kuntatekniikan- ohjeen mukaisesti. Urakoitsijan tulee hyväksyttää liikennejärjestelysuunnitelmat tien ja kadun pitäjällä sekä ilmoittaa liikennejärjestelyistä poliisi- ja paloviranomaisille.
- Työmaataulu; Pääurakoitsija laadituttaa kohteeseen säänkestävän työmaataulun, joka sijoitetaan rakennuttajan kanssa sovittavaan paikkaan.
- Työaikataulujen laatiminen; Pääurakoitsijan on laadittava yhdessä tilaajan kanssa ns. yleisaikataulu ennen urakkasopimuksen allekirjoittamista. Aikataulun teon yhteydessä sovitaan mm. urakkasopimukseen kirjattavat sakolliset välitavoitteet ja valmistumisaikankohdat. Aikatauluun on merkittävä työvaiheet viikoittain. Näin laadittu aikataulu hyväksytään yhteisesti velvoittavaksi aikatauluksi. Aikataulun toteutumista seurataan työmaakokouksissa.

Työmaa-aikana pääurakoitsijan on laadittava tarkempi työvaihekohtainen viikkoaikataulu.

3.1.3 Urakkaan kuulumattomat työt ja hankinnat

Asfaltoinnin jyrsinät ja uuden asfaltoinnin teko kuuluu tilaajahankintaan. Urakoitsija tilaa em. työt Suonenjoen kaupungin sopimusurakoitsijalta, mutta johtaa töitä päätöteuttajana.

3.2 SIVUVELVOLLISUUDET

Kaikista mittaustoimituksista on pidettävä mittauspöytäkirjaa.

Urakoitsija vastaa kaikista työmaamittauksista ja mahdollisista koneohjausmallien tekemiseen liittyvistä kustannuksista. Myös suunnittelutarkennuksista, jos niitä joudutaan tekemään koneohjausmallin takia.

Urakoitsija hankkii tarvittavat luvat, esimerkiksi häiritsevän työn tekemistä varten.

3.2.1 Urakoitsijan työnantaja-asemasta ja tilaajavastuulaista johtuvat velvollisuudet (YSE 2 §)

Urakoitsijan tulee esittää tilaajalle mahdollisten aliurakoitsijoiden vastaavat selvitykset, mitkä siltä itseltään on vaadittu. Määräys tästä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin. Tilajalla on oikeus hylätä sellainen urakoitsija, aliurakoitsija tai näiden alihankkija, joka ei ole toimittanut vaadittuja selvityksiä.

Selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia.

Urakan kestäessä yli 6 kk on urakoitsijan esitettävä uudet, ajantasaiset tilaajavastuulain mukaiset todistukset /selvitykset. Muuna luotettavana selvityksenä pidetään mm. Vastuu Group raporttia, josta tilaajavastuulain mukaisten velvoitteiden hoitaminen käy selvälle.

Urakoitsijan (pää toteuttajan) on huolehdittava siitä, että jokaisella työmaalla työskentelevällä on työmaalla liikkeessaan näkyvillä henkilön yksilöivä kuvallinen tunniste. Tunnisteesta on käytävä ilmi, onko työmaalla työskentelevä työsuhteessa oleva työntekijä vai itsenäinen työnsuorittaja. Työntekijän tunnisteessa tulee olla mm. veronumero ja yrityksen y-tunnus. Jokaisen palveluntuottajan on toimitettava ennen työvaiheen aloittamista pää toteuttajalle omien ja alihankkijoidensa työmaalla työskentelevien työntekijöiden nimet ja syntymäajat työmaalla tarvittavien kulkulupien myöntämiseksi ja oikeellisuuden seuraamiseksi.

3.2.2 Työvoimamääräykset

Urakoitsijan tulee antaa työvoimastaan tilaajalle ilmoitus. Ilmoituksen muoto ja sisältö tarkennetaan työn alkaessa.

Jos urakoitsijalla on tämän sopimuksen tarkoittamissa tehtävissä työmaalla palveluksessaan ulkomaalainen työntekijä, on urakoitsijan huolehdittava jäljempänä esitettyjen velvoitteiden täyttämisestä ennen sopimuksen mukaisen työn aloittamista.

Ulkomaisella työntekijällä on oltava seuraavat luvat riippuen siitä minkä maalainen hän on:

- a) Työntekijä on EU/ETA-maan kansalainen; työn teko ei edellytä erillistä oleskelulupaa tai päätöstä, oli kyseessä lähetetty tai Suomeen palkattu työntekijä.
- b) Jos muiden maiden kansalainen työskentelee Suomessa toimivan yrityksen palveluksessa tai lähetettynä työntekijänä, niin tällaisella työntekijällä tulee aina olla oleskelulupa tai muu oleskeluoikeuden antama asiakirja.

Urakoitsija on velvollinen osoittamaan, että urakoitsija itse ja tähän sopimukseen liittyvät alihankkijat noudattavat suomalaisen työehtosopimuksen mukaisia määräyksiä.

Urakoitsija on velvollinen ottamaan omille työntekijöilleen tapaturmavakuutukset ja huolehtimaan siitä, että alihankkijat toimivat vastaavalla tavalla omien työntekijöidensä kanssa. Urakoitsija on velvollinen noudattamaan ulkomaisiin työntekijöihinsä nähden suomalaista lainsäädäntöä ja huolehtimaan siitä, että myös alihankkijat toimivat vastaavalla tavalla.

Urakoitsija vastaa siitä, ulkomaalaiset työntekijät maksavat suomalaisen lainsäädännön edellyttämät verot.

Urakoitsijalla on velvollisuus näyttää toteen ulkomaalaista työvoimaa koskevien velvoitteidensa täyttäminen. EU:n ja ETA:n alueelta lähetettyjen työntekijöiden osalta tämä tapahtuu E101/A1 –todistuksella, sosiaaliturvasopimusmaista tulevien lähetettyjen työntekijöiden osalta vastaavalla sopimuksella ja sopimuksettomista maista tulevien työntekijöiden osalta eläkevakuuttamista koskevilla tiedoilla.

3.3 ALIURAKOITSIJOIDEN KÄYTTÄMINEN JA KETJUTTAMINEN

Rakennuttajaan sopimussuhteessa oleva urakoitsija voi luovuttaa urakan tai sen osia edelleen toiselle urakoitsijalle aliurakkana. Aliurakan ketjuttaminen tätä pidemmälle ei ole sallittua ilman rakennuttajan hyväksymää erityistä syytä.

Kaikki aliurakoitsijat tulee aina hyväksyttää rakennuttajalla. Rakennuttaja vaatii, että ennen kunkin yksittäisen aliurakointisopimuksen solmimista urakoitsija esittää rakennuttajalle tilaajavastuulain mukaiset selvitykset aliurakoitsijasta. Aliurakoitsijan tulee sitoutua yksilöimään ennen työn aloittamista työmaalla työskentelevät palveluksessaan olevat henkilöt.

Rakennuttajalla on oikeus keskeyttää työt, mikäli urakkasuorituksia on ketjutettu ilman rakennuttajan nimenomaista hyväksyntää. Urakoitsijan tulee purkaa ketjutettu aliurakasopimus välittömästi ja vastata rikkomuksestaan aiheutuvasta haitasta.

3.4 TYÖMAAPALVELUT

Tilaaja luovuttaa korvauksetta urakoitsijan käyttöön työkohteissa niiden toteuttamiseksi välittömästi tarvittavat alueet. Erillisiä katukaivulupia katualueelta ei tarvita. Alueesta ja alueen käytöstä on sovittava etukäteen tilaajan kanssa. Kaikkien liikkumismuotojen on toimittava urakka-alueen läpi keskeytyksettä urakan ajan. Vastuu työkohteesta ja sen ylläpidosta siirtyy urakoitsijalle työn alkaessa tai sovitusta työn alkamisajankohdasta ja päättyy, kun tilaaja on työsuorituksen hyväksynyt.

Urakoitsijan tulee hankkia muiden tarvitsemiensa alueiden käyttöoikeudet.

Työmaalla on aina oltava sellainen urakoitsijan nimeämä henkilö, joka huolehtii ja vastaa kadun tai tien liikennekelpoisuudesta, liikenteen järjestelyistä ja liikennemerkeistä. Mikäli urakoitsija ei hoida liikennejärjestelyyn kuuluvia tehtäviä, on tilaajalla oikeus teettää niitä urakoitsijan kustannuksella.

3.5 TYÖMAAN JOHTOVELVOLLISUUDET

Urakoitsija toimii tässä urakassa pääurakoitsijana ja vastaa RakVNp:n 9 §:n mukaisista päätoteuttajan velvollisuuksista työkohteissa, joilla ei samanaikaisesti ole nimettynä muuta päätoteuttajaa, jolle kuuluu työmaan johtovelvollisuudet.

Urakoitsija toimii aina päätoteuttajana käyttämiinsä aliurakoitsijoihin nähden.

4. TILAAJAN SUORITUSVELVOLLISUUS

Tilaaaja toimittaa urakoitsijalle työmaatarpeisiin työmaakokouksessa sovittavan määrän kopioita laadituttamistaan piirustuksista ja muista asiakirjoista yhteisesti sovitun aikataulun mukaisesti. Kuvista on saatavissa myös .dwg kuvat. Kivilinjoista ja keskilinjasta on saatavissa 3D – polylinet. Aliurakka- ja hankintatarjouspyyntöihin tarvitsemiensa piirustusten kopiosarjat kustantaa urakoitsija.

5. URAKASSA NOUDATETTAVAT ASIAKIRJAT

5.1 SOPIMUSASIAKIRJAT

Sopimusasiakirjat ja niiden keskinäinen pätevyysjärjestys on seuraava:

A KAUPALLISET ASIAKIRJAT

- a) Urakkasopimus tai tilaus ja tilausvahvistus
- b) Sopimusneuvottelupöytäkirja
- c) Tarjouspyyntö ja ennen tarjouksen antamista annetut kirjalliset lisäselvitykset
- d) Urakkaohjelma
- e) Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998 *
- f) Työturvallisuusasiakirja
- g) Tarjous liitteineen

B TEKNISET ASIAKIRJAT

- h) Hankekohtainen työselostus
- i) Sopimuspiirustukset
- j) Määräluettelo
- k) InfraRYL 2022/2 Infrarakentamisen yleiset laatuvaatimukset * (Huom! työselityksessä InfraRYL 2006)
- l) Asfalttinormit 2017 *
- m) Suomen kuntatekniikan yhdistyksen julkaisua 1/2013 ”Tilapäiset liikennejärjestelyt katualueella 2013”. *

Tähdellä * merkityt asiakirjoja ei liitetä tarjouspyyntöaineistoon.

Ennen tarjouksen jättämistä annetut kirjalliset lisäselvitykset ovat pätevyysjärjestyksessä tarjouspyyntökirjeen edellä. Viimeisenä annettu lisäselvitys on pätevyydessä ensimmäisenä.

6. URAKKA-AIKA

6.1 SUORITUSAIKA

6.1.1 Töiden aloitus ja valmistuminen

Urakka-aika on 11.6. – 15.11.2025. Urakoitsijalla on oikeus aloittaa työt heti kun urakka-sopimus on allekirjoitettu ja tieto työnaikaisen vakuuden ottamisesta on toimitettu tilaajalle.

Työvaiheiden aikataulua tarkistetaan tarpeen mukaan pidettävissä aikataulupalavereissa ja/ tai työmaakokouksissa.

6.1.3 Välitavoitteet

Urakan edistymistä seurataan sopimuksen liitteenä esitettyyn yleisaikatauluun nähden.

6.2 SOPIMUSSAKOT

6.2.1 Viivästyssakko

Viivästyssakko on kultakin työpäivältä, jonka urakka myöhästyy urakkasopimuksessa mainitusta valmistumisesta, 0,1 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta (Huom! Poikkeus Yse98). Viivästyssakko lasketaan enintään 50 työpäivältä ja välitavoitteineen enintään 75 työpäivältä.

6.2.2 Muut sanktiot

Sanktio tarkoittaa urakoitsijan toiminnallisesta laiminlyönnistä määriteltävää sanktiota. Sanktioita ovat:

- kirjallinen muistutus
- sopimussakko ; Käytetään, jos liikennejärjestelyissä tai turvallisuussuojauksissa on puutteita sen jälkeen, kun urakoitsijaa on huomautettu kirjallisesti (sähköposti) em. puutteista. 1. sakko 300 €, seuraavat 700 €/ huomautuksen jälkeinen muistutus.
- urakoitsijan edustajan vaihto
- urakan purku

Tilaajalla on oikeus korjauttaa puute urakoitsijan kustannuksella, ellei urakoitsija korjaa puutetta tilaajan määräämän ajan kuluessa. Tällöin kaikki kustannukset peritään kaksinkertaisina urakoitsijalta (poikkeus YSE:n 91 §).

Tilaajalla on myös oikeus pysäyttää työt, kunnes liikennettä vaarantavat puutteet ja epäkohdat on poistettu. Nämä keskeytykset eivät oikeuta urakoitsijan lisäaikaan tai lisäkorvaukseen.

7. VAKUUDET JA VAKUUTUKSET

7.1 URAKOITSIJAN VAKUUDET

7.1.1 Rakennusajan vakuus

Rakennusajan vakuus on 10 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta.

7.1.2 Takuuaika ja takuuajan vakuus

Takuuaika on kaksi vuotta (YSE 98 29 §). Takuuajan vakuus on 2 % arvonlisäverottomasta urakkahinnasta (YSE 98 36 §).

7.2 TILAAJAN VAKUUDET

Maksuvelvollisuutensa täyttämistä tilaaja ei esitä selvitystä eikä aseta vakuutta (poikkeus YSE 98 37 §, mainittava urakkasopimuksessa).

7.3 VAKUUTUKSET

7.3.1 Rakennuskohteen vakuuttaminen

Urakoitsijan tulee ottaa rakennuskohteelle YSE 38 §:n 10 kohdan mukaiset vakuutukset. Urakoitsijalla tulee olla voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus vähintään 1 milj. € korvaussummalle.

8. TILAAJAN MAKSUVELVOLLISUUS

8.1 URAKKAHINNAN MAKSAMINEN

8.2.2 Maksusuoritukset

Korvaus työstä suoritetaan urakoitsijan esittämän ja tilaajan hyväksymän maksuerätaulukon mukaisesti. Maksu lähetetään hyväksyttäväksi, kun kohteen valvoja on todennut maksuerän maksatuskelpoiseksi. Käytännön järjestelystä sovitaan tarkemmin aloituskoouksessa. Mahdolliset lisä- ja muutostyöt hyväksyy valvoja tai tilaaja, jonka jälkeen ne ovat laskutuskelpoisia. Lisä- ja muutostöiden laskutusperusteena pyritään ensisijaisesti käyttämään sovittuja yksikköhintoja.

Ensimmäinen maksuerä on 10 % urakkahinnasta ja se on maksatuskelpoinen, kun urakkasopimus on allekirjoitettu, turvallisuussuunnitelma, lay-out ja työkohtainen laatusuunnitelma on laadittu sekä yleisaikataulu hyväksytty. Viimeinen maksuerä on 10 % urakkahinnasta ja on maksatuskelpoinen, kun urakka on hyväksytysti vastaanotettu.

Laskutuksessa on eriteltävä hulevesitöistä ja mahdollisista vesihuoltotöistä aiheutuva kustannusosuus.

Laskujen maksuaika on 21 vrk siitä, kun maksukelpoinen lasku on esitetty tilaajalle. Ylijalta urakoitsijalla on oikeus periä korkolain mukainen vuotuisen viivästyskorko.

8.2.3 Pidätykset

Tilaajalla on oikeus pidättää laskuista tai viimeisestä maksuerästä mahdollisten vahinkojen aiheuttamat kustannukset kunnes ne on selvitetty. Mikäli urakan vastaanotossa ei urakka ole joiltain osin täysin valmis, sovitaan siihen liittyvästä pidätyksestä vastaanotto-tarkastuksessa.

8.3 HINTASIDONNAISUUDET

Valtiovallan lainsäädännöllisten toimenpiteiden katsotaan tulleen asianosaisten tietoon, kun ne on julkaistu Suomen Säädöskokoelmassa.

8.3.1 Kustannusindeksi

Urakkahinta on kiinteä ilman indeksi- ja valuuttasidonnaisuutta.

8.4 SUUNNITELMA- JA HINTAMUUTOKSET

Kaikista muutos- ja lisätöistä sekä niissä soveltuvista yksikköhinnoista ja vaikutuksesta urakka-aikaan on kirjallisesti sovittava tilaajan kanssa ennen ko. työhön ryhtymistä. Yleiskustannuslisäprosenttina käytetään 12 % pääurakoitsijan osalta ja mahdollisten ali-urakoitsijoiden osalta 8 %. Em. yleiskustannuslisiä sovelletaan urakkasuoritus lisääviin ja vähentäviin töihin.

9. ORGANISAATIOT

9.1 TILAAJAN ORGANISAATIO/EDUSTAJAT

Päätöksen tästä urakasta tekee Suonenjoen kaupungin hallintosäännön mukaisesti tekninen lautakunta tai lautakunnan valtuuttamana tekninen johtaja.

Aloituskokouksessa nimetään urakan vastuuhenkilöt ja valvontaorganisaatio.

Muut tilaajan edustajat mm. turvallisuuskoordinaattori, nimetään aloituskokouksessa ja toimivaltuudet määritellään erikseen.

9.2 URAKOITSIJAN ORGANISAATIO/EDUSTAJAT

Urakoitsijan on nimettävä tätä urakkaa varten toimivaltainen edustaja ja vastaava työ-johtaja sekä työn työturvallisuudesta vastuussa oleva henkilö. Urakoitsijan edustajan ja vastaavan työjohtajan ja vähintään yhden työntekijän jokaisesta työryhmästä on kyettävä kommunikoidaan suullisesti ja kirjallisesti suomen kielellä.

Urakoitsijan työnjohdossa toimivalla henkilöllä tulee olla voimassaoleva katu- tai tieturvakoulutus 2 pätevyys ja työntekijöillä 1 pätevyys.

Tilaaaja pidättää itselleen perustellusta syystä oikeuden hylätä urakoitsijan esittämä työjohto.

10. YHTEISET TOIMITUKSET

10.1 KATSELMUKSET

Tilaaajan luovuttamat työalueet täsmennetään yhteisissä katselmuksissa ennen työkohteen luovuttamista urakoitsijan käyttöön.

10.2 TYÖMAAKOKOUKSET

Urakan toteuttamisen aikana pidetään työmaakokouksia kerran kuukaudessa tai tarpeen mukaan tiheämmin.

10.3 TYÖMAAPÄIVÄKIRJA

Urakoitsijan tulee pitää päivittäistä työmaapäiväkirjaa (YSE 98 75 §).

10.4 KÄYTTÖÖNOTTOTARKASTUS

Urakan tai urakan osan valmistuttua suoritetaan sopijapuolten läsnä ollessa työn silmämääräinen tarkastus ja sovitaan mahdollisesti tarvittavista korjaustoimenpiteistä määräaikoineen sekä työkohteen tilaaajan käyttöön luovuttamisen aiheuttamista liikenne- ja muista järjestelyistä.

10.5 VASTAANOTTOTARKASTUS

Koko urakkaa koskeva vastaanottotarkastus ja taloudellinen loppuselvitys pidetään urakka-ajan päätyttyä.

10.6 TAKUUTARKASTUS

Takuutarkastus pidetään YSE 98 74 §:n mukaisesti.

11. LAADUNVARMISTUS

11.1 LAATUSUUNNITELMA

Urakoitsija laatii ennen työn aloittamista urakkaa koskevan laadunvarmistussuunnitelman, jossa urakoitsija esittää ne toimenpiteet, joilla sopimusasiakirjojen mukainen laatu turvataan. Aloituskokouksessa sovitaan ne työvaiheet, joista laaditaan työvaiheen laatusuunnitelma. Laatu arvostellaan sopimusasiakirjojen mukaisesti. Laatusuunnitelmaa päivitetään tarvittaessa urakan aikana.

11.2 TILAAJAN LAADUNVARMISTUS

Tilajalla on oikeus tehdä laatuun liittyviä kontrollimittauksia.

11.3. ENNAKKOKOKEET

Urakoitsijan tulee toimittaa tilaajalle ennen työn alkua hankkimiensa kiviainesten tutkimuselostukset, joista ilmenee kiviainesten kelpoisuus. Muista tarvikkeista ja materiaaleista tulee saada tuoteselosteet ym. laatudokumentit.

11.4 TYÖNAIKAINEN LAADUN SEURANTA

Asfaltoinnin laadunvarmistuksesta ja laatutestauksista vastaa tilaaja.

Kerrosten tiiveysmittaukset tehdään InfraRyllin mukaisesti, ellei työkohtaisessa työselityksessä ole yksilöity tiiveysmittausten ottamiseen liittyviä vaatimuksia.

12. RIITAISUUKSIEN RATKAISEMINEN

Ellei urakkasopimuksessa ole toisin määrätty riita-asiat, joista sopijaosapuolet eivät voi keskenään sopia ratkaistaan ensiasteen tuomioistuimena Suomen lain mukaan Kuopion käräjäoikeudessa.

13. MUUT SOPIMUSASIAT / ERITYISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

13.1 SOPIMUKSEN PURKAMINEN JA IRTISANOMINEN

Jos urakoitsija joutuu sellaisiin taloudellisiin vaikeuksiin, että on syytä olettaa sopimusvelvoitteiden täyttämisen vaarantuvan, tilaajalla on oikeus purkaa sopimus välittömästi vaikutuksin kokonaan tai määrättyiltä osin.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus välittömästi vaikutuksin myös yrityksen ryhtyessä yritysjärjestelyihin, ellei urakkasopimuksen oikeuksien ja velvoitteiden siirtymisestä kirjallisesti erikseen sovita.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, mikäli tilaajalla on perusteltu syy uskoa, ettei ura-

koitsija kykene suorittamaan velvoitteitaan sovitun aikataulun puitteissa urakoitsijan toistuvasti viivästyttä suorituksessaan urakoitsijasta johtuvista syistä.

Sopijapuolilla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla, jos toinen toistuvasti rikkoo sopimusvelvoitteensa eikä kirjallisen huomautuksen saatuaan korjaa toimintaansa 30 päivän kuluessa ilmoituksen saatuaan. Olennaisena rikkomuksena ei pidetä maksujen vähäistä myöhästymistä.

Irtisanomisaikana noudatetaan irtisanomishetkellä voimassa olevia hintoja.

Sopimuksen purkaminen on tehtävä ilmoittamalla siitä kirjallisesti sopijapuolelle.

13.2 OMISTUSOIKEUS IRROTETTAVIIN AINEKSIIN

Urakoitsijalla on omistusoikeus urakassa purkautuviin aineksiin lukuun ottamatta kaivojen, palopostien ym. kansistoja ja venttiilin hattuja. Mikäli urakoitsijalla jää yli rakentamisessa hyödynnettäviä ns. kivennäismaa-aineksia, läjitetään ao. maat osoitteeseen Lammikkotie 3. Matka Asemakadulta Lammikkotien läjitykseen on 1,6 km. Pintamaat, siltti ja savipipitoiset maa-ainekset voidaan ajaa Varastotien läjitykseen. Vanhamäentien varressa olevalle Varastotien läjitysalueelle on matkaa Asemakadun liittymästä 3,1 km. Kaikkien em. maiden tulee olla puhtaita. Asfalttijätettä ei oteta vastaan kaupungin em. läjityspaikoissa, vaan urakoitsijan tulee toimittaa se asianmukaiseen loppusijoituspaikkaan tai kierrätyspisteeseen. Mikäli urakoitsija huomaa leikkausmassoissa epäpuhtauksia, tulee siitä ilmoittaa viipymättä rakennuttajalle. Ylijäämämaiden läjityksestä em. kohteisiin ei peritä maksua.

14. Tarjous

14.1 TARJOUKSEN JÄTTÄMINEN

Tarjous on annettava sähköisesti SokoPro- kilpailutusjärjestelmän kautta viimeistään 20.5.2025 klo 12.00.

Tarjouksessa on esitettävä pyydetyt erittelyt ja todistukset (kohta 14.2).

14.2 TARJOUKSEEN LIITETTÄVÄT TODISTUKSET

Tarjouksen liitteenä tulee toimittaa tiedot yrityksen liikevaihdosta ja työntekijämäärästä sekä luettelo vastaavanlaisista referenssikohteista. Luettelon yhteydessä tulee esittää referenssikohteen tilaajan yhteyshenkilön puhelinnumero.

Urakoitsijan on liitettävä urakkatarjoukseensa tilaajavastuulain mukaiset todistukset seuraavasti:

- Selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin

- Kaupparekisteriote
- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
- Todistus vastuuvakuutuksesta
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai muista keskeisistä työehdoista
- Selvitys rakennuslalla lakisääteisen Tapaturmavakuutuksen järjestämisestä Todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty

Em. selvitykset voidaan antaa myös Vastuugroup.fi -raportilla. Toimitettavat selvitykset eivät saa olla yli kolmea kuukautta vanhempia.

Urakoitsijan tulee vaatia aliurakoitsijoilta vastaavat selvitykset kuin siltä itseltään vaaditaan. Määräys tästä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin. Rakennuttajalla ja urakan tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä.

Lisäksi urakoitsijan on liitettävä urakkatarjoukseensa seuraavat dokumentit:

- Urakkaa koskeva yleisaikataulu
- Todistus urakoitsijan liikevaihdosta viimeiseltä kolmelta vuodelta
- Urakoitsijan suorituskykyä osaamista kuvaavat referenssit
- Urakan vastuuhenkilöt ja heidän referenssit vastaavista kohteista

14.3 VAIHTOEHTOTARJOUKSET

Ei hyväksyttyä.

14.3 TARJOUSTEN AVAUS

Tarjousten avataan kahden päivän kuluessa tarjoustensa jättöajan saapumisesta. Avaustilaisuus ei ole julkinen.

14.5 TARJOUSTEN VOIMASSAOLOAIKA

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa, kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on allekirjoitettu urakkasopimus työn suorittamisesta kuitenkin enintään kahden kuukauden ajan tarjouspyyntökirjeessä määrätystä tarjouksen jättöpäivästä lukien.

14.6 TARJOUSTEN VERTAILU JA URAKOITSIJAN VALINTAPERUSTEET

Tarjoustensa hintavertailuun otetaan tarjoukset, jotka täyttävät seuraavat ehdot:

- Urakoitsijalla on viimeisen kolmen vuoden aikana vähintään kahtena vuotena liikevaihtoa min. 400.000 € (0 % alv.). Liikevaihdosta on toimitettava dokumentit tarjouksen liitteenä.
- Urakoitsijalla on kokemusta vastaavan tasoisesta infrakohteen urakoinnista. Kokemuksen osoittava referenssitieto on toimitettava tarjouksen liitteenä.

- Urakoitsijan vastuuhenkilöllä (vastaava työnjohtaja) on kokemusta vastaavan tasoisen infra- kohteen rakentamisesta. Henkilöreferenssistä on esitettävä dokumentti tarjouksen liitteenä.
- Urakoitsijan tilaajavastuut on kunnossa.
- Tarjouksen liitteenä on esitetty uskottava yleisaikataulu.
- Tarjoukseen ei liity mitään urakoitsijan omia ehtoja ja tarjous on kaikilta osin täydellisesti täytetty.

Urakoitsijaksi valitaan urakoitsijan kelpoisuusehdot täyttävistä urakoitsijoista hinnaltaan halvimman tarjouksen tehnyt urakoitsija. Vertailuhintaan lasketaan tarjottu kokonaishinta optiolla ja ilman optiota. Ensisijaisesti valitaan edullisin urakoitsija option katta-vaan urakkakokonaisuuteen. Jos tarjotut urakkahinnat ylittävät urakkaan arvioidun kustannusarvion tai määrärahan, voi tilaaja tehdä hankintapäätöksen urakasta ilman optiota. Myös kaikki tarjoukset voidaan jättää hyväksymättä urakkaohjelman kohdassa 14.7 esitetyin perusten.

14.7 TARJOUSTEN HYLKÄÄMINEN

Tarjous voidaan hylätä, jos se poikkeaa tarjouspyynnössä esitetyistä vaatimuksista ja ehdoista. Tarjous voidaan hylätä myös muilla asiallisilla perusteilla, joita ovat esimerkiksi seuraavat:

Tarjous on saapunut myöhässä.

Tarjoushinta tai pyydetyt osahinnat on esitetty epämääräisesti tai osa hinnoista on jäänyt ilmoittamatta.

Tarjous on jätetty puutteellisenä. Tarjouksessa ei ole mukana pyydettyjä liitteitä esim. riittävän osaamisen ja taloudellisen suorituskyvyn arvioimiseksi.

Tarjouksen tekijältä arvioidaan puuttuvan teknilliset, taloudelliset tai muut edellytykset urakan suorittamiselle. Arviointi tehdään kohdassa 14.6 kerrotuin perusteluin urakoitsijan toimittamien dokumenttien perusteella.

Tarjouksen tekijä on urakkakilpailussa toiminut vilpillisesti tai hyvän tavan vastaisesti.

Tarjoushinta on arvioituihin rakennuskustannuksiin verrattuna kohtuuttoman alhainen ja on syytä epäillä, että tarjoushinnalla ei urakkaa voi suorittaa

Tarjouksen tekijän tilaajavastuut eivät ole kunnossa.

Tarjouksen tekijään kohdistuu sopimuksen teon estäviä pakotteita.

Kaikki tarjoukset voidaan jättää hyväksymättä edellä kerrotuilla tai hankkeen toteuttamiseen vaikuttavilla muilla asiallisilla perusteilla.

15 Lisätiedot

Tarjoukseen liittyvissä epäselvyyksissä ja tarkennustarpeissa kysymykset voi esittää SokoPro tarjouspyyntötyökalun kysymykset ja vastaukset linkillä tai soittamalla; Kimmo Hälinen p. 0400 377 761 tai sähköpostilla kimmo.halinen@suonenjoki.fi.

Kysymykset tulee esittää 6.5.2025 klo 12.00 mennessä. Vastaukset julkaistaan lisäkirjeellä ja tarvittaessa myös korjausilmoituksella viimeistään 8.5.2025.

Suonenjoki 22.4.2025

Kimmo Hälinen