
Tekninen lautakunta

Kokousaika 21.08.2024 klo 17:00 - 20:10**Kokouspaikka** Futuria / Neuvottelutila Kirjasto

Luettelo käsitellyistä asiasta

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 60	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 61	Teknisten palveluiden taksat 2024	5
§ 62	Kuntatekniikan päällikön virka	6
§ 63	Rautalammintien kävely- ja pyöräilyväylien rakentaminen	7
§ 64	Talvikunnossapito 2024-2025	9
§ 65	Rakennusautomaatiojärjestelmän uusiminen / tarjouksen hylkääminen	10
§ 66	Rakennusautomaatiojärjestelmän uusiminen	11
§ 67	Kunnallistekniikan työohjelma 2024	12
§ 68	Yhteistoimintamenettely koskien teknisten palvelun henkilöstöä	14
§ 69	Selvitystyö Suonenjoen kaupungin kiinteistöomaisuuden hallinnasta ja omistamisesta	16
§ 70	Ajankohtaiskatsaus	20
§ 71	Tiedoksiannot	21

Kokousaika 21.08.2024 klo 17:00 - 20:10

Kokouspaikka Futuria / Neuvottelutila Kirjasto

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suihkonen Mikko	puheenjohtaja	
	Tuppura Leena	jäsen	
	Markkanen Juha	jäsen	puheenjohtaja §69 ajan
	Koponen Milja	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Mannila Tapani	jäsen	pöytäkirjantarkastaja
	Laine Tarja	varajäsen	Riikka Ryyttärin varajäsen
Poissa	Ruotsalainen Olavi Ryyttäri Riikka Piironen Juha		
Muut	Kovanen Pauliina	KH:n puheenjohtaja	
	Hälinen Kimmo	tekninen johtaja / pöytäkirjanpitäjä	
	Talja Eero	kiinteistöpäällikkö	
	Piitulainen Tiina	kokousavustaja	

Allekirjoitukset

Mikko Suihkonen
puheenjohtaja

Kimmo Hälinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

59 - 71

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tapani Mannila
pöytäkirjantarkastaja

Milja Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on saatettu 23.8.2024 nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin www -sivuille. Lisäksi pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Suonenjoen kaupungin hallintotoimistossa 26.8.2024 klo 12-15.

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 59
202/00.02.04/2020

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Virheellisesti kokousnumerona tässä kokouksessa on 8/2024.
Kokousnumero 7/2024 on tyhjä, ja jää käyttämättä.

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 60
203/00.02.04/2020

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Mannila ja Olavi Ruotsalainen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Mannila ja Milja Koponen.

Teknisten palveluiden taksat 2024

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 61
249/02.09.00.02/2023

Valmistelijat:

tekniinen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

kiinteistöpäällikkö Eero Talja, puh. 0400 379 885

vs. kuntatekniikan päällikkö Kirsi Niemelä, puh. 0400 379 886

Hallituksen eduskunnalle jättämän esityksen mukaan yleinen arvonlisäverokanta nousee 25,5 prosenttiin 1.9.2024 lähtien. Esityksellä esitetään arvonlisäverokannan nostamista 24 prosentista 25,5 prosenttiin. Muutos on tulossa voimaan 1.9.2024. Uutta arvonlisäverokantaa tullaan soveltamaan sellaisiin tavaroihin ja palveluihin, joiden verokanta on nyt 24 prosenttia.

Toimielimet hyväksyvät palvelualueidensa maksut ja taksat. Teknisten palveluiden taksoja ja palvelumaksuja on tarkistettu viimeksi lautakunnassa 13.12.2024 ja vuokrien osalta 14.2.2024.

Päätösesityksen liitteenä on palvelujen taksat ja maksut sekä vuokrat siten koostettuna, että lautakunta hyväksyy hinnat ilman alv:tä. Tämänhetkinen verokanta on kerrottu lisätietona.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevat taksojen, maksujen sekä vuokrahintojen alvittomat veloitus hinnat. Hintaan lisätään tarvittaessa kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Lisäksi tekninen lautakunta valtuuttaa toimialan tekemään taksat ja maksut liitteisiin tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia ja täydennyksiä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Teknisten palveluiden taksat 1.9.2024 alkaen

Liite 2 Kaupungin vuokrat 2024 (1.9 alkaen)

Kuntatekniikan päällikön virka

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 62
336/01.01.01.01/2023

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupungin kuntatekniikan päällikön virkaa on hoidettu kesän ajan sijaistusjärjestelyin, koska kevään rekrytointiprosessissa virkaan ei saatu henkilöä.

Kuntatekniikan päällikön virka on syytä laittaa mahdollisimman pian uudelleen hakuun.

Kokouksen aikana valitaan haastatteluryhmä rekrytointiprosessia varten ja käydään läpi teknisen johtajan laatima hakuilmoitusluonnos.

Hakuilmoitusluonnos oheismateriaalina.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää laittaa kuntatekniikan päällikön viran hakuun kokouksessa tarkennetulla hakuilmoituksella ja valitsee rekrytointiprosessiin haastatteluryhmän.

Päätös

Kuntatekniikan päällikön rekrytointiprosessin haastatteluryhmään valittiin tekninen johtaja Kimmo Hälinen, lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppara.

Ehdotus hyväksyttiin.

Rautalammintien kävely- ja pyöräilyväylien rakentaminen

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 63

76/02.08.00.01/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupungin tekniset palvelut kilpailutti Rautalammintien kävely- ja pyöräilyväylien rakentamisurakan kaupunginvaltuuston (17.6.2024 § 32) päättämällä määrärahatarkennuksilla. Määrärahan kohdennuksessa kaupunginvaltuusto päätti, että ensisijaisesti rakennettaisiin Kruununsillan ja Herralantien väli ja määrärahan puitteissa seuraavaksi Nahkurinkujan ja Kruununsillan väli, joka tässä kilpailutuksessa pyydettiin optiohinnalla. Aiemmassa kilpailutuksessa optiona pyydettiin rautatiesillan ja Herralantien väliä. Optioiden kanssa kilpailutukset olivat täsmälleen vastaavat.

Tiukasta aikataulusta ja rajatusta määrärahasta johtuen tekniset palvelut ei pystynyt selvittämään, miksi aiempaan kilpailutukseen tuli vain yksi tarjous, jonka tekninen johtaja hylkäsi lautakunnan valtuuttamana, koska tarjouksen markkinahintaa ei pystytty osoittamaan, eikä määrärahalla ollut lainvoimaa.

Urakkakilpailutus päättyi 14.8.2024 ja kilpailutuksessa saatiin yksi Destia Oy:n jättämä tarjous, jonka kokonaishinta option kanssa oli 432 750,00 € (alv 0%) ja ilman optiota 347 400,00 € (alv 0%). Vastaavan urakkakokonaisuuden hinta kevään kilpailutuksessa oli 321 293,00 €. Hinnan nousu selittyy suurimmaksi osaksi lyhyellä rakentamisajalla, sillä urakka on uudessa kilpailutuksessa mahdollista aloittaa neljä kuukautta myöhemmin.

Urakkahinnan nousun ja vähäisen tarjousmäärän perusteella voidaan todeta, että tarjouksen ”formaatti” ei mahdollista pienten ja keskisuurten toimijoiden osallistumista tarjouskilpailuun. Mahdollinen seuraava kilpailutus tulisi tehdä muutetulla urakkasisällöllä, joka saisi urakoitsijoita paremmin kiinnostumaan urakasta. Urakka-aikataulun pitäisi myös olla riittävän väljä, jotta urakointi voitaisiin tehdä kustannustehokkailla resursseilla.

Liitteinä hilma-ilmoitus, tarjouspyyntö, lisäkirje ja tarjousten avauspöytäkirja.

Tarjouspyyntömateriaali kokonaisuudessaan on oheismateriaalina.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että Destia Oy:n tarjous hylätään, koska urakkahinnan nousu osoittaa, että kiireellinen aikataulu nostaa kustannuksia, eikä yhden tarjouksen perusteella voida osoittaa markkinaehtoisuutta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 3 Hilma-ilmoitus (8/2024)

Liite 4 Tarjouspyyntö liitteineen (8/2024)

Tekninen lautakunta

§ 63

21.08.2024

Liite 5 Lisäkirje (8/2024)

Liite 6 Tarjousten avauspöytäkirja (8/2024)

Talvikunnossapito 2024-2025

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 64
237/02.08.00.01/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupungin tekniset palvelut kilpailutti talvikunnossapitoalueet talvelle 2024-2025. Optiona sopimusta on mahdollista jatkaa myös kaudelle 2025-2026. Kilpailutus tehtiin julkaisemalla hankintailmoitus Hilmassa kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana.

Tarjottavia alueita oli neljä ja tarjouspyynnön mukaisesti urakoitsijaksi valitaan kullekin alueelle kokonaisedullisin urakoitsija.

Alueille 1-2 ja 4 saatiin kaksi tarjousta, joista kokonaisedullisin oli JH Rakennus ja Remontointi Oy:n tarjous.

Alueelle nro 3 saatiin tarjous ainoastaan JH Rakennus ja Remontointi Oy:ltä, tarjouksen hinnoittelu oli vastaava, kuin muillakin alueilla.

Hankinnan kokonaisarvo option kanssa on arvioilta noin 70 000 €. Tässä vaiheessa päätetään talvesta 2024 – 2025 ja option käytöstä pitää tarvittaessa tehdä erillinen päätös.

Liitteinä Hilma-ilmoitus, tarjouspyyntö ja tarjousten avauspöytäkirja. Oheismateriaalina tarjousten vertailu.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää valita kaikille 1-4 urakka-alueille talvikunnossapidon urakoitsijaksi JH Rakennus ja Remontointi Oy:n, sekä päättää valtuuttaa teknisen johtajan päättämään mahdollisesta optiosta vuoden 2025 aikana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 7 Hilma-ilmoitus

Liite 8 Tarjouspyyntö

Liite 9 Tarjousten avauspöytäkirja

Rakennusautomaatiojärjestelmän uusiminen / tarjouksen hylkääminen

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 65

238/02.08.00.01/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupungin tekniset palvelut kilpailutti kiinteistöjen rakennusautomaatiojärjestelmän uusimisen julkaisemalla urakkakilpailutuksen Hilmassa. Urakan sopimusaika on 2024-2026. Automaatiota uusitaan vuosittain kaupungin määrärahan puitteissa, kuitenkin niin, että kaikki, vielä sopimusaikana tarkentuvat kohteet valmistuvat viimeistään 31.12.2026. Automaation saneerausajoitukseen vaikuttaa mm. kiinteistöön kohdentuvat saneeraukset ja hyvinvointialueen sitoumukset.

Automaatiojärjestelmän uusimisurakasta saatiin neljä tarjousta. Tarjousten kelpoisuusvertailun perusteella kaikki tarjoajat täyttävät urakoitsijalle asetetun kelpoisuusvaatimukset, mutta Ouman Oy:n tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen.

Ouman Oy on ilmoittanut tarjouksen liitteessä, että automaatiojärjestelmää ei liitetä olemassa oleviin valvomoihin, vaikka näin on urakka-asiapapereissa edellytetty. Näin ollen tarjous ei ole sisällöltään tarjouspyynnön mukainen ja se tulee hylätä.

Liitteenä Hilma-ilmoitus, tarjousten avauspöytäkirja kelpoisuusvertailulla ja tarjouspyynnön kaupalliset asiakirjat. Tarjouspyyntö kokonaisuudessaan ja tarjoukset on esitetty oheismateriaalina.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että Ouman Oy:n tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena ja muut tarjoukset otetaan hintavertailuun.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 10 Hilma-ilmoitus

Liite 11 Tarjouspyyntö liitteineen

Liite 12 Tarjousten avauspöytäkirja kelpoisuusvertailulla

Rakennusautomaatiojärjestelmän uusiminen

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 66

238/02.08.00.01/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupungin tekniset palvelut kilpailutti kiinteistöjen rakennusautomaatiojärjestelmän uusimisen julkaisemalla urakkakilpailutuksen Hilmassa. Urakan sopimusaika on 2024-2026. Automaatiota uusitaan vuosittain kaupungin määrärahan puitteissa, kuitenkin niin, että kaikki, vielä sopimusaikana tarkentuvat kohteet valmistuvat viimeistään 31.12.2026. Automaation saneerausajoitukseen ja tarpeeseen vaikuttavat mm. kiinteistöön kohdentuvat saneeraukset ja hyvinvointialueen sitoumukset.

Automaatiojärjestelmän uusimisurakasta saatiin neljä tarjousta. Tarjousten kelpoisuusvertailun perusteella kolme tarjousta täyttivät tarjoajalle asetetut kelpoisuusvaatimukset ja olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Hintavertailun perusteella edullisin on Are Oy:n tekemä tarjous vertailuhintaan 494 000,00 €.

Automaation päivitysurakkaan on varattu kuluvalle vuodelle 100 000 €.

Liitteenä Hilma-ilmoitus, tarjousten avauspöytäkirja kelpoisuusvertailulla ja tarjouspyynnön kaupalliset asiakirjat. Tarjouspyyntö kokonaisuudessaan, tarjoukset ja tarjousten vertailu on esitetty oheismateriaalina.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta hyväksyy Are Oy:n tarjouksen, sekä valtuuttaa teknisen johtajan tekemään sopimuksen, jossa automaatiota uusitaan määrärahojen puitteissa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 13 Hilma-ilmoitus

Liite 14 Tarjouspyyntö liitteineen

Liite 15 Tarjousten avauspöytäkirja kelpoisuusvertailulla

Tekninen lautakunta § 45
Tekninen lautakunta § 67

08.05.2024
21.08.2024

Kunnallistekniikan työohjelma 2024

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 45

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Tekninen lautakunta käsittelee itseoikaisuna kunnallistekniikan työohjelmaan kohdistuneen oikaisuvaatimuksen uudelleen ja esittää oikaisuvaatimuksen hyväksymistä ja samalla uuden päätöksen tekemistä kunnallistekniikan työohjelmasta vuodelle 2024.

Kunnallistekniikan työohjelma on tarkoituksen mukaista päivittää niin, että työohjelmassa ei tässä vaiheessa päätetä kohdennusta kustannuspaikalle 094003, koska kyseisen määrärahan kohdennus tarkentuu kesäkuun kaupunginvaltustossa.

Päivitetty työohjelma liitteenä.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan kuntatekniikan työohjelman ja tarvittaessa varautuu päivittämään sitä myöhemmin kaupunginvaltuuston linjausten mukaisesti.

Tällä päätöksellä korvataan teknisen lautakunnan 10.04.2024 § 39 tekemä päätös työohjelman hyväksymisestä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 67
48/10.03.01.02/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Kaupunginvaltuusto päivitti 17.6.2024 § 32 investointiohjelmaa siten, että "Liikenneturvallisuutta ja saavutettavuutta parantaville kohteille" (KP94003) on käytössä 50000 euron määräraha.
Rautalammintien saneeraukselle kohdennettiin 350 000 euron määräraha.

Kuntatekniikan työohjelma on informatiivinen investointiohjelmassa kohdennettujen ja yksiselitteisesti perustettujen määrärahojen osalta, mutta osa määrärahoista kohdennetaan teknisen lautakunnan päätöksellä.

Työohjelmaluonnos on esitetty oheismateriaalina.

Ehdotus

Tekninen johtaja esittää, että lautakunta päättää hyväksyä kuntatekniikan päivitetyn työohjelman ja valtuuttaa teknisen johtajan tekemään työohjelmasisältöön pienehköjä tarkistuksia.

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
	Päivitetty työohjelma lisätään liitteeksi pöytäkirjaan.
Liitteet	Liite 16 Työohjelma 2024

Yhteistoimintamenettely koskien teknisten palvelun henkilöstöä

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 68

240/01.01.00/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupungin tulee kuntalain mukaan yhtiöittää sote-kiinteistöt viimeistään säädetyn siirtymäajan kuluessa, mikäli kaupunki haluaa jatkossa vuokrata omistamiaan kiinteistöjään hyvinvointialueelle.

Tekniset palvelut on teettänyt selvityksen kaupungin sote-kiinteistöjen yhtiöittämisestä. Selvityksessä on huomioitu myös kaikki muut kaupungin omistamat kiinteistöt, mukaan lukien teollisuuskiinteistöt ja vuokratilayhtiön omistamat kiinteistöt.

Selvityksen perusteella voidaan todeta, että yhtiöittämis-toimenpiteiden lisäksi yhtiöittämisellä tulee olemaan vaikutusta siihen, miten markkinoilla toimivat yhtiöt voivat esimerkiksi kiinteistönhoitopalvelunsa ostaa. Todennäköisesti tämä tarkoittaa sitä, että kaikki teknisten palvelujen palvelujen organisoitumiset joudutaan miettimään uudelleen.

Kaupunki ei ole vielä hyväksynyt konsultin tekemää selvitystä eikä linjannut, miten yhtiöittämisen toimeenpanoa jatketaan. Edellä mainitut asiat päättää kaupunginhallitus.

Yhtiöittämisellä tulee siis olemaan vaikutuksia teknisten palvelujen palvelurakenteeseen ja asiaa on syytä käsitellä työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa.

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön § 22 mukaisesti henkilöstöjaoksen tehtävänä on vastata kaupungin henkilöstö- ja työnantajapolitiikasta ja henkilöstöjaos päättää henkilöstölinjausten hyväksymisestä. Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 § mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä.

Ennen kuin työnantaja ratkaisee 4 tai 4 a §:ssä tarkoitetun asian, hänen on neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Neuvottelut on aloitettava niin ajoissa kuin mahdollista.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja henkilöstöjaokselle yhteistoimintamenettelyn käynnistämistä teknisten palvelujen palvelualueella.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin

Tekninen lautakunta	§ 14	14.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	13.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 51	08.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	21.08.2024

Selvitystyö Suonenjoen kaupungin kiinteistöomaisuuden hallinnasta ja omistamisesta

Tekninen lautakunta 14.02.2024 § 14

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupunki on vuokrannut vuoden 2023 alusta sote- ja pelastustoimen käyttämät kiinteistöt Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle vuoden 2025 loppuun saakka. Hyvinvointialueella on mahdollisuus halutessaan pidentää vuokra-aikaa vuoden 2026 loppuun saakka. Vuoden 2026 jälkeen hyvinvointialue vuokraa tiloja vain yhtiöiltä.

BDO Oy on laatinut selvityksen kiinteistöjen omistamisen vaihtoehtoista. Selvityksessä on huomioitu kaikki kaupungin kiinteistöt, sekä Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot Oy:n kiinteistöt.

Kaupungin tulee selvityksen pohjalta linjata, mitä vaihtoehtoa tai vaihtoehtoja lähdetään selvittämään tarkemmin. Valituista omistamisen järjestelyistä tulee aloittaa toteutussuunnitelman laadinta kuluvan vuoden aikana, jotta omistamiseen, johtamiseen ja henkilöstön asemaan vaikuttavat toimenpiteet on tehtävissä vuonna 2025.

Selvitystyön jatkotoimenpiteiden evästyksiksi selvityksestä on tarpeen pyytää lausunnot Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokrataloilta ja Suonenjoen Vesi Oy:ltä sekä konsernijohtoon näkökulmasta kaupunginhallitukselta. Saatujen lausuntojen pohjalta lautakunta esittää jatkotoimenpiteitä edelleen kaupunginhallituksen päätettäväksi. Selvitys tulee myös huomioida Suonenjoen kiinteistöstrategian laadintatyössä, joka on parhaillaan tekeillä.

Selvitystyön raportti on esitetty liitteenä.

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä BDO Oy:n laatiman selvityksen ja pyytää selvityksestä lausunnot Suonenjoen kaupungin konserniyhtiöiltä ja kaupunginhallitukselta kiinteistöjen omistamisen linjausesityksen tekemistä varten.

Päätös Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pauliina Kovanen poistui kokouksesta (etäyhteys) asian käsittelyn aikana kello 17:50.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 13.03.2024 § 23

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Tekninen lautakunta	§ 14	14.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	13.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 51	08.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	21.08.2024

Selvitystyön päätöskäsittelyssä on teknisen johtajan näkemyksen mukaan voinut tapahtua hallintolain 50 §, kohdan kolme mukainen menettelyvirhe, koska päätöksen käsittelyssä oli mukana intressijäävejä henkilöitä. Hallintolain mukaan asiavirheen korjaaminen edellyttää asian uutta käsittelyä.

Suonenjoen kaupunki on vuokrannut vuoden 2023 alusta sote- ja pelastustoimen käyttämät kiinteistöt Pohjois-Savon Hyvinvointialueelle vuoden 2025 loppuun saakka. Hyvinvointialueella on mahdollisuus halutessaan pidentää vuokra-aikaa vuoden 2026 loppuun saakka. Vuoden 2026 jälkeen hyvinvointialue vuokraa tiloja vain yhtiöiltä.

BDO Oy on laatinut selvityksen kiinteistöjen omistamisen vaihtoehtoista. Selvityksessä on huomioitu kaikki kaupungin kiinteistöt, sekä Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot Oy:n kiinteistöt.

Kaupungin tulee selvityksen pohjalta linjata, mitä vaihtoehtoa tai vaihtoehtoja lähdetään selvittämään tarkemmin. Valituista omistamisen järjestelyistä tulee aloittaa toteutussuunnitelman laadinta kuluvan vuoden aikana, jotta omistamiseen, johtamiseen ja henkilöstön asemaan vaikuttavat toimenpiteet on tehtävissä vuonna 2025.

Selvitystyön jatkotoimenpiteiden evästyksiksi selvityksestä on tarpeen pyytää lausunnot Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokrataloilta ja Suonenjoen Vesi Oy:ltä sekä konsernijohdon näkökulmasta kaupunginhallitukselta. Saatujen lausuntojen pohjalta lautakunta esittää jatkotoimenpiteitä edelleen kaupunginhallituksen päätettäväksi. Selvitys tulee myös huomioida Suonenjoen kiinteistöstrategian laadintatyössä, joka on parhaillaan tekeillä.

Selvitystyön raportti on esitetty liitteenä.

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää hyväksyä BDO Oy:n laatiman selvityksen ja pyytää selvityksestä lausunnot Suonenjoen kaupungin konserniyhtiöiltä ja kaupunginhallitukselta kiinteistöjen omistamisen linjausesityksen tekemistä varten.

Päätös Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppuran poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta kello 17:59 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Varapuheenjohtaja Olavi Ruotsalainen toimi kokouksen puheenjohtajana asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Ehdotus hyväksyttiin.

Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppuran palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen kello 18:14.

Tekninen lautakunta	§ 14	14.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	13.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 51	08.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	21.08.2024

Tekninen lautakunta 08.05.2024 § 51

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot on käsitellyt selvityksen kiinteistöjen omistamisen vaihtoehtoista ja on nähnyt vahvimpana vaihtoehtona selvityksen 3B vaihtoehdon. Lausunnossa suhtauduttiin positiivisesti malliin, jolla turvattaisiin henkilöstön yhteiskäyttö kaupungin omissa kiinteistöissä ja vuokrataloyhtiön kiinteistöissä.

Teknisten palvelujen näkemys mukailee vuokrataloyhtiön lausunnossaan kiteyttämiä ajatuksia, eli vaihtoehto 3B vaikuttaa toimivimmalta vaihtoehdolta organisoitumiselle. Omistamisvaihtoehtoja linjattaessa kaupungin olisi syytä vielä kriittisesti tarkastella vaihtoehtoisia ratkaisuja vaihtoehto 3B:lle. Tämä voidaan huomioida esimerkiksi toimeenpanon suunnitelmatyön yhteydessä.

Liitteenä Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalojen lausunto.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kiinteistön omistamista ja hallintaa lähdetään edistämään ensisijaisesti vaihtoehdon 3B pohjalta, mutta kaupunginhallitus päättäisi sisällyttää toimeenpanon suunnitteluun vielä mahdollisten vaihtoehtojen mallien selvittelyä.

Päätös

Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppurä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi kello 21:15. Lautakunnan puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan toimi lautakunnan varapuheenjohtaja Olavi Ruotsalainen. Pöytäkirjan tarkistajana tämän pykälän osalta toimii lautakunnan jäsen Milja Koponen.

Asiasta käydyn keskustelun kuluessa tekninen johtaja muutti päätösehdotustaan siten, että asia käsitellään, kun selvitystyöstä on saatu lausunnot myös Suonenjoen Vesi Oy:ltä ja kaupunginhallitukselta.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppurä palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen kello 21:30.

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 69
288/02.08.00.02/2023

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Suonenjoen kaupunginhallitus, kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot ja Suonenjoen Vesi Oy:n toimitusjohtaja ovat antaneet lausunnot selvitystyöhön liittyen.

Tekninen lautakunta	§ 14	14.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	13.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 51	08.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	21.08.2024

Kaupunginhallituksen lausunnoissa olevat kannanotot ja evästyksset voidaan kiteyttää seuraavasti:

- Hyvän ja rohkeana esityksenä pidettiin, että kaikki kiinteistöt siirrettäisiin perustettavaan teknisten palvelujen liikelaitokseen ja yhtiöittämisvelvollisuuden piiriin kuuluvat kiinteistöt perustettavaan sote- ja teollisuuskiinteistöt - yhtiöön. Perusteluissa on nähty tarpeellisenä kehityksenä sisäisen vuokran järjestelmän käyttöönotto.
- Vuokrataloyhtiön pitäminen omana yhtiönään on perusteltua.
- Mahdollinen, perustettava liikelaitos tulisi perustaa kattamaan kokonaisuudessaan tekniset palvelut ja se toimisi saman johdon ja hallinnon alaisuudessa. Tämä mahdollistaisi palvelujen tuottamisen omaan käyttöön jääville ja myös yhtiötetyille kiinteistöille.
- Läpinäkyvän hinnoittelun toteuttaminen tilaaja- ja tuottamismallia selkeyttämällä on tavoiteltavaa.
- Teknisten palvelujen tulee käynnistää viivytyksettä muutosneuvottelut henkilöstön kanssa.
- Lisäselvitystä vaatii mm. omistajaohjausjärjestelyt ja sekä mahdolliset osakkaiden siirrot.
- Talouden ja arvonnäaritysten mallinnustyö sekä hallintorakenteeseen tehtävät valmistelut päätöksineen ja hallintosäännön päivittämisineen tulisi aloittaa mahdollisimman pian.
- Sopiva ajankohta muutoksille organisoitumisessa on kevät 2025.

Vuokrataloyhtiön piti lausunnossaan parhaana pohjavaihtoehtona 3 B vaihtoehtoa. Vuokrataloyhtiö ja Suonenjoen Vesi Oy:n lausunnissa pidettiin tärkeänä, että toimiva ja kustannustehokas yhteistyö jatkuu organisoitumismuutosten jälkeenkin. Suonenjoen Vesi Oy nosti lisäksi esille teknisten palvelujen kanssa yhteisen varallaolojärjestelmän, jonka kustannustehokkaan toimimisen yhteistyö on mahdollistanut.

Saadut lausunnot tukevat teknisten palvelujen näkemystä ja auttavat jatkamaan suunnittelua ja toimeenpanoa siltä osin, kuin se on teknisten palvelujen vastuulla.

Ehdotus Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kiinteistön omistamista ja hallintaa lähdetään edistämään ensisijaisesti vaihtoehtoon 3B pohjalta, mutta kaupunginhallitus päättäisi sisällyttää toimeenpanon suunnitteluun vielä mahdollisten vaihtoehtojen mallien selvittelyä.

Päätös Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppurainen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksen teon ajaksi kello 18:50. Lautakunnan varapuheenjohtajan poissa ollessa lautakunta päätti, että lautakunnan puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan toimii lautakunnan jäsen Juha Markkanen.

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 14	14.02.2024
Tekninen lautakunta	§ 23	13.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 51	08.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	21.08.2024

Lautakunnan puheenjohtaja Mikko Suihkonen ja lautakunnan jäsen Leena Tuppurä palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen kello 18:58.

Liitteet

- Liite 17 Kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys
- Liite 18 Lausunto tekniselle lautakunnalle / Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot
- Liite 19 Lausunto tekniselle lautakunnalle/ kaupunginhallitus
- Liite 20 Lausunto tekniselle lautakunnalle / Suonenjoen Vesi Oy

Ajankohtaiskatsaus

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 70
102/00.02.04/2024

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Tekninen johtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta merkitsee esitetyn ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiannot

Tekninen lautakunta 21.08.2024 § 71
204/00.02.04/2020

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

1. Viranhaltijapäätökset

Teknisen johtajan, kaavoittajan, kiinteistöpäällikön ja kuntatekniikan päällikön tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 13.6 – 21.8.2024.

Viranhaltijapäätökset ovat olleet julkisesti nähtävillä Suonenjoen kaupungin [www-sivuilla](#).

Päätösluettelo esitellään oheismateriaalina kokouksessa.

2. Taloustoteumat

Teknisten palvelujen taloustoteumat tammi - heinäkuu 2024 (käyttötalous ja investoinnit).

Taloustoteumat liitteinä.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että lautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 21 Toteutumavertailu 1-7 2024 / käyttötalous

Liite 22 Toteutumavertailu 1-7 2024 / investoinnit

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 62, § 68, § 69, § 70, § 71

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 67

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suonenjoen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suonenjoen kaupungin tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	PL 13, 77601 Suonenjoki
Käyntiosoite:	Keskuskatu 3
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@suonenjoki.fi
Puhelinnumero:	+358 (0)17 513 311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suonenjoen kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 63, § 64, § 65, § 66

MUUTOKSENHAKUOHJE EU-KYNNYSARVON TAI KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄÄ HANKINTAA KOSKEVAAN PÄÄTÖKSEEN TAI HANKINTAOIKAISUN JOHDOSTA MUUTETTUUN PÄÄTÖKSEEN

Tähän päätökseen asianosainen voi hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

HANKINTAOIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun on saanut tiedon hankintapäätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty sähköpostitse, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Suonenjoen kaupungin tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 13, 77601 Suonenjoki

Käyntiosoite: Keskuskatu 3, 77600 Suonenjoki

Sähköposti: kirjaamo@suonenjoki.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- ✓ hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- ✓ miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- ✓ millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Jos hankinta liittyy hankinta-asetuksessa (381/1998) määriteltyyn peruspalvelutoimintaan (vesi, energia, tele ja liikenne) ja hankinnan ennakoitu arvo on asetuksessa säädettyä kynnysarvoa pienempi, markkinaoikeudella ei ole toimivaltaa käsitellä asiaa. Tällaiseen hankintapäätökseen voidaan hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksella.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE**Valitusoikeus**

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty sähköpostitse, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle. Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valituksen ajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- ✓ päätös, johon haetaan muutosta
- ✓ miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- ✓ perusteet, joilla muutosta haetaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- ✓ päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- ✓ todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitus ajan alkamisen ajankohdasta
- ✓ asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä tekniselle lautakunnalle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle (tekiselle lautakunnalle) asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus on toimitettu markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Postiosoite: PL 13, 77601 Suonenjoki

Käyntiosoite: Keskuskatu 3, 77600 Suonenjoki

Sähköposti kirjaamo@suonenjoki.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.