
Kaupunginhallitus**Kokousaika** 30.03.2026 klo 16:00 -**Kokouspaikka** Lintharjun liikuntakeskus, kabinetti ja etäyhteys**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Sivu
55	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
56	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
57	Henkilöstökertomus 2025	5
58	Tietotilinpäätös 2025	6
59	Sisä-Savon kansalaisopiston maksut ja taksat 1.8.2026 alkaen	8
60	Keskuskatu 3:n toimistojen pitäminen suljettuna 15.5.2026 sekä 29.6.-31.7.2026	9
61	Kaupunginhallituksen kokouksen pitäminen 13.4.2026	10
62	Viranhaltijoiden päätökset 12.3. - 23.3.2026	11
63	Hallintokuntien pöytäkirjat	12
64	Tiedoksiannot	13
65	Ajankohtaiskatsaus	14

Kaupunginhallitus**Kokousaika** 30.03.2026 klo 16:00 -**Kokouspaikka** Lintharjun liikuntakeskus, kabinetti ja etäyhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnäolo	Vehviläinen Juha	puheenjohtaja
	Lahtinen Timo	1. varapuheenjohtaja
	From Jani	2. varapuheenjohtaja
	Backman Pirjo	jäsen
	Koponen Milja	jäsen
	Laine Tatu	jäsen
	Paananen Marika	jäsen
	Rossi Minna	jäsen
	Suihkonen Petri	jäsen
Muut läsnäolijat	Ruotsalainen Olavi	KV:n puheenjohtaja
	Suihkonen Mikko	KV:n I varapuheenjohtaja
	Karhunen Sanna	KV:n II varapuheenjohtaja
	Piiroinen Juha	kaupunginjohtaja
	Rantanen Raija	hallintojohtaja/pöytäkirjanpitäjä

55

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 30.03.2026

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

56

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 30.03.2026

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Minna Rossi ja Petri Suihkonen.

Päätös

57

Henkilöstökertomus 2025

Kaupunginhallitus 30.03.2026

97/01.00.02/2026

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Anna-Maija Mononen, p.044 480 6017

Henkilöstökertomus tarjoaa ajantasaista tietoa henkilöstöpolitiikan kehittämiseen sekä kaupungin henkilöstölinjausten tueksi. Se toimii samalla tärkeänä työkaluna strategiatyössä. Raportti muodostaa kokonaiskuvan Suonenjoen kaupungista työnantajana kaupungin johdolle, henkilöstölle, poliittisille päättäjille sekä potentiaalisille uusille työntekijöille.

Työnantajan on jatkuvasti arvioitava henkilöstövoimavarojaan toiminnan ja palveluiden suunnittelun yhteydessä, erityisesti toimintaympäristön muuttuessa. Raportissa esitetyt tunnusluvut tukevat tiedolla johtamista ja tarjoavat pohjaa toiminnan suunnittelulle.

Raportointi on laadittu Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n antaman suosituksen mukaisesti, minkä ansiosta tunnusluvut ovat vertailukelpoisia muiden kuntatyönantajien raportoinnin kanssa.

Tämä henkilöstökertomus on osoitus siitä, kuinka sitoutuneita ja osaavia ammattilaisia meillä on tässä organisaatiossa. Suonenjoen kaupungilla on hyvä veto- ja pitovoima henkilöstön suhteen. Kunta on panostanut henkilöstön osaamisen kehittämiseen, työhyvinvointiin sekä tiedottamiseen. Henkilöstön työhyvinvointi oli Suonenjoen kaupungissa edelleen hyvällä tasolla ja työtapaturmia Suonenjoen kaupungissa tapahtuu vähän.

Suonenjoen kaupungin vuoden 2025 henkilöstökertomus on liitteenä.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi Suonenjoen kaupungin vuoden 2025 henkilöstökertomuksen ja oikeuttaa henkilöstöpäällikön tekemään henkilöstökertomukseen teknisluonteisia korjauksia.

Päätös**Liitteet**

Liite 1 Suonenjoen kaupungin henkilöstökertomus 2025

58**Tietotilinpäätös 2025**

Kaupunginhallitus 30.03.2026

96/07.01.01/2026

Valmistelija: Hallintojohtaja Raija Rantanen, p. 044 744 2933

EU:n yleistä tietosuoja-asetusta (GDPR) on sovellettu 25.5.2018 alkaen. Tietosuoja-asetuksen myötä kaupunginhallitukselle on tuotu vuosittain tilinpäätöskäsittelyn yhteydessä tiedoksi tietotilinpäätös, jota käytetään yhtenä keinona Euroopan unionin yleisen tietosuoja-asetuksen vaatiman osoitusvelvollisuuden toteuttamisessa. Tietotilinpäätös on myös osa tiedolla johtamista ja antaa kokonaiskuvan organisaation tiedonhallinnan sekä tietosuojan ja tietoturvan toteutumisesta. Tietotilinpäätöksen 2025 ovat valmistelleet Suonenjoen kaupungin tietosuojavastaava Tiina Piitulainen, tietoturvavastaava Lauri Änäkkälä ja toimistopäällikkö Hanna Heikkilä.

Tietotilinpäätökseen kootaan edelliseltä kalenterivuodelta keskeisimmät havainnot, toteutumat ja arvioinnit yleisesti tiedonhallinnasta. Tietosuojan osalta selvitetään miten tietosuojaperiaatteita, rekisterinpitäjän velvollisuuksia ja rekisteröidyn oikeuksia on noudatettu. Tietoturvan osalta selvitetään miten tiedon luottamuksellisuudesta, eheydestä ja saatavuudesta on huolehdittu. Arvioinnin tavoite on varmistaa palveluiden jatkuvuus ja toiminnan laatu.

Keskeiset tietotilinpäätöksen toimenpiteet ja huomiot vuodelta 2025:

- Kaupunginhallitus hyväksyi Tekoälypalveluiden käyttö Suonenjoen kaupungissa -asiakirjan (KH 21.1.2025, päivitetty 5.2.2026)
- Kirjattiin tiedonhallintamallin vaatimat tiedot digiturvamalliin ja vietiin Tiedonhallintamalli -asiakirja kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi (KH 9.6.2025)
- Valmisteltiin Tiedonhallintapolitiikka –asiakirja, jonka kaupunginhallitus hyväksyi vuoden 2026 alussa (KH 26.1.2026)
- Julkaistiin tietosuojaselosteet Digiturva-malli -järjestelmän kautta
- Hankittiin kaupungille sähköinen arkistoratkaisu, jonka käyttöönottoa aloiteltiin
- Toteutettiin verkkoskanlaus Savon-ICT:n toimesta
- Otettiin käyttöön AOVPN-etäyhteys

Suonenjoen kaupungin vuoden 2025 tietotilinpäätös on liitteenä.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus hyväksyy tietotilinpäätöksen 2025 ja esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi Suonenjoen kaupungin vuoden 2025 tietotilinpäätöksen ja oikeuttaa hallintojohtajan tekemään tietotilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia.

Päätös**Liitteet**

Liite 2 Suonenjoen Kaupunki tietotilinpäätös 2025

59**Sisä-Savon kansalaisopiston maksut ja taksat 1.8.2026 alkaen**

Kaupunginhallitus 30.03.2026

95/02.05.00.00/2026

Valmistelija: Sisä-Savon kansalaisopiston rehtori Markus Hyytinen,
p. 040 514 6421

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus vahvistaa elinvoima- ja hallintopalveluiden maksut ja taksat. Sisä-Savon kansalaisopisto kuuluu elinvoima- ja hallintopalveluiden toimialaan. Kansalaisopiston asiakaspalvelumaksujen korotus lukuvuoden 2026-27 osalta on tehty kaupungin yleisten korotusohjeiden mukaan. Lisäksi opintoryhmien kurssimaksujen tuntimäärävyksiin on tehty pieniä muutoksia 1-7 opetustuntia sisältävien kurssien osalta verrattuna viime lukuvuoteen.

Pelkästään lapsille tai perheille suunnattuihin kursseihin pyritään luomaan hintoja, jotka ovat edullisempia kuin kurssimaksutaulukon hinnat. Opiston 80-vuotisjuhlavuosi on vuonna 2027 ja sitä juhlistetaan lukuvuoden 2026-27 aikana eri tavoin. Pienimuotoisia kampanjahintoja tullaan näin myös käyttämään kansalaisopiston markkinoinnissa.

Yksittäisistä poikkeamista kurssimaksuihin päättää lukuvuoden aikana kansalaisopiston rehtori.

Opistotoimikunta on käsitellyt kokouksessaan 17.12.2025 kansalaisopiston kurssimaksuihin liittyviä asioita.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää Sisä-Savon kansalaisopiston kurssimaksut lukuvuodelle 2026-2027 liitteen mukaisesti.

Päätös**Liitteet**

Liite 3 2026-27 opintomaksut

60**Keskuskatu 3:n toimistojen pitäminen suljettuna 15.5.2026 sekä 29.6.-31.7.2026**

Kaupunginhallitus 30.03.2026

99/00.01.02.00/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piironen, p. 044 758 1403

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön § 26 mukaisesti kaupunginjohtaja päättää kaupungin toimistojen aukioloajoista ja enintään seitsemän (7) vuorokauden pituisesta suljettuna pitämisestä. Muutoin ratkaisulta on kaupunginhallituksella.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää, että Keskuskatu 3 toimistot (tekniset palvelut, hallinnon palvelut, hyvinvoinnin palvelut, Sisä-Savon kansalaisopisto) pidetään suljettuna ajalla 15.5.2026 sekä 29.6.-31.7.2026.

Tarvittaessa asiointi Keskuskatu 3 toimistoilla toivotaan hoidettavan ennakkoon ajanvarauksella, verkkopalveluna tai sähköpostilla.

Päätös

61**Kaupunginhallituksen kokouksen pitäminen 13.4.2026**

Kaupunginhallitus 30.03.2026

340/00.02.01/2024

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piironen, p. 044 758 1403

Suonenjoen kaupungin voimassa olevan hallintosäännön 142 §:n mukaan:

*"Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.**Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan**Puheenjohtaja voi myös perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."*

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 10.11.2025 § 261 kevätkauden 2026 kokousaikataulun. Kokousaikatauluun on syytä tehdä muutos niin, että kaupunginhallituksen osalta pidetään ylimääräinen kokous maanantaina 13.4.2026. Kokoukseen tuodaan hyväksyttäväksi kaupungin vuoden 2025 tilinpäätös.

Kaupunginhallitus kokoontuu pääsääntöisesti klo 16.00 alkaen Lintharjun Liikuntakeskuksen tai Keskuskadun kokoustilassa, jolleivät erityiset syyt ole esteenä ja Kaupunginhallituksen kokouksen

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää pitää maanantaina 13.4.2026 ylimääräisen kaupunginhallituksen kokouksen klo 16:00 alkaen ja kokous pidetään Teams-etäyhteydellä.

Päätös

62**Viranhaltijoiden päätökset 12.3. - 23.3.2026**

Kaupunginhallitus 30.03.2026

Viranhaltijoiden tekemien viranhaltijapäätösten päätösluettelot ajalta 12.3. – 23.3.2026 ovat kaupunginhallituksen asiakirjoissa seuraavasti:

Tekninen johtaja

Henkilöstöpäällikkö

Kaavoittaja

Kirjastotoimenjohtaja

Kuntatekniikan päällikkö

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että koska päätöksissä ei ole sellaista mikä vaatisi päätöksen siirtämistä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, kaupunginhallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

63**Hallintokuntien pöytäkirjat**

Kaupunginhallitus 30.03.2026

Hallintokunnat ovat jättäneet kaupunginhallitukselle kokoustensa tarkastetut ja allekirjoitetut pöytäkirjajäljennökset seuraavasti:

Tekninen lautakunta 11.3.2026

Kuntalain (92 §) mukaisesti kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Teknisen lautakunnan kokoukseen 11.3.2026 on osallistunut varajäsenenä lautakuntaan kuulumaton henkilö. Kokoukseen osallistuneiden kokoonpano ei ole kaupunginvaltuusto 16.06.2025 § 51 tekemän päätöksen mukainen. Näin olen kokouksen asioiden käsittely on tapahtunut lainvastaisesti ja kyseessä on päätöksentekoon liittyvä muotovirhe. Päätökset tulee tehdä uudelleen lainmukaisesti ja näin ollen on tarkoituksenmukaisesta korjata tapahtunut muotovirhe käsittelemällä kokousasiat uudelleen.

.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus palauttaa kaikki teknisen lautakunnan 11.3.2026 käsittelemät asiat uudelleen käsittelyyn koska kokousmenettely on lainvastainen ja kokoukseen osallistujien osalta on tapahtunut muotovirhe.

Päätös

64**Tiedoksiannot**

Kaupunginhallitus 30.03.2026

Sakupe Oy osaaskokous 15.4.2026**Savon koulutuskuntayhtymä**

Yhtymähallituksen pöytäkirja 20.2.2026

Siilinjärjeven kunta/ Maaseutulausakunta

Maaseutulausakunnan pöytäkirja 11.3.2026

Tervon kunta / Ympäristöterveyslautakunta

Pöytäkirja 18.3.2026

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

65

Ajankohtaiskatsaus

Kaupunginhallitus 30.03.2026

Kaupunginjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus merkitsee esitetyn ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös