
Tekninen lautakunta

Kokousaika 08.05.2024 klo 17:00 - 21:55**Kokouspaikka** Futuria / neuvottelutila Kirjasto

Luettelo käsitellyistä asiasta

	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 41	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 42	Yksityistieavustukset 2024	5
§ 43	Oikaisuvaatimuksen uudelleen käsittely / kunnallistekniikan työohjelma 2024	8
§ 44	Oikaisuvaatimus / Teknisen lautakunnan päätös § 25/2024	14
§ 45	Kunnallistekniikan työohjelma 2024	16
§ 46	Investointiohjelman päivitys	17
§ 47	Sähköenergian hankinta	19
§ 48	Kiinteistöstrategia	21
§ 49	Kuntatekniikan päällikön virka	22
§ 50	Yhtenäiskoulun katon saneeraus	23
§ 51	Selvitystyö Suonenjoen kaupungin kiinteistöomaisuuden hallinnasta ja omistamisesta	25
§ 52	Ajankohtaiskatsaus	28
§ 53	Tiedoksiannot	29

Kokousaika 08.05.2024 klo 17:00 - 21:55

Kokouspaikka Futuria / neuvottelutila Kirjasto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suihkonen Mikko	puheenjohtaja	pöytäkirjantarkastaja §40-50 ja §52-53/ puheenjohtaja §51 ajan
	Ruotsalainen Olavi	varapuheenjohtaja	
	Tuppura Leena	jäsen	pöytäkirjantarkastaja §51 pöytäkirjantarkastaja
	Markkanen Juha	jäsen	
	Koponen Milja	jäsen	
	Mannila Tapani	jäsen	
Poissa	Ryyttäri Riikka		
	Kortelainen Timo		
	Piitulainen Tiina		
Muut	Kovanen Pauliina	KH:n puheenjohtaja	
	Piiroinen Juha	kaupunginjohtaja	
	Hälinen Kimmo	tekninen johtaja / pöytäkirjanpitäjä	
	Eero Talja	kiinteistöpäällikkö	
	Oikarainen Jouni	Veni Energia Oy	

Allekirjoitukset

Mikko Suihkonen
puheenjohtaja

Kimmo Hälinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

40 - 53

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi sekä pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika Suonenjoki 13.5.2024

Tapani Mannila
pöytäkirjantarkastaja

Olavi Ruotsalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on saatettu 14.5.2024 nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin www -sivuille. Lisäksi pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Suonenjoen kaupungin hallintotoimistossa 15.5.2024 klo 12-15.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 40
202/00.02.04/2020

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 41
203/00.02.04/2020

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Mannila ja Olavi Ruotsalainen.

Päätös § 51 osalta Olavi Ruotsalaisen sijasta pöytäkirjantarkastaja toimii Milja Koponen.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 32
Tekninen lautakunta § 42

10.04.2024
08.05.2024

Yksityistieavustukset 2024

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 32

Valmistelija: vs. maanmittausinsinööri Ritva Pekonen, puh. 044 758 1480

1.1.2019 voimaan tullut, uusi yksityistielaki asetti ehtoja kunnan avustamille tiekunnille. YtL § 84 mukaan edellytyksenä on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on virallisesti perustettu tiekunta ja tiekuntaa ja yksityistietä koskevien tietojen on oltava ajantasaisia sekä yksityistierekisterissä että tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä.

Suonenjoen kaupungin omia avustusperiaatteita ovat:
(Tekninen lautakunta 23.11.2016 § 64)

- Tielle on perustettu tiekunta
- Tien ja avustettavan tieosan pituus vähintään 500 metriä
- Tietä käyttää pääsytienä vähintään 1 vakituinen asuinpaikka (asunto, jossa asutaan ympäri vuoden ja joka on väestötietolain tarkoittama asukkaan kotipaikka), tai sillä on paikallisesti huomattava liikenteellinen merkitys
- Niitä yksityisen tien osuuksia, jotka palvelevat pelkästään maa- ja metsätaloutta ja/tai vapaa- ajan asumista, ei lasketa mukaan avustettavaan tieosuuteen
- Avustus lakkautetaan, mikäli tie ei enää täytä avustusehtoja
- Kaupungin avustusta saanut tiekunta ei saa kieltää tiekuntaan kuulumattomien satunnaista liikennöintiä avustetulla tieosalla kolmeen vuoteen viimeisen avustuserän maksamisesta
- Avustusta saanut tiekunta on tarvittaessa velvollinen luovuttamaan korvauksetta käyttöoikeuden yksityiseen tiehen julkisin varoin rakennettavaa ulkoilureittiä varten. Mikäli tiekunta ei käyttöoikeutta myönnä, lakkaa kaupungin kunnossapitoavustuksen maksaminen tiekunnalle.

Luettelossa oleva Konttilahdentie ei täytä avustusehtoja vakinaisen asuinpaikan osalta, mutta tien päässä on seudun ainoa yleinen venevalkama, joten tiellä on merkittävä tiekunnan ulkopuolisten käyttäjien joukko. Täten tiekunnan tulisi saada avustusta edellisten vuosien tapaan.

Hakemuksia jätettiin 109 kappaletta. Kaikki hakemuksen jättäneet tiekunnat täyttivät avustusvaatimukset.

Avustusten maksatusluettelo liitteenä.

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan taulukon mukaiset avustukset ja maksatuksen.

Päätös Lautakunnan jäsen Juha Markkanen ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pauliina Kovanen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi esteellisenä kello 17:35.

Tekninen lautakunta

§ 32

10.04.2024

Tekninen lautakunta

§ 42

08.05.2024

Todettiin, että liitteenä olevassa maksatusluettelossa oli Koivurannan yksityistien kunnossapitoluokka virheellisesti 1, korjattu luokkaan 2. Maksatustaulukko on korjattu edellä olevan mukaisesti. Pöytäkirjan liitteenä korjattu versio.

Tekninen lautakunta hyväksyi liitteenä olevan korjatun maksatustaulukon mukaiset avustukset ja maksatuksen.

Juha Markkanen ja Pauliina Kovanen palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen kello 17:50.

Vs. maanmittausinsinööri Ritva Pekonen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen kello 17:50.

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 42
46/10.03.01.04/2024

Valmistelija: kaavoittaja Timo Kortelainen, puh. 040 728 7827

Teknisen lautakunnan vuoden 2024 yksityistieavustuksia koskevassa päätöksessä 10.4.2024 § 32 on todettu laskuvirhe Konttilahden yksityistien avustuksen laskennassa.

Hallintolain mukaisessa kirjoitusvirheen korjaamisessa (§ 51-52), viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe, taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Virhettä ei saa kuitenkaan korjata, jos korjaaminen johtaa asianosaiselle kohtuuttomaan tulokseen, eikä virhe ole aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä. Kirjoitusvirhe korjataan korvaamalla virheen sisältävä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla ja korjaamisesta tehdään merkintä alkuperäisen päätöksen taltiokappaleeseen tai viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään.

Hallintolain mukaisessa kirjoitusvirheen korjaamisessa asianosaiselle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen kirjoitusvirheen korjaamista, jollei se ole tarpeetonta.

Korjattavassa päätöksessä Konttilahden yksityistien avustus on laskettu seuraavasti:

matka km 0,2 / kerroin 0,7 / avustettavat km 0,14 / avustus 40 euroa

Oikein laskettuna avustus on:

matka km 2,9 / kerroin 0,7 / avustettavat km 2,03 / avustus 575 euroa

Konttilahden yksityistie on tietoinen avustuksen korjauksesta, eikä sitä ole tarpeen kuulla tämän päätöksen yhteydessä. Korjauksen myötä menokohdan 4231 4740 määräraha ylittyy 535 euroa.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä laskuvirheen korjauksen.

Tekninen lautakunta § 32
Tekninen lautakunta § 42

10.04.2024
08.05.2024

Päätös

Lautakunnan jäsen Juha Markkanen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pauliina Kovanen ja kaupunginjohtaja Juha Piironen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi esteellisenä kello 17:55.

Ehdotus hyväksyttiin.

Lautakunnan jäsen Juha Markkanen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pauliina Kovanen ja kaupunginjohtaja Juha Piironen palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen kello 18:00.

Tekninen lautakunta § 34
Tekninen lautakunta § 43

10.04.2024
08.05.2024

Oikaisuvaatimuksen uudelleen käsittely / kunnallistekniikan työohjelma 2024

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 34

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Teknisen lautakunnan päätöksestä 13.3.2024 §24, Kunnallistekniikan työohjelma 2024 jätettiin 24.3.2024 oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan työohjelman hyväksymispäätöksen perumista ja noudattamaan kuntalakia. Yleisenä perusteluna oikaisuvaatimuksessa on, että päätös ei noudata kaupunginvaltuuston päätöstä, eikä kuntalakia työohjelmassa olevan, valtuuston hyväksymän investointiohjelman kustannuspaikan 094003 osalta.

Kyseiselle kustannuspaikalle, työkohteelle ”Liikenneturvallisuutta ja saavutettavuutta parantavat kohteet” on kaupunginvaltuusto myöntänyt 400 000 euron määrärahan. Työkohteen perusteluissa on kirjaus: ”Jalankulun ja pyöräilyn liikenneturvallisuutta parantavat kohteet Rautalammintien ja Pihlajakadun suunnalta kohti kaupungin keskustaa ja Liikuntakeskusta.”

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan kaupunginvaltuuston päätös oli yksityiskohtaisesti ja selväsanaisesti kohdennettu. Oikaisuvaatimuksessa on ihmetelty myös ”Onnelan kevaria ja yleensäkin sitä, että Käpy on vielä työohjelmassa, vaikka kaupunginvaltuusto päätti että Käpy ei saa yhtään rahaa”.

Työohjelmassa esitetyt pienemmät yksityiskohdat, kuten esteettömyyssuunnitelma, Urheilutien saareke ja Jalkalan saareke on herättäneet niin ikään kummastusta.

Oikaisuvaatimuksesta

Oikaisuvaatimusmenettely on kunnan sisäistä hallintomenettelyä. Oikaisuvaatimus on kunnallisvalituksen pakollinen esivaihe. Jos päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen, siitä ei vielä voi tehdä kunnallisvalitusta. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen sekä kunnan jäsen. Kunnanjäsen on:

1. henkilö, jonka kotikuntalaisia tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
2. yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
3. se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa

Yhteisöjä ovat esimerkiksi seurakunnat, kuntayhtymät, osakeyhtiöt, osuuskunnat ja yhdistykset. Oikeushenkilön kotipaikka määräytyy yleensä

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 34
§ 43

10.04.2024
08.05.2024

sääntöjen, yhtiöjärjestyksen, perussopimuksen tai vastaavan perusteella. Myös kiinteistön omistaminen tai hallitseminen merkitsee kiinteistön sijaintikunnan jäsenyyttä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla.

Oikaisuvaatimus on käsiteltävä viivytyksettä, mikä tarkoittaa yleensä sitä, että asia on valmistelun jälkeen pyrittävä ottamaan toimitelimen seuraavaan kokoukseen.

Oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään, eikä se voi käsitellä asiaa laajemmin.

Perusteet oikaisuvaatimuksen ottamisesta käsittelyyn

Teknisen lautakunnan tekemän päätöksen muutoksenhakekeinona on kuntalain oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 § mukaan teknisen lautakunnan päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua ja oikaisuvaatimus tehdään tekniselle lautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on jätetty kaupungille 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta (14.3.2023). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Perusteet oikaisuvaatimuksen hylkäämiselle

Tekninen lautakunta toteaa perusteluihin seuraavaa:

Kuten oikaisuvaatimuksen tekijä itsekkin toteaa, on kaupunginvaltuuston hyväksymän kustannuspaikan 094003 perusteluissa juurikin kirjattu, että määrärahaa käytetään kävelyn ja pyöräilyn liikenneturvallisuutta parantaviin kohteisiin. Työohjelmassa on käytetty kohdennuksesta lyhennettä "Käpy".

Perusteluissa kirjattu "Pihlajakadun suunta" pohjautuu budjetin hyväksymisvaiheessa käytyyn keskusteluun, jossa kannettiin huolta siitä, että erityisesti Sammalselän suunnasta tehtäviä toimenpiteitä tulisi edistää kyseisellä määrähalla.

Määrärahaa päätettäessä ei ollut tarkkaa käsitystä siitä, miten laajalaisesti Rautalammin tien katusuunnitelman mukaisia toimenpiteitä määrähalla saa tehtyä. Määräraha tarkentui 400 000 euroksi

Tekninen lautakunta

§ 34

10.04.2024

Tekninen lautakunta

§ 43

08.05.2024

kaupunginhallituksen esittämänä ja rakentamiskustannukset tarkentuvat vasta urakkakilpailutuksen jälkeen.

Tekninen lautakunta päätti työohjelmassa rajauksesta, johon kuului urakalla tehtävä osuus meijerin edustalta rautatiesillan alle ja urakkaan sisällytettiin rakennustöille optio rautatiesillalta Herralantielle. Omana työnä on suunniteltu tehtäväksi Rautalammintien jk/pp väylä osuus Nahkurinkujan ja kiertoliittymän välille.

Nämä kaikki edellä kuvatut toimenpiteet ovat täysin kaupunginvaltuuston kirjauksen ja pohjustuskeskustelun mukaisia ja niiden kokonaiskustannusarvio on 304 000 euroa. Rakennettavan kokonaisuuden suunnitelmat on hyväksytty vuonna 2022. Urakkarajaukseen vaikutti se, että Rautalammintien saneeraus Herralantieltä eteenpäin tulee tehdä samalla kertaa Ainonkadulle, jotta katulinjauksiin ei jää epäjatkuvuuskohtia ja tähän lisäkokonaisuuteen määräraha ei olisi riittänyt.

Investointiohjelmassa on vuosittain ollut määrärahoja, joita ei ole määrärahan myöntämisvaiheessa kohdennettu yksityiskohtaisesti kohde kohteelta, vaan tekninen lautakunta on tehnyt tarkennetut kohdennukset hyväksymällä työohjelman.

Tänä vuonna kunnallistekniikan työohjelmassa on määrärahoja seuraaville investointikohteille:

- Katujen ja alueiden suunnittelu
- Katujen kestopäällystys
- Katujen peruskorjaus ja päällystäminen
- Liikenneturvallisuutta ja saavutettavuutta parantavat kohteet

Vastaavat määrärahakohdat löytyvät myös edellisten vuosien investointiohjelmasta. Tekninen lautakunta on vuosittain kohdennanut kyseiset määrärahat vaikuttavuudeltaan parhaisiin kohteisiin. Näitä ei pysty yksityiskohtaisesti rajaamaan kaupunginvaltuustossa, eikä se olisikaan tehokasta kohdennusta, koska esimerkiksi päällystyskohteita joudutaan talven jälkeen vielä tarkentamaan ja esimerkiksi yhteiskaivukohde voi tulla esille vasta kuluvan vuoden aikana.

Edellä kuvattu menettely on ollut tarkoituksen mukaista ja vakiintunutta. Kuntatekniikan työohjelmaan on nostettu mm. Jalkalantien suunnittelua ja esteettömyyskävelyä, sekä Urheilutien saarekkeita. Nämä kaikki ovat linjassa ”liikenneturvallisuutta ja saavutettavuutta parantavat kohteet” -kustannuspaikalta tehtäväksi ja pystytään tekemään määrärahojen puitteissa. Esimerkiksi Urheilutien saareke ja Opintien saareke nähtiin kuntalaiskyselyn pohjalta kävelyn- ja pyöräilyn kehittämissuunnitelmassa kiireellisenä kunnostuskohteena.

Kunnallistekniikan työohjelma ei ole ollut julkisesti nähtävillä lautakunnassa 13.3.2024 lautakunnan tarkennuksin, koska kustannuspaikkaan 94003 urakkakilpailutus on käynnissä. Tämä on saattanut lisätä epätietoisuutta kustannuspaikan määrärahan kohdentamisesta.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 34
§ 43

10.04.2024
08.05.2024

Työohjelma on esitetty liitteenä.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää yllä kuvatuin perustein hylätä oikaisuvaatimuksen ja pitää teknisen lautakunnan päätöksen voimassa.

Päätös

Asista käydyin käydyin keskustelun aikana lautakunnan jäsen Tapani Mannila ehdotti, että oikaisuvaatimus hyväksytään. Ehdotusta ei kannatettu ja esitys raukesi.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 43
48/10.03.01.02/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Teknisen lautakunnan päätöksestä 13.3.2024 §24, Kunnallistekniikan työohjelma 2024 jätettiin 24.3.2024 oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan työohjelman hyväksymispäätöksen perumista ja noudattamaan kuntalakia. Yleisenä perusteluna oikaisuvaatimuksessa on, että päätös ei noudata kaupunginvaltuuston päätöstä, eikä kuntalakia työohjelmassa olevan, valtuuston hyväksymän investointiohjelman kustannuspaikan 094003 osalta.

Kyseiselle kustannuspaikalle, työkohteelle ”Liikenneturvallisuutta ja saavutettavuutta parantavat kohteet” on kaupunginvaltuusto myöntänyt 400 000 euron määrärahan. Työkohteen perusteluissa on kirjaus: ”Jalankulun ja pyöräilyn liikenneturvallisuutta parantavat kohteet Rautalammintien ja Pihlajakadun suunnalta kohti kaupungin keskustaa ja Liikuntakeskusta.”

Oikaisuvaatimuksen tekijän mukaan kaupunginvaltuuston päätös oli yksityiskohtaisesti ja selväsanaisesti kohdennettu. Oikaisuvaatimuksessa on ihmetelty myös ”Onnelan kevaria ja yleensäkin sitä, että Käpy on vielä työohjelmassa, vaikka kaupunginvaltuusto päätti että Käpy ei saa yhtään rahaa”.

Työohjelmassa esitetyt pienemmät yksityiskohdat, kuten esteettömyyssuunnitelma, Urheilutien saareke ja Jalkalan saareke on herättäneet niin ikään kummastusta.

Oikaisuvaatimuksesta

Oikaisuvaatimusmenettely on kunnan sisäistä hallintomenettelyä. Oikaisuvaatimus on kunnallisvalituksen pakollinen esivaihe. Jos päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen, siitä ei vielä voi tehdä kunnallisvalitusta. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 34
§ 43

10.04.2024
08.05.2024

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnanjäsen on:

1. henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
2. yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
3. se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa

Yhteisöjä ovat esimerkiksi seurakunnat, kuntayhtymät, osakeyhtiöt, osuuskunnat ja yhdistykset. Oikeushenkilön kotipaikka määräytyy yleensä sääntöjen, yhtiöjärjestyksen, perussopimuksen tai vastaavan perusteella. Myös kiinteistön omistaminen tai hallitseminen merkitsee kiinteistön sijaintikunnan jäsenyyttä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla.

Oikaisuvaatimus on käsiteltävä viivytyksettä, mikä tarkoittaa yleensä sitä, että asia on valmistelun jälkeen pyrittävä ottamaan toimielimen seuraavaan kokoukseen.

Oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään, eikä se voi käsitellä asiaa laajemmin.

Perusteet oikaisuvaatimuksen ottamisesta käsittelyyn

Teknisen lautakunnan tekemän päätöksen muutoksenhakukeinona on kuntalain oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 § mukaan teknisen lautakunnan päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua ja oikaisuvaatimus tehdään tekniselle lautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on jätetty kaupungille 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta (14.3.2024). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Teknisessä lautakunnass käytiin laaja ja rakentava keskustelu kustannuspaikan kohdentamisesta. Lautakunnan esittelijän ja lautakunnan tulkinta oli, että määrärahan kohdennus olisi vastannut valtuuston päättämää kohdennusta määrärahalle. Esimerkiksi perustelutekstiin kirjattu ”Pihlajakadun suunta” tulkittiin pohjautuvan budjetin hyväksymisvaiheessa käytyyn keskusteluun, jossa kannettiin huolta siitä, että erityisesti Sammalselän suunnasta tehtäviä toimenpiteitä tulisi edistää kyseisellä määrärahalla.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 34
§ 43

10.04.2024
08.05.2024

Määrärahaa päätettäessä ei ollut vielä tarkkaa käsitystä siitä, miten laajalaisesti Rautalammintien katusuunnitelman mukaisia toimenpiteitä määrärahalla saa tehtyä. Kokouksessa käsiteltiin omana pykälänään Rautalammintien saneerauksen urakka-asiakirjat, mutta urakan kohdennus ei voi tulla ennen lainvoimaiseksi, ennenkuin urakkakokonaisuuden määrärahalle on investointiohjelmassa ja työohjelmassa lainvoimainen kohdennus.

Oikaisuvaatimus osoittaa, että investointiohjelman kustannuspaikka 94003 on käsitetty päättäjien keskuudessa monin eri tavoin ja siihen tehty kirjaus ei ole tarpeeksi tyhjentävä.

Investointimäärärahan kohdentaminen edellyttää muutosta työohjelmaan, joten oikaisuvaatimus on tarkoituksenmukaisempaa hyväksyä ja esittää määrärahan kohdentaminen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Perusteet oikaisuvaatimuksen uudelleen käsittelylle

Päätöksessä olevan asia- tai kirjoitusvirheen korjaamisesta säädetään hallintolain 8 luvussa. Viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Asiavirheen korjaaminen on puolestaan viranomaisen harkinnassa. Korjaamisasiassa noudatettava menettely riippuu virheen laadusta. Viranomainen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Aloite virheen korjaamiseksi on tehtävä kuitenkin viiden vuoden kuluessa päätöksen tekemisestä.

Viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos:

- päätös perustuu selvästi virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen
- päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen
- päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe tai
- asiaan on tullut sellaista uutta selvitystä, joka voi olennaisesti vaikuttaa päätökseen.

Päätös voidaan korjata kolmen ensimmäisen kohdan mukaisessa tilanteessa asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi kuitenkin edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen. Asianosaisen suostumusta ei kuitenkaan tarvita, jos virhe on ilmeinen ja se on aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä. Päätös voidaan korjata viimeisen kohdan mukaisessa tilanteessa ainoastaan asianosaisen eduksi.

Asiavirheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa annetaan uusi päätös. Uuden päätöksen tiedoksisaannista alkaa kulua uusi muutoksenhaku-aika.

Ehdotus

Tekninen johtaja esittää, että tekninen lautakunta hyväksyy oikaisuvaatimuksen ja kunnallistekniikan työohjelmasta vuodelle 2024 tehdään uusi päätös.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Oikaisuvaatimus / Teknisen lautakunnan päätös § 25/2024

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 44

76/02.08.00.01/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Teknisen lautakunnan päätöksestä 13.3.2024 §25, jätettiin 24.3.2024 oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksen näkemyksen mukaan §25 on kuntalain vastainen, koska se ei noudata kaupunginvaltuuston 18.12.2023 §73 päätöstä. Oikaisuvaatimuksesta on tulkittavissa, että edellisen päätöskohdan §24 sisältö on ristiriidassa kaupunginvaltuuston päätökseen tai ainakin oikaisuvaatimuksen esitetyn näkemyksen mukaan määrärahasidonnaisuus on epäselvästi kirjattu. Lisäksi oikaisuvaatimuksessa on vaadittu asiakirjojen näkyvyyttä, joten ne tulisi julkaista liitteenä, eikä oheismateriaalina.

Oikaisuvaatimuksesta

Oikaisuvaatimusmenettely on kunnan sisäistä hallintomenettelyä. Oikaisuvaatimus on kunnallisvalituksen pakollinen esivaihe. Jos päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen, siitä ei vielä voi tehdä kunnallisvalitusta. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen sekä kunnan jäsen. Kunnanjäsen on:

1. henkilö, jonka kotikuntalaissa tarkoitettu kotikunta kyseinen kunta on (kunnan asukas);
2. yhteisö, laitos ja säätiö, jonka kotipaikka on kunnassa; sekä
3. se, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa

Yhteisöjä ovat esimerkiksi seurakunnat, kuntayhtymät, osakeyhtiöt, osuuskunnat ja yhdistykset. Oikeushenkilön kotipaikka määräytyy yleensä sääntöjen, yhtiöjärjestyksen, perussopimuksen tai vastaavan perusteella. Myös kiinteistön omistaminen tai hallitseminen merkitsee kiinteistön sijaintikunnan jäsenyyttä.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tiedoksi kirjeellä. Kirjeen katsotaan tulleen tiedoksi seitsemän päivän kuluttua lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla.

Oikaisuvaatimus on käsiteltävä viivytyksettä, mikä tarkoittaa yleensä sitä, että asia on valmistelun jälkeen pyrittävä ottamaan toimitelimen seuraavaan kokoukseen.

Oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään, eikä se voi käsitellä asiaa laajemmin.

Perusteet oikaisuvaatimuksen ottamisesta käsittelyyn

Teknisen lautakunnan tekemän päätöksen muutoksenhakukeinona on kuntalain mukainen oikaisuvaatimus. Kuntalain 134 § mukaan teknisen lautakunnan päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua ja oikaisuvaatimus tehdään tekniselle lautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on jätetty kaupungille 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta (14.3.2024). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Perusteet oikaisuvaatimuksen hyväksymiselle tai hylkäämiselle

Lautakunnan päätöspykälässä päätettiin urakkakokonaisuudesta ja tarjouspyynnön sisällöstä. Urakkakokonaisuus sijoittui alueelle, joka lautakunnan esittelijän ja lautakunnan näkemyksen mukaan olisi rahoitettavissa investointiohjelman 940003 kustannuspaikalta.

§24 työohjelmaa ja §25 tarjouspyyntöasiakirjoja ei esitetty liitteinä, koska asiakirjoissa oli urakkalaskennan ajalle liian yksityiskohtaista tietoa. Tämä on kuitenkin kiistatta vaikeuttanut lautakunnan päätösten oikeudellisuuden arvioimista. Urakkatarjousta ei voi hyväksyä, ennenkuin urakan määrärahalla on lainvoima.

§25 mukaisilla tarjouspyyntöasiakirjoilla julkaistuun urakkatarjouspyyntöön saatiin yksi tarjous, joka hylättiin, koska urakka-alueelle saadaan lainvoimainen määrärahakohdennus aikaisintaan kesäkuun kaupunginvaltuuston käsittelyn jälkeen.

Näin ollen hankintaprosessia ei ole vireillä.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnallistekniikan työohjelma 2024

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 45
48/10.03.01.02/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Tekninen lautakunta käsittelee itseoikaisuna kunnallistekniikan työohjelmaan kohdistuneen oikaisuvaatimuksen uudelleen ja esittää oikaisuvaatimuksen hyväksymistä ja samalla uuden päätöksen tekemistä kunnallistekniikan työohjelmasta vuodelle 2024.

Kunnallistekniikan työohjelma on tarkoituksen mukaista päivittää niin, että työohjelmassa ei tässä vaiheessa päätetä kohdennusta kustannuspaikalle 094003, koska kyseisen määrärahan kohdennus tarkentuu kesäkuun kaupunginvaltustossa.

Päivitetty työohjelma liitteenä.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan kuntatekniikan työohjelman ja tarvittaessa varautuu päivittämään sitä myöhemmin kaupunginvaltuuston linjausten mukaisesti.

Tällä päätöksellä korvataan teknisen lautakunnan 10.04.2024 § 39 tekemä päätös työohjelman hyväksymisestä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Työohjelma 2024 / päivitetty 3.5.2024

Investointiohjelman päivitys

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 46
217/02.02.00/2023

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Kaupunginvaltuuston vuodelle 2024 hyväksymässä investointiohjelmassa liikenneväylien alle on kirjattu 400 000 euron määräraha kustannuspaikalle 94003; Liikenneturvallisuutta ja saavutettavuutta parantavat kohteet.

Perusteluihin on määrärahan kohdentamisen evästyksiksi kirjattu, että määrärahaa käytetään jalankulun ja pyöräilyn liikenneturvallisuutta parantaviin kohteisiin ja Rautalammintien kohteeseen Pihlajakadun suunnalta.

Määrärahaan on syytä tehdä selkeämpi rajausta Rautalammintien saneerauksen osalta ja eduksi olisi, jos osa määrarahasta jäisi myöhemmin teknisen lautakunnan työohjelmassa päätettäväksi, niin sanotuksi kohdentamattomaksi määrarahaksi.

Teknisten palvelujen näkemyksen mukaan Rautalammintien määrarahakohdennus voisi olla kokonaan oma kustannuspaikkansa, jonka määräraha olisi 350 000 € ja joka kohdentuisi seuraavasti:

- Jalkakäytävä/polkipyöräilyväylä Karttulantien ja Nahkurinkujan väliin
- Jalkakäytävä/polkipyöräilyväylä Kuopiontien ajorataan kiinni välille Nahkurinkuja - Kruununsilta
- Rautalammintien suunnitelman mukaiset korjaukset meijerin linja-autopysäkin ja Herralantien välillä (suunnitelman paaluväli 1435 – 1860)

Lisäksi kävelyn ja pyöräilyn olosuhteiden kehittämiseen jäisi 50 000 euron määräraha kustannuspaikalle 94003. Tämän määrärahan kohdennus tehtäisiin teknisen lautakunnan työohjelmassa.

Liitteenä Rautalammintien suunnitelmakuvat, työskentelyaluetta selventävin työrajauksin.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelman määrärahariveille tehdään seuraavat muutokset ja lisäykset:

- Liikenneturvallisuutta ja saavutettavuutta parantavat kohteet (KP 94003); nykyinen määräraha 400 000 € => 50 000 €.

Tämän määrärahan tekninen lautakunta kohdentaa jalankulun ja pyöräilyn liikenneturvallisuutta parantaviin investointeihin.

- Uusi 350 000 € määräraha kohteelle "Rautalammintien saneeraus", jolla rakennetaan Rautalammintien suunnitelman mukaiset korjaukset paaluvälille 1435-1860 sekä jalkakäytävä-/polkipyöräilyväylät välille Kruununsilta - Nahkurintie - Karttulantie.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun kuluessa lautakunnan jäsen Tapani Mannila esitti, että uuden määrärahan sisältöesityksestä poistetaan jalkakäytävä/polkipyöräilyväylä väliltä Nahkurintie – Karttulantie, mutta jätetään esitykseen jalkakäytävä/polkipyöräilyväylä välille Kruununsilta -

Tekninen lautakunta

§ 46

08.05.2024

Nahkurintie. Tapani Mannilan tekemää esitystä ei kannatettu ja esitys raukesi.

Ehdotus hyväksyttiin.

Lautakunnan jäsen Tapani Mannila jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Liitteet

Liite 2 Rautalammintien suunnitelmakuvat

Tekninen lautakunta § 33
Tekninen lautakunta § 47

10.04.2024
08.05.2024

Sähköenergian hankinta

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 33

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Sansia on hankintaportaali Cloudian kautta tiedustellut, että osallistuuko Suonenjoen kaupunki sähköenergian yhteiskilpailutukseen Sansian toteuttamana.

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön ja hankintaohjeen mukaisesti hankintalinjauksista ja -valtuutuksista tekee kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa lautakunta.

Kyselyyn voi vastata sitovan osallistumisen sijaan myös ”mahdollisesti”, joka ei vielä sido kilpailutukseen, vaan päätöksen voi tarkentaa kilpailutusasiakirjojen valmistumisen jälkeen.

Suonenjoen kaupungin tekniset palvelut on tutustunut myös vaihtoehtoihin sähkön hankintapalveluihin. Parhaimmillaan suuret sähkön ”hankintameklarit” ovat saaneet hankittua huomattavasti kilpailukykyisempiä hintoja kuin Sansia. Teknisten palvelujen näkemyksen mukaan myös vaihtoehtoisia palveluja on syytä selvittää.

Oheismateriaalina vaihtoehtoisen sähkönhankinnan asiantuntijan esitelmämateriaali.

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää olla Sansian kilpailutuksessa mahdollisena ostajana. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan tekemään jatkoselvittelyjä vaihtoehtoisista hankintamahdollisuuksista ja tekemään lopullisen päätöksen sähköenergian kilpailuttamisen kumppanista.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 47
101/02.08.00.01/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Markkinahintojen suuren vaihtelun vuoksi olisi kuntatalouden kannalta järkevää kiinnittää sähkön futuurihintoja etukäteen. Sähkön hintakiinnityksille olisi eduksi, että kiinnityksiä päästäisiin tekemään vuoden 2026 osalta mahdollisimman pian. Koska kunnalla ei ole itsellä resurssia eikä riittävää asiantuntijuutta, salkunhoitopalvelut olisi järkevä ostaa alalla toimivalta ammattilaiselta.

Tekninen lautakunta

§ 33

10.04.2024

Tekninen lautakunta

§ 47

08.05.2024

Tekniset palvelut on keskustellut Veni Energia Oy:n ja Väre Oy:n kanssa salkunhoitopalveluista. Palvelun sisältönä tulisi olla sähköhankinnan kilpailutus tulevalle sopimuskaudelle 2026-2029.

Kilpailutuksen jälkeen kaupungin käyttöön nimetty asiantuntija ostaa sähköä pohjoismaisesta sähköpörssistä, Nord Poolista, sekä hoitaa sopimusneuvottelut, markkinan analysoinnin ja hankinnat. Salkunhoitaja laatii yhdessä kaupungin edustajan kanssa kirjallisen hankintastrategian, jossa sovitaan muun muassa minkä suuruisia osuuksia sähköä suojataan tuleville jaksoille. Toimittaja seuraa aktiivisesti markkinahintojen kehitystä ja pyrkii löytämään tilaajan kannalta edullisia hinnankiinnitysajankohtia.

Toimitus on niin sanottu ”avoin toimitus”, joka kattaa kaiken sähkönkäytön sopimukseen liitetyissä toimituskohteissa. Sopimukseen voidaan lisätä tai siitä voidaan poistaa tilaajien käyttöpaikkoja normaalin vaihtuvuuden puitteissa.

Tilaaja ei voi vaihtaa sähköntoimittajaa sopimuskauden aikana. Salkunhoidon palvelusopimus on voimassa 12 kuukauden määräajan, jonka jälkeen se jatkuu toistaiseksi voimassa olevana kolmen kuukauden irtisanomisajalla.

Suonenjoen kaupungin vuotuinen sähköenergian hankinta on noin 4700 MWh.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää hyväksyä sähköhankinnan kilpailutusperiaatteen ja asiantuntijan palkkaamisen salkunhoitopalvelua ja kilpailutusta hoitamaan. Lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan tekemään tarvittavan hankintapäätöksen sekä sopimuksen kokonaisedullisimman salkunhoitopalvelun tarjoajan kanssa.

Samalla lautakunta päättää vetäytyä Sansia Oy:n yhteiskilpailutuksesta.

Konsultin laatimien sähkönhankinnan kilpailutusasiakirjojen hyväksymisestä päätetään erikseen.

Päätös

Asiaan liittyen Veni Energia Oy:n edustaja Jouni Oikarainen esitteli lautakunnalle Veni Energia Oy:n salkunhoitopalvelua § 41 jälkeen kello 17:10 – 17:55.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kiinteistöstrategia

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 48

144/10.03.02.01/2024

Valmistelija:

kiinteistöpäällikkö Eero Talja, puh. 0400 379 885

tekniinen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Tekniset palvelut on päivittänyt vuosittain kiinteistöjen kehittämissuunnitelmaa, joka on karkeasti ohjannut investointiesitysten tekemistä. Kehittämissuunnitelma on käytännössä ollut pitkän tähtäimen aikataulu, jossa kerrotaan milloin mihinkin kiinteistöön on todennäköisesti kohdentumassa peruskorjaus- tai muuta investointitarvetta. Kehittämissuunnitelma on osoittautunut liian ”kevyeksi” dokumentiksi kiinteistöinvestointien ohjailussa. Päättäjät ovatkin toivoneet yksityiskohtaisempaa kiinteistöstrategiaa tukemaan päätöksen tekoa.

Tekniset palvelut tilasi vuoden 2023 lopussa kiinteistöstrategian laadintatyön Conmer Oy:ltä. Strategialuonnos on valmis. Strategia pohjautuu kuntastrategiaan ja siinä on pyritty huomioimaan kiinteistöjen käyttötarve ja toimintaympäristö, sekä kiinteistöjen käyttöön liittyvät haasteet kokonaisvaltaisemmin, kaupungin pitkän tähtäimen tavoitteiden mukaisesti. Strategiatyön yhteydessä teetätettiin Suonenjoen yhtenäiskoulusta ja Futurian kiinteistöstä pitkän tähtäimen suunnitelma (PTS).

Strategiassa on esitetty kiinteistöille ”salkutus”, jolla linjataan miten paljon kyseiselle kiinteistölle sallitaan korjausvelkaa ja minkä tasoisiin korjauksiin kiinteistöillä ryhdytään. Esimerkiksi Futurian kiinteistö on strategiassa kirjattu ”pidettävien rakennusten” salkkuun, joille ei suunnitella lähi vuosina täydellistä peruskorjausta, mutta rakennus pyritään pitämään mahdollisimman pitkään riittävän hyväkuntoisena kohtuullisin investoinnein.

Kiinteistöstrategiaa tulee päivittää muutaman vuoden välein.

Tässä vaiheessa strategiaan ei otettu mukaan Sote-kiinteistöjä, koska niiden tulevaisuus selviää parhaimmillaankin vasta kuluvin vuoden lopussa, kun hyvinvointialueen palveluverkko selviää. Kiinteistöstrategia ohjaa vaikutuksiltaan merkittäviä investointihankkeita, joten strategian hyväksyy kaupunginhallitus.

Kiinteistöstrategia liitteenä.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että teknien lautakunta hyväksyy kiinteistöstrategialuonnoksen ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Kiinteistöstrategia 2024

Kuntatekniikan päällikön virka

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 49
336/01.01.01.01/2023

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupungin kuntatekniikan päällikön viransijainen on irtisanoutunut virastaan 31.5.2024 alkaen. Viransijaisuuden oli määrä muuttua vakinaiseksi 1.7.2024 alkaen.

Kuntatekniikan päällikön virka on syytä laittaa mahdollisimman pian hakuun.

Hakuilmoitusluonnos on esitetty oheismateriaalina.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää julistaa kuntatekniikan päällikön viran auki ja haettavaksi kokouksessa esitellyllä hakuilmoituksella, sekä valtuuttaa teknisen johtajan viimeistelemään hakuilmoituksen kokouksessa saadun evästyksen pohjalta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 30
Tekninen lautakunta § 50

10.04.2024
08.05.2024

Yhtenäiskoulun katon saneeraus

Tekninen lautakunta 10.04.2024 § 30

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761
kiinteistöpäällikkö Eero Talja, puh. 0400 379 885

Suonenjoen kaupungin tekniset palvelut on pyytännyt tarjouksia rakennusurakkaan Yhtenäiskoulun katon saneerauksesta Hilman kautta kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana.

Tarjouspyyntöasiakirjat ovat olleet tutustuttavana lautakunnan jäsenille kokousvälillä.

Urakoitsijan vallintaperusteena on edullisin urakkahinta.
Tarjousten jättämisen määräaika on kokouspäivänä 10.4.2024.

Liitteinä tarjouspyyntö liitteineen ja lisäkirje.
Muu tarjouspyyntö- ja tarjousaineisto oheismateriaalina.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää kokouksessa läpi käydyn tarjous-aineiston perusteella valita Yhtenäiskoulun katon saneeraukseen määräaikaan mennessä edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan.

Päätös

Kokouksessa käytiin läpi tarjouspyynnön sisältö, saapuneet tarjoukset sekä tarjousten avauspöytäkirja.

Tekninen lautakunta päätti hyväksyä edullisimman tarjouksen jättäneen, Kerabit Katto Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön mukaisin ehdoin hintaan 293 890,00 € (alv 0%).

Tarjousten avauspöytäkirja lisätään liitteeksi kokouksen pöytäkirjaan.

Kiinteistöpäällikkö Eero Talja poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen kello 17:30.

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 50
39/02.08.00.02/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761
kiinteistöpäällikkö Eero Talja, puh. 0400 379 885

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä investointiohjelmassa on varauduttu Yhtenäiskoulun katon saneeraukseen ja purunpoistolaitteiston uusimiseen 700 000 € määrärahalla. Purunpoistolaitteiston toteuttajaa ei ole vielä löytynyt tarjouspyynnöstä huolimatta, mutta tässä vaiheessa katon saneerauksen ja purunpoistojärjestelmän uusimisen kustannusarvio on

Tekninen lautakunta § 30
Tekninen lautakunta § 50

10.04.2024
08.05.2024

noin 370 000 €. Kustannuspaikalle jää siis määrärahaa käyttämättä noin 330 000 €.

Yhtenäiskoululle on selvitelty osana kattoremontia aurinkopaneeelien asentamista, sillä paneelien kannattavuus on parantunut kiinteistön keskuskeittiön ympärivuotisen tehokkaan käytön myötä. Aurinkopaneeleiden toteutuksen laajuudesta riippuen urakan toteutushinta on 100 000 – 200 000 € ja takaisinmaksuaika 10-12 vuotta.

Yhtenäiskoulun kiinteistöön olisi mahdollista tehdä myös sisäilmaa turvaavia korjauksia, joiden tarve nousi esille esimerkiksi kiinteistöstrategian laadintatyön yhteydessä ja sisäilmatyöryhmien palaverissa. Merkittävin korjattava kohde olisi liikuntasalin lattia.

Investointiohjelmassa on kohdentamattomana määrarahana myös energiaa säästävät investoinnit, jota on käytetty esimerkiksi autojen latauspisteiden rakentamiseen. Yhtenäiskoululle tehtäviin investointeihin olisi kuitenkin järkevää käyttää katon ja purunpoistolaitteiston saneerauksesta yli jäävää määrärahaa, koska kirjanpidollisesti menot kohdennetaan joka tapauksessa Yhtenäiskoululle.

Aurinkoenergiaselvitysraportti on esitetty liitteenä.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää rakennuttaa Yhtenäiskoululle aurinkopaneelit katon saneeraukselle varatusta määrarahasta ja valtuuttaa teknisiä palveluja selvittämään lisää mahdollisia muita, kiireellisiä yhtenäiskoulun remontteja, jotka myös tehdään tarvittaessa edellä mainitulla määrarahalla.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Aurinkoenergiaselvitysraportti / Suonenjoen yhtenäiskoulu

Tekninen lautakunta	§ 14	14.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	13.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 51	08.05.2024

Selvitystyö Suonenjoen kaupungin kiinteistöomaisuuden hallinnasta ja omistamisesta

Tekninen lautakunta 14.02.2024 § 14

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupunki on vuokrannut vuoden 2023 alusta sote- ja pelastustoimen käyttämät kiinteistöt Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle vuoden 2025 loppuun saakka. Hyvinvointialueella on mahdollisuus halutessaan pidentää vuokra-aikaa vuoden 2026 loppuun saakka. Vuoden 2026 jälkeen hyvinvointialue vuokraa tiloja vain yhtiöiltä.

BDO Oy on laatinut selvityksen kiinteistöjen omistamisen vaihtoehtoista. Selvityksessä on huomioitu kaikki kaupungin kiinteistöt, sekä Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot Oy:n kiinteistöt.

Kaupungin tulee selvityksen pohjalta linjata, mitä vaihtoehtoa tai vaihtoehtoja lähdetään selvittämään tarkemmin. Valituista omistamisen järjestelyistä tulee aloittaa toteutus suunnitelman laadinta kuluvan vuoden aikana, jotta omistamiseen, johtamiseen ja henkilöstön asemaan vaikuttavat toimenpiteet on tehtävissä vuonna 2025.

Selvitystyön jatkotoimenpiteiden evästyksiksi selvityksestä on tarpeen pyytää lausunnot Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokrataloilta ja Suonenjoen Vesi Oy:ltä sekä konsernijohtoon näkökulmasta kaupunginhallitukselta. Saatujen lausuntojen pohjalta lautakunta esittää jatkotoimenpiteitä edelleen kaupunginhallituksen päätettäväksi. Selvitys tulee myös huomioida Suonenjoen kiinteistöstrategian laadintatyössä, joka on parhaillaan tekeillä.

Selvitystyön raportti on esitetty liitteenä.

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä BDO Oy:n laatiman selvityksen ja pyytää selvityksestä lausunnot Suonenjoen kaupungin konserniyhtiöiltä ja kaupunginhallitukselta kiinteistöjen omistamisen linjausesityksen tekemistä varten.

Päätös Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pauliina Kovanen poistui kokouksesta (etäyhteys) asian käsittelyn aikana kello 17:50.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 13.03.2024 § 23

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Selvitystyön päätöskäsittelyssä on teknisen johtajan näkemyksen mukaan voinut tapahtua hallintolain 50 §, kohdan kolme mukainen menettelyvirhe,

Tekninen lautakunta	§ 14	14.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	13.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 51	08.05.2024

koska päätöksen käsittelyssä oli mukana intressijäävejä henkilöitä. Hallintolain mukaan asiavirheen korjaaminen edellyttää asian uutta käsittelyä.

Suonenjoen kaupunki on vuokrannut vuoden 2023 alusta sote- ja pelastustoimen käyttämät kiinteistöt Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle vuoden 2025 loppuun saakka. Hyvinvointialueella on mahdollisuus halutessaan pidentää vuokra-aikaa vuoden 2026 loppuun saakka. Vuoden 2026 jälkeen hyvinvointialue vuokraa tiloja vain yhtiöiltä.

BDO Oy on laatinut selvityksen kiinteistöjen omistamisen vaihtoehtoista. Selvityksessä on huomioitu kaikki kaupungin kiinteistöt, sekä Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot Oy:n kiinteistöt.

Kaupungin tulee selvityksen pohjalta linjata, mitä vaihtoehtoa tai vaihtoehtoja lähdetään selvittämään tarkemmin. Valituista omistamisen järjestelyistä tulee aloittaa toteutussuunnitelman laadinta kuluvan vuoden aikana, jotta omistamiseen, johtamiseen ja henkilöstön asemaan vaikuttavat toimenpiteet on tehtävissä vuonna 2025.

Selvitystyön jatkotoimenpiteiden evästyksiksi selvityksestä on tarpeen pyytää lausunnot Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokrataloilta ja Suonenjoen Vesi Oy:ltä sekä konsernijohtoon näkökulmasta kaupunginhallitukselta. Saatujen lausuntojen pohjalta lautakunta esittää jatkotoimenpiteitä edelleen kaupunginhallituksen päätettäväksi. Selvitys tulee myös huomioida Suonenjoen kiinteistöstrategian laadintatyössä, joka on parhaillaan tekeillä.

Selvitystyön raportti on esitetty liitteenä.

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä BDO Oy:n laatiman selvityksen ja pyytää selvityksestä lausunnot Suonenjoen kaupungin konserniyhtiöiltä ja kaupunginhallitukselta kiinteistöjen omistamisen linjausesityksen tekemistä varten.

Päätös Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppuran poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta kello 17:59 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Varapuheenjohtaja Olavi Ruotsalainen toimi kokouksen puheenjohtajana asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Ehdotus hyväksyttiin.

Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppuran palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen kello 18:14.

Tekninen lautakunta	§ 14	14.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	13.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 51	08.05.2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot on käsitellyt selvityksen kiinteistöjen omistamisen vaihtoehtoista ja on nähnyt vahvimpana vaihtoehtona selvityksen 3B vaihtoehdon. Lausunnossa suhtauduttiin positiivisesti malliin, jolla turvattaisiin henkilöstön yhteiskäyttö kaupungin omissa kiinteistöissä ja vuokrataloyhtiön kiinteistöissä.

Teknisten palvelujen näkemys mukailee vuokrataloyhtiön lausunnossaan kiteyttämiä ajatuksia, eli vaihtoehto 3B vaikuttaa toimivimmalta vaihtoehdolta organisoitumiselle. Omistamisvaihtoehtoja linjattaessa kaupungin olisi syytä vielä kriittisesti tarkastella vaihtoehtoisia ratkaisuja vaihtoehto 3B:lle. Tämä voidaan huomioida esimerkiksi toimeenpanon suunnitelmatyön yhteydessä.

Liitteenä Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalojen lausunto.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kiinteistön omistamista ja hallintaa lähdetään edistämään ensisijaisesti vaihtoehdon 3B pohjalta, mutta kaupunginhallitus päättäisi sisällyttää toimeenpanon suunnitteluun vielä mahdollisten vaihtoehtojen mallien selvittelyä.

Päätös

Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppuran poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi kello 21:15. Lautakunnan puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan toimi lautakunnan varapuheenjohtaja Olavi Ruotsalainen. Pöytäkirjan tarkistajana tämän pykälän osalta toimii lautakunnan jäsen Milja Koponen.

Asiasta käydyn keskustelun kuluessa tekninen johtaja muutti päätösehdotustaan siten, että asia käsitellään, kun selvitystyöstä on saatu lausunnot myös Suonenjoen Vesi Oy:ltä ja kaupunginhallitukselta.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppuran palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen kello 21:30.

Liitteet

- Liite 5 Kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys
- Liite 6 Lausunto tekniselle lautakunnalle / Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot

Ajankohtaiskatsaus

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 52
102/00.02.04/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Tekninen johtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta merkitsee esitetyn ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiannot

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 53
204/00.02.04/2020

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

1. Viranhaltijapäätökset

Teknisen johtajan, kaavoittajan, kiinteistöpäällikön ja kuntatekniikan päällikön tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 11.4 – 8.5.2024.

Viranhaltijapäätökset ovat olleet julkisesti nähtävillä Suonenjoen kaupungin [www-sivuilla](http://www.sivuilla).

Päätösluettelo esitellään oheismateriaalina kokouksessa.

2. Taloustoteumat

Teknisten palvelujen taloustoteumat tammi - huhtikuu 2024 (käyttötalous ja investoinnit).

Taloustoteumat liitteinä.

3. Lausuntopyyntö jätehuoltomääräysluonnoksesta

Savo-Pielisen jätelautakunta pyysi lausuntoa jätehuoltomääräysten muuttamisesta. Lausunto olisi ollut määrä jättää 30.4.2024 mennessä.

Tekninen johtaja on tutustunut määräysten sisältöön ja todennut, että määräysten luonnos on käytännössä nykyiseen lainsäädäntöön ja toimintaympäristöön ajantasaistettu määräys ja sellaisenaan hyvä. Lausuntopyynnössä on esitetty määräysten päivityksen keskeinen sisältö.

Kuopion ja Suonenjoen alueellinen ympäristönsuojelu on konsultoinut määräysluonnosten laadintatyössä, joten niiltäkin osin Suonenjoen ympäristön suojelullinen näkökulma on otettu huomioon. Tekninen johtaja on esittänyt jätelautakunnan kirjaamoon, että Suonenjoella ei ole määräysluonnokseen lausuttavaa.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 7 Taloustoteuma 1-4 2024 / käyttötalous
- Liite 8 Taloustoteuma 1-4 2024 / investoinnit
- Liite 9 Lausuntopyyntö jätehuoltomääräysten muuttamisesta
- Liite 10 Jätehuoltomääräysten luonnos
- Liite 11 Jätehuoltomääräysten perustelujen luonnos

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 46, § 48, § 51, § 52, § 53

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 42, § 45, § 47, § 49, § 50**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suonenjoen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suonenjoen kaupungin tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	PL 13, 77601 Suonenjoki
Käyntiosoite:	Keskuskatu 3
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@suonenjoki.fi
Puhelinnumero:	+358 (0)17 513 311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suonenjoen kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43, § 44

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti

Puistokadun

puolelta, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Sähköpostia
lähetettäessä (at) – merkintä korvataan @ -
merkillä

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suonenjoen kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 13, 77601 Suonenjoki
Käyntiosoite:	Keskuskatu 3
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@suonenjoki.fi
Puhelinnumero:	+358 (0)17 513 311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty