
Kasvun ja oppimisen lautakunta

Kokousaika 08.10.2024 klo 17:00 - 19:05**Kokouspaikka** Keskuskatu 3, neuvotteluhuone lisvesi (kellarikerros) ja TEAMS-yhteydellä

Luettelo käsitellyistä asiasta

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 71	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 72	Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodeksi 2024–2025	5
§ 73	Selvityksen antaminen / Arviointikertomus vuodelta 2023	6
§ 74	Perusopetuksen TEAviisari -kyselyn tulokset vuodelta 2023	10
§ 75	Kasvun ja oppimisen lautakunnan talousarvion toteuma 1.1 - 30.9.2024	11
§ 76	Tiedoksiannot	13
§ 77	Ajankohtaiskatsaus	14

Kokousaika 08.10.2024 klo 17:00 - 19:05

Kokouspaikka Keskuskatu 3, neuvotteluhuone lisvesi (kellarikerros) ja TEAMS-yhteydellä

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pentikäinen Pia Paananen Marika Lehtonen Anja Markkanen Kirsi Raatikainen Pasi Sorsa Timo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	Etäyhteydellä.
Poissa	Vesterinen Vesa		
Muut	Piiroinen Juha Lahtivirta Anne	kaupunginjohtaja kasvun ja oppimisen johtaja / pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Pia Pentikäinen
puheenjohtaja

Anne Lahtivirta
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

70 - 77

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kirsi Markkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pasi Raatikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on saatettu 10.10.2024 nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin www -sivuille. Lisäksi pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Suonenjoen kaupungin hallintotoimistossa 10.10.2024 klo 12-15.
10.10.2024

Pöytäkirjanpitäjä

Anne Lahtivirta

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.10.2024 § 70

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokouksessa oli etäkokouksen mahdollisuus, jossa osallistujilla on yhdenvertainen kuva- ja ääniyhteys. Lautakunnan jäsen Pasi Raatikainen osallistui kokoukseen etäyhteydellä.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.10.2024 § 71

Ehdotus	Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kirsi Markkanen ja Pasi Raatikainen.
---------	---

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
--------	-----------------------

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodeksi 2024–2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.10.2024 § 72
297/12.00.01.00/2024

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja Susanna Kaasinen, p. 044 7581404

Varhaiskasvatuslain 22§ perusteella kunta laatii varhaiskasvatussuunnitelman pohjalta paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman palvelun tuottaja-, yksikkö-, ryhmä- tai toimintamuotokohtaisesti. Suonenjoen kaupungin varhaiskasvatus on laatinut yksikkökohtaisesti toimintasuunnitelmat lukuvuodeksi 2024–2025. Suunnitelmissa on otettu huomioon yksikkökohtaiset pedagogiset painotukset. Perhepäivähoitoon on tehty yksi yhteinen toimintasuunnitelma. Suunnitelmiin on sisällytetty yksikköjen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmat.

Esiopetuksessa perusopetusasetuksen 9§:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön 24 §:n mukaan kasvun ja oppimisen lautakunta päättää toimialansa toimintaa ohjaavien suunnitelmien hyväksymisestä.

Iisveden ja Kopolan päiväkodin sekä perhepäivähoidon varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja Iisveden ja Kopolan päiväkodin esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2024–2025 ovat liitteenä.

Ehdotus

Kasvun ja oppimisen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen vuosisuunnitelmat lukuvuodeksi 2024–2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 1 Iisveden esiopetuksen vuosisuunnitelma 2024-2025
- Liite 2 Iisveden päiväkodin toimintasuunnitelma 2024-2025
- Liite 3 Kopolan esiopetuksen vuosisuunnitelma 2024-25
- Liite 4 Kopolan päiväkodin toimintasuunnitelma 2024-2025
- Liite 5 Perhepäivähoidon toimintasuunnitelma 2024-2025

Kaupunginhallitus § 163
Kasvun ja oppimisen lautakunta § 73

01.07.2024
08.10.2024

Selvityksen antaminen / Arviointikertomus vuodelta 2023

Kaupunginhallitus 01.07.2024 § 163

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piironen, p. 044 758 1403

Tarkastuslautakunta on jättänyt 28.5.2024 **liitteen** mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2023. Tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 17.6.2024 §35 ottanut arviointikertomuksen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi ja todennut tiedokseen saatetuksi.

Arviointikertomus sisältää viisi (5) tarkastuslautakunnan kysymystä kaupunginhallitukselle. Kysymykset kohdentuvat erityisesti pysäköinnin valvontaan ja koulutoimeen:

1. Teknisen lautakunnan aloitteesta vuonna 2022 on päätetty aloittaa pysäköinnin valvontaa koskevan luvan hakemisen valmistelun ja neuvottelut pysäköinnin valvonnan yhteistyössä Kuopion kanssa sekä perustaa Aluehallintoviraston luvalla perustaa pysäköinnintarkastajan ja osa-aikaisen pysäköinninvalvojan virat. Kaupunginhallituksessa äänestyksen jälkeen hallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että teknisille palveluille annetaan suostumuksen hakea Aluehallintovirastolta lupaa kunnallisen pysäköinninvalvonnan harjoittamiseen.

Pysäköinninvalvonta voidaan ostaa Kuopion pysäköinnintarkastajien valvontapalvelut, pysäköinninvalvonnan kansliapalveluiden hoitamisen ja tarvittaessa pysäköinnin valvojan palvelut. Pysäköinninvalvonnan harjoittamisen kustannusvaikutuksista todetaan, että siitä voi tulla kunnalle tuloja tai ainakin valvontakustannukset saataisiin katettua valvonnasta saatavilla tuloilla. Valvontaa on toteutettu kokonainen vuosi 2023. **Kuinka paljon vuoden aikana saatiin tuloja ja kuinka paljon se aiheutti kaupungille menoja? Kuinka toiminta jatkuu vuonna 2024?**

2. Oppilashuollon ohjausryhmä on tehnyt moniammatillista yhteistyötä hallintokuntien edustajien kanssa suunnittelussa ja kehittämisessä sekä käytännön toiminnassa vuoden 2023 aikana. Varhaiskasvatuksessa on panostettava palveluiden järjestämiseen ja tiedottamiseen sekä erityisopetusjärjestelyihin. Suonenjoelle on saapunut useita ukrainalaisia lapsia ja nuoria, jotka opiskelevat valmentavassa opetuksessa. Opiskelijoille tarjotaan toisena kielenä S2-opetusta. **Kuinka S-2- opetus on Suonenjoella järjestetty perusopetuksessa ja lukiossa?** Esiopetuksen opettajien, koulupsykologien, kuraattorien saaminen on ollut haasteellista: **Kuinka moniammatillinen yhteistyö on Suonenjoen koulutoimessa järjestynyt ja onnistunut?**

Kaupunginhallitus § 163
Kasvun ja oppimisen lautakunta § 73

01.07.2024
08.10.2024

3. Kaupunginvaltuusto on tehnyt päätöksen Sammalselän koulun lakkauttamisesta ja oppivelvollisten siirtämisestä Yhtenäiskouluun 1.8.2025 alkaen sekä siirtää lisveden sekä Lempyyn koulujen 5-6 luokkien oppilaat 1.8.2024 Yhtenäiskouluun. Siirtoa on kasvun ja oppimisen lautakunta perustellut kestävän kuntatalouden pitkántähtäimen suunnitelmalla vv. 2022–25 sekä vähäisellä syntyvyydellä ja oppilasennusteilla. Suonenjoen koulujen oppilasmäärä oli v. 2022 630 oppilasta ja vuonna 2023 674 oppilasta (lisäystä 44 oppilasta). Lukion opiskelijamäärä osoittaa samalta ajalta kasvua 8 oppilasta. Lukuvuonna 2030–2031 ennusteen mukaan oppilaita on 445 eli seitsemän seuraavan vuoden aikana oppilaita vähenee ennusteen mukaan 38/ vuosi (kaksi perusopetusryhmää). Oppilasmäärä aiheuttaa sopeuttamista varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa sekä useiden virkojen lakkauttamisen. **Julkisuudessa ei ole ollut tietoa kuinka paljon ko. siirrot tuovat säästöä kaupungille sekä kuinka monta virkaa ja tointa lakkaa koulutoimissa ja varhaiskasvatuksessa? Mihin tilastoon oppilasennusteet perustuvat?** Nykyisen Sammalselän koulun lakkaaminen 1.8.2025 jättää koulutilat tyhjilleen. Koulun uusiokäyttö tarvitsee ennen uutta vuokralaista saneerauksen, jolle tulee olemaan jonkinlainen hintalappu. **Mihin käyttöön kaupunki aikoo tilat tulevaisuudessa vuokrata/ myydä ja mikä on saneerauksen arvioitu kustannus ja kustannusarvio?**
4. Kasvun ja oppimisen lautakunta on pitänyt 21.3.2023 kokouksen klo 17.00–19.30. Kokouksen pöytäkirjassa on §17 kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä §18 pöytäkirjan tarkastajien valinta. Pöytäkirjan pykälässä puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi, mutta ei päätösvaltaiseksi. **Miksi kokous ei ollut päätösvaltainen, vaikka kokouksessa oli paikalla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä viisi lautakunnan jäsentä?**
5. Tarkastuslautakunta kysyy, voivatko lasten ja nuorten hyvinvointihaasteet pudota hyvinvointialuemuutoksen myötä rajapinnalle, joka jää niin kaupungin kuin vastaanottavan hyvinvointialueen ulkopuolelle. **Onko hyvinvointialueelle siirrosta käytännössä huolehdittu niin, että yhteistyö oppilaitosten ja hyvinvointialueen välillä siirrosta huolimatta sujuu hyvin?** Tarkastuslautakunta nostaa esille tiedonkulun tärkeyden koulujen ja hyvinvointialueelle siirtyneen oppilashuollon henkilöstön välillä. **Miten ja millaista yhteistyötä ja edunvalvontaa Suonenjoen kaupunki tekee hyvinvointialueen suuntaan oppilashuollon palveluiden osalta?**

Näihin vastaamiseksi kaupunginhallitus pyytää toimialojen selvitykset syyskuun aikana.

Kaupunginhallitus § 163
Kasvun ja oppimisen lautakunta § 73

01.07.2024
08.10.2024

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää pyytää arviointikertomuksessa esitettyihin kysymyksiin selvitykset toimialoilta seuraavasta:

Kasvun ja oppimisen palvelut:

- Suonenjoelle on saapunut useita ukrainalaisia lapsia ja nuoria, jotka opiskelevat valmentavassa opetuksessa. Opiskelijoille tarjotaan toisena kielenä S2-opetusta. Kuinka S-2- opetus on Suonenjoella järjestetty perusopetuksessa ja lukiossa?
- Esiopetuksen opettajien, koulupsykologien, kuraattorien saaminen on ollut haasteellista: Kuinka moniammatillinen yhteistyö on Suonenjoen koulutoimessa järjestynyt ja onnistunut? Onko edellä mainittujen ammattiryhmien osalta ollut haasteita saamisessa Suonenjoen kaupungin osalta?
- Kaupunginvaltuusto on tehnyt päätöksen Sammelselän koulun lakkauttamisesta ja oppivelvollisten siirtämisestä Yhtenäiskouluun 1.8.2025 alkaen sekä siirtää lisveden sekä Lempyyn koulujen 5-6 luokkien oppilaat 1.8.2024 Yhtenäiskouluun. Julkisuudessa ei ole ollut tietoa kuinka paljon ko. siirrot tuovat säästöä kaupungille sekä kuinka monta virkaa ja tointa lakkaa koulutoimessa ja varhaiskasvatuksessa? Mihin tilastoon oppilasennusteet perustuvat? Onko edellä kuvatut asiat olleet julkisesti esillä?
- Kasvun ja oppimisen lautakunta on pitänyt 21.3.2023 kokouksen klo 17.00-19.30. Kokouksen pöytäkirjassa on §17 kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä §18 pöytäkirjan tarkastajien valinta. Pöytäkirjan pykälässä puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi, mutta ei päätösvaltaiseksi. Miksi kokous ei ollut päätösvaltainen, vaikka kokouksessa oli paikalla puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä viisi lautakunnan jäsentä?
- Tarkastuslautakunta kysyy, voivatko lasten ja nuorten hyvinvointihaasteet pudota hyvinvointialueuudoksen myötä rajapinnalle, joka jää niin kaupungin kuin vastaanottavan hyvinvointialueen ulkopuolelle. Onko hyvinvointialueelle siirrosta käytännössä huolehdittu niin, että yhteistyö oppilaitosten ja hyvinvointialueen välillä siirrosta huolimatta sujuu hyvin? Miten ja millaista yhteistyötä ja edunvalvontaa Suonenjoen kaupunki tekee hyvinvointialueen suuntaan oppilashuollon palveluiden osalta?

Tekniset palvelut:

- Pysäköinninvalvonnan harjoittamisen kustannusvaikutuksista todetaan, että siitä voi tulla kunnalle tuloja tai ainakin valvontakustannukset saataisiin katettua valvonnasta saatavilla tuloilla. Valvontaa on toteutettu kokonainen vuosi 2023. Kuinka paljon vuoden aikana saatiin tuloja ja kuinka paljon se aiheutti kaupungille menoja? Kuinka toiminta jatkuu vuonna 2024?
- Nykyisen Sammelselän koulun lakkaaminen 1.8.2025 jättää koulutilat tyhjilleen. Koulun uusiokäyttö tarvitsee ennen uutta vuokralaista saneerauksen, jolle tulee olemaan jonkinlainen hintalappu. Mihin käyttöön kaupunki aikoo tilat tulevaisuudessa vuokrata/ myydä ja mikä on saneerauksen arvioitu kustannus ja kustannusarvio?

Toimialojen antamat selvitykset tulee osoittaa kaupunginhallitukselle

Kaupunginhallitus § 163
Kasvun ja oppimisen lautakunta § 73

01.07.2024
08.10.2024

syyskuun 30. päivään mennessä. Lisäksi toimialoja pyydetään ottamaan huomioon antamissaan selvityksissä arviointikertomuksessa esitetyt havainnot kaupungin toimintojen järjestämisestä vuonna 2023.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.10.2024 § 73
97/02.02.02/2024

Valmistelija: kasvun ja oppimisen johtaja Anne Lahtivirta, p. 044 4806048

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 01.07.2024 / 163§ päättänyt pyytää arviointikertomuksessa esitettyihin kysymyksiin selvitykset toimialoilta. Kasvun ja oppimisen palveluille on kohdennettu kysymyksiä viidestä (5) eri aihealueesta.

Kasvun ja oppimisen palveluiden selvitys esitettyihin kysymyksiin on liitteessä.

Ehdotus Kasvun ja oppimisen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen selvityksen ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 6 Arviointikertomus 2023
- Liite 7 Selvitys vuoden 2023 tarkastuskertomuksessa esitettyihin kysymyksiin / Kasvun ja oppimisen palvelut

Perusopetuksen TEAviisari -kyselyn tulokset vuodelta 2023

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.10.2024 § 74

480/12.03.01.05/2022

Valmistelija: kasvun ja oppimisen johtaja Anne Lahtivirta, p. 044 4806048

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) kerää kahden vuoden välein tietoja kunnan eri toimialojen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöstä (TEA). Tiedonkeruilla selvitetään esimerkiksi toimenpiteitä, resursseja ja poikkeahallinnollisia toimintakäytäntöjä. TEAviisari tarjoaa tukea ja tietoa kunnille ja hyvinvointialueille kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveydenedistämistoiminnan suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin. Työkalun avulla voi hakea tietoja ja vertailla kunnan tai hyvinvointialueen tilannetta koko maahan kaikkiaan seitsemällä eri toimialalla.

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön 23§:n mukaan lautakunnan yleisiin tehtäviin ja toimintavaltaan kuuluu arvioida toiminnan vaikuttavuutta sekä vastata toimialansa kehittämissuunnasta, painopistealueista ja arvioinnista.

TEAviisarin perusopetuksen tiedonkeruu toteutetaan joka toinen vuosi (parittomat vuodet) syksyisin ja tulokset päivitetään TEAviisariin seuraavana keväänä. Kysely on osoitettu koulujen rehtoreille, jotka ovat vastanneet siihen oman yksikkönsä osalta.

Suonenjoen kaupungin perusopetuksen TEAviisarin tuloksia on käsitelty Suonenjoen HYTE-johtoryhmän kokouksessa 16.9.2024. *Sitoutumista ja yhteisiä käytänteitä* koskevista asioista tulos on hyvä ja niiden pisteytys on valtakunnallista tasoa korkeammalla. Muissa osioissa on hieman parannettavaa. *Johtamisen* kokonaisarviota on laskenut huomattavasti kouluympäristön terveellisyys ja turvallisuuden tarkastusta koskeva kysymys. Tarkastus tulisi tehdä joka kolmas vuosi. *Seuranta ja tarveanalyysi-, voimavarat- ja osallisuus* -osiot vastaavat koko maan tasoa. *Muut ydintoiminnot* ovat tulosten perusteella valtakunnallisen tason alapuolella. Suurin vaikuttava tekijä on koulupäivän ensimmäisen lounaan tarjoamisen ajankohta. Suonenjoella koulupäivä alkaa aamulla klo 8.00 ja ensimmäinen ruokailuvuoro on toisen oppitunnin jälkeen, eli alkuopetuksen työpäivän puolivälissä. Kyselyssä tässä ajankohdassa on alhainen pisteytys.

Suonenjoen perusopetusta koskevat TEAviisarin tulosten koonti on liitteessä. Kokonaisuudessaan tulokset ovat nähtävillä THL:n nettisivuilla: [Tulokset - TEAviisari - Terveyden edistämisen vertailutietojärjestelmä](#). Aloitussivulla on koko maata koskevat tulokset ja hakukentän avulla voi hakea Suonenjoen kaupungin tulokset.

Ehdotus Kasvun ja oppimisen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää merkitä tiedokseen Suonenjoen perusopetuksen TEA-viisarin 2023 tulokset.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 8 TEA-viisarin tulokset 2023_Perusopetus

Kasvun ja oppimisen lautakunnan talousarvion toteuma 1.1 - 30.9.2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.10.2024 § 75
92/02.02.02/2023

Valmistelija: kasvun ja oppimisen johtaja Anne Lahtivirta, p. 044 4806048

Suonenjoen kaupunginvaltuuston on 18.12.2023/§73 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026. Toimialat ja niiden luottamustoimielimet vastaavat käyttösuunnitelman seurannasta.

Kasvun ja oppimisen palveluiden toteumaprosentti ajalla 1.1.-30.9.2024 on 72,4% (76,0%). Toimintatuotot ovat 93,0% (74,8%) ja toimintakulut 73,8% (75,9%).
(Sulkeissa on esitetty edellisen vuoden vastaava vertailuluk.)

	2024	%	2023	%
Toimintatuotot	730.330€	93,0	802.357€	74,8
Toimintakulut	-8 473.895€	73,8	-8 652.730€	75,9
Toimintakate	-7 743.565€	72,4	-7 850.373€	76,0

Varhaiskasvatus

	2024	%	2023	%
Toimintatuotot	108.489€	67,6	281.463€	82,6
Toimintakulut	-2 730.950€	72,3	-2 992.622€	78,9
Toimintakate	-2 622.461€	72,5	-2 711.159€	78,5

Perusopetus

	2024	%	2023	%
Toimintatuotot	450.618€	81,2	422.990€	62,5
Toimintakulut	-4 879.912€	73,5	-4 896.164€	74,9
Toimintakate	-4 429.294€	72,8	-4 473.174€	76,3

Lukiokoulutus

	2024	%	2023	%
Toimintatuotot	171.222€	244,6	97.904€	179,6
Toimintakulut	-863.032€	80,7	-763.944€	71,6
Toimintakate	-691.810€	69,2	-666.040€	65,8

Kasvun ja oppimisen toimialan käyttötalouden toteumaraportti ajalta 1.1.-30.9.2024 on liitteenä.

Ehdotus	Kasvun ja oppimisen johtaja ehdottaa, että lautakunta päättää merkitä saaneensa tiedoksi liitteen mukaisen käyttötalouden toteumaraportin ajalta 1.1.-30.9.2024.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Liite 9 Toteuma 1-9 2024 ulkoinen

Tiedoksiannot

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.10.2024 § 76
21/00.02.02/2023

Valmistelija: kasvun ja oppimisen johtaja Anne Lahtivirta, p. 044 4806048

- 1) Opetushallituksen määräys, 4.9.2024, OPH-4682-2024: Määräys kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan tietojen tallentamisesta varhaiskasvatuksen tietovarantoon.
- 2) Opetushallituksen tiedote, 4.9.2024, OPH-4711-2024: Esi- ja perusopetuksen vuoden 2024 opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusrahoituksen korjaaminen.
- 3) Aluehallintoviraston ohjauskirje 3, 6.9.2024, LSSAVI/1373/2024: Katsomuskasvatus ja uskonnollisten tilaisuuksien järjestäminen varhaiskasvatuksessa.
- 4) Koulunjohtajien, rehtoreiden, varhaiskasvatusjohtajan sekä kasvun ja oppimisen johtajan tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 5.9.-2.10.2024.

Tiedoksiantoja koskevat aineistot ovat oheismateriaalina kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksen 8.10.2024 Teams-kansiossa.

Ehdotus

Kasvun ja oppimisen johtaja ehdottaa, että lautakunta merkitsee edellä mainitut asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Ajankohtaiskatsaus

Kasvun ja oppimisen lautakunta 08.10.2024 § 77

Kasvun ja oppimisen johtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus Kasvun ja oppimisen johtaja ehdottaa, että kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee esitetyn ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suonenjoen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suonenjoen kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	PL 13, 77601 Suonenjoki
Käyntiosoite:	Keskuskatu 3
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@suonenjoki.fi
Puhelinnumero:	+358 (0)17 513 311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suonenjoen kaupungin kirjaamosta.