
Henkilöstöjaos

Kokousaika 08.10.2025 klo 16:30 - 17:10**Kokouspaikka** Lintharjun liikuntakeskus kabinetti tai teams.

Luettelo käsitellyistä asiasta

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 24	Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto	5
§ 25	Kehittämisohjelman mukaisten paikallisten järjestelyerien käyttö KVTES ja OVTES osio G	7
§ 26	Ajankohtaiskatsaus	10

Kokousaika 08.10.2025 klo 16:30 - 17:10

Kokouspaikka Lintharjun liikuntakeskus kabinetti tai teams.

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vehviläinen Juha Backman Pirjo Koponen Milja Korhonen Simo From Jani	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muut	Mononen Anna-Maija Piironen Juha	henkilöstöpäällikkö/pöytäkirjanpitäjä kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Juha Vehviläinen
puheenjohtaja

Anna-Maija Mononen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

22 - 26

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Jani From
pöytäkirjantarkastaja

Milja Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on saatettu 10.10.2025 nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin www -sivuille. Lisäksi pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Suonenjoen kaupungin hallintotoimistossa 13.10.2025 klo 9-12.

pöytäkirjanpitäjä

Anna-Maija Mononen

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaos 08.10.2025 § 22

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Henkilöstöjaos

§ 23

08.10.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Henkilöstöjaos 08.10.2025 § 23

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Milja Koponen ja Jani From.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto

Henkilöstöjaos 08.10.2025 § 24
35/01.00.01.00/2025

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Anna-Maija Mononen puh. 044 5480 6017

Tasopalkkajärjestelmä korvaa 1.2.2025 alkaen tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Uuden tasopalkkajärjestelmän tavoitteena on edistää toiminnan tuloksellisuutta, motivoida henkilöstöä hyviin työsuorituksiin ja varmistaa kunta-alan palkkojen kilpailukyky.

Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määriteltä palkka-liitteissä. Tasokriteereitä on sekä valtakunnallisesti että paikallisesti sovittuja. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle (A, B ja C) on määriteltä vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullakin palkkaryhmän tasolla on yksi tasopalkka.

Palkkaryhmän eri tasot (A, B,C) määräytyvät siihen liittyvän osaamisen ja vastuun (OSVA) perusteella. Palkkaryhmissä on määriteltä tasokriteerit. Yhden tasokriteerin täyttyminen nostaa tehtävän ta-solta A vähintään seuraavalle tasolle B. Tasokriteerille C siirrytään kahden tai kolmen tasokriteerin täyttyessä paikallisten tasokuvausten perusteella.

Uusi tasopalkkajärjestelmä sisältää tasopalkan lisäksi tasolisiä. Tasolisiä on kahdenlaisia, valtakunnalliset, velvoittavat tasolisät sekä paikallisesti sovitut tasolisät.

Henkilöstöjaos on hyväksynyt 17.5.2021 § 5 työnvaativuuden arviointijärjestelmän käyttöönoton. KVTES:n osalta uusi tasopalkkajärjestelmä korvaa työn vaativuuden arviointijärjestelmän 1.2.2025 alkaen.

Tasopalkkajärjestelmää ei sovelleta Palkkausluvun 19 §:n mukaisiin työnantajan edustajiin. KVTES:n muuttuneiden määräysten mukaisesti työnantajan edustajan palkka on 1.2.2025 lukien kokonaispalkka. Sopimuksessa aiemmin ollut mahdollisuus käyttää vaihtoehtoisesti ao. tehtävässä normaalialan palkkarakennetta on poistettu.

Työnantajan edustajaksi katsotaan viranhaltija/työntekijä, joka vastaa kunnan tai sen merkittävän osan johtamisesta ja kehittämisestä. Työnantajan edustajia ovat mm. johtavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä, joka vastaa suuresta hallinnonalasta ja sen kehittämisestä samoin sellainen, jonka tehtävänä on vastata kunnan yleisestä hallinnosta, taloudesta tai suunnittelusta ja niiden kehittämisestä sekä henkilöstöjohtaja, -päällikkö tai vastaavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä. Suonenjoen kaupungilla virkanimikkeitä ovat kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, kasvun- ja oppimisenjohtaja, tekninen

johtaja sekä henkilöstöpäällikkö. Kokonaispalkkoja koskeva esitys tuodaan erikseen henkilöstöjaoksen käsittelyyn myöhemmin.

Sopimusmääräyksissä todetaan, että järjestelmän laajempaa toimivuutta tulee tarkastella vuosittain. Jatkossa, tasopalkkajärjestelmän sisältöä mahdollisesti päivitettäessä, asiasta neuvotellaan ensin paikallisesti luottamusedustajien kanssa, ja pienehköt tarkennukset tasopalkkajärjestelmään voi jatkossa tehdä henkilöstöpäällikkö hallintosäännön 31 § mukaisesti, eikä näitä tarvitse hyväksyttää erikseen henkilöstöjaoksessa.

Tasopalkkajärjestelmän euromääräisistä palkoista ja niiden muutoksista päättää henkilöstöjaosto. Tasokuvaukset tarkistetaan vuosittain. Merkittävistä muutoksista tasokuvauksiin ilmoitetaan henkilöstöpäällikölle, joka tekee henkilöstöjaostolle tarvittaessa ehdotuksen uudeksi tasopalkaksi. Tasopalkkajärjestelmän oleellinen osa on henkilöstön sijoittaminen oikealle tasolle. Tasolle sijoittamisesta päättää esihenkilö. Henkilöstöä siirretään jatkossa tasojen välillä tasokriteerien täyttymisen mukaan.

Tasopalkkajärjestelmään kuuluvasta tasolisien maksamisesta päättää esihenkilö. Uusien tasolisien kuvaukset ja euromääräiset korvaukset hyväksyy henkilöstöjaosto.

Suonenjoen kaupungin uuden palkkausjärjestelmän käyttöönottoa on valmistellut paikallinen palkkaustyöryhmän (kaupunginjohtaja yleispäätös § 1/2025). Kokouksissa on valmisteltu paikalliset ta-sokriteerit, paikalliset tasokuvaukset ja paikalliset osaamisen ja vastuun soveltamisohjeet. Palkkausryhmän työskentely on sujunut hyvässä hengessä, ja palkkausryhmä on päättänyt esittämään yksimielisesti seuraavaa tasopalkkajärjestelmää.

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa,

1. että henkilöstöjaos päättää hyväksyä Suonenjoen kaupungin tasopalkkajärjestelmän 1.2.2025 alkaen (KVTES ja OVTES osio G) käyttöönotettavaksi 1.10.2025 alkaen liitteiden mukaisesti.
2. sekä valtuuttaa henkilöstöpäällikön toteuttamaan muutokset palkkatietoihin, tekemään tarvittavat korjaukset ja toimittamaan tiedot palkanlaskentaan sekä tekemään muita teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Tasopalkka KVTES

Liite 2 Tasopalkka OVTES osio G

Kehittämishojelman mukaisten paikallisten järjestelyerien käyttö KVTES ja OVTES osio G

Henkilöstöjaos 08.10.2025 § 25

308/01.02.01.01/2025

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Anna-Maija Mononen puh. 044 5480 6017

Kehittämishojelman erät perustuvat Kunta- ja hyvinvointialan kehittämishojelmaan 2023–2027, jonka tavoitteena on ollut parantaa kuntaja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on ollut uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin. Kehittämishojelmaerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että kehittämishojelmaerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä valtakunnalliset neuvotteluosapuolet ovat sopineet kunta- ja hyvinvointialan kehittämishojelman 2023–2027 mukaiset keskistetyn erän käytöstä. Erän suuruus on 0,4 prosenttia. Erästä on jaettu 0,35 prosenttia keskitetysti (1.2.2025 alkaen) uusien palkkaliitteiden mukaisiin palkkaryhmiin. Loppuosa erästä (0,05) jää jaettavaksi paikallisen erän yhteydessä jaettavaksi 1.6.2025 lukien.

Saman kehittämishojelman 1.6.2025 erästä (0,4 %) on neuvotteluosapuolet sopineet seuraavaa: Erän suuruus on nyt 0,45 prosenttia (0,4 % + 0,05 %) ja se käytetään tasopalkkajärjestelmän täytäntöönpanoon paikallisesti. Erää voi käyttää sekä tasopalkkoihin että toistaiseksi voimassa olevien tasolisien täytäntöönpanoon.

Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan ao. sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Ao. sopimuksien paikallinen järjestelyerä on laskettu maaliskuussa 2025 maksettujen palkkasummasta.

KVTES:n osalta on sovittu uudesta palkkausjärjestelmästä. Tasopalkkajärjestelmä koskee kaikkia kuntatyönantajia velvoittavana järjestelmänä. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto luo palkkojen yhteensovittamisen tarvetta, joka on palkkojen yhteensovittamisen osalta hoidettava kohtuullisessa ajassa. Erän laskennassa on huomioitu 1.2.2025 keskistetyn erän korotus 0,35 %. ($367\,702 \times 0,35\% = 1\,287$)

KVTES/palkkasumma/euroa	Paikallisen erän suuruus	Jaettava erä euroja
368 989	0,45 %	1660

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) osalta paikallisen 1.6.2025 erän A ja B-vaiheen kustannusvaikutus on yhteensä vähintään 0,45 %.

Vaihe A

Paikallisesta erästä käytetään enintään 0,05 % siihen, että kunkin viranhaltijan/työntekijän tasopalkka nostetaan KVTESin alla olevissa palkkaryhmissä sovellettavan osaamisen ja vastuun mukaiseen valtakunnalliseen tasopalkkaan tasopalkkajärjestelmän käyttöönottohetkellä

.

Vaihe B

Loppuosa, vähintään 0,4 % paikallisesta erästä käytetään viranhaltijan/työntekijän palkkaryhmissä olevien ja palkkaryhmien ulkopuolisten tasopalkan korottamiseen/tarkistamiseen ja /tai toistaiseksi voimassa oleviin tasolisiin.

Koska Suonenjoen kaupungilla ei ole tarvetta käyttää paikallista 1.6.2025 järjestelyerää kunkin viranhaltijan/työntekijän tasopalkan nostamiseen valtakunnalliselle tasolle, käytetään se kokonaisuudessaan joko palkkaryhmissä olevien tai palkkaryhmien ulkopuolisten tasopalkan korottamiseen tai tarkistamiseen sekä palkkojen harmonisointiin.

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus OVTES osion G osalta paikallisen erän suuruus 1.6.2025 on 0,25 %. OVTES osion G henkilöstön palkkauksessa siirrytään niin ikään noudattamaan yleisen kunta-alan virka- ja työehtosopimuksen mukaista tasopalkkajärjestelmää.

OVTES osio G/palkkasumma/euroa	Paikallisen erän suuruus	Jaettava erä euroja
49 575	0,25 %	124

OVTES osio G:n paikallinen erä tulee käyttää tasopalkkajärjestelmän täytäntöönpanoon paikallisesti.

Järjestelyerän jakamisesta on käyty neuvottelut 22.9.2025 järjestöjen edustajien kanssa tasopalkkatyöryhmässä.

Tarkempi esitys kehittämisohjelmaerien jakotavasta ovat liitteenä.

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa,

1. että henkilöstöjaos hyväksyy paikallisten erien 1.6.2025 käytön yllä esitetyllä tavalla tasopalkkajärjestelmän rakentamiseksi
2. sekä valtuuttaa henkilöstöpäällikön toteuttamaan muutokset palkkatietoihin, tekemään tarvittavat korjaukset ja toimittamaan tiedot palkanlaskentaan sekä tekemään teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Järjestelyerän 1.6.2025 käyttö muistio

Henkilöstöjaos

§ 26

08.10.2025

Ajankohtaiskatsaus

Henkilöstöjaos 08.10.2025 § 26

Henkilöstöpäällikkö antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että henkilöstöjaos merkitsee esitetyn ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 22, § 23, § 26

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 24, § 25**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suonenjoen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suonenjoen kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	PL 13, 77601 Suonenjoki
Käyntiosoite:	Keskuskatu 3
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@suonenjoki.fi
Puhelinnumero:	+358 (0)17 513 311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suonenjoen kaupungin kirjaamosta.