
Henkilöstöjaos

Kokousaika 03.09.2024 klo 10:30 - 11:19**Kokouspaikka** Lintharju liikuntakeskus, kabinetti

Luettelo käsitellyistä asiasta

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 28	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 29	Opetushenkilöstön paikallisten lukuvuotta 2024-2025 koskevien TVA-vaativuustekijöiden hyväksyminen	5
§ 30	Elinvoima ja hallintopalveluiden toimialan henkilöstösuunnitelman päivittäminen	7
§ 31	ICT -erityisasiantuntijan tehtäväkuva ja palkanmääritys	8
§ 32	Ajankohtaiskatsaus	9

Kokousaika

03.09.2024 klo 10:30 - 11:19

Kokouspaikka

Lintharju liikuntakeskus, kabinetti

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kovanen Pauliina	puheenjohtaja	
	Pentikäinen Pia	varapuheenjohtaja	
	Rossi Minna	jäsen	
	Sato Markku	jäsen	
	Suihkonen Mikko	jäsen	
Muut	Piironen Juha	kaupunginjohtaja	
	Anna-Maija	henkilöstöpäällikkö	
	Mononen		

Allekirjoitukset

	Pauliina Kovanen puheenjohtaja	Anna-Maija Mononen pöytäkirjanpitäjä
--	-----------------------------------	---

Käsitellyt asiat

27 - 32

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

	Minna Rossi pöytäkirjantarkastaja	Mikko Suihkonen pöytäkirjantarkastaja
--	--------------------------------------	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on saatettu5.9.2024 nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin www -sivuille. Lisäksi pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Suonenjoen kaupungin hallintotoimistossa 5.9.2024 klo 12-15. 05.09.2024

Pöytäkirjanpitäjä Anna-Maija Mononen

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaos 03.09.2024 § 27

Ehdotus	Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokouksessa oli etäkokouksen mahdollisuus, jossa osallistujilla oli yhdenvertainen kuva- ja ääniyhteys. Etänä kokoukseen osallistui henkilöstöjaoksen varapuheenjohtaja Pia Pentikäinen ja jäsen Minna Rossi. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Henkilöstöjaos

§ 28

03.09.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Henkilöstöjaos 03.09.2024 § 28

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Minna Rossi ja Mikko Suihkonen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Opetushenkilöstön paikallisten lukuvuotta 2024-2025 koskevien TVA-vaativuustekijöiden hyväksyminen

Henkilöstöjaos 03.09.2024 § 29
249/01.00.01.00/2024

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Anna-Maija Mononen, p. 044 480 6017.

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön mukaan palkkausjärjestelmistä ja tehtävien vaativuuden arvioinnin perusteista päättää henkilöstöjaos. Suonenjoen kaupungin opetushenkilöstön työnvaativuuden arviointijärjestelmä (TVA) on uudistettu niin, että uusi käytäntö on ollut voimassa 1.8.2019 lähtien.

Tehtävien vaativuuden arviointi perustuu tehtäväkuvaukseen, joka kuvaa tehtävän tarkoitusta ja keskeisiä tehtäväkokonaisuuksia. Tehtävien vaativuutta arvioitaessa otetaan huomioon työn edellyttämä osaaminen, työn vaikutukset ja vastuu, sekä työn edellyttämät yhteistyötaidot ja työolosuhteet palkkausjärjestelmässä kuvatulla tavalla.

TVA-palkanosasta määritetään vuosittain palkanosaan oikeuttavat tekijät ja palkanosan suuruus. TVA-palkanosa myönnetään lukuvuodeksi kerrallaan. Tavoitteena on, että arviointi toteutetaan lukuvuoden alussa. TVA-palkanosat vahvistetaan hallintosäännön mukaisesti. Jos vaativuustekijä poistuu, poistuu myös vaativuuden lisäyksestä maksettava korvaus.

Lukuvuoden aikana tapahtuvat yksittäiset muutokset (lisäys, poistuminen) vaativuustekijöissä astuvat voimaan seuraavan kuukauden alusta. Rehtori/koulunjohtaja on velvollinen ilmoittamaan muutokset henkilöstöpäällikölle ja palkanlaskentaan välittömästi tilanteen muuttuessa. Näiden vaativuustekijöiden perusteella maksettu palkka vähentää siirtymäkauden lisää pysyvästi.

Lukuvuoden 2024 – 2025 Tehtävänvaativuustekijät ovat esitelty liitteessä. TVA-lisän jakaminen on esitelty liitteessä (ei-verkkojulkinen). Järjestelyerän jakamisen yhteydessä päätettiin uusista vaativuustekijöistä, jotka on tuotu osaksi järjestelmää. Vaativuustekijöiden valmisteluun ovat osallistuneet koulujen rehtorit. Vaativuustekijät on valmisteltu yhteistyössä JUKO ry:n OVTES luottamusmiesten kanssa ja esitys jakoperusteista on yksimielinen.

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että henkilöstöjaos päättää:

1) hyväksyä liitteessä esitetyt vuoden 2024-2025 koskevat TVA-vaativuustekijät 1.8.2024 alkaen (liite).

2) hyväksyä liitteen (ei-verkkojulkinen) mukaisten TVA-korvausten maksamisen opetushenkilöstölle lukuvuonna 2024-2025 1.8.2024-31.7.2025 ellei kyseinen työn vaativuus muutu.

3) Antaa henkilöstöpäällikölle oikeuden tehdä rehtorien esitysten mukaiset

nimimuutokset ja -täydennykset ja muita teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Kaupunginjohtaja Juha Piironen poistui kokouksesta klo 10.46 (intressijäävi, hallintolain mukainen läheinen kuuluu OVTES alaiseen henkilöstöön).

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginjohtaja Juha Piironen palasi kokouksen klo 10.55.

Liitteet

Liite 1 Opetusalan TVA lv 2024-2025 TVA-lisän jakaminen ei-vekkojulkinen

Liite 2 Opetusalan TVA lv 2024-2025 vaativuustekijät

Elinvoima ja hallintopalveluiden toimialan henkilöstösuunnitelman päivittäminen

Henkilöstöjaos 03.09.2024 § 30
260/01.00.00/2024

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Anna-Maija Mononen p. 044 480 6017

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön mukaan henkilöstöjaos päättää henkilöstösuunnitelmien hyväksymisestä.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt ICT-henkilöstöä koskevan YT-menettelyn tuloksen kokouksessa 26.8.2024 § 180.

Neuvottelujen lopputuloksena uudelleen järjestellään ICT-palveluiden toimintaa seuraavasti:

- työnantaja perustaa ICT-erityisasiantuntija tehtävän ja siirtää ja kouluttaa tähän ICT-asiantuntijan,
- täyttämättä jäävään ICT-asiantuntijan tehtävään siirretään ICT-tuen työntekijä
- ICT-tuki tehtävä lakkautetaan.

Henkilöstösuunnitelmaan ja tehtävänkuviin sekä palkkaukseen liittyvät päätökset tekee Suonenjoen kaupungin hallintosäännön mukaisesti henkilöstöjaos.

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että elinvoima- ja hallintopalveluiden toimialan henkilöstösuunnitelmaa päivitetään ja muutetaan 1.10.2024 alkaen ICT-henkilöstön osalta niin, että henkilöstösuunnitelmaan

1) perustetaan ICT-erityisasiantuntijan tehtävä

2) lakkautetaan ICT-tuki -tehtävä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

ICT -erityisasiantuntijan tehtävänkuva ja palkanmääritys

Henkilöstöjaos 03.09.2024 § 31
260/01.00.00/2024

Valmistelija: hallintojohtaja Maikki Rouvinen
ja henkilöstöpäällikkö Anna-Maija Mononen p. 044 480 6017

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön mukaan henkilöstöjaos päättää vakinaisen henkilöstön palkan vahvistamisesta siltä osin kuin sitä ei ole euromääräisesti kirjattu alan työehtosopimukseen (KVTES, OVTES, TS, TTES) tai euromääräistä palkkaa ei ole vahvistettu henkilöstöjaoksen toimesta.

Osana hallinto ja elinvoimapalveluiden yhteistoimintamenettelyn neuvottelutulosta hyväksyttiin kaupunginhallituksessa (26.8.2024 § 180) ICT-erityisasiantuntijan toimen perustaminen.

Toimen perustaminen käsitellään henkilöstöjaoksessa osana elinvoima- ja hallintopalveluiden henkilöstösuunnitelman 2024 muuttamista.

ICT-erityisasiantuntijan tehtävä on uusi toimi ja sille ei ole vahvistettu palkkausta Suonenjoen kaupungin palkkausjärjestelmässä. Tehtäväkohtaisen palkan määräytymisperusteena on ensisijaisesti työntekijän tehtävien vaativuus. Tehtävän vaativuuden ja palkan määrittäminen tehdään KVTES:n palkkausluvun ja Suonenjoen kaupungin KVTES-palkkausjärjestelmän kuvauksen mukaisesti. Tehtävän vaativuus määritellään tehtävän kuvan ja KVTES palkkausjärjestelmän vaativuuden arvioinnin (liitteet, ei-verkkojulkisia) pohjalta.

Hallintojohtaja on valmistellut tehtävälle tehtävän kuvan ja henkilöstöpäällikkö tehtävän vaativuuden arvioinnin. Tehtävän tarkoitus on ICT-kokonaisuuden ja tietoturvan prosesseista ja kehittämisestä vastaaminen. Tehtävänkuva on käyty läpi työntekijän kanssa kuulemisessa, joka pidettiin 29.7.2024.

Hallintojohtaja toivoo, että henkilöstöjaos käsittelee ja hyväksyy ICT-erityisasiantuntijan tehtävän kuvan ja tehtävän vaativuuden arvioinnin ja määrittää vaativuuden pohjalta tehtäväkohtaisen palkan 1.10.2024 alkaen.

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että henkilöstöjaos päättää:

1. hyväksyä ICT-erityisasiantuntijan tehtävän kuvan ja tehtävän vaativuuden arvioinnin, ja
2. vahvistaa ICT-erityisasiantuntijan tehtäväkohtaiseksi palkaksi 1.10.2024 alkaen ■■■ €/kk.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 3 Tehtävänkuva ICT-erityisasiantuntija
Liite 4 Vaativuus ICT-erityisasiantuntija

Ajankohtaiskatsaus

Henkilöstöjaos 03.09.2024 § 32

Henkilöstöpäällikkö antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Henkilöstöpäällikkö ehdottaa, että henkilöstöjaos merkitsee esitetyn ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27, § 28, § 30, § 32

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 31

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suonenjoen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suonenjoen kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 13, 77601 Suonenjoki
Käyntiosoite: Keskuskatu 3
Sähköpostiosoite: kirjaamo@suonenjoki.fi
Puhelinnumero: +358 (0)17 513 311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suonenjoen kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.