

Tarjouspyyntö

Pyydämme Teiltä tarjousta päiväkodin suunnittelusta ja rakentamisesta sekä vuokraamisesta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

1 Hankkeen tiedot

Kohteen osoite:

Opintie 1

77600 Suonenjoki

Tilaaaja:

Suonenjoen Kaupunki

c/o Tekniset palvelut PL 13, Keskuskatu 3 77601 Suonenjoki

Tekninen johtaja Kimmo Hälinen

p. 0400 377761

2 Kuvaus hankinnasta

Suonenjoen kaupunki pyytää tarjoustanne päiväkodin moduulirakenteisten tilojen suunnittelusta, rakentamisesta ja vuokrauksesta. Hankinta sisältää tämän tarjouspyynnön ja liiteasiakirjojen mukaiset päiväkotipalvelujen tuottamiseen soveltuvat siirtokelpoiset tilat suunniteltuna ja toteutettuna käyttökuntoon ja vuokra-ajan päätteeksi purettuna ja poiskuljetettuna. Tarkemmat määrittelyt tarjouspyynnön liitteinä olevissa asiakirjoissa.

Vuokrattaviin päiväkotitiloihin tulee tilat 101 lapselle ja 33 henkilöstön edustajalle. Tilojen mitoituksessa, suunnittelussa ja toteutuksessa käytetään RT-korttia ”päiväkotien suunnittelu RT 103689”.

Esitettyjä toivomuksia tilojen suhteen. Toimistotilat: 4 erillistä toimistotilaa n. 10m²/ toimisto (Varhaiskasvatusjohtaja, Päiväkodin johtaja ja 2 erityisopettajaa).

Yhteisissä toimintatiloissa tulisi olla vähintään 80 m² suuruinen yhtenäinen toimintatila, joka voi muodostua kaksi tai kolme tilaa yhdistämällä. Henkilöiden kokonaismäärä on 134 hlö.

Urakkamalli KVR-urakka.

Tilakokonaisuuden tulee olla käyttövalmiina 3.8.2026

Tilojen vuokra-aika on 3.8.2026 alkaen (84 kuukautta + optiomahdollisuus 60 kk), jonka jälkeen tilaajalla on mahdollisuus jatkaa vuokraa vuokrasopimusluonnoksen mukaisesti tai lunastaa rakennus. Pisteytyksessä pisteytetään 7 vuoden vuokrajakso sekä 5 vuoden optiovuokrakaudet

yhteenlaskettuna. Optiohinnan (yksi vuosi 7-12 v.) pitää olla vähintään 60 % vähimmäisvuokrakauden (yksi vuosi) hinnasta. Huomio! ryhmän lisäys tai vähentäminen ei saa muuttaa neliöhintaa.

Tilaaajalla on mahdollisuus, mutta ei velvollisuus luopua osasta tiloja, lisätä tiloja tai siirtää tiloja vuokra-aikana tai mahdollisten optiovuokrakausien aikana.

Tilojen tulee täyttää tarjouspyyntöasiakirjojen vaatimukset. Hankinnan tarkempi sisältö ja vastuurajat ovat kuvattuina liitteenä olevissa asiakirjoissa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin ja laadukkain sekä asetetut vaatimukset täyttävä ja tarjouspyynnön mukainen tarjous. Tarkemmat vertailukriteerit on esitetty tämän dokumentin kohdassa 6; Tarjousten vertailu ja pisteytys.

Lisäkysymykset on toimitettava **1.8.2025 klo 12.00** mennessä SokoPron tarjousportaalin kautta. Samasta paikasta löytyvät kysymyksiin annetut vastaukset. Tilaaajaorganisaatio vastaa tilatoimittajien kysymyksiin **6.8.2025 klo 12.00** mennessä SokoPro järjestelmässä julkaistavalla lisäkirjeellä tai korjausilmoituksella. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi tilaaja ei vastaa puhelimitse tai sähköpostitse esitettyihin tarjouspyyntöön liittyviin tiedusteluihin. Tarjouskilpailuun liittyvät lisätietokysymykset tulee jättää suomen kielellä. Vain hankintayksikön kirjallisesti antamat lisäselvitykset ovat tilaajaa sitovia.

Tarjous on toimitettava **25.8.2025 klo 12.00** mennessä SokoPron tarjousportaalin kautta.

Päätöksen saatua lainvoimaisuuden, allekirjoitetaan vuokrasopimus valitun tilatoimittajan kanssa.

3 Tilojen vaatimukset ja toiminnallisuuden kuvaus

Tilojen tulee täyttää voimassa olevien rakentamista koskevia lakien ja asetusten vaatimukset, sekä niihin rinnastettavat julkisoikeudelliset määräykset kuten Suomen rakentamismääräyskokoelman ohjeet ja määräykset mm. energiatehokkuuden, rakenteiden, varusteiden, työ-, palo- ja pelastusturvallisuuden sekä sähköturvallisuuden osalta. **Tilojen E-luvun tulee olla alle 100 kWh/m²/a. Urakoitsijan tulee toimittaa tarjouksen mukana energiatodistuslaskelma, josta ilmenee E-luku, tämä toimii perusteena laatupisteytyksessä.**

Tilat suunnitellaan neljälle päiväkotiryhmälle (yli 3 vuotiaat) ja kahdelle (2) päiväkotiryhmälle (0-3 vuotta). Moduulien tulee olla uusia. Liikuntasalin vapaa huonekorkeus tulee olla vähintään 4000 mm. Tilojen lämmitys tapahtuu vesikiertoisella lattialämmityksellä. Rakennuksen sisäilmaluokka on S2 ja puhtausluokka P1. Rakennuksessa voi olla tuulettuva alapohja tai maanvarainen. Rakennuksessa tulee olla puujulkisivu, ulkopuoliset sadevesisysytorvet sekä räystäät, joiden ulkonema vähintään 500 mm. Rakennuksen kipsilevyseinät tulee olla ylitasoitetut ja tilojen tulee olla kynnyksettömät.

Ääneneristys, välivälytyypit, ovien äänieristys ja taiteseinät määräysten mukaan. Ikkunoiden osalta db-tasoksi riittää tavanomainen.

Pintojen laatu, pintojen tulee olla M1-luokiteltuja, eivätkä ne saa heikentää sisäilmaluokkaa. Kaikkien pintamateriaalien tulee olla kyseiseen tilaan sopivia kestävyys, turvallisuus ja käyttötarkoitus huomioon ottaen.

Maalaus/väriyysuunnitelma, maalauspinnot tulee olla tämän hetken uudisrakennusten standardit täyttävää, tehostevärisenä tulee huomioida opetustiloissa sekä käytävillä.

Vesikatteena on pelti- tai huopakate.

Mahdolliset järjestelmäalakatot tulee olla helposti avattavia.

Tarjoaja vastaa, että rakennuksesta ei aiheudu sisäilmaongelmaa tai terveyshaittoja tilojen käyttäjille. Tarjoaja huolehtii työmaan sääsuojauksesta sekä puhtauden- ja kosteudenhallinnasta, Kuivaketju10-toimintamallin mukaisesti. Tarjoajalla tulee olla ISO-sertifikaatit (laatu-, ympäristö-

sekä työterveys- ja työturvallisuusjärjestelmät)

Yhteisten tilojen ja henkilökunnan tilojen yksityiskohtaiset vaatimukset (Huom! Tilojen vaatimuksia kirjattu myös rakennustapaselostukseen)

- henkilökunnan sosiaali-tilat 33 henkilölle, kaikki ei yhtä aikaa paikalla, mutta esim. säilytystilat vaatteille kaikille
- jakelukeittiö varustuksineen, tilaaja toimittaa muun kalustuksen (toimittaja varaa riittävästi sähkö- ja LVI-pisteitä jakelukeittiön käytettäväksi) Aamupuuron valmistusta yms. hoidetaan jakelukeittiöstä.
- ruoka valmistetaan muualla, kalustovaatimus Metos tai vastaava.
- toimistot, äänieristävällä ovella
- henkilökunnan taukotila, jossa keittiövarustus
- Vuorohoidon keittiövarustus.
- vaatehuonetila päiväkodin vaatehuollolle, pesukone lasten petivaatteille
- varasto
- valaistus pitää toteuttaa päiväkotitiloille annettujen ohjeistuksen mukaan
- jokaisen päiväkotiryhmän käytössä on oltava kuraateinen, 2 kpl kuivauskaappeja (tai kuivaushuone ym.), kenkätelineet, pukeutumistila (väh. 24 vaatelokerikkoa), lasten WC:t 2 kpl näköestein, hoitopöytä pylynpesualtaineen, käsienpesualtaat 2 kpl, peilit, paperipyyheannostelijat ja saippua annostelijat. ---- *Jätetään kaikki, jos ei varmaa tietoa, että joku tieto tulee hoidettua rak. määräyksillä*
- jokaisessa päiväkotiryhmässä lepo / leikkihuone. jossa kaappisängyt vähintään jokaiselle lapselle ryhmän mitoituksen mukaisesti
- jokaisessa päiväkotiryhmässä ryhmähuone, käsien pesualtaalla ja kaksi kiinteää hyllykaappia
- inva-WC ja henkilökunnan WC-tilat määräysten mukaisesti.
- siivoushuone, jossa pesukone siivousliinoille
- sälekaihtimet jokaiseen ikkunaan
- viilennys nukkumahuoneisiin ja jakelukeittiöön

4 Referenssit

Tarjoajan on esitettävä referenssinä vähintään kolme (3) vähintään 1500 kem2 siirtokelpoista päiväkotitilahanketta viimeisen viiden (5) vuoden aikana. Referensseiksi listattujen kohteiden tulee olla modulaarisesti rakennettuja koulu- ja/tai päiväkotirakennuksia, jotka ovat viranomaisen hyväksytysti loppukatselmoimia.

Tilaaja tulee tarkistamaan referenssien oikeellisuuden ennen hankintapäätöksen tekoa.

5 Tarjoukseen liitettävät tiedot

Tarjouksen tulee sisältää tai siihen tulee liittää seuraavat todistukset ja selvitykset:

1. Tarjouslomake täydennettynä ja allekirjoitettuna
2. Selvitys referensseistä, jotta voidaan kohdan 4 referenssivaatimus
3. Tilahahmotelmat
 - pohjapiirustukset, pohjakuvassa tulee olla esitettynä LVIS-tekniikan liitokset ja sijainnit
 - leikkauspiirustukset
 - julkisivupiirustukset
 - rakennetyyppiin piirustukset
4. Selvitys LVIS-teknisistä ratkaisuista: lämmitysratkaisut, ilmanvaihdon toteutus, vesi- ja viemäriiliitos sekä sähkö.
5. Luettelo toimitukseen kuuluvista kiintokalusteista huonetyypeittäin.
6. Laajuustiedot; huoneistoala, huoneala, kerrosala ja lämmin tilavuus
7. Tilatiedot; kuvaus märkätilojen pinnoista, akustiikkaratkaisuksista valaistuksesta
8. Asemapiirros
9. Havainnekuva tarjottavasta tilakokonaisuudesta
10. Energiaselvitys ja -todistus

Huom! Kohtien 2-10 tietojen pohjalta tehdään laatupisteytys.

Nimetyn pääsuunnittelijan pätevyudet ja referenssit.

Nimetyn työnjohtajan pätevyudet ja referenssit. Työnjohtajan tulee olla suomenkielentaitoinen (vähintään C1). Kielitaidosta on esitettävä todistus tilaajan pyytäessä.

Pyydetäessä on toimitettava seuraavat asiakirjat:

- suunnittelijoiden pätevyudet ja referenssit
- työturvallisuussuunnitelma
- laatusuunnitelma
- ympäristösuunnitelma
- kosteudenhallintasuunnitelma
- pölynhallintasuunnitelma

Em. dokumentit vaaditaan joka tapauksessa sopimusvaiheessa ennen kuin rakennustyöt voi aloittaa.

6 Tarjousten vertailu ja pisteytys

Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen ja sisältää tarjouspyynnössä edellytetyt liitemateriaalit. Lisäksi tarjottavan kokonaisuuden tulee täyttää kaikki sille asetetut vähimmäisvaatimukset.

Vertailuperusteet ovat: hinta 60 p. ja laatu 40 p.

6.1 Hinnan vertailu, painoarvo 60 %

Hinnan vertailussa huomioidaan 84 kuukauden sopimuskauden kokonaishinta, sekä 60 kuukauden optiohinta/ vuokrahinta. Tarkemmin kohdassa 2.

Hintaa arvioidaan kriteerillä, jonka painoarvo on yhteensä 60 %.

Hintapisteet lasketaan kaavalla: (halvin hinta / arvioitava hinta) x 60.

Vertailuhinta muodostuu seuraavasti

- Ensimmäisen 7 v. hinta vuokra tai leasingilla
- Optiovuokrakausien (8-12) vuokra tai leasingmaksut yhteensä

Vertailuhintaan huomioidaan tarjouksessa esitetty ylläpidon optiohinta

(kiinteistön huolto ja siivous).

6.2 Laatu, painoarvo 40 %

Laadun vertailussa huomioidaan tilojen toiminnallisuutta. Toiminnallisuutta arvioidaan seuraavin perustein:

Valituksi tulee tarjous, jonka yhteispistemäärä on suurin.

- Referenssit max. 5 p, (minimireferenssit vastaavista kohteista 3/5 v.)
 - 3 kohdetta = 0 p.
 - 4 kohdetta = 2,5 p.
 - 5 kohdetta = 5 p.
- Tilat ja arkkitehtuuri max. 12 p.
 - Hyvät pohjaratkaisut, toiminnallisuus ja muunneltavuus; 7 p. - raati
 - Arkkitehtuuri ja kaupunkikuvalliset tekijät; 5 p. - raati
- LVIS-tekniset ratkaisut, max. 2 p.- raati
 - jäähdytys (minimi; nukkari ja keittiö), muita tiloja merkittävästi (muut tilat ed. lisäksi + 40 %) + 2 p. (ei väliarvoja)
- Energiatehokkuus max. 8 p.
 - 90 kWh/m²/v. tai alle – 5 p.
 - 100 kWh/m²/v. – 0 p.
 - väliarvot interpoloidaan
 - aurinkovoimajärjestelmä, vähintään 10 kW tai enemmän; + 3 p.
- Tilatiedot max. 7 p.
 - märkätilojen pinnat; laattalattia 3 p., matto 0 p.
 - värimaailma; valkoinen 0 p., laadukas värien käyttö 2 p. - raati
 - akustiikkaratkaisut hyvin huomioitu ja esitetty; 2 p, ei selkeästi tuotu esille tai heikot ratkaisut; 0 p. - raati
- Kalustus max. 6 p. - raati
 - tilatehokkuutta lisäävät, innovatiiviset ratkaisut; + 1 p.
 - varustetaso (mm. toimistot, keittiö, pesutilat) ja laatu; 0-5 p.

6.3 Laadun vertailu

Laatua arvioidaan kriteereillä, joiden painoarvo on yhteensä 40 %.

Tilojen toiminnallista soveltuvuutta käyttäjän tarpeisiin arvioidaan työryhmässä, johon kuuluu tilaajan lisäksi keskeiset käyttäjäryhmät. (Arviokohdassa merkintä – raati.)

Tilat ja arkkitehtuuri- tekijöiden osalta arvioidaan rakennuksen soveltuvuutta ympäristöönsä, sekä rakennuksen julkisivujen ja kokonaisuuden laatua.

6.4 Energiatehokkuuden vertailu

Energiatehokkuusvertailu tehdään tarjousten mukaisten suunnitteluratkaisujen kokonaisenergiankulutusten eli E-lukujen perusteella. E-lukujen laskennan tulee noudattaa ympäristöministeriön asetuksessa rakennusten energiatehokkuudesta esitettyjä sääntöjä. Laskennan lähtöarvoina tulee käyttää rakennuksen suunnitteluarvoja. Laskenta tulee dokumentoida siten, että se voidaan vaivatta tarkistaa riippumattoman asiantuntijan toimesta. Laskelmasta on ilmeittävä todistuksen laatimispäivämäärä sekä laatijan nimi, oppiarvo, allekirjoitus ja yritys, jonka palveluksessa energiatodistuksen laatija toimii. Energiatehokkuuden pisteytys kohdan 6 mukaisesti.

7 Muut hankinnan ehdot

Tarjousajan päättymisen jälkeen tarjoukset avataan ja vertaillaan. Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa määrajassa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja. Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään. Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden hylätä kaikki tarjoukset.

Mikäli kaikki saapuneet tarjoukset tai sen osat ovat tarjouspyynnön vastaisia tai soveltumattomia, voidaan tarjousprosessia jatkaa neuvottelumenettelynä.

8 Tarjouspyynnön liitteet

- Asiakirjaluettelon mukaisesti

9 Tarjouksen jättäminen

Tarjouksen tulee olla toimitettuna **25.8.2025 klo 12.00** mennessä SokoPro sähköiseen kilpailutus järjestelmään. Myöhässä tulleita tarjouksia tai muulla tavoin toimitettuja tarjouksia ei hyväksytä.

10 Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa, kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on allekirjoitettu sopimus, kuitenkin enintään kaksi (2) kuukautta tarjouksen jättöpäivästä.

11 Tarjouksen hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä esimerkiksi seuraavilla perusteilla:

- Tarjous poikkeaa tarjouspyynnössä esitetyistä vaatimuksesta tai ehdoista.
- Tarjous on saapunut myöhässä.
- Tarjoushinta tai pyydetty osahinnat on esitetty epämääräisesti tai osa hinnoista on jäänyt ilmoittamatta.
- Tarjous on jätetty puutteellisenä.
- Tarjouksessa ei ole mukana pyydettyjä liitteitä esim. riittävän osaamisen ja taloudellisen suorituskyvyn arvioimiseksi.
- Tarjouksen tekijältä arvioidaan puuttuvan teknilliset, taloudelliset tai muut edellytykset urakan suorittamiselle. Arviointi tehdään kohdassa 6 kerrotuin perusteluin ja tarjoajan toimittamien dokumenttien (kohta 5) perusteella.
- Tarjouksen tekijä on urakkakilpailussa toiminut vilpillisesti tai hyvän tavan vastaisesti.
- Tarjoushinta on arvioituihin rakennuskustannuksiin verrattuna kohtuuttoman alhainen ja on syytä epäillä, että tarjoushinnalla ei urakkaa voi suorittaa
- Tarjouksen tekijän tilaajavastuut eivät ole kunnossa.

Kaikki tarjoukset voidaan jättää hyväksymättä, jos hankinnan kustannukset ylittävät kokonaisuutena hankkeelle arvioidut kustannukset tai kustannukset ovat korkeat suhteessa omistukseen hankittavaan päiväkotikiinteistöön. Tarjoukset voidaan jättää hyväksymättä myös muilla hankkeen toteuttamiseen vaikuttavilla asiallisilla perusteilla edellä kuvattujen syiden lisäksi.

PÄIVÄKOTI

Suonenjoen kaupunki

URAKKAOHJELMA 3.7.2025

Sisällysluettelo

0	RAKENNUSHANKKEEN YHTEYSTIEDOT	4
0.2	<i>Rakennuttaminen ja valvonta</i>	4
0.3	<i>Suunnittelijat</i>	4
0.4	<i>Käyttäjät</i>	4
1	RAKENNUSKOHTEET	5
1.1	<i>Rakennuskohde ja -paikka</i>	5
1.2	<i>Tutustuminen rakennuspaikkaan</i>	5
2	HANKKEEN URAKKAMUOTO	5
2.1	<i>Urakkamuoto</i>	5
2.2	<i>Maksuperuste</i>	5
2.3	<i>Urakkasuhteet</i>	5
2.4	<i>Purkuehto</i>	5
3	URAKKA JA SEN SISÄLTÖ	5
3.1	<i>KVR-urakka</i>	5
3.2	<i>Tilaajan hankinnat ja erillisurakat</i>	6
4	YHTEISTOIMINTA SUUNNITTELUSSA JA RAKENTAMISESSA	7
4.1	<i>Yhteistoimintaa koskevat ohjeet</i>	7
4.2	<i>Suunnitteluun liittyviä menettelytapoja</i>	7
4.3	<i>Suunnittelu- ja työaikataulu</i>	8
4.4	<i>Työmaajärjestelyt</i>	10
4.5	<i>Erityiset katselmukset ja mittaukset</i>	11
4.6	<i>Luvat</i>	12
4.7	<i>Kopiokulut</i>	13
4.8	<i>Suunnitelmat ja niiden toteuttaminen</i>	13
5	LAATU	14
5.1	<i>Laadunvarmistus</i>	14
5.2	<i>Urakoitsijan laadunvalvonta</i>	15
6	YMPÄRISTÖ	15
6.1	<i>Ympäristön suojelu</i>	15
6.2	<i>Irrotettavat ainekset ja purkujäte</i>	16
6.2.1	<i>Maa-, kivi-, puu- ja purkuaines</i>	16
6.2.2	<i>Kojeet ja laitteet</i>	16
6.2.3	<i>Raivaus- ja purkujäte</i>	16
6.3	<i>Purkumateriaalin hyötykäyttö</i>	16
6.4	<i>Vaarallinen jäte</i>	16
7	ASIAKIRJAT	16
7.1	<i>Tarjouspyyntöasiakirjat</i>	16
7.2	<i>Sopimusasiakirjat ja niiden pätevyysjärjestys</i>	16
7.3	<i>Asiakirjojen julkisuus</i>	17
7.4	<i>Sidotut määrät</i>	17
8	URAKKA-AIKA	17

8.1	Töiden aloitus	17
8.2	Suunnittelu- ja rakennusaika	18
8.3	Vastaanotto	18
8.4	Työaika	18
8.5	Viivästyminen	18
9	VASTUUVELVOITTEET	18
9.1	Takuuaika	18
9.2	Urakoitsijan vakuudet	19
9.3	Vakuutukset	19
9.4	Rakennuttajan vakuudet	19
10	RAKENNUTTAJAN MAKSUVELVOLLISUUS	19
10.1	Urakkahinnan muodostuminen	19
10.2	Urakkahinnan maksaminen	19
10.3	Muutostyöt	20
10.3.1	Muutostyötarjous ja -hinnat	20
11	VALVONTA	20
11.1	Rakennuttajan organisaatio ja valtuudet	20
11.2	Rakennuttajan valvonta	20
12	TYÖMAAN HALLINTO JA TOIMITUKSET	20
12.1	Urakoitsijan organisaatio ja valtuudet	20
12.2	Työvoima	21
12.3	Työturvallisuus	21
12.4	Kulkuluvat	21
12.4.1	Tietosuoja	22
12.5	Kirjaukset	22
12.6	Suunnittelu- ja työmaakokoukset	22
12.7	Urakoitsijoiden yhteiset toimitukset	22
12.8	Viranomaistarkastukset	22
13	Vastaanottomenettely	23
13.1	Vastaanottotarkastus	23
13.1.1	Vastaanoton ennakkotarkastus	23
13.1.2	Vastaanottotarkastus	23
13.2	Urakkasuorituksen tarkastus	23
13.3	Tarkastuskustannukset	24
13.4	Toimintakokeet	24
13.5	Luovutusasiakirjat	24
13.5.1	Omistus- ja käyttöoikeus	25
13.5.2	Projektin aikainen käyttö	25
13.6	Käytönopastus	25
14	ERIMIELISYYDET	25
14.1	Riitaisuuksien ratkaiseminen	25
15	TARJOUS	25
15.1	Tarjoukseen liitettävät todistukset	25
15.2	Tarjouksen voimassaoloaika	26
15.3	Tarjouksen tekeminen	26

0 RAKENNUSHANKKEEN YHTEYSTIEDOT

0.1 Tilaaaja

Suonenjoen kaupunki, kiinteistöpalvelut
Käyntiosoite: Lammikkotie 1, 77600 Suonenjoki
Suonenjoen kunnan Y-tunnus: 0208061-4

0.2 Rakennuttaminen ja valvonta

Suunnittelun ohjauksen, rakennuttamistehtävät ja työmaavalvonnan hoitaa Suonenjoen kaupungin tekniset palvelut

Kiinteistöpäällikkö Eero Talja p. 0400 379 885

eero.talja@suonenjoki.fi

tekninen johtaja Kimmo Hälinen p. 0400 377 761

kimmo.halinen@suonenjoki.fi

0.3 Suunnittelijat

KVR-urakoitsija (vuokranantaja) nimeää hankkeelle suunnittelijat ja esittää ne yhteystietoluettelossaan.

0.4 Käyttäjät

Käyttäjät nimetään aloituskokouksessa.

1 RAKENNUSKOHTEET

1.1 Rakennuskohde ja -paikka

Päiväkoti Suonenjoelle osoitteeseen Opintie 1, entinen koulukiinteistön tontti.

1.2 Tutustuminen rakennuspaikkaan

Tilaaaja edellyttää, että tarjoaja on tutustunut rakennuspaikkaan ennen tarjouksen jättämistä. Tarjouksen jättövaiheessa kohteessa on vielä koulurakennus tai se on purkaantumassa. Urakan aloitusaikaan koulu on purettu ja koulun perustukset poistettu ja montut täytetty ympäröivän maanpinnan tasoon.

2 HANKKEEN URAKKAMUOTO

2.1 Urakkamuoto

Urakkamuotona on KVR-urakka.

KVR-urakoitsija (myöhemmin Urakoitsija) on rakennusteknisten töiden urakoitsija toimien pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana vastaten työmaan johtovelvollisuuksista ja YSE 1998 3 §:n mukaisista työmaapalveluista.

2.2 Maksuperuste

KVR-urakan urakkamuotoiset työt suoritetaan kokonaisurakkana. Vuokrakohteen maksuperuste määräytyy vuokrasopimuksen perusteella. KVR-urakan tuloksena syntyvä Vuokrakohde vuokrataan vuokrasopimuksen, jossa sopimusosapuolina ovat Urakoitsija ja Tilaaaja, ehtojen mukaisesti.

2.3 Urakkasuhteet

Urakoitsija teettää kaikki tarvitsemansa hankinnat omina alihankintoinaan/aliurakoinaan. Urakoitsija vastaa aliurakoitsijoidensa toiminnasta ja töistä kuten omastaan. Urakoitsija vastaa kohteen kaikista suunnitteluista ja asettaa kohteelle tarvittavat pääsuunnittelijat ja erikoisuunnittelijat.

2.4 Purkuehto

Kts. vuokrasopimus.

3 URAKKA JA SEN SISÄLTÖ

3.1 KVR-urakka

KVR-suoritus määritellään sisältämään osuudet ”Urakkamuotoiset työt” ja ”Vuokrakohde”.

Tämä jako määrittelee KVR-suorituksen sisällön jaottelun urakkaohjelman sekä vuokrasopimuksen välillä. Urakkaohjelmassa sovitaan KVR-suorituksen Urakkamuotoisista töistä ja Vuokrakohteen tarkemmista teknisistä määrittelyistä. Vuokrasopimuksessa sovitaan mm. vuokrakohteen vuokrauksen ehdoista. KVR-suorituksen sisältö kuuluu Urakkamuotoisiin töihin, ellei KVR-suorituksen osaa ole erikseen määritelty Vuokrasopimuksessa kuuluvaksi vuokrakohteeseen.

Vuokranantaja toimii kohteessa KVR-urakoitsijana sekä päätoteuttajana ja vastaa urakan nimen mukaisesti kohteen suunnittelusta ja toteutuksesta kokonaisuudessaan liitteiden mukaisessa (asemakuva/pihakuvat, luonnoskuvat, tilaohjelma ja muut) laajuudessa täysin valmiiksi toimivaksi kokonaisuudeksi.

Kaikki urakka-alueella (asemakuva/pihakuvat) tehtävät työt kuuluvat urakkaan. Riittävän kokoisen uuden jätekatoksen teko, kaikki LVIAS-työt, Maanrakennus- ja perustustyöt, kunnallistekniikan siirrot. Tarkemmin urakan sisältö ja reunaehdot ovat määritelty tarjouspyynnön liitteissä. Kohteen ylläpidon tehtävistä, kiinteät rakenteet, siivous, ulkoalueet ja muu ylläpito, sovitaan erikseen. Em. tehtävistä annetaan erillishinta optiona.

Tilaaja on purkanut nykyisin kohteessa olevan koulurakennuksen ennen KVR- urakan aloittamista. Täytön rakennuksen kohdalta tehdään murskepinnalle nykyisiä sokkelin vierustoja vastaavaan tasoon.

KVR- urakoitsija suunnittelee ja rakentaa rakennuksen siten, että nykyiset koululle rakennetut parkkipaikat ovat hyödynnettävissä päiväkodin parkkipaikkoina. Lähempänä Opintietä oleva parkkialue henkilökunnan parkkialueena ja lähellä päiväkotirakennusta oleva parkkipaikka-alue saattoliikenneparkkina (vanhemmat ym.) (ks. tontin asemakuva)

Piha-alueet rakennetaan nykyiseen tasoon. Kulkuyhteydet oville asfaltoidaan. Muut pinnat ennallistetaan sille pinnalle, kuin se on ollut ennen rakentamiseen ryhtymistä. Eli nurmikkoalueet nurmelle, murskepinta murskeelle.

Mikäli rakennuslupaprosessissa tai viranomaisten lausunnoissa tulee viiveitä tai urakan viivästyminen johtuu tilaajasta johtuvista syistä, on se peruste neuvotella lisäaikaa valmistumishetkeen. Vuokranmaksu alkaa kuitenkin vasta, kun tilat ovat viranomaisten hyväksymässä käyttökunnossa ja otettu vastaan. Mikäli vastaanotto on keskellä kuukautta, sen kuukauden vuokra maksetaan suhteessa jäljellä olevaan kuukauteen.

Urakka sisältää mm. seuraavia töitä/ vastuita:

- Töiden toteuttamiseksi tarvittavat suunnittelu, työmaapalvelut ja projektinjohto.
- Tilaelementtirakennuksen toteuttamiseksi vaadittavat raivaus-, maanrakennus-, pohjanvahvistus-, pihatytöt ja -asennukset sekä rakennuksen vaipan ulkopuolisten rakenteiden ja järjestelmien rakentaminen (mm. perustukset).
- Vanhojen kaapeleiden ja johtojen poistaminen tarvittaessa ja uusien rakentaminen.
- Vastuuvuoroitettujen ja työmaan hallintotehtävien hoitaminen, sekä vastaanottomenettelyn tehtävien hoitaminen.
- Vuokra-ajan päätyttyä tulee urakoitsijan ennallistaa tontti vastaamaan luovutushetkellä olevaan kuntoon (mm. perustusten poistot yms.).

3.2 Tilaajan hankinnat ja erillisurakat

Tilaaja hankkii pihavarusteet erillisen suunnitelman mukaan.

Tilaaja/vuokralainen vastaa ruokahuollosta (vuokranantaja toimivista tiloista ja laitteista)

Tilaaja/vuokralainen vastaa irtovarusteista ja niiden huollosta, kameroista (urakoitsija rakentaa sähkö, data syötön sekä kiinnityspisteet)

Tilaaaja vastaa avainhallinnasta (lloq s5) sekä kulunvalvonnasta (vuokranantaja vastaa kaikista kiinteistä rakenteista)

Käyttäjän erillisurakoitsija/ sopimuskumppani voi toimittaa rakennuskohteeseen urakka-aikana tilojen pölyttömyyden saavuttamisen jälkeen, mutta ennen käyttäjän käyttöönottoa mm. ATK- ja telelaitteita sekä työpisteiden teknisiä laitteita. Näiden toimitusten ajankohdat sovitaan aina yhteisesti KVR-urakoitsijan kanssa.

Urakoitsijan tulee vastata näiden erillishankintojen tarvitsemista työmaapalveluista, työnjohdosta ja suoritusajoista, jotka tulee merkitä urakoitsijan laatimaan työ- ja vastaanottoaikatauluihin. Muiden vähäisten hankintojen osalta toimitus- ja asennusajat sovitaan erikseen työmaakokouksessa.

4 YHTEISTOIMINTA SUUNNITTELUSSA JA RAKENTAMISESSA

4.1 Yhteistoimintaa koskevat ohjeet

Urakoitsija vastaa suunnittelun organisoimisesta sekä yhteistoiminnasta tilaajan, käyttäjien ja muiden hankkeeseen liittyvien tahojen kanssa. Urakoitsija huolehtii suunnittelun, eri töiden ja työvaiheiden yhteensovittamisesta. Suunnittelussa, töiden järjestelyssä ja työvaiheiden ajoituksessa on otettava huomioon työturvallisuuden vaatimukset. Suunnittelun vaatimukset ja ohjeet on esitetty sopimusasiakirjoissa.

LVIA-suunnittelijoiden ja arkkitehdin tulee tehdä yhteistyötä kaikissa suunnitteluvaiheissa, jotta mm. laite- ja kalustevalinnat täyttävät käyttäjien tarpeet ja sopivat rakennuksen ilmeeseen. Päätelaitteiden värisävyt sovitaan yhdessä arkkitehdin kanssa. Esteettömyys on otettava huomioon kaikessa suunnittelussa.

Urakoitsijan on sovittava etukäteen tilapäisteiden yms. sijainneista rakennuttajan ja käyttäjän kanssa. Tällaiset alueet on työn päätyttyä kunnostettava siihen kuntoon kuin, missä ne olivat ennen työn aloittamista, ellei asiakirjoissa ole toisin määrätty. Urakoitsijan on sovittava viranomaisten kanssa yleiseen liikenteeseen liittyvistä seikoista ja järjestelyistä ja suoritettava ohjeidensa mukaiset toimenpiteet.

Työmaaliikenteestä sekä työmaan eri vaiheista on tiedotettava käyttäjiä sekä varmistuttava siitä, ettei työmaa-alueelle pääse missään vaiheessa ulkopuolisia.

4.2 Suunnitteluun liittyviä menettelytapoja

Suunnittelijat on hyväksyttävä tilaajalla sekä kunnan rakennusvalvontaviranomaisella heidän vaatimassaan laajuudessa. Rakennussuunnittelijan ja erityissuunnittelijoiden kelpoisuusvaatimuksen määrittelee rakennusvalvonta, mutta vaatimustasossa on huomioitava, että kyseessä on päiväkot- ja opetusrakennus.

Rakennusvalvonta asettaa hankkeen suunnittelun vaativuusluokan, jonka kaikkien suunnittelualojen suunnittelijoiden on täytettävä ja kyettävä tämä osoittamaan. Sähkösuunnittelijan osalta opinto- ja työkokemusmäärä tulee vastata LVIA-suunnittelijalta vaadittua tasoa.

Tilaaaja valvoo suunnittelua omine eri suunnittelualojen asiantuntijoineen sekä järjestää suunnittelun ohjauskokouksia. Suunnittelun ohjauskokouksia pidetään noin 2–4 viikon välein Tilaaajan kokoon kutsumana. Urakoitsija ehdottaa tarpeelliseksi näkemänsä kokousten lukumäärän ja huolehtii, että suunnitelmien hyväksyttäminen Tilaaajalla tapahtuu sopimusasiakirjojen mukaisesti. Pääsuunnittelija sekä Urakoitsijan nimeämä hankkeen projektipäällikkö osallistuu kaikkiin suunnittelun ohjauskokouksiin.

Ensimmäisessä suunnittelunohjauskokouksessa sovitaan ajankohta palaverista: kulunvalvonta- ja lukituspalaveri, käyttäjän palaverit. Suunnitelmat esittelee jokaisen suunnittelualueen oma suunnittelija (Esim. LVI-suunnitelmat esittelee kohteen LVI-suunnittelija). Hankkeeseen liittyvien suunnittelijoiden tai tilaajan hyväksymän sijaisen tulee osallistua jokaiseen suunnittelunohjauskokoukseen.

Urakoitsijan rakennuslupaa varten laatimat suunnitelmat tulee esitellä ja hyväksyttää Tilaajan järjestämissä suunnittelunohjauskokouksissa ennen tuotannon käynnistämistä.

Viimeisen suunnittelunohjauskokouksen jälkeen urakoitsija kutsuu kokoon suunnitelmapaketin hyväksymiskokouksia, jossa kunkin suunnittelualueen suunnitelmat esittelee suunnittelualueen oma suunnittelija. Yhteisesti näin sovittaessa, voidaan suunnitelmapaketin hyväksyminen suorittaa ilman suunnitelmapaketin hyväksymiskokousta sähköpostikuitauksella tai muulla vastaavalla tavalla.

Hyväksyessään suunnitelmia, tilaaja hyväksyy suunnitelmien yleisratkaisun ja laatutason. Vastuu siitä, että kyseessä olevat ratkaisut täyttävät niille sopimusasiakirjoissa määritetyt vaatimukset, on urakoitsijalla.

Kukin suunnittelija tallentaa projektipankkiin Tilaajan hyväksymistä suunnitelmapaketeista piirustusluettelot, jotta kukin hankkeessa mukana oleva taho voi tarkastaa, mitkä suunnitelmat ovat saaneet Tilaajan hyväksynnän.

Eri suunnittelualueen suunnitelmat tulee toimittaa kyseisen suunnittelualueen valvojalle vähintään 5 arkipäivää ennen suunnittelun ohjauskokousta / suunnitelmapaketin hyväksymiskokousta. Mikäli valvoja vastaanottaa suunnitelmat myöhemmin, tullaan ne käsittelemään myöhemmässä suunnittelun ohjauskokouksessa / suunnitelmapaketin hyväksymiskokouksessa.

Urakoitsijan tulee hyväksyttää toteutussuunnitelmat rakennusvalvonnassa kustannuksellaan. Rakennesuunnitelmat on hyväksyttävä tilaajalla ja rakennusvalvonnan viranomaisella vastaavan rakennesuunnittelijan toimesta ennen tuotannon käynnistämistä.

Kaikki suunnitelmat tulee esitellä ja hyväksyttää tilaajalla hyvissä ajoin ennen niiden hankintaan ja toteutukseen viemistä niin, että tilaajan niihin mahdollisesti edellyttämät korjaukset ja täydennykset voidaan huomioida ennen tuotannon käynnistämistä.

Tilaajan pyytämät korjaukset ja täydennykset suunnitelmien toiminnallisen kokonaisuuden vähimmäisvaatimusten mukaiseksi saattamisesta eivät oikeuta urakoitsijaa lisäkorvaukseen.

Tilojen kiintokalustejärjestelyt, ovien avautumissuunnat sekä talotekniset pistesijoittelut täsmennetään yhteisissä suunnitelmakatselmuksissa mahdollisimman aikaisessa vaiheessa, eikä tämä työ ja sen lopputuloksena syntyvä ratkaisu oikeuta urakoitsijaa lisäkorvaukseen, kun tilojen kalusteiden ja taloteknisten pisteiden määrä ja/tai laatu ei oleellisesti muutu Tilaajan tarjouspyyntöaineistossa ilmoittamasta.

4.3 Suunnittelu- ja työaikataulu

Urakoitsijan tulee esittää Tilaajalle alustava yleisaikataulu ennen sopimusten allekirjoitustilaisuuden pitämistä.

Urakoitsijan on laadittava hankkeen suunnittelu-aikataulu kahden viikon kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen (kuitenkin viimeistään 5 arkipäivää ennen ensimmäistä suunnittelun ohjauskokousta). Kun suunnittelu käynnistyy, suunnitteluryhmä laatii pääsuunnittelijan johdolla suunnittelu-aikataulun.

Suunnittelu-aikataulussa on huomioitava mm.

- suunnittelunohjauksen vaatima aika
- viranomaislausuntojen vaatima aika
- rakennuslupaprosessin vaatima aika

Lisäksi aikatauluun kirjataan osapuolten välisen tiedonsiirron määräpäivät mm. seuraavista osa-alueista:

- suunnitelmat, joissa määritelty tekniset tilantarpeet ja rakenneratkaisut
- suunnitelmat ja piirustuksien hyväksyttämiset tilaajalle
 - savunpoistoon – toteutustapa
 - rakennuksen esteettömyyteen – oviautomaatiikka
 - kulunvalvontajärjestelmään

Suunnittelijoiden tulee ilmoittaa suunnittelutyönsä edistymisestä osana urakoitsijan työvaiheilmoituksia. Mikäli suunnittelija havaitsee toisen suunnittelualan olevan myöhässä aikataulustaan niin, että se myöhästyttää aikataulun mukaista suunnitelman valmistumista, tulee Urakoitsijan ilmoittaa siitä suunnittelunohjaus- tai työmaakokouksessa Tilaaajalle.

Urakoitsijan on laadittava yhdessä aliurakoitsijoiden kanssa YSE 5 §:n mukainen työaikataulu ennen rakennustöiden aloitusta. Aikataulussa on selvästi esitetty kriittisten tahdistavien työvaiheiden etenemisjärjestys. Työvaiheiden järjestys, kestot ja päällekkäisyydet noudattavat kosteudenhallintasuunnitelman vaatimuksia.

IV-työt on esitetty aikataulussa kerroskohtaisesti tai vaihtoehtoisesti IV-koneiden palvelualuekohtaisesti. Ilmanvaihdon ja lämmityksen toimintakokeille ja säädöille on varattu aikaa vähintään kaksi viikkoa.

Työaikatauluun on merkittävä

- aliurakoitsijoiden työt,
- välitavoitteet,
- talon vedenpitävyys,
- lämmityksen aloitus,
- tilaajan ja käyttäjän hankinnat,
- vastaanottomenettelyn aikataulutus,
- kaikkien teknisten tilojen asennusvalmius.

Aikataulun toteutumista seurataan työmaakokouksissa ja tarvittaessa pidettävissä erillisissä yhteistoimintakokouksissa. Työaikataulu hyväksytään sopijapuolten kesken yhteisesti noudatettavaksi ja aikataulun tarkentumista lukuun ottamatta sitä voidaan muuttaa vain yhteisesti sopimalla työmaakokouksessa.

Tilaajan hyväksymä työaikataulu katsotaan yhteisesti noudatettavaksi ja aikataulun tarkentumista lukuun ottamatta sitä voidaan muuttaa vain yhteisesti sopimalla työmaakokouksissa. Rakennuttajalla on oikeus vaatia urakoitsijalta esitettäväksi tarkennettuja työvaiheaikatauluja.

Urakoitsija vastaa tarvittavien ilmajohtojen, kaapeleiden ja putkilinjojen siirron tilaamisesta ja aikataulutuksesta tontilla ja tontin ulkopuoleisella katualueella.

Alueella olevien vesi- ja viemärijohtojen sekä sähkö-, puhelin ja telekaapeleiden ym. asennusten sijainti on Urakoitsijan selvitettävä ja niiden siirrosta on sovittava yhdessä ao. laitoksen kanssa ennen töihin ryhtymistä.

Kunnallistekniikan, sähkö- ja teleliitostöihin liittyen liitosten tekopäivämäärät tulee sopia urakoitsijan toimesta hyvissä ajoin liitoksen tekemiseen liittyvien osapuolten kesken. Urakoitsija kustantaa liitosten teosta koituvat kustannukset.

Urakoitsijan on toimitettava Tilaajalle hyväksyttäväksi päiväkohtainen aikataulu järjestelmien toimintakokeisiin liittyen viimeistään 4 viikkoa ennen vastaanoton ennakkotarkastusta.

Urakoitsijan tulee ajoittaa riittävän aikaiseksi työ-, työvaihe- ja-/tai vastaanottoaikataulussa seuraavat talotekniikkaan liittyvät asiat:

- Sähkö-, vesi- ja viemäri- sekä kaukolämpöliittymien tilauksen ajoitus
- Mahdollisista vesikatkoista ilmoitus Tilaajalle
- Rakennustuotteiden hyväksyttäminen Tilajalla
- Vesi- ja lämpöputkien painekokeet
- Lämmityksen aloitus
- Itselle luovutukset
- Automatiikan asentaminen
- IV-koneiden koekäyttö
- Ilmavirtojen säätötyö
- Vesivirtojen säätötyö
- LVIA-laitteiden käytönopastus
- LVI-loppukatselmus

Urakoitsijan tulee tehdä aikatauluviivästyksistä Tilaajalle kattava kirjallinen selvitys syistä, miksi aikataulu on myöhässä, sekä miten suunnittelu tai työt saadaan toteutumaan yhdessä noudatettavaksi sovitussa aikataulussa.

4.4 Työmaajärjestelyt

4.4.1 Rakennusalue

Työmaajärjestelyissä noudatetaan YSE 1998 § 6.

Työmaajärjestelyt, varastoinnit ym. toteutetaan tontin sisällä.

Ennen rakennustöiden aloitusta rakennuspaikalla pidetään aloituskatselmus, jossa rakennusalue luovutetaan veloituksetta urakoitsijan käyttöön työn toteutusta varten.

Talonrakennustyömaa työmaateineen on aidattava vähintään 1,8 metriä korkealla teräsverkkoaidalla tai vastaavalla. Aidan tulee olla tiivis ja vankkaa teräsverkkoa ja estää tehokkaasti ulkopuolisten pääsyn työmaa-alueelle. Aita varustetaan teräsrakenteisin lukittavin portein. Aitaan kiinnitetään työmaa-alue kylttejä riittävän tiheästi, kuitenkin vähintään 10 kpl. Aitaustapa tulee hyväksyttää tilaajalle hyvissä ajoin, ennen työn suorittamista. Kaikki varastointi ja säilytys tapahtuu aidattavan alueen sisäpuolella.

Urakoitsija teettää ja pystyttää työmaan läheisyyteen rakennuttajan ohjeen mukaisen työmaataulun, vastaa sen ylläpidosta ja kohteen valmistuttua myös sen poistosta. Muita ilmoitus- tai mainoskilpiä ei työmaalla sallita.

Urakoitsija hankkii tilaajan toimistokäyttöön soveltuvat tilat työmaalta tai työmaan välittömästä läheisyydestä, joiden ylläpito, kuten lämmitys, valaistus, vesi ja puhtaanapito kuuluvat Urakoitsijalle.

Tilat tulee varustaa toimistokäyttöön soveltuvalla kalustuksella, kuten työpöydällä ja työtuolilla.

Urakoitsijan tulee huolehtia sosiaali-, toimisto- ja varastotiloja varten tarvittavien mahdollisten muiden alueiden vuokrauksesta tai käyttöoikeuksista sekä rakentamisesta kyseisille alueille sopimalla ao. viranomaisten kanssa.

Urakoitsijan tulee kustannuksellaan asettaa yleisen turvallisuuden ja viranomaisten vaatimat työnaikaiset varoitusmerkit ja -valot tarkoitustaan vastaaville paikoille sekä poistamaan oman työsuorituksensa edellyttämät varoitus- ym. merkinnät.

Urakoitsija sopii viranomaisten kanssa mahdollisista liikennealueille tulevista työnaikaisista liikennemerkeistä.

4.4.2 Lämmitys, sähkö, vesi ja viemäri, puhelin

Urakoitsija järjestää ja huolehtii urakka-aikana tarvittavasta väliaikaisesta lämmityksestä, sähköstä, vedestä ja viemäroinnistä sekä IT- ja puhelinjärjestelmästä.

4.4.3 Palontorjunta

Urakoitsija laatii kohteen paloturvallisuussuunnitelman yhteistyössä rakennuttajan, vakuutusyhtiön ja palolaitoksen kanssa ja toteuttaa suunnitelman mukaiset paloturvallisuustoimenpiteet.

Paloturvallisuus on kokonaisuudessaan urakoitsijan vastuulla.

4.4.4 Työturvallisuus

Urakoitsija vastaa päätoteuttajana työmaan työturvallisuudesta ja laatii työmaan työturvallisuussuunnitelman yhteistyössä tilaajan ja turvallisuuskoordinaattorin kanssa, tilaajan turvallisuusasiakirjaa noudattaen.

Tilaaja nimeää turvallisuuskoordinaattorin. Urakoitsija osallistuu turvallisuusasiakirjan päivittämiseen yhteistyössä tilaajan ja turvallisuuskoordinaattorin kanssa.

Turvallisuussuunnitelmassa kuvataan mm:

- hankkeen toteutusorganisaatio,
- tehtävien vastuut,
- riskien arviointi,
- työmaan aluesuunnitelma,
- työnaikaiset liikennejärjestelyt,
- yleiset turvallisuussuunnitelmat,
- työmaan turvallisuussäännöt sekä
- muut hankkeen turvallisuuteen kannalta oleelliset tekijät.

Työmaan aluesuunnitelmassa (työmaasuunnitelma), joka on osa työmaan turvallisuussuunnitelmaa, esitetään työmaa-alueen käyttö. Päätoteuttajan vastuuhenkilö laatii aluesuunnitelman, joka sisältää myös työnaikaiset liikennejärjestelyt ja Tilaajan erillishankinnat.

4.4.5 Ilmoitusvelvollisuus

Urakoitsija vastaa kaikista rakennusalan yleisen käytännön mukaan viranomaisille tehtävistä ennakonpidätys-, eläkemaksuvalvonnan yms. ilmoituksista.

4.5 Erityiset katselmukset ja mittaukset

Ennen rakennustöiden aloitusta pidetään rakennuslain edellyttämä rakennusvalvonnan aloituskokous.

Urakoitsija suorittaa kustannuksellaan kohteen lämpökuvauksen (mikäli urakka-aikana ei ole pakkasjaksoa, tehdään lämpökuvaus takuuaikana), jossa mahdollisesti havaitut virheelliset rakenteet korjataan ja suoritetaan tarkistuskuvaukset. Takuuaikana suoritettavan lämpökuvauksen päivämäärä sovitaan Tilaajan kanssa viimeistään rakennuksen

vastaanottotilaisuudessa. Urakoitsija suorittaa myös tiiveysmittaukset urakan aikana ja tarkistusmittaukset lämpökuvauksen yhteydessä.

Urakoitsija huolehtii rakennusluvan edellyttämien katselmuksien suorittamisesta oikea-aikaisesti.

Säilytettävä kasvillisuus ja olemassa olevat rakenteet katselmoidaan ennen rakennustöiden aloittamista ja rakennustöiden valmistumisen jälkeen. Säilytettävien pintojen sekä rakennustyön jälkeen entiseen kuntoon palautettavien pintojen kunto todetaan ennen rakennustöiden aloittamista pidettävässä katselmuksessa.

Muista katselmuksista sovitaan erikseen.

4.6 Luvat

Urakoitsija vastaa hankkeen suoritusta koskevien ja valmiin rakennuskohteen tarvitsemien lupien hankkimiseen liittyvistä tehtävistä, liittymä- yms. sopimuksien hankkimiseen liittyvistä tehtävistä sekä sopimisista viranomaisten ja muiden asianomaisten kanssa. Urakoitsija vastaa yllä mainittujen kohtien viranomaishyväksynnöistä, neuvotteluista ja katselmuksista.

Urakoitsija aloittaa heti hankkeen alkuvaiheesta alkaen yhteydenpidon rakennusvalvontaan ja muihin viranomaisiin. Urakoitsija vastaa viranomaislausuntojen hakemisesta.

Urakoitsija hankkii KVR-suoritukseen, myös työsuoritukseen, tarvitsemansa luvat. Urakoitsija varmistaa kaikkien tarvittavien lupien voimassaolon rakentamisen ajan. Urakoitsija vastaa urakan suorittamista koskevien ilmoitusten tekemisestä viranomaisille.

Urakoitsijan tulee rakennuslupahakemuksessaan ilmoittaa hankkeen kosteudenhallinnasta vastaavan työnjohtajan. Lisäksi urakoitsijan on toimitettava kosteudenhallintaselvitys, ellei ilmoita noudattavansa Kuivaketju10:ä tai muuta vastaavan tasoista ja yleisesti hyväksyttyä menettelytapaa.

Urakoitsija vastaa kaikkien tulityölupien myöntämisestä ja jälkivartioinneista määräysten mukaisesti.

4.7 Kopiokulut

Kopiointikulut kuuluvat urakkaan.

4.8 Suunnitelmat ja niiden toteuttaminen

Urakoitsijan tulee toteuttaa muun muassa alla luetellut suunnitelmat:

- Arkkitehti-, rakenne- ja talotekniset suunnitelmat selostuksineen
- Pääpiirustukset ja kaikki rakennuslupaliitteet rakennusvalvontaviranomaisen ohjeen mukaan
- Opastesuunnitelma
- Pohjatutkimukset ja mittaukset
- Pohjarakennesuunnitelmat ja laskelmat
- Pohjarakennelaadunvalvontasuunnitelma
- Pihasuunnitelma 1:200 suhteeseen, jossa on esitettyä piha varustesijoitteluineen.
- Pintavesisuunnitelmat, joissa esitetty ainakin seuraavat asiat:
 - Kohde ympäristöineen, pinnantasaus, viemärit ja tonttialaojat, kaivot, pintavesien purku, perustaminen ja routasuojaus, sekä kuivana pitoon liittyvät rakennetyypit.
- Salaojasuunnitelmat, joissa esitetään ainakin seuraavat asiat:
 - Salaojat, kaivot, salaojavesien purku, perustaminen ja routasuojaus, sekä muut liittyvät rakenteet.
- Rakennesuunnitelmat, joissa on esitettyä ainakin seuraavat asiat:
 - Paloturvallisuuteen liittyvät asiat ja ääneneristysvaatimukset
 - Rakennelaskelmat
- Energiatehokkuuslaskelmat
- Toteutuspiirustukset
- Urakoitsijan laatima suunnitelmien itselle luovutusraportti tai rakennesuunnitelmien ulkopuolinen tarkastusmenettely.
- LVIS-työselostukset
- Kalusteet esitetään 1:50 pohjapiirroksissa paikoillaan esitettynä.

KVR-urakka sisältää pohjatutkimukset, pohja- ja perustustöiden suunnittelun, kairaukset ja lopullisen perustamistapalausunnon laatimisen. alustavan, tilaajan laadittaman kilpailuvaiheen perustamistapalausunnon lisäksi.

Rakennuspaikalle tulee laatia yksityiskohtainen pohjarakennussuunnitelma, jossa esitetään rakennusten, putkijohtojen ja piha-alueiden perustaminen, nosturien vaatimat perustusrakenteet ja kuivatusratkaisut. Mittausten tulokset tulee toimittaa Tilaajalle. Kaikki jatkosuunnittelun pohjarakennesuunnitelmat tulee hyväksyttää Tilaajalla.

Rakentamispohjan sekä kanaalikaivantojen pohjaolosuhteiden selvittämistä varten tarvittavat tutkimukset mm. lisäkairaukset sekä rakennettavuusselvitykset, -ohjeistukset ja -suositukset urakoitsija teettää omalla kustannuksellaan urakkaan kuuluvana riittävän ajoissa siten, että tiedot saadaan aikataulusuunnittelun kannalta riittävän ajoissa, eikä kohteen kokonaisaikataulu ei vaarannu.

Arkkitehdin ja erikoissuunnittelijoiden tulee laatia kattavat työselostukset.

Urakoitsijan erikoissuunnittelijat suunnittelevat rakennuksen pohjarakenteet ja perustukset.

5 LAATU

5.1 Laadunvarmistus

Urakoitsijan on laadittava ennen aloituskokousta työmaata koskeva laatusuunnitelma, jota täydennetään työn kuluessa. Vastaavaksi työnjohtajaksi hyväksytyn henkilön on rakennusvalvonnan vaatimusten mukaisesti pidettävä tarkastusasiakirjaa. Urakoitsijan on toimitettava viranomaisen edellyttämään laadunvarmistusselvitykseen tarvittavat tiedot.

Laatusuunnitelmassa luetellaan rakennuksessa käytettävien olennaisten rakennustuotteiden CE-merkinnät; puhtausluokka, rakennusosien tuotantotapa ja muu sellainen olennainen tieto, jonka Tilaaajan nimeämät valvojat tarvitsevat voidakseen päättää rakennustuotteiden ja töiden hyväksymisestä.

Rakennustuotteista on esitettävä CE-rakennustuoteluettelot ja rakennustuotteista rakennetuista elementeistä on esitettävä varmennustodistukset. Kaikista rakentamiseen käytetyistä materiaaleista tai tuotteista on oltava voimassa olevat CE-merkinnät ja urakoitsijat veloitetaan toimittamaan näistä todistukset luovutusasiakirjoihin.

Laatusuunnitelmassa Urakoitsijan tulee esittää:

- organisaatio (tehtävä, vastuut, valtuudet)
- työmaan laaturiskit ja laadunohjaustoimenpiteet riskien välttämiseksi (myös tärkeimpien aliurakoitsijoiden osalta)
- laadun varmistamiseksi tehtävät tarkastukset ja niiden suorittajat
- tiedon kulku ja toiminnan koordinointi
- laatusuunnitelman seuranta ja laadunvarmistustoimenpiteiden dokumentointi
- ympäristösuunnitelma
- kosteudenhallintasuunnitelma
- puhtaudenhallintasuunnitelma
- tiiviidenhallinta
- toimenpiteet energiamääräysten saavuttamiseksi. Urakoitsijan tulee esittää suunnitteluajana rakennuksen E-luku laskelmineen Tilaajalle.

Laatusuunnitelma hyväksytetään tilaajalla ensimmäisessä työmaakokouksessa tai viimeistään ennen työmaavaiheen aloitusta, jonka jälkeen sen toteutumista seurataan työmaakokousten yhteydessä ja tarvittaessa erillisissä laatupalaverissa.

Urakoitsijan velvollisuutena on kerätä hyväksytyn laatusuunnitelman mukaiset dokumentit (katselmuspöytäkirjat, tarkastus- ja neuvottelumuistiot yms.) työmaalle erilliseen, vastaanotossa tilaajalle luovutettavaan laatukansioon.

Urakoitsija vastaa kosteudenhallinnasta ja kosteusteknisestä laadunvarmistuksesta tilaelementtien valmistamisen, kuljetuksen, varastoinnin ja asennuksen aikana pitäen tulee kosteusvaurioille alttiit materiaalit olla säältä suojattuna.

Yläpohja- ja vesikattotyöt sekä julkisivun lämmöneriste- sekä pinnoitetyöt tulee tehdä kiinteän sääsuojan alla. Mikäli kohteessa asennetaan tilaelementtejä, joissa on tehdasasenteinen, lopullinen tai väliaikainen vesikatto, kiinteää sääsuojaa ei vaadita.

Tilaelementit tulee olla suojattuna sateelta ja roiskevedeltä kuljetuksen ja mahdollisen välivarastoinnin aikana. Tilaelementtiasennuksen jälkeen tilaelementtien väliset saumat tulee suojata sateelta ja roiskevedeltä. Tilaelementtien asentamista ei saa suorittaa sateella, muuten kuin kiinteän sääsuojan alla. Urakoitsijan tulee ottaa huomioon mahdollinen sisäpuolinen kondenssiriski, mikäli rakennuksessa ei ole toimivaa ilmanvaihtoa.

Hankkeessa noudatetaan Kuivaketju10:n mukaista tai muuta vastaavan tasoista ja yleisesti

hyväksyttyä mukaista menettelytapaa.

Urakoitsija tekee työmaan käynnistyessä varsinaisen työmaan kosteudenhallintasuunnitelman. Kosteudenhallintasuunnitelman ja ajan tasalla olevan tarkastusasiakirjan on oltava käytettävissä rakennusvalvonnan aloituskokouksessa ja katselmuksissa.

Urakoitsija osoittaa, että rakennuksen käyttö- ja huolto-ohjeeseen on otettu mahdollisesti sovitut tai määrätyt terveellisyyteen vaikuttavat rakennuksen käytönaikaiset seuranta- ja huoltotoimenpiteet.

IV-asennustöissä puhtausluokka on P1.

IV-asennustyöt tulee tehdä osastoidusti. Kanavien sisäpinnat, patterit, jäähdytyspalkit, ym. ilmanvaihdon ja jäähdytyksen päätelaitteet sekä valaisimet on suojattu rakentamisen aikana ja niiden puhtaus on varmistettu viimeistään loppusiivouksen yhteydessä.

Tilat luovutetaan tilaajalle puhtausasteelta käyttövalmiina. Tilojen siivouksesta tehdään tilaajan erikseen pyytäessä mallisiivous. Mikäli IV-kanavien vaadittu raja-arvo ylittyy, ilmanvaihtokanavisto nuohotaan ennen luovutusta. Tilaaaja suorittaa siivousvalvonnan ennen kohteen luovutusta Urakoitsijan kutsumana.

5.2 Urakoitsijan laadunvalvonta

Urakoitsijan on valvottava suunnittelijoiden, oman ja aliurakoitsijoidensa työnjohdon ja työvoiman osaamista ja työsuoritusta sekä työtuloksen sopimuksenmukaisuutta.

Rakennusurakan tärkeimmistä laadunvarmistukseen liittyvistä katselmuksista sovitaan ensimmäisen työmaakokouksen yhteydessä.

Urakoitsijan tulee tarkastaa yleisten sopimusehtojen mukaisesti itse suoritusvelvollisuuteensa kuuluvan työn laatu ennen rakennuttajalle tapahtuvaa luovutusta. Työvaiheiden oikeaan ajoitukseen ja työsuoritusten laatuun on kiinnitettävä erityistä huomiota etenkin salaojitus- ja perustustöissä, veden ja kosteuden eristämisessä ja poisjohtamisessa sekä tiiveyteen ja energian kulutukseen vaikuttavissa rakenteissa.

Urakoitsijan on valvottava hankintojen ja aliurakoitsijoiden rakennusvaiheiden kelvollisuutta ja työsuoritusta, jotta sopimuksen mukainen laatu saavutetaan kaikilta osin.

6 YMPÄRISTÖ

6.1 Ympäristön suojelu

Urakoitsijan tulee omassa työssään minimoida työmaan haitalliset ympäristövaikutukset kierrättämällä materiaaleja ja ottamalla tuotteita valitessaan huomioon niiden käyttöikä, korjattavuus ja ympäristörasitus.

Urakoitsijan on laadittava osana laatusuunnitelmaa työmaata koskeva ympäristösuunnitelma, jossa esitetään toimenpiteet tilaajan ympäristöä koskevien vaatimusten täyttämiseksi.

Urakoitsijan tulee huomioida työmaan ympäristösuunnittelussa asemakaavamääräykset sekä turvallisuusasiakirjassa esitetyt asiat.

Paikalleen jäävät puut on suojattava hyväksyttävien menetelmin, mikäli ne jäävät työmaa-alueen aitauksen sisäpuolelle. Suojaus ei koske poistettavia puita.

6.2 Irrotettavat ainekset ja purkujäte

6.2.1 Maa-, kivi-, puu- ja purkuaines

Puiden kaato sekä kantojen ja risujen poisto ja edessä olevien rakenteiden purku kuuluu urakoitsijalle. Urakka-alueelta irrotettava ylimääräinen maa-, kivi-, puu- ja purkuaines kuuluvat urakoitsijalle.

6.2.2 Kojeet ja laitteet

Ei purettavia kojeita tai laitteita. Rakennusalueella voi olla vanhoja kaapeleita tai putkistoja.

6.2.3 Raivaus- ja purkujäte

Raivaus- ja purkujäte poiskuljetuksineen, jäteveroineen ja kaatopaikkamaksuineen kuuluvat urakoitsijalle. Kaikki jätekuormat pitää peittää kuljetuksen ajaksi.

6.3 Purkumateriaalin hyötykäyttö

Urakoitsijan edellytetään purkavan tuotteet mahdollisimman ehjinä sekä pyrkivän myymään tai luovuttamaan mahdollisimman suuren osan purkumateriaaleista samoin kuin ylijäämätuotteista hyötykäyttöön.

6.4 Vaarallinen jäte

Tilaajalla ei ole tiedossa, että alueella olisi pilaantuneita maamassoja. Mikäli muita vaarallisia jätteitä löytyy, on niistä heti ilmoitettava tilaajalle. Tällöin tilaaja vastaa pilaantuneiden maiden puhdistamisesta aiheutuvista kustannuksista.

7 ASIAKIRJAT

7.1 Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakan tarjouspyyntöasiakirjat on lueteltu asiakirjaluettelossa.

Urakan tarjouskilpailussa tarjouksen antajan on tarkistettava, että toimitus vastaa asiakirjaluetteloa ja ilmoitettava mahdollisista puutteista välittömästi rakennuttajalle.

Tarjouspyyntöasiakirjoja ei tarvitse palauttaa.

7.2 Sopimusasiakirjat ja niiden pätevyysjärjestys

Tilaaja hankkii päiväkotirakennuksen vuokrakohteeksi. Urakassa noudatetaan rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja YSE 1998 RT 16-10660 (viittauksissa on käytetty lyhennettä YSE) sekä vuokrasopimusta.

Vuokrasopimukseen liitetään selonottotilaisuuden pöytäkirja, ennen tarjousten antamista annetut kirjalliset lisäselvitykset, tämä urakkaohjelma, turvallisuusasiakirja liitteineen, YSE 1998 sekä asiakirjaluettelossa mainitut tekniset asiakirjat.

Edellä mainittujen asiakirjojen lisäksi on urakoitsijan noudatettava kaikkia Suomessa olevia lakeja, asetuksia ja määräyksiä sekä voimassa olevia ohjeita ja standardeja, laadittavia laatusuunnitelmia sekä hyvää rakennustapaa.

Eri asiakirjojen keskinäinen pätevyysjärjestys, ellei vuokrasopimuksessa ole muuta mainittu, on seuraava:

A: Kaupalliset asiakirjat

1. Vuokrasopimus
2. Selonottotilaisuuden pöytäkirja
3. Ennen tarjousten antamista annetut kirjalliset lisäselvitykset
4. Tarjouspyyntö
5. Urakkaohjelma liitteineen
6. Turvallisuusasiakirja liitteineen
7. Yleiset sopimusehdot (YSE 1998)
8. Tarjous

B: Tekniset asiakirjat

9. Rakennustapaselostus
10. Yleiset työselostukset, määräykset ja ohjeet.

Asiakirjat täydentävät toisiaan.

7.3 Asiakirjojen julkisuus

Urakkahinta ja urakka-asiakirjat ovat vuokrasopimuksen syntymisen jälkeen julkisista asiakirjoista annetun lain mukaisesti julkisia.

Tarjoajan on huomattava, että julkisuuslain 11 §:n 2 momentin 6 kohdan mukaan asianosaisella on aina oikeus saada tieto tarjousten vertailussa käytetystä hinnasta ja muusta tekijästä.

7.4 Sidotut määrät

Tulee noudattaa tilaohjelmaa ja tarjouspyyntöä sekä sen liitteitä.

8 URAKKA-AIKA

8.1 Töiden aloitus

KVR-suorituksen toteuttaminen saadaan aloittaa, kun vuokrasopimus on allekirjoitettu. KVR-suoritus tulee aloittaa viimeistään viikon kuluessa sopimuksen allekirjoittamisajankohdasta. Suorituksen aloittamista on myös suunnittelu.

Rakennustyöt työmaalla voidaan aloittaa, kun

- rakennuslupa on lainvoimainen ja sen toteutusta koskevat ehdot on huomioitu,
- rakennusvalvontaviranomaisen työmaan aloitusta koskevat edellytykset on täytetty,
- rakennusluvan edellyttämät vastaava työnjohtaja sekä mahdolliset erityistöiden valvojat on hyväksytty
- työturvallisuussuunnitelmat on luovutettu tilaajalle ja tilaaja on ne hyväksynyt
- urakoitsija on päivittänyt työmaan aluesuunnitelman ennen rakennustöihin ryhtymistä,
- alkuperäinen rakennusaikainen vakuustodistus on luovutettu Tilaaajalle,
- työmaasta aiheutuvat mahdolliset tilapäiset liikennejärjestelyt on hyväksytetty Tilaaajalla ja toteutettu.

8.2 Suunnittelu- ja rakennusaika

KVR-suoritukseen kuuluvien töiden tulee olla valmiina ja tilaajan vastaanotettavissa tai vuokrattavissa **3.8.2026**.

Mikäli rakennuskohteen työt valmistuvat ennen sopimuksen mukaista ajankohtaa, rakennuttaja voi ottaa kohteen vastaan, mutta ei suorita tästä erillistä hyvitystä.

8.3 Vastaanotto

Vastaanotto suoritetaan koko kohteen osalta yhtä aikaa.

Urakoitsijan tulee huolehtia, että tarvittavat toimenpiteet on suoritettu ja asiakirjat on laadittu kokonaisuudessaan ennen vastaanottotilaisuutta.

Kohteen huoltohenkilökunnalle ja käyttäjille pidettävät koulutus- ja tiedotustilanteet mm. käyttölaitteista tulee olla sovittuna urakoitsijan toimesta viimeistään vastaanottotilaisuudessa.

8.4 Työaika

Työpäiviä ovat yleisesti käytössä olevan viisipäiväisen työviikon työpäivät. Mikäli urakoitsija haluaa työskennellä ns. normaalityöajan ulkopuolella, tulee työlle olla tilaajan suostumus ja urakoitsijan tulee omalla kustannuksellaan varmistua työturvallisuuden toteutumisesta. Tilaaja ei maksa lisäkorvausta ns. normaalin työajan ulkopuolella tehtävästä työstä.

Työpäiviä ovat yleisesti käytössä olevan viisipäiväisen työviikon työpäivät.

8.5 Viivästyminen

Jos kohteen käyttöönotto viivästyy urakoitsijasta johtuvasta syystä, tilaajalla on oikeus viivästyssakkoon, YSE 1998 18 § mukaisesti. Viivästyssakko on kultakin työpäivältä 0,05 %, urakkahinnasta (alv. 0 %). Urakkahinta lasketaan koko vuokrauksen ajalta muodostuvasta vuokrasummasta 12 vuoden ajalta.

Urakoitsija on velvollinen maksamaan viivästyssakkoa enintään 10 viikolta. Tilaajalla on oikeus vähentää viivästyssakko urakoitsijalle tehtävistä sopimuksen mukaisista maksusuorituksista, vaikka tällaiset maksusuoritukset eivät vielä olisikaan erääntyneet maksettaviksi. Tilaajalla on oikeus saada vahingonkorvausta viivästyksestä aiheutuneesta vahingosta siltä osin kuin vahingon määrä ylittää Tilaajalle maksettavan viivästyssakon.

Mikäli toimitus on viivästynyt enemmän kuin 10 viikkoa eli viivästyssakon maksamista koskevan enimmäisajan verran, eikä kohdetta ole urakoitsijan viivästyksen edelleen jatkuessa otettu käyttöön, tilaajalla on oikeus välittömästi purkaa kohdetta koskeva sopimus ja hankkia korvaava urakkakohde kohteesta riippuen kilpailutuksessa toiseksi sijoittuneelta tilaelementtitoimittajalta tai muulta urakoitsijalta, jolta korvaava kohde tai muu kohteen korvaava tila on saatavissa viivytyksettä.

Viivästyssakot voidaan vähentää vuokrahinnasta taloudellisen loppuselvityksen yhteydessä.

9 VASTUUVELVOITTEET

9.1 Takuuaika

Takuuaika on koko KVR-suorituksen osalta 24 kuukautta rakennuskohteen vastaanottotarkastuksesta lukien.

Takuuajan puolella välissä pidetään välitarkastus, jossa havaitut takuuajan vastuuseen kuuluvat virheet tulee korjata sovittuna määräaikana.

9.2 Urakoitsijan vakuudet

Yleisten sopimusehtojen 36 §:n mukaiset vakuudet tulee urakoitsijan antaa rakennusajan vakuudeksi, laskettuna arvonlisäverottomasta urakkahinnasta 10 % ja takuuajan vakuudeksi, laskettuna arvonlisäverottomasta urakkahinnasta 2 %.

Ulkomaisen vakuuden antajaksi hyväksytään vain sellainen yhteisö, jolla on valtuutettu edustaja Suomessa. Vakuussitoumuksen on oltava suomenkielinen.

9.3 Vakuutukset

Urakoitsija ottaa rakennuskohteesta YSE 38 §:n mukaisen rakennustyövakuutuksen koko rakennustyön osalta. Vakuutussumma on koko kohteen arvonlisäveroton kokonaishinta. Vakuutus tulee ottaa rakennuttajan nimiin ja sen tulee joka hetki vastata vähintään rakennuskohteen senhetkistä täyttä arvonlisäverotonta arvoa. Vakuutuksen tulee kattaa aliurakat sekä rakennuttajan hankinnat. Vakuutuksen omavastuu saa olla korkeintaan 0,5 % urakkahinnasta. Vakuutusasiakirjat tulee olla suomenkielisiä/suomennettuja.

Urakoitsijalla on oltava tässä urakkaohjelmassa kuvattua urakkatoimintaa kattava toiminnan vastuu- ja tuotevakuutus, joka korvaa tilaajalle sekä kolmannelle osapuolelle aiheutettuja suoria henkilö- ja esinevahinkoja, ja joka on laajennettu korvaamaan ainakin haltuun uskotulle omaisuudelle aiheutettuja vahinkoja. Vastuuvakuutuksen vakuutusmäärän tulee olla vähintään 1.000.000,00 euroa. Urakoitsija vastaa aliurakoitsijoiden sekä muiden mahdollisten sopimuksen täyttämiseen käyttämiensä kumppanien työstä kuin omastaan. Näiden tulee siten sisältyä myös edellä kuvattuun vastuuvakuutukseen.

Vakuutusten on oltava voimassa siihen asti, kunnes rakennuskohde on vastaanotettu siten, että vakuutus kattaa myös vastaanoton jälkeen suoritettavista takuutöistä aiheutuvat vahingot.

Urakoitsijoilla on oltava työntekijöidensä lakisääteiset tapaturma-, eläke- yms. vakuutukset.

Rakennustyövakuutusten on oltava voimassa urakkasuoritusten ajan. Todistukset kaikista vakuutuksista tai niiden jäljennökset tulee toimittaa rakennuttajalle. Todistukset säilytetään rakennusvalvojan merkinnällä varustettuna työmaan laatukansioissa.

Vuokranantaja vakuuttaa kohteen koko vuokrakauden ajan omana rakennuksenaan. Vuokralainen vastaa oman omaisuutensa vakuuttamisesta kohteessa.

9.4 Rakennuttajan vakuudet

Rakennuttaja ei aseta vakuutta.

10 RAKENNUTTAJAN MAKSUVELVOLLISUUS

10.1 Urakkahinnan muodostuminen

Tarjoushinta esitetään tarjouspyynnön mukaisesti.

Suonenjoen kunta on Arvonlisäverolain 8 c §:n arvonlisäverovelvollinen ostaja.

10.2 Urakkahinnan maksaminen

Vuokrakohde maksetaan vuokrasopimuksen mukaisesti kuukausivuokrissa.

10.3 Muutostyöt

10.3.1 Muutostyötarjous ja -hinnat

Muutostöissä noudatetaan YSE 1998 44 §:n mukaista menettelyä.

Tarjouksessa tulee erotella oman työn, aliurakoitsijan ja materiaalien osuus sekä muut mahdolliset kustannukset. Tarjouksesta tulee ilmetä määrät ja yksikköhinnat.

Yleiskustannuslisänä urakoitsijan omana työnä suoritettavissa rakennusteknisissä töissä käytetään 12 %. Aliurakoissa, materiaali- ja vuokratilustohankinnoissa yleiskustannuslisänä käytetään 5 %. Yleiskustannuslisä lasketaan muutoksesta aiheutuvien lisäysten ja vähennysten erotukselle.

Lisätöiden osalta noudatetaan YSE 1998 46 §:ää.

11 VALVONTA

11.1 Rakennuttajan organisaatio ja valtuudet

Rakennuttaja ilmoittaa urakoitsijoille organisaationsa ja sen valtuudet viimeistään aloituskokouksessa.

11.2 Rakennuttajan valvonta

Rakennuttaja asettaa suunnittelun erikoisalojen valvojat.

Rakennuttaja suorittaa laadunvalvontaa YSE 1998 60 - 62 §:n mukaisesti. Rakennuttaja asettaa paikallisvalvojan sekä erikoistöiden valvojat.

Rakennuttajan valvontaorganisaation osallistuminen päätöksentekoon, valvonnan ja tarkastusten suoritus sekä kustannusten maksaminen ei miltään osin vähennä urakoitsijan vastuuta suoritusvelvollisuutensa piiriin kuuluvista velvoitteista.

12 TYÖMAAN HALLINTO JA TOIMITUKSET

12.1 Urakoitsijan organisaatio ja valtuudet

Urakoitsija esittää Tilaajalle ennen sopimuksen allekirjoitusta projektin- ja suunnittelun johdon. Pääsuunnittelija, vastaavan työnjohtajan ja hänen varahenkilönsä kelpoisuusvaatimukset esitetään tarjouspyynnössä.

Jos ei toisin sovita, projektinjohto laatii hankkeen aikaisesti aikataulu- ja työsuunnittelun.

Urakoitsija nimeää kelpoiset erikoisalojen suunnittelijat ja hyväksyy heidät tilaajalla.

Urakoitsijan nimeää hankkeeseen rakennuslupaehdojen mukaiset työnjohtajat.

Urakoitsijalla tulee olla työmaalla riittävän kokemuksen omaava vastaava työnjohtaja ja muu henkilöstö. Kunkin aliurakoitsijan tulee nimetä työmaasta vastuussa oleva työnjohtajansa. Ennen ensimmäistä työmaakokousta urakoitsija esittää rakennuttajan hyväksyttäväksi työmaan johdon ja työmaan henkilöstösuunnitelman. Suunnitelmassa urakoitsija esittää henkilöt, näiden tehtävät ja vastualueet.

Urakoitsija nimeää Kvv-työnjohtajan. Kvv-työnjohtajan osalta on toimitettava henkilön CV, josta käy ilmi henkilön koulutus, pätevyys sekä yksityiskohtaiset referenssit.

Urakoitsijan tulee ilmoittaa rakennuttajalle ja aliurakoitsijoille työmaan kosteuden- ja

puhtaudenhallinnasta vastaavan vastuuhenkilön ja työmaan työsuojeluorganisaation ja työmaan työturvallisuudesta vastaavan vastuuhenkilön.

Mikäli tilaaja toteaa, ettei henkilöstön ammattitaito vastaa tehtävän vaatimuksia tai henkilöstö ei muuten ole sovelias tehtäväänsä, on tilaajalla oikeus poistaa ko. henkilöstö työmaalta ja urakoitsija on velvollinen esittämään rakennuttajan hyväksyttäväksi korvaavaa henkilöstöä. Urakoitsijalla ei ole oikeutta vaihtaa henkilöstöä ilman rakennuttajan kirjallista hyväksyntää.

12.2 Työvoima

Urakoitsijan tulee varmistaa ja vastata siitä että, kaikkien työntekijöiden työluvat ja työehdot ovat kunnossa ja että, kielitaito ei ole esteenä moitteettoman työsuorituksen aikaan saamiseen. (työmaan kieli on suomi)

Työmaalla on käytettävä ammattitaitoista työvoimaa.

Kaikkien työmaalla toimivien urakoitsijoiden tulee noudattaa suomalaista työ- ja sosiaalialan lainsäädäntöä.

Urakoitsijan tulee liittää aliurakkasopimuksiinsa seuraava velvoite:

”Mikäli urakoitsija käyttäisi ns. harmaata työvoimaa, on urakan tilaajalla oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi ilman ennakkovaroitusta ja veloittaa urakan loppuun saattamisesta ja urakoitsijan sopimusrikkomuksesta aiheutuvat kaikki kustannukset urakoitsijalta. Urakoitsijan on toimitettava aliurakoitsijoistaan verohallintoon sen edellyttämät tiedot kuukauden ilmoitusjakson aikana laskutetuista urakkasummista, jotka koskevat rakentamispalveluja sekä rakennustelineiden pystytys- ja purkutöitä ja työvoiman vuokrausta.”

Osana harmaantalouden torjuntaa kevytyrittäjyyttä ei sallita.

12.3 Työturvallisuus

Tilaaja nimeää kohteelle turvallisuuskoordinaattorin. Turvallisuuskoordinaattori päivittää turvallisuusasiakirjaa urakoitsijan ja tilaajan kanssa tarvittavilta osin.

Urakoitsijoiden on ilmoitettava ennen työvaiheen aloittamista omien ja alihankkijoidensa työmaalla työskentelevien työntekijöiden nimet ja syntymäajat urakoitsijalle työmaalla tarvittavien kulkulupien myöntämiseksi.

Urakoitsija laatii työmaalle yhteiset ja yleiset turvallisuusohjeet (sis. mm. turvallisuussuunnitelman, joka sisältää työmaan aluesuunnitelman) ja toimittaa ne tilaajalle. Turvallisuusohjeissa urakoitsija huomioi turvallisuusasiakirjan ohjeet ja määräykset. Urakoitsija sisällyttää laatimansa turvallisuusohjeistuksen alihankintasopimuksiinsa. Urakoitsija pitää turvallisuusasiakirjan työmaata koskevat tiedot ajan tasalla ja toimittaa tiedot muutoksista tilaajalle, suunnittelijoille ja muille urakoitsijoille.

12.4 Kulkuluvat

Urakoitsijan on huolehdittava siitä, että jokaisella työmaalla työskentelevällä on työmaalla liikkueessaan näkyvillä lakisääteinen henkilötunniste, josta ilmenee veronumero, yrityksen nimi / itsenäisen työnsuorittajan toiminimi, y-tunnus sekä työntekijän nimi ja kuva.

Urakoitsija huolehtii hankekohtaisten kulkulupien hallinnoinnista, myöntämisestä ja valvonnasta työmaalla. Urakoitsija on velvollinen pitämään ajantasaluetteloa kaikista niistä henkilöistä, joilla on voimassa oleva kulkulupa työmaalla.

Urakoitsija toimittaa sähköisesti ylläpidetyn kulkulupaluettelon tai sähköisestä

kuluvalvontajärjestelmästä saatavan raportin kuukausittain verohallintoon sekä luovuttaa sama lista rakennuttajalle työmaakokouksessa tai muulloin rakennuttajan sitä pyytäessä.

Päätoteuttajan on perehdytettävä työmaalla työskentelevät henkilöt ennen kulkuluvan myöntämistä. Perehdytyksessä on huomioitava työturvallisuus- ja laaturiskit sekä kielitaitorajoitteet. Perehdyttäminen ja sen sisältö on dokumentoitava. Päätoteuttajan tulee luovuttaa perehdytyksen ohessa jokaiselle työntekijälle työntekijän turvaohje, jonka kukin työntekijä kuittaa saaduksi.

Tilaajalla on oikeus poistaa työmaalta henkilöt ilman asianmukaista tunnistetta, kulkulupaa, veronumeroa tai voimassa olevaa työturvallisuuskorttia.

12.4.1 Tietosuoja

Henkilötietoja käsitellessään Urakoitsijan tulee huolehtia käsittelyn turvallisuudesta ja toteuttaa EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 32 artiklassa vaaditut toimenpiteet.

Urakoitsijan tulee noudattaa henkilötietojen käsittelijänä henkilötietojen käsittelyssä tilaajan sopimuskauden aikana antamia henkilötietoja koskevia ohjeita.

12.5 Kirjaukset

Urakoitsijan on pidettävä asianmukaisesti numeroiduin sivuin varustettua työmaapäiväkirjaa, jonka valvoja säännöllisesti kuittaa saaneensa tiedoksi.

Työmaapäiväkirjaa pidetään sähköisenä.

Päiväkirjaan merkitään mm. säätila, tärkeimpien työsuoritusten aloittamis- ja lopettamisajankohdat, sellaisten vaatimuksien, mittauksien ja havaintojen tulokset, joita ei voida myöhemmässä vaiheessa tarkistaa. Päiväkirjaan merkitään myös tarkastukset, katselmukset, suoritettut kokeet ja niiden tulokset, vahingonluonteiset tapahtumat, työn aikana annetut muistutukset, huomautukset sekä saadut ohjeet.

12.6 Suunnittelu- ja työmaakokoukset

Suunnittelu- ja työmaakokouksia pidetään 2–4 viikon välein. Urakoitsija varaa riittävän suuren tilan kokousten pitämiseen. Erilliset suunnittelun ohjauskokoukset pidetään tilaajan osoittamissa tiloissa.

12.7 Urakoitsijoiden yhteiset toimitukset

Urakoitsijan velvollisuutena on valvoa ja ohjata työmaan yhteistoimintaa. Tätä varten urakoitsijoiden on keskenään pidettävä tarvittaessa yhteistoimintakokouksia. Tilaajan edustajalle on varattava mahdollisuus osallistua kokouksiin.

12.8 Viranomaistarkastukset

Urakoitsijan on pidettävä rakennusvalvontaviranomaisen edellyttämää rakennustyön tarkastusasiakirjaa.

Urakoitsijan on huolehdittava siitä, että kaikki viranomaistarkastukset tulevat pidetyiksi. Tarkastuksista on ennalta ilmoitettava rakennuttajalle, jotta tämän edustaja voi olla läsnä tarkastustoimituksessa.

13 Vastaanottomenettely

13.1. Vastaanottotarkastus

13.1.1 Vastaanoton ennakkotarkastus

KVR-urakan töiden vastaanoton ennakkotarkastus suoritetaan vastaanoton aikataulutuksen mukaisesti. Vastaanoton ennakkotarkastuksessa töiden valmiuden tulee vastata vastaanottotarkastuksen valmiutta. Oman työn tarkastuksen (itselle luovutus) tulee olla tällöin suoritettuna.

13.1.2 Vastaanottotarkastus

Rakennuttaja suorittaa vastaanottotarkastuksen, kun toimintakokeet suoritettu ja rakennusurakan töiden vastaanoton ennakkotarkastus on hyväksytysti suoritettu. Lisäksi edellytetään, että vastaanottomenettelyn mukaiset työt on suoritettu. Tilaaja suorittaa vastaanottotarkastuksen YSE 1998:n 71 §:n mukaisesti.

Urakoitsijan tulee varmistaa ennen vastaanottoa, että kaikki rakennuslupaehtojen mukaiset katselmukset on suoritettu hyväksytysti, itselleluovutuspyytäkirja on tehty ja siinä olevat puutteet korjattu, käyttö- ja huoltokoulutus pidetty, luovutusasiakirjat koottu luovutusta varten ja muut tarjouspyyntöasiakirjoissa mainitut asiat suoritettu sopimuksen mukaisesti. Loppusiivous tulee olla suoritettu hyväksytysti tilaajan urakka-aikana antamien siivoukseen liittyvien ohjeiden mukaisesti.

Tilaaja pidättää oikeuden olla ottamatta kohdetta vastaan, mikäli rakennusvalvonnan katselmuksia ei ole suoritettu ja mikäli muut asiat estävät kohdetta luovuttamasta käyttäjälle.

Urakoitsija laatii koko hankkeen vastaanotosta aikataulun, missä esitetään toimintakokeiden aikataulu sekä vastaanottoon liittyvien toimintojen ja tehtävien kesto. Aikataulu on oltava valmiina ja kaikkien osapuolten hyväksymänä Kohdan 4.3 mukaisesti.

Vastaanoton jälkeen jatkuvat pääurakoitsijan työmaan johtovelvollisuudet työturvallisuus-, töiden yhteensovitus- ja aikataulutusvelvollisuus, kunnes vastaanotossa todetut virheet ja puutteet on korjattu.

13.2 Urakasuorituksen tarkastus

Rakennusaikana tilaajan nimeämät valvojat valvovat töiden suoritusta ja tekevät tarkastuksia, joissa todetaan, että urakoitsija noudattaa työmaan laatusuunnitelmaa, rakennustuotteet, rakennusosat, työmenetelmät, kojeet ja laitteet ovat urakka-asiakirjojen mukaiset.

Valvojille tulee ilmoittaa tarkastuksesta vähintään 5 arkipäivää ennen tarkastusajankohtaa.

Tarkastukset koskevat mm. peittyviä rakenteita kuten:

- viemärointiä ja salaojitusta
- tuuletetun alapohjan tiiveyskokeet
- kosteuden- ja vedeneristyksiä
- ulkopuolisia rakenteita, rakenteiden läpäisyjä ja eri rakenteiden liitoskohtia
- lämpö-, äänen- ja paloteknisiä eristyksiä
- putkistoja ja putkikanavia ennen niiden peittämistä
- alakattojen yläpuolisia asennuksia ja rakenteiden läpäisyjä
- ruoste- ja muita syöpymissuojauksia
- kaapelikanavia ja -kaivantoja
- sähköputkitusta ja -rasiointia sekä tähän liittyviä tarvikkeita

Rakenteita ei saa peittää ennen tarkastusten tekemistä. Kojien ja laitteiden rakennetarkastuksessa edellytetään, että laiteryhmä on valmiina, säiliöt, tuntoelimet yms. varusteet kytkettyinä.

Kunkin urakoitsijan ja työn suorittajan on oma-aloitteisesti hoidettava yhteys viranomaisiin ja hyväksyttävä käyttämänsä laitteet, materiaalit ja työtavat.

Mikäli viranomaiset edellyttävät työn aikana suunnitelmiin muutoksia, on urakoitsijan ennen työn tekemistä ilmoitettava asiasta rakennuttajalle.

Kukin urakoitsija vastaa omalta osaltaan viranomaisten suorittamien ja vaatimien tarkastusten kustannuksista lukuun ottamatta niitä tarkastuksia, jotka sisältyvät rakennusvalvontamaksuun.

13.3 Tarkastuskustannukset

Kumpikin osapuoli vastaa sopimuksenmukaisten tarkastusten kustannuksistaan. Jos kuitenkin joudutaan pitämään uusintatarkastuksia urakoitsijan suorituksen virheiden ja puutteiden vuoksi, niin rakennuttaja veloittaa uusintatarkastuksesta aiheutuneet kustannukset uusintatarkastustarpeen aiheuttaneelta urakoitsijalta seuraavasti:

- ensimmäinen jälkitarkastus veloituksetta
- toinen jälkitarkastus 2.500 euroa alv. 0 %
- enemmän jälkitarkastukset 3.000 euroa alv. 0 % / kpl

Jälkitarkastukset sovitaan pidettäväksi hyväksytystä vastaanotosta tai edellisestä jälkitarkastuksesta korkeintaan 10 arkipäivän päähän.

13.4 Toimintakokeet

Toimintakokeisiin, säätö- ja viritystoimenpiteisiin sekä erikseen ohjelmoituihin koekäyttöihin varattava aika on otettava huomioon kaikissa työaikatauluun ja työjärjestelyihin liittyvissä toimenpiteissä.

Toimintakokeet on suoritettava kolme viikkoa ennen kohteen vastaanottoa tilaajan hyväksymänä. Ennen toimintakokeita urakoitsijan on suoritettava järjestelmien itselle luovutukset. Toimintakokeissa järjestelmän on toimittava kokonaisuutena ja järjestelmien toimittava yhdessä. Järjestelmän eri osa-alueiden toimiminen erillisinä ei riitä.

13.5 Luovutusasiakirjat

Niiltä osin kuin hankkeessa ei ole laadittu erillistä sopimusta suunnitelmätiedostojen, tieto-/tuotemallien, tuotettujen suunnitelmien ja kuvien omistus ja käyttöoikeudesta tai näissä ei tässä mainittuja asioita ole käsitelty, noudatetaan näitä kirjauksia:

Suunnitelmalla tarkoitetaan tässä tietokoneavusteisesti laadittuja tuote-/tietomalleja, suunnittelutiedostoja, näistä tuotettuja tulostustiedostoja sekä muita tietoteknisesti laadittuja suunnitteluasiakirjoja (mm. rakennushankkeen teknisiä määrittäjiä) ja kuvauksia tai kuvia sekä näistä otettuja kopioita sekä käsin piirrettyjä suunnitelmia.

Urakoitsija laatii käyttö- ja huolto-ohjeen yhdessä Tilaajan kanssa.

Käyttö- ja huolto-ohjeita ovat mm. kalusteiden, varusteiden, laitteiden, pintojen yms. valmistajatiedot, huolto-, kunnossapito-, käyttö- ja siivousohjeet. Lattioiden osalta käyttöönottopuhdistus- ja suojausohje sekä ylläpito-, tahrannoistaminen- ja perussiivousohjeet.

Rakennustyön tarkastusasiakirja on tarvittavin tarkastusmerkinnöin varustettuna oltava vastaanottotarkastuksessa luovutettavissa, ja tallennettu tilaajan projektipankkiin.

Takuutodistusten on oltava vastaanottotarkastuksessa luovutettavissa.

13.5.1. Omistus- ja käyttöoikeus

Hankkeen valmistuttua Urakoitsija toimittaa toteutetun ratkaisun mukaiset päivitettyt suunnitelmat Tilaajalle asiakirjavaatimukset-ohjeen mukaisesti osana luovutusaineistoa.

Laaditut suunnitelmat, havainne materiaali, pienoismallit ja tietomallit jäävät Suonenjoen kaupungin (ja/tai kiinteistön omistajan myös mahdollisen omistajan vaihdoksen yhteydessä) omaisuudeksi ja hyödynnettäväksi tämän kohteen esittelyssä, markkinoinnissa, koulutuksessa, käytössä, huollossa sekä korjaus ja täydennysrakentamisessa rajoituksetta.

13.5.2 Projektin aikainen käyttö

Urakoitsijan/ Urakoitsijan alihankkijan laatimat suunnitelmat ja tietomallit ovat kohteen suunnittelu- ja rakennustyön ajan kohteen suunnitteluun ja toteuttamiseen osallistuvien projektinjohto-, suunnittelu-, ja rakentavien osapuolien käytettävissä niiltä osin, kuin käyttö liittyy tähän kohteeseen tehtävään suunnittelu- ja projektinjohto- tai rakennustyöhön.

Urakoitsija/ Urakoitsijan alihankkija ei ole oikeutettu lisäkorvaukseen mallin käytöstä miltään projektin osapuolelta.

Urakoitsija/ Urakoitsijan alihankkija sitoutuu noudattamaan tämän kohteen aloituspalaverissa yhteisesti sovittavia menettelyitä osapuolien laatimien suunnitelmien tai näiden osien käytöstä.

13.6 Käytönopastus

Urakoitsijoiden tulee järjestää opastus rakennuksen käyttäjille ja käyttöhenkilökunnalle. Urakoitsijan tulee ennen käytönopastuksen aloitusta laatia käytönopastuksen aikataulu tilaajan hyväksyttäväksi. Kiinteistönhoidon käytönopastukset pitää olla pidetty ennen vastaanottotarkastusta. Urakoitsijan tulee järjestää rakennuksen käyttäjille ja kiinteistönhoitajille kertaava käytönopastus nro 2 erikseen sovittavana ajankohtana vastaanoton jälkeen.

Sitova käytönopastuksen aikataulu tulee olla hyväksytetty käyttäjillä ja tilaajalla viimeistään viimeisessä työmaakokouksessa.

14 ERIMIELISYYDET

14.1 Riitaisuuksien ratkaiseminen

Mahdolliset erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten keskinäisten neuvottelujen avulla. Ellei erimielisyyttä voida näin sopia, riitaisuudet jätetään Kuopion käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

15 TARJOUS

15.1 Tarjoukseen liitettävät todistukset

Urakoitsijan tulee vaatia aliurakoitsijoilta samanlainen selvitys tilaajavastuulain täyttämisestä kuin siltä itseltään vaaditaan. Määräys tästä on sisällytettävä aliurakoita koskeviin tarjouspyyntöihin.

Tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittua selvitystä. Kaikki selvitykset ja asiakirjat on toimitettava

suomenkielisenä tai suomennettuna.

15.2 Tarjouksen voimassaoloaika

Katso tarjouspyyntö.

15.3 Tarjouksen tekeminen

Katso tarjouspyyntö.

SUONENJOEN UUSI PÄIVÄKOTI KVR-URAKKA

RAKENNUSTAPASELOSTUS

RAKENNUSTAPASELOSTUS

01 YLEISTÄ

01.1 Rakennushanke

Suonenjoen uusi päiväkot

01.11 Rakennuskohde ja sen sijainti

Suonenjoen uusi
elementtipäiväkot
Kaupunki: Suonenjoki
Kiinteistötunnus: 778-12-1201-1
Osoite: Opintie 1, 77600 SUONENJOKI

01.12 Rakennuttaja

Suonenjoen kaupunki
Tekniset palvelut
PL 13
77600 SUONENJOKI

Yhteyshenkilöt

Sopimusasiat:
Tekninen johtaja Kimmo Hälinen
gsm 0400 377 761,
kimmo.halinen@suonenjoki.fi

Työsuoritukseen liittyvät asiat:
Kiinteistöpäällikkö Eero Talja
gsm 0400 379 885
eero.talja@suonenjoki.fi

Kiinteistötyönjohtaja Jukka Vilpponen
gsm 040 522 8117
jukka.vilpponen@suonenjoki.fi

1 YLEISTÄ

Rakennustyö käsittää Suonenjoen uuden siirtokelpoisen tilaelementeistä rakennetun, pysyvän rakennuksen määräykset täyttävän päiväkodin rakentamisen KVR-urakkana. **Suunnittelussa ja toteutuksessa on huomioitava Päiväkotien suunnittelu RT 103689 ohjeistukset.**

10 MAARAKENNUS, YLEISTÄ

Maankaivua suoritetaan rakennuksen rakentamisen ja LVIS-asennusten edellyttämässä laajuudessa. Rakennuksen ja pihan korkeusasema tulee tehdä ympäristöä vastaavaksi. Rakennuksen pääsisäänkäyntien ja jakelukeittiön sisäänkäynnin on oltava esteettömiä.

Kaivannot tehdään MaaRYL 2010 mukaan.

Kanaalikaivannot: noudatetaan MaaRYL 2010, sallittu mittapoikkeama ± 100 mm vaakatasossa.

Noudatetaan em. ohjeita sekä mainittujen viiteasiakirjojen ohjeita rakennuskohteen edellyttämässä laajuudessa.

Ennen kaivutöiden aloittamista tulee merkitä alueelle jäävien vanhojen vesi-, viemäri- ja lämpöjohtojen paikat korkeusmerkintöineen.

11 RAIVAUS JA PURKU

KVR-urakoitsija purkaa mahdollisesti vanhan koulurakennuksen purusta jääneet ylimääräiset tele-, sähkö-, vesi-, viemäri- ja salaojaputket, jotka eivät tule uuden päiväkotirakennuksen käyttöön.

Tontille tuleva valokuitu säilytetään ja kytketään uuteen rakennukseen.

Puustoa ja pensaita raivataan töiden edellyttämässä laajuudessa.

KVR-urakoitsija kuljettaa rakennus- ja purkujätteet viranomaisen hyväksymään jätteenkäsittelypaikkaan. Rakennusjätteet pitää lajitella viranomaisten vaatimalla tavalla.

110 Puiden ja istutusten suojaus

Urakka-alueella on vaurioille alttiit istutusalueet ja puut suojattava rakennustyön ajaksi.

Suoja-aita on sijoitettava riittävän kauaksi suojattavista kohteista. Säilytettävien puuryhmien aitauksen on tarvittaessa ulotuttava latvuksen ulkoreunan kohdalle. Aitauksen on oltava vähintään 1,5 m korkea ja riittävän tukeva. Se on oltava niin tiheä, ettei läpikulku ole mahdollinen. Aitaa on pidettävä koko rakennusajan, ellei toisin sovita.

Yksittäisten puiden rungot on suojattava työ- ja liikennealueilla. Puiden rungot laudoitetaan tukevasti 50 x 100 soiroilla 4 metrin korkeuteen. Rungon ja laudoituksen välissä on käytettävä pehmustetta esim. mineraalivillaa, vaahtomuovia, kumilettoa tai muuta valvojan hyväksymää materiaalia. Suojaus sidotaan metallilangoilla tukevasti paikoilleen.

Runkosuojaus ja sen asentaminen ei saa vahingoittaa puuta. Oksisto on suojattava liikenteeltä ja konetöiden aiheuttamilta mahdollisilta vahingoilta. Työn päätyttyä suojaukset ja aitaukset on poistettava.

12 MAANKAIVU

120 Yleistä

Maankaivu toteutetaan koko rakennusalueella niin, että kaikki työt voidaan tehdä suunnitelmien mukaan.

KVR-urakoitsija huolehtii kaivantojen kuivana pidosta, suojauksesta, tuennasta ja aitauksesta koko rakennustyön ajan.

Kylmänä vuodenaikana huolehditaan siitä, että maapohja putkikaivannoissa on sula, eikä myöhemminkään pääse jäätymään.

121 Pintamaan poisto

Ruokamulta poistetaan piha- ja rakennustöiden vaatimassa laajuudessa. Vanhaa ruokamultaa voidaan käyttää istutusalustana.

124 Kaivu salaojitusta varten

Kaivu toteutetaan rakennepiirustusten ja salaojitussuunnitelman edellyttämässä laajuudessa. Kaivannon pohja tasataan salaojiin päin kaltevuuteen 1:100.

Mikäli maapohja häiriintyy, on häiriintynyt maa-aines poistettava.

126 Kanaalikaivu

Sadevesiviemäreitä varten tehtävät kaivuut toteutetaan putkisuunnitelmien edellyttämällä tavalla siten, että putkien ympärille saadaan joka kohdassa tehdyksi suunnitelmien edellyttämät täytöt.

Talojohtoa ja muita sähköjohtoja varten tehtävät kaivuut toteutetaan sähkösuunnitelmien edellyttämällä tavalla siten, että johdon ympärille saadaan joka kohdassa tehdyksi suunnitelmien edellyttämät täytöt.

127 Liikennealueiden ja pihan kaivu

Vanha asfaltoitu parkkialue ja liittymätie rakennukselle säilytetään. Ko. parkkialuetta hyödynnetään saatto- ja henkilökunnan parkkialueena. Vanhat ylimääräiset pinnoitteet rakennusalueelta poistetaan. Kaivu tehdään pihapiirustuksen, piha-alueen rakennetyyppien ja pintavesisuunnitelman mukaan.

128 Kaivumaiden kuljetus

Täyttötarkoituksiin sopimattomat tai ylijäävät kaivumassat ovat pääurakoitsija velvollinen kuljettamaan pois kustannuksellaan.

13 LOUHINTA

130 Yleistä

Kohteessa ei ole louhintatöitä. Mikäli suunnitellun sadevesikaivon kohdalle tulisi louhintaan siirretään ko. kaivoa suunnitelmien mukaiselta paikalta kohtaan, johon kaivo sopii ilman louhintaa.

14 POHJARAKENTEET JA POHJANVAHVISTUS

140 Yleistä

Putkijohdot ja kaivot

Piha-alueelle asennetaan uudet sadevesikaivot LVI-suunnitelmien mukaisesti. Kaikkien syöksytorvien alle asennetaan uudet rännikaivot, joiden vedet johdetaan sadevesikaivojen kautta piha-alueen sadevesiviemäriverkostoon. Uudet sadevesiviemärit ja -kaivot perustetaan osin 150 mm tuki- ja tasauserroksen, välityksellä maan tai kallion varaan.

141 Kaivantojen tuenta

Yli 1,8 m syvät kaivannot tehdään tuettuina.

Kaivutyötä varten KVR-urakoitsija laatii työsuunnitelman, josta tulee ilmetä kaivettavien kohteiden sijainti sekä käytettävät kaivantotyytit. Suunnitelma tehdään erikseen kustakin tapauksesta ja sitä tarkistetaan tarpeen mukaan. Ennen kaivutöihin ryhtymistä, kullakin erikseen käsiteltävällä kohdalla, on ko. suunnitelmasta luovutettava jäljennös rakennuttajalle.

142 Työnaikainen kuivana pito

Kaivannot pidetään kuivana pumppaamalla.

15 SALAOJAT JA PUTKIJOHDOT

Mahdolliset vanhat salaojat kaivoineen poistetaan.

150 Yleistä

Rakennus salaojitetaan. Salaojajärjestelmään ei saa johtaa pintavesiä tai katolta valuvia vesiä.

151 Salaojat

Kaivu ja louhinta

Kaivutyöt on suoritettava siten, että perusmaa jää täysin häiriintymättömäksi. Kaivannon pohjan taso on suoritettava aina käsityönä. Kaivannon pohja tehdään yleensä vähintään 100 mm lopullista tasoa syvemmäksi. Kaivannon pohjan leveyden tulee olla niin suuri, että putken kummallekin sivulle mahtuu vähintään 150 mm salaojasoraa.

Putket ja asennus

Salaojituskerrokset putkineen sijoitetaan rakennuksen ympärille.

Putkien tulee viettää kaivoon päin kaltevuudessa 1:100. Erikoistapauksissa rakennuttajan suostumuksella kaato saa olla pienempi, ei kuitenkaan alle 1:200.

Salaojat tehdään salaojapiirustusten mukaan putkista, jotka täyttävät toiminnaltaan ja laadultaan RIL 126-2020 asettamat vaatimukset.

Täyttö

Salaojakaivannon täyttö käsittää suodatin-, salaojitus- ym. kerrokset, joiden on rakeisuudeltaan vastattava RIL 126-2020 rakeisuusalueen 1 mukaista arvoa. Alkutäyttö on suoritettava käsityönä ja sen on ulotuttava vähintään 200 mm putken yläpuolelle sekä 150 mm putken alle ja molemmille sivuille.

Perustusta ja sokkelipalkkia vasten olevat pystysuuntaisen salaojituserroksen paksuus tulee olla yli 300 mm.

Lopputäyttö voidaan suorittaa karkeammalla soralla, jonka suurin raekoko on 100 mm. Täyttötöyön saa aloittaa vasta sen jälkeen, kun putkien asennus, liitokset ja vahvistukset on rakennuttajan toimesta tarkastettu.

Salaojakaivot

Kaivot varusteineen tehdään salaojapiirustuksien mukaan muovisilla salaojakaivoilla (SOK315), joissa lietepesä 200 mm. Kaivojen kansina ulkoalueella käytetään metallikansia, joiden kuormituskestävyyden on oltava 40 kN ja nurmikoilla voidaan käyttää muovikansia.

Salaojakatselmus

KVR-urakoitsija tilaa ja maksaa ennen rakennustyön loppukatselmusta salaojakatselmuksen, jossa tarkastetaan salaojitustyö kokonaisuudessaan. Katselmusta pyytää KVR-urakoitsija sopivana ajankohtana. Katselmus suoritetaan joko yhdessä vaiheessa tai useampana osakatselmuksena. Katselmukseen osallistuvat pääurakoitsijan edustaja, rakennuttajan edustajat sekä tarvittaessa salaojitussuunnittelija. Katselmuksesta pidetään pöytäkirja ja katselmuksessa esiin tulleet seikat merkitään tarkepiirustuksiin. Katselmuksessa suoritetaan yleensä seuraavat toimenpiteet:

Tarkastuskaivoissa vaaitaan putkien ja pohjan korkeudet, jotka merkitään tarkepiirustuksiin

Mahdollisten putkitukkeumien selville saamiseksi juoksutetaan putkistoon tarvittaessa värjättyä vettä ja tarkastetaan salaojan toiminta, kaivoväli kerrallaan. Kaivoista tarkastetaan rengaskoko, renkaiden saumaus, kannen laatu ja kantavuus sekä, onko lietepesät puhdistettu ja onko kaivojen sijoitus suunnitelmien mukainen.

Putkijohdot ja kaapelikourut

Tontille tuleva valokuitu säilytetään ja kytketään uuteen rakennukseen.

16 TÄYTTÖ JA TIIVISTYS

Täytöt tehdään murskeella tai murskesoralla kerroksittain.

162 Perusmuurin vierustäyttö

Perusmuurin vierustäyttö tehdään käyttäen kerroksittain tiivistettävissä olevaa puhdasta, routimatonta ja vettä läpäisevää täyttösoraa, paksuus >400 mm.

163 Kanaalien täyttö

Kanaalien täyttö: noudatetaan MaaRYL 2010

165 Täyttö rakennusalueella

Yleistä

Piha-alue täytetään ja tasataan siten, että täytön (tai leikkauksen) pinta päällysrakenteet huomioon ottaen tulee pihapiirustuksissa esitettyihin korkeuksiin. Rakennussuunnitelmissa on huomioitava liittymät piha-alueeseen.

Pääsisäänkäyntien ja tarjoilukeittiön sisäänkäynnin kohtaan rakennettava portaat ja luiskat, siten että sisäänkäynnit ovat esteettömiä. Luiskien ja portaiden oltava pienisilmäistä sinkittyä teräsritilää. Runko puuta tai metallia.

Täyttö istutettavilla alueilla

Istutetuilla alueilla täytöt suoritetaan puhtailla kaivumassoilla. Täyttöjä suoritettaessa on otettava huomioon täytemaan laatu. Karkealla kivennäismaalla täytettäessä on ajettava sekaan hienompaa kivennäismaata, jotta maa ei menettäisi vesijohteisuuttaan. Täytemaa saa sisältää savea tai silttiä yhteensä enintään 20 tilavuus-%. Lahoavia tai kasvillisuudelle haitallisia aineksia ei täytemaa saa sisältää. Karkeat louhostäytöt ja muut vastaavat täytöt, joissa on olemassa vaarana myöhemmin tapahtuvat painumiset, on tiivistettävä hiekalla käyttäen apuna runsaasti vettä. Pohjissa ei saa olla 100 mm suurempia epätasaisuuksia.

Täyttö päällystettävillä alueilla

Päällysteen alapuoliset kerrokset tehdään KVR suunnittelijan suunnitelmien mukaan huomioiden kantavuus- ja routamitoitus.

17 RAKENNUSALUEEN PINTARAKENTEET

170 Yleistä

Rakennusalueen pintarakenteet uusitaan, niiltä osin, kun rakennushanke edellyttää.

172 Päällys- ja pintarakenteet

Yleistä

Pihan päällysteet uusitaan, niiltä osin, kun rakennushanke edellyttää. Uudet päällysteet tehdään rakennuksen sisäänkäynneille.

Suodatinrakenteet:

Tekniset vaatimukset ovat InfraRYL 21100 (v. 2022/2) mukaiset seuraavin tarkennuksin.

Suodatinkangas:

Suodatinkankaana käytetään N3-luokan suodatinkangasta (esim. Kaitos Oy:n Typar SF70 (240 g/m²) tai vastaavaa.

Kantavat kerrokset:

Tekniset vaatimukset InfraRYL 21300 mukaiset.
Kantavat kerrokset tehdään kalliomurskeesta #0/32.
Kantava kerros tiivistetään täryttämällä.

Sitomattomat pintarakenteet:

Tekniset vaatimukset ovat InfraRYL 21450 mukaiset.

Asfaltti:

Talonrakennuksen maarakenteet (RIL 132) vaatimuksia vastaavasti.

Kulutuskerroksen kaltevuus on oltava suurempi kuin 1:50, ellei suunnitelmissa toisin määrätä.

RAKENNUSTAPASELOSTUS

Valmiin päällysteen suurimmat sallitut poikkeamat suunnitellusta korkeusasemasta ja muodosta on esitetty MaaRYL 2010:ssa.

Asfalttityössä noudatetaan julkaisussa "Asfalttinormit 2023 PANK ry" annettuja ohjeita.

Päällysteiden maalattavien merkintöjen maali tai kestomerkintöjen massa tulee olla tarkoitukseen soveltuva ja täyttää suunnitelman vaatimukset. Asfaltoidulle alueelle maalataan asfalttiin autopaikat ja tekstit.

Ympäristövaikutukset:

Purettavat maa-ainekset ja asfaltit yms. tulee toimittaa asianmukaiseen loppusijoituspaikkaan (Lammikkotie 3, maa-aineksille) tai kierrättää.

Purkujätteet on hävitettävä viranomaisten hyväksymällä tavalla.

18 ULKOVARUSTEET

180 Yleistä

181 Aidat ja portit

Tekniset vaatimukset ovat Viherrakentamisen yleisen työselostuksen VRT'11:n mukaiset.

182 Talovarusteet

Lipputanko

Pihalle oleva lipputanko säilytetään.

Lastenvaunukatokset

Pihalle rakennetaan vaunukatokset 3 lastenvaunulle (asiakaspaikat) lisäksi Päiväkodin tiloissa säilytystilat 3 lastenvaunulle ryhmätilojen läheisyydessä (päiväkodin käyttämät lastenvaunut).

Porrasritilät

Sisäänkäyntien yhteyteen asennetaan porrasritilät.

Ulko-opasteet

Ulko-opasteet Suonenjoen kaupungin ohjeen mukaan.

184 Jätehuollon varusteet

Jätekatosten jäteastiat ovat tilaajan hankinnassa.

185 Liikennealueiden varusteet

KVR -suunnittelija suunnittelee tarvittavat opasteet ja liikennemerkit sijoituksineen.

186 Valaistusrakenteet

Aikaisemmin uusitut pihavalaisut säästetään ja vanhojen valaistusten osalta piha valaistaan uusin valaisimin. Valaisimissa betoniperustukset. Kaikki vanhat kaapeloinnit uusitaan. Valaisimet aikakytkimillä. Valaistus liitetty rakennusautomaatiikkaan. Valaistuksen täytettävä päiväkotien suunnitteluohjeiden määräykset pihavalaisuksesta.

20 PERUSTUKSET JA ULKOPUOLISET RAKENTEET, YLEISTÄ

KVR-urakoitsijan tulee huomioida riittävä alapohjan korkeus rakennuspaikan olosuhteet huomioiden. Pääsisäänkäyntien ja tarjoilukeittiön sisäänkäynnin kohtaan rakennettava portaat ja luiskat, siten että sisäänkäynnit ovat esteettömiä. Luiskien ja portaiden oltava pienisilmäistä sinkittyä teräsritilää. Runko puuta tai metallia.

3 RUNKO JA VESIKATTORAKENTEET

Akustiikka on suunniteltava ja toteutettava voimassa olevan Ympäristöministeriön asetuksen; rakennuksen ääniympäristöstä ja RT 103689 mukaisesti.

35 ALAPOHJAT

Alapohjan tulee täyttää pysyvän rakennuksen U- arvo.

36 ULKOSEINÄT

Ulkoseinien tulee täyttää pysyvän rakennuksen U-arvo.

37 ULLAKKO- JA KATTORAKENTEET

Vesikaton tulee olla harja-, tai pulpettikattoinen. Ullakolle tulee olla pääsy sisätiloista sekä vesikatolta luukun kautta. Luukulle kulku tikkaita pitkin. Tikkaat tulee olla lukitut seinää vasten, avaus maantasosta avaimella.

4 TÄYDENTÄVÄT RAKENNUSOSAT

41 IKKUNAT

Ikkunoiden tulee olla avattavia puu-alumiini-ikkunoita. Ikkunoiden tulee täyttää kohdassa 3 vaaditut ääneneristys- ja U-arvot.

Turvalasit julkisen rakennuksen vaatimuksen mukaisesti.

Kaikkiin ikkunoihin asennetaan sälekaihtimet ikkunaväliin ikkunatehtaalla. Ikkunoihin asennetaan verhokiskot ja niiden on mentävä vähintään 400 mm ohi ikkuna-aukon molemmilla puolilla ikkunaa, mikäli ikkuna ei ole nurkassa.

43 OVET

Ulko-ovet:

Lasitettuja alumiiniprofiiliovia. Ulko-ovien tulee täyttää kohdassa 3 vaaditut ääneneristys- ja U-arvot.

Saranapuolelle tehdään 3 mm kumimatosta sisäpuolelle suoja estämään lasten sormien pääsy oven väliin tai vaihtoehtoisesti voidaan käyttää ovivalmistajan vakio sormisuoja.

iLOQ (S5-järjestelmä) -lukkopesät kaikkiin ulko-oviin.

Puiset sisäovet:

iLOQ (S5-järjestelmä) -lukkopesät avainlukittaviin oviin (tekniset tilat, toimistotilat, henkilökunnan tilat, jakelukeittiö ja vaatehuolto-siivoustilat).

Lukkojen avainpesä asennetaan aina käytävään päin. Vääntönuppi asennetaan huoneeseen päin.

Ääntä eristävien tai osastoivien ovien ovilevyt tiivistetään karmia vasten oven valmistajan ohjeen mukaan.

Kaikkiin lasten käytössä oleviin uusiin oviin tulee täyskorkeat sormisuoja, tyyppi valitaan ovi/karmimateriaalin materiaalin mukaan.

Kaikkia, ilman suljinta olevia ovia varten tulee seinään painikkeen tai vedikkeen kohdalle kuminappi lyöntisuoja. Siellä, missä ovi ei pääse tai ei saa päästä kääntymään seinää vasten, lyöntisuoja korvataan kumisella lattiatapilla tai seinäkiinnitteisellä ovenpysäyttimellä. Tällaisia ovia ovat esim. ulkonurkkaa lähellä olevat ovet.

44 ERITYISOVET

Kaikkien keittiötilojen väliovien tulee olla kosteudenkestäviä, lujitemuoviovi alumiinikarmein.

47 KAITEET, HOITOTASOT JA HOITOSILLAT

Kaikkien ulkokäyttöön tulevien rakennusosien on oltava kuumasinkittyjä ja maalattuja.

Talotikkaan alapää varustetaan lukitulla kiipeämissuojalla.

Vesikaton räystäät varustetaan rakennusmääräysten mukaisin lumiesteillä. Noudatetaan RT 85- 11132. Vesikatto varustetaan vesikaton turvavarusteilla ja huoltosilloilla.

51 VESIKATE

Vesikate ja vesikatteen nostojen pellitykset ja niiden osat tehdään rakennusmääräysten mukaisesti

Sadevesikouru:

Ulkopuolisin kannattimin. Noudatetaan RT 85-11020, Metalliset sadevesijärjestelmät. Sadevesikourut varustetaan sähkösaatoin, jotka kytketty kiinteistöautomaatioon.

Syöksytorvet:

pyöreä malli. Noudatetaan RT 85-11020, Metalliset sadevesijärjestelmät, soveltaen. Syöksytorvien alaosat 1,5 m:n korkeudelle polttomaalattua teräsputkea. Syöksytorvet varustetaan sähkösaatoin, jotka kytketty kiinteistöautomaatioon.

Rakennuksessa varaudutaan aurinkopaneelien asentamiseen vesikatolle.

52 SISÄSEINIEN PINTARAKENTEET

Seinien sisäpinnat toimittajan vakiintuneen käytännön mukaisesti.

Mahdolliset laattapintaist seinät, vesieristetään ja laatoitus ulotetaan alakaton yläpuolelle min. 20 mm. Saumaus märkätilan saumauslaastilla ja silikonilla.

53 SISÄKATTOJEN PINTARAKENTEET

Mahdolliset alakatot ovat avattavia, valkoisia järjestelmäalakattoja T-listakannatuksin. Akustiikkalevyt pölyämätöntä materiaalia esim. Ewona.

Tilojen tulee olla akustisilta ominaisuuksiltaan miellyttäviä. Akustiset ominaisuudet Ympäristöministeriön asetuksen; rakennuksen ääniympäristöstä ja RT 103689 mukaisesti.

55 ULKOSEINIEN PINTARAKENTEET

Ulkoseinät ovat pääosin puuverhottuja.
Ulkoseinät maalattuja.

56 LATTIAN PINTARAKENTEET

Muovimatto:

Päiväkodin tiloissa käytetyt muovimatot on oltava pvc- ja pehmitinvapaata julkisen tilan laatua.

WC-pesutiloissa muovimattoa käytettäessä on oltava muovimatto hitsattu.

Muovimaton liimaukseen on käytettävä mattovalmistajan kirjallisen ohjeen mukaista liimaa. Muovimatolla päällystettävän alustan laadun ja kosteuspitoisuuden tulee olla mattovalmistajan kirjallisen ohjeen vaatimusten mukainen ennen muovimaton kiinnitystä.

Tekstiilimattopinnoitteet:

Tekstiilimattona käytetään PVC-, ftalaatti ja pehmitin vapaata, 100 %:sti kierrätettävää tuotetta.

Tekstiilimatto kiinnitetään mattovalmistajan ohjeen mukaan liimaamalla pintaan.

Akryylibetonilattiat:

Akryylibetonilattia ratkaisuihin huomioitava:

akryylibetonin alle asennetaan erillinen siveltävä vesieristyskerros esim. Matacryn.

Alustan lämpötila ja kosteuspitoisuus on oltava valmistajan ohjeen mukainen. On varmistuttava, että rakennusaikainen kosteus on poistunut ennen eristämistä siten, että se ei aiheuta vauriota vedeneristämisen jälkeenkään.

Akryylibetoniin liitettävien osien tartuntapinnat on oltava yhteensopivia vedeneristysmateriaalin kanssa. Liitosten tulee olla vesitiiviitä, vaikka veden pinta nousee liitoksen yläpuolelle. Vedeneristysmateriaaleista ja niiden yhteensopivuudesta on esitettävä virallinen tyyppihyväksyntä.

Vesieristetyn tilan minimi lattiakaltevuus on 1:100

Lattianpäällyste-eristyksen läpiviennit on tehtävä min 50 mm:n etäälle seinästä, jotta ehjä vedeneristys voidaan toteuttaa. Ne on pyrittävä sijoittamaan mahdollisimman sellaisiin kohtiin, joissa vesirasite on pienin. Laipalliset läpivientiputket tiivistetään erillisillä ylösnostokappaleilla tai kauluksella. Vedeneristys on nostettava eristettävän tilan oven kynnyistä vasten tiiviisti.

61 KIINTOKALUSTEET

Urakoitsija kalustaa kaikki päiväkodin tilat avaimet käteen periaatteella. Kalustuksessa noudatetaan RT 103689 ohjeistuksia, KVR -suunnittelijan suunnitelmien mukaan.

Lasten käsien pesualtaiden korkeus huomioitava käyttäjän mukaan.

62 VARUSTEET

Kiinnitystarvikkeiden koon, lujuuden, määrien ja muiden ominaisuuksien tulee olla sellaiset, että ne kestävät kaikki niille tulevat rasitukset. Kiinnitys alustaan tapahtuu valmiiksi pintakäsitellyyn alustaan. Ellei erikseen muuta ole määrätty, kiinnikkeen tulee olla samaa ainetta kuin itse varuste.

Kiinnitystarvikkeet, jotka joutuvat kosteudelle tai muulle syövyttävälle vaikutukselle alttiiksi, ovat syöpymätöntä ainetta tai suojattuja syöpymiseltä. Erityisesti märkätiloihin tehtävät kiinnitykset on tehtävä siten, ettei vesi pääse kiinnityksen kautta tunkeutumaan ympäröivien osien rakenteisiin.

Yksittäiseltä varusteelta edellytetään kuormituksenkestoltaan vähintään seuraavat vaatimukset (kuormitus = pystysuoran kuorman kestävyys):

- vaatenaulakko 500 N / jm
- ripustuskoukku 50 N / kpl
- ripustuskoukkuryhmä 40 N / kpl + 10 n / koukku
- ikkunapenkki 500 N / jm
- verhotanko tai -kisko 50 N / jm
- tuuletusteline 500 N

62 1 TILARYHMÄVARUSTEET

Ryhmähuoneet ja lepotilat:

- magneettinen tussitaulu 1200 x 800 mm 1 kpl/ huone
- kiinnityspinnat (Ewona-levy valkoisella kangaspinnalla ja reunalistalla) 3 m2/ huone
- kello (yhdistetty sähköverkkoon) isoon ryhmätilaan
- kosketusnäyttö

Jokaisen ryhmän lepohuoneeseen

- Jokaiselle lapselle oma kaappisänky. Putoamisen estävä korotettu reuna,

RAKENNUSTAPASELOSTUS

pohjalevyt rei'itettyä vaneria. Patjat sisältyvät urakoitsijan hankintaan.

Lasten eteiset:

- 21 naulakkopaikkaa/ ryhmä = yhteensä 101 naulakkopaikkaa eteisissä
- magneettinen tussitaulu 1200 x 800 mm 1 kpl/ eteinen
- 1 kpl turvapeili, mitat noin 400 x 1000 mm 1 kpl/ eteinen

Monitoimitilat:

- magneettinen tussitaulu 1200 x 800 mm 1 kpl/ huone
- kiinnityspinnat (Ewona-levy valkoisella kangaspinnalla ja reunalistalla) 3 m2/ huone
- kello (yhdistetty sähköverkkoon) isoon ryhmätilaan
- valkokangas
- tv- ja videoprojektoriteline isoon ryhmätilaan

Liikuntatila:

- magneettinen tussitaulu 1200 x 800 mm 1 kpl/ huone
- kello (yhdistetty sähköverkkoon) isoon ryhmätilaan
- valkokangas
- kosketusnäyttö
- puolapuut
- teräskisko kattoon, johon kiinnitetään kiipeilyköysi, kiikku ja narutikkaat

Sammuttimet ja sammutuspeitteet:

- sammuttimet tarkistetaan ennen niiden hankkimista paloviranomaisten vaatimusten mukaisiksi mallin, koon, lukumäärän ja sijoituksen osalta. Urakkaan kuuluu määräysten mukaisten sammutuspeitteiden ja vaahtosammuttimien hankkiminen.

63 LAITTEET JA KONEET

Huomioita laitehankintoihin. Laitteiden määrät ja mitoitus henkilömäärän ja tilojen pohjaratkaisujen mukaisesti.

Siivoustiloihin desifiointikaappi ja huomioitava, että tilaan sopii: lattianpesukoneet, imurit, siivouskärryt ja tarvikkeet

Keittiö

- Tiskikone (suurtalous -- kupukone riittää)
- Jääkaappeja (henkilömäärä ja toiminto huomioiden)
- Pakastimia (henkilömäärä ja toiminto huomioiden)
- mikro
- Tila ruokakärryille ja pesumahdollisuus

Kohteeseen tulossa jakelukeittiö, jossa tehdään myös ruokaa

- Pitää olla säilytystilaa kuljetuslaatikoille (sisällä)

Vuorohoidon keittiö vastaa kalusteiltaan ja luonteeltaan asunnon keittiötä

- tiskiallas ja tiskikone
- jääkaappi
- hella

- mikro
- työpöytää

Henkilöstötilat

- jääkaappi
- mikro
- tiskikone

Ruokasali

- jakelulinjastot, ja niiden sähkövaraukset
- astianpalautuspiste
- kärryille tilaa

Toimistotiloissa huomioitava tilat

- monitoimikoneelle
- tulostin / kopiokoneelle
- silppurille
- toimistotarvikkeille

Laitteet:

Lattialiesi-uuni

- Keraaminen tai induktiokeittotaso (4 kpl keittoalueita)
- Uunin käyttötilavuus 60 l
- Energiatehokkuusluokka A
- Digitaalinen lämpötilannäyttö, kello ja ajastus sammutuksella
- Lämpösuojattu uuniluukku
- Lapsilukko uuniluukulle
- Lapsilukko liesitasolle

Jääkaappi

- Vapaasti sijoitettava
- Mitat noin 590 x 600 x 2000 (h)mm
- Tilavuus n, 400 l
- Huurtumisen esto
- Pikapakastustoiminto
- Ilmankiertojärjestelmä
- Täysautomaattinen sulatus
- Lämmönnousun hälytin
- Äänitaso 38 dB(A)
- Energialuokitus E

Mikroaaltouuni

- Mikroaaltoteho 900-1000 W
- Elektroninen ajansäätö
- Pyörivä alusta
- Pikavalinta
- Min. 5 tehoa
- Sivulle aukeava luukku
- Vakiovaruste suojakuppu

Liesituuletin:

- Aktiivihiihtisuodatin, suodatin pestävää mallia

Henkilökunnan pukuhuonetilojen laitteet:

Kuivauskaappi:

- Lämpöpumpputoiminen kondensoiva kuivauskaappi
- Mitat noin 600 x 600 x 1850 (h)mm
- Ajastin
- Lämpötilansäätö

LVI-tiedot

- Poistoletku lattiakaivoon tai viereisen altaan hajulukon yläpuolelle poistoputkeen

Henkilökunnan taukotilan laitteet:

Astianpesukone muualla kuin jakelukeittiössä:

- Säädetävät jalat
- Poistoletkun pituus 2 m
- Energialuokka B-C
- Äänitaso 44 dB
- Ohjelmat vähintään 5
- Aterintaso tai -kori
- Vesivahinkosuoja vedenotolle
- Suojakaukalo astianpesukoneen alle

Jääkaappi:

- Vapaasti sijoitettava
- Mitat noin 590 x 600 x 2000 (h)mm
- Tilavuus noin 400 l
- Huurtumisen esto
- Ilmankiertojärjestelmä
- Täysautomaattinen sulatus
- Lämmönnousun hälytin
- Äänitaso 38 dB(A)
- Energialuokitus E
- Ovenkätisyys vaihdettavissa
- Sisävalo
- Säättöjalat

Pakastekaappi:

- Vapaasti sijoitettava
- Mitat noin 590 x 600 x 2000 (h)mm
- Tilavuus n. 400
- Huurtumisen esto
- Pikapakastustoiminto
- Ilmankiertojärjestelmä
- Täysautomaattinen sulatus
- Lämmönnousun hälytin
- Äänitaso 38 dB(A)
- Energialuokitus E
- Ovenkätisyys vaihdettavissa
- Sisävalo
- Säättöjalat

Liesituuletin:

- Aktiivihiihtisuodatin, suodatin pestävää mallia

64 OPASTEET

Oviin tehdään opasteet siirtokirjaimin. Kirjasimen korkeus 40 mm, kirjasintyyppi Arial lihavoitu. Heijastavat poistumistieopasteet/ -kyltit asennetaan ovien yläpuolelle. Kilven koko 150 x 300 mm. Ko. kylttien yhteydessä turvavalaisimet. Jos rakennuksessa on alakattoja niin alakattolevyihin on merkittävä, joiden yläpuolella sulku, huollettava laite, puhdistusluukku, palo- pelti yms., kiinnitetään valkoinen kilpi (60x25mm), jossa painettu / kaiverrettu teksti mustalla. Kirjasimen korkeus 7,5 mm. Kilvet kiinnitettävä levyyn liimalla.

65 TALOTEKNISET TYÖT, YLEISTÄ

KVR-urakkaan kuuluvat kaikki sähkö-, putki-, ilmanvaihto-, lämmitys-, jäähdytys- ja automaatiotyöt, tämä koskee myös piha-aluetta.

Töissä ja hankinnoissa tulee noudattaa Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksiä ja ohjeita, ja mahdollisia paikallisen viranomaisen erityisvaatimuksia.

Jos rakennuksen ylläpito vastuu on tilaajalla, niin rakennuksen automaatiojärjestelmän on oltava yhteensopiva keskusvalvomojärjestelmän (Schneider Electric) kanssa. KVR-urakkaan kuuluu rakennuksen liittäminen kaupungin kiinteistövalvontajärjestelmään.

Kaupungilla on käytössä iLOQ S5-lukitusjärjestelmä, johon tämä kiinteistö liitetään. KVR-urakoitsija laatii lukitussuunnitelman yhdessä tilaajan ja käyttäjän kanssa. Rakennus jaetaan tilaajan kanssa määriteltäviin turvallisuusvyöhykkeisiin.

KVR-urakoitsijan tulee varustaa opetus-, ryhmä- ja toimistotilat olosuhdeantureilla, joilla saadaan tietoja lämpötilasta ja hiilidioksidipitoisuudesta.

Rakennuksen paine-eromittaukset ulkovaipan yli. Jos rakennuksessa on tuulettuva alapohja, paine-eromittaus tulee olla sisätilojen ja alapohjan välillä.

66 LÄMPÖ-, VESI- JA VIEMÄRÖINTITYÖT

Rakennus liitetään kaupungin vesijohto-, jätevesi- ja hulevesiverkostoon.

Rakennus liitetään Suonenjoen kaukolämpöverkostoon.

Rakennuksen lämmitysjärjestelmänä tulee olla vesikiertoinen lattialämmitys.

Tuulikaapit tulee varustaa oviverhokojeilla.

67 ILMANVAIHTO

Rakennus varustetaan määräykset täyttävällä, tarpeenmukaisella koneellisella tulo/poistoilmanvaihhdolla ja lämmön talteenotolla. Vähintään nukkumahuoneessa ja keittiössä on oltava jäähdytys. Tuloilmakanavat lämpöeristetään.

Keittiötiloilla tulee olla oma IV-kone, joka on varustettu lämmön talteenotolla ja tuloilman jäähdytyksellä. Keittiön uunin yläpuolella rasvahuuva, astianpesukoneen yläpuolella kondenssihuuva.

Kotikeittiöt varustetaan liesituulettimilla.

68 SÄHKÖTYÖT

Valaistus toteutetaan led-valaisimilla.

Jos rakennus tulee tilaajan ylläpidettäväksi, niin rakennus varustetaan paloilmoitinjärjestelmällä (Schneider Electric; Esmi FDP Sense) ja kulunvalvontajärjestelmäksi, jonka urakoitsija hankkii ja asentaa, tulee Schneider electric; security express järjestelmä.

Rakennus varustetaan valvontakameroilla. Valvontakameroiden paikat määritetään yhdessä urakoitsijan ja tilaajan kanssa. Kameran ja johdotukset sisältyvät KVR-urakkaan. KVR-urakoitsijan on varmistettava ennen hankintojaan, että urakoitsijan hankkimat ja asentama tekniikka/ liitännäspisteet ovat yhteensopivia kaupungin laitteiden kanssa.

Rakennuksessa varaudutaan aurinkopaneelien asentamiseen ja liittämiseen rakennuksen sähköjärjestelmään.

Rakennus varustetaan kameralla varustella ovipuhelinjärjestelmällä. Ovipuhelinjärjestelmä tulee kaikille ulko-oville. Lisäksi sisäänkäyntien läheisyyteen on laitettava pistorasiat digitaaliselle Daisy järjestelmää varten.

69 ICT

Ryhmä- ja pienryhmätilat varustetaan esitystekniikan valmiudella. Nämä sekä henkilökunnan tilat, tulee varustaa riittävällä määrällä sähkö, -verkko (RJ45) rasioita. Lisäksi HDMI -kaapeloinnit/rasiat, esitystekniikalla varustettuihin tiloihin. Verkkokaapeloinnin tulee tukea 4K/ UHD -signaalia.

Ryhmätilat ja monitoimitila varustetaan kosketusnäyttöillä. Ryhmätilassa kosketusnäytön koko minimissään 75" ja monitoimitilassa min. 86". Näyttöissä tulee olla korkeussäätö.

Turvallisuuden takaamiseksi laitteiden tulee olla kiinteästi asennettuja ja pois kosketusnäyttyä. Rasioinnit sijoitetaan seinän yläosaan tai kattoon kosketusnäyttöjen sijoituspaikkojen välittömään läheisyyteen. Ladattaville laitteille varataan riittävästi latauspisteitä ja pistorasiapaikkoja. Molempiin kerroksiin sijoitetaan keskitetyt latauspaikat, esimerkiksi henkilökunnan tiloihin. Käyttäjän tulee määritellä tarvittavat latauspisteiden määrät ja sijoituspaikat (tilat, joihin em. pisteet ja laitteet sijoitetaan). Pistorasioiden ja muiden kytkentäpisteiden paikat tulee suunnitella tilankäyttösuunnitelman yhteydessä.

RAKENNUSTAPASELOSTUS

Langattoman verkon tukiasemille sijoitetaan riittävästi Lan -verkkorasioita kattoon tai seinän yläosaan. Kaapeloinnin tulee tukea Cat 6 tai 5 Gb/s tiedonsiirto nopeutta, sekä minimissään UPoE (802.3bt) -virransyöttöä. Kaapeloinnin tulee olla laadukasta häiriösuojattua kaapelia. WLAN-tukiasemien ja

Kameravalvonnan pisteitä varten varataan tietoliikennekaapelointi kuten langattomien tukiasemien kaapelointiin. Kamerapaikoille virta syötetään verkkokaapelia pitkin.

Tontille tuleva valokuitu säilytetään ja kytketään uuteen rakennukseen.

Poissulkemisperusteet

Tuomioihin liittyvät perusteet

Osallistuminen rikollisjärjestön toimintaan

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajalle tai henkilölle, joka on sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai jolla on siinä päätös-, edustus- tai valvontavaltaa, on annettu rikollisjärjestön toimintaan osallistumisesta lainvoimainen tuomio, joka on annettu enintään viisi vuotta sitten tai jolla suoraan vahvistettu poissulkeminen on edelleen voimassa.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Korruptio

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajalle tai mille tahansa henkilölle, joka on sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai jolla on siinä päätös-, edustus- tai valvontavaltaa, annettu lahjonnasta lainvoimainen tuomio, joka on annettu enintään viisi vuotta sitten tai jolla suoraan vahvistettu poissulkeminen on edelleen voimassa

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Petokset

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajalle tai mille tahansa henkilölle, joka on sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen, on annettu petoksesta lainvoimainen tuomio, joka on annettu enintään viisi vuotta sitten tai jolla suoraan vahvistettu poissulkeminen on edelleen voimassa

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Terrorismirikokset tai terroritoimintaan liittyvät rikokset

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajalle itselleen tai mille tahansa henkilölle, joka on sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai jolla on siinä päätös-, edustus- tai valvontavaltaa, annettu terrorismirikoksesta tai terroritoimintaan liittyvästä rikoksesta lainvoimainen tuomio, joka on annettu enintään viisi vuotta sitten tai jolla suoraan vahvistettu poissulkeminen on edelleen voimassa

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Rahanpesu tai terrorismin rahoitus

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajalle itselleen tai mille tahansa henkilölle, joka on sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai jolla on siinä päätös-, edustus- tai valvontavaltaa, on annettu rahanpesusta tai terrorismin rahoituksesta lainvoimainen tuomio, joka on annettu enintään viisi vuotta sitten tai jolla suoraan vahvistettu poissulkeminen on edelleen voimassa.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Lapsityövoima ja muut ihmiskaupan muodot

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajalle itselleen tai mille tahansa henkilölle, joka on sen hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai jolla on siinä päätös-, edustus- tai valvontavaltaa, on annettu lapsityövoiman käytöstä tai muista ihmiskaupan muodoista lainvoimainen tuomio, joka on annettu enintään viisi vuotta sitten tai jolla suoraan vahvistettu poissulkeminen on edelleen voimassa

Verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvät perusteet

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvät perusteet

Verojen maksaminen

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on rikkonut verojen maksamiseen liittyviä velvoitteitaan sijoittumismaassaan tai ostajan maassa.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Sosiaaliturvamaksujen maksaminen

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on rikkonut sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyviä velvoitteitaan sijoittumismaassaan tai ostajan maassa.

Suomen lainsäädännön mukaiset perusteet

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Suomen lainsäädännön mukaiset perusteet

Kansallisen lainsäädännön mukaiset pakolliset poissulkemisperusteet

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsen tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävä henkilö on rikosrekisteristä ilmenevällä lainvoimaisella tuomiolla tuomittu työturvallisuusrikoksesta, työaika-suojelurikoksesta, työsyrynnästä, kiskonnantapaisesta työsyrynnästä, työntekijöiden järjestäytymisvapauden loukkaamisesta tai luvattoman ulkomaisen työvoiman käytöstä.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Sosiaalisiin velvoitteisiin liittyvät perusteet

Ympäristölainsäädäntö

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on rikkonut ympäristölainsäädännön mukaisia velvoitteitaan.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Sosiaalilainsäädäntö

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on rikkonut sosiaalilainsäädännön mukaisia velvoitteitaan.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Työlainsäädäntö

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on rikkonut työlainsäädännön mukaisia velvoitteitaan.

Eturistiriitoihin liittyvät perusteet

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Eturistiriitoihin liittyvät perusteet

Eturistiriidat

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajan osallistumisesta hankintamenettelyyn aiheutuu eturistiriitoja.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Välitön tai välillinen osallistuminen hankintamenettelyn valmisteluun

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja tai tarjoajaan liittyvä yritys on antanut ostajalle neuvoja tai muulla tavoin osallistunut hankintamenettelyn valmisteluun.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Sopimuksen ennenaikainen irtisanominen, vahingonkorvaukset tai muut vastaavat seuraamukset

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajan aikaisempia hankintasopimuksia tai käyttöoikeussopimuksia on irtisanottu ennenaikaisesti tai kyseisen aikaisemman sopimuksen yhteydessä on vaadittu vahingonkorvauksia tai määrätty muita vastaavia seuraamuksia.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Väärin tietojen antaminen, tietojen antamatta jättäminen, valmiudet toimittaa vaaditut asiakirjat ja tätä menettelyä koskevien tietojen luottamuksellisten tietojen hankkiminen

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajaa koskee jokin seuraavista tilanteista. a) on syyllistynyt väärän tiedon antamiseen poissulkemis- tai valintaperusteiden osalta, b) on jättänyt antamatta tällaisia tietoja, c) on toimittanut viiveellä tai ei lainkaan ostajan vaatimia tietoja, tai d) on yrittänyt vaikuttaa ostajan päätöksentekoprosessiin asiattomalla tavalla tai hankkinut luottamuksellista tietoa, joista voisi olla

sille hankintamenettelyssä asiaankuulumatonta etua, taikka on toimittanut harhaanjohtavia tietoja, joilla voi olla merkittävä vaikutus poissulkemista, tarjoajan valintaa tai hankintaa koskeviin päätöksiin.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Liiketoiminnan harjoittamiseen liittyvät perusteet

Konkurssi

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on konkurssissa.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Maksukyvyttömyys

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajan osalta on käynnistetty maksukyvyttömyys- tai likvidaatiomenettely.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Järjestelyt velkojien kanssa

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajalla on järjestelyjä velkojien kanssa.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Kansallisesta lainsäädännöstä johtuva yllämainittuja vastaava tilanne

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on kansalliseen lainsäädäntöön ja kansallisiin määräyksiin perustuen yllämainittuja tilanteita vastaavassa samankaltaisessa menettelyssä.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Varat selvitysmiehen hallinnassa

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajan varat ovat selvitysmiehen tai tuomioistuimen hallinnassa.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Liiketoiminnan keskeyttäminen

Poissulkemisperusteen kuvaus TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoajan liiketoiminta on keskeytetty.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Väärinkäyttöksiin liittyvät perusteet

Ammatin harjoittamiseen liittyvät vakavat virheet

Poissulkemisperusteen kuvaus

TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on syylistynyt ammatin harjoittamiseen liittyvään vakavaan virheeseen.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Kilpailun vääristäminen

Poissulkemisperusteen kuvaus

TED BT-67b: Poissulkemisperusteen kuvaus

Tarjoaja on tehnyt muiden kanssa sopimuksia, joilla pyritään vääristämään kilpailua.

Poissulkemisperuste täyttyy _____ , ei täyty _____

Tarjoaja vakuuttaa, että pakolliset poissulkemisperusteet eivät täyty.

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Tilaaja Suonenjoen Kaupunki
c/o Tekniset palvelut PL 13, Keskuskatu 3
77601 Suonenjoki

Hanke **Suonenjoen päiväkoti hanke**

TARJOUSLOMAKE

Tarjoudumme suorittamaan yllä mainitun urakan tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti seuraavin hinnoin:

Urakkahinta 7 vuotta (84 kk) / 101 lasta +33 aikuista (ilman optiota ja kiinteistöhuoltoa)

veroton hinta	_____	€ (0 % alv.)
arvonlisäveron osuus	_____	€
verollinen hinta	_____	€ (sis. 25,5 € alv.)

Optiohintaa 5 vuotta (60 kk; 7 - 12 vuotta) / 101 lasta + 33 aikuista (ei sis. kiinteistöhuoltoa)

veroton hinta	_____	€ (0 % alv.)
arvonlisäveron osuus	_____	€
verollinen hinta	_____	€ (sis. 25,5 € alv.)

Yhteenlaskettu urakkahinta 7 vuotta (84 kk) + optio 5 vuotta (60 kk)

veroton hinta	_____	€ (0 % alv.)
arvonlisäveron osuus	_____	€
verollinen hinta	_____	€ (sis. 25,5 € alv.)

Lisähinta ylläpidolle; kiinteistöhuolto ja siivous

kiinteistöhuolto 7 v.	_____	€ (0 % alv.)
kiinteistöhuolto 7-12 v.	_____	€ (0 % alv.)

Vakuuslaitos

Tarjoukseen lisätietoja antaa

puh.

e-mail

Tarjouksen päiväys

Tarjoaja:

Allekirjoitus ja nimen selvennys:
