

suönenjoki

Kasvun ja oppimisen palvelut



Iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

Sisällys

1.	Iltapäivätoiminnan lähtökohdat	1
1.1	Lait ja säädökset	1
1.2	Tavoitteet ja tehtävä	1
2.	Toiminnan järjestäminen	2
2.1	Toiminnan laajuus ja toiminta-aika	2
2.2	Toimintaan hakeminen	3
2.3	Asiakasmaksut	3
2.4	Irtisanoutuminen tai osallistumisvarauksen muuttaminen.....	4
2.5	Toimintaympäristö	4
3.	Iltapäivätoiminnan keskeiset sisällöt	5
4.	Tukea tarvitsevat lapset iltapäivätoiminnassa	6
5.	Yhteistyö ja tiedonkulku	7
5.1	Koti ja iltapäivätoiminta.....	7
5.2	Koulu ja iltapäivätoiminta.....	7
5.3	Muut yhteistyötahot	8
6.	Kulkeminen ja kuljetusten järjestäminen	8
7.	Välipala.....	8
8.	Vakuutukset.....	9
9.	Arviointi.....	9
10.	Suunnitelman voimassaolo	9

1. Iltapäivätoiminnan lähtökohdat

1.1 Lait ja säädökset

Perusopetuslain 48 a §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä, ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan järjestämisestä, toteuttamisesta, arvioinnista sekä toiminnasta perittävistä maksuista on säädetty perusopetuslaissa (628/1998, 8 a luku) ja ohjeistettu valtakunnallisissa perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteissa (Opetushallitus, 2011).

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee perustua Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011. Sen pohjalta kunnan tulee laatia ja hyväksyä toimintasuunnitelma.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistä ohjaavat seuraavat lait:

- Kuntalaki (410/2015)
- Hallintolaki (434/2003)
- Perusopetuslaki (628/1998)
- Oppivelvollisuuslaki (1214/2020)
- Lastensuojelulaki (417/2007)
- Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)
- Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, Hankintalaki)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999, Julkisuuslaki)
- Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009)

1.2 Tavoitteet ja tehtävä

Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuminen on vapaaehtoista ja se sijoittuu lapsen vapaa-aikaan. Aamu- ja iltapäivätoiminta tarjoaa lapsille monipuolista ja virkistävää toimintaa sekä antaa mahdollisuus myös omaehtoiseen toimintaan ja rauhoittumiseen. Toiminnalla

pyritään vähentämään lasten yksinäistä aikaa koulun jälkeen ilman turvallisen aikuisen läsnäoloa ja helpottamaan perheen ja työelämän yhteensovittamista.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on

- tukea kodin ja koulun kasvatustyötä
- tukea lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua
- edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa
- ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta
- tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan
- mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

2. Toiminnan järjestäminen

Perusopetuslain 48 b § mukaan kunta voi järjestää ja hankkia tämän lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse, yhdessä muiden kuntien kanssa tai se voi hankkia palvelut esimerkiksi järjestöiltä tai yhteisöiltä. Kunnilla ei kuitenkaan ole velvollisuutta tarjota toimintaa.

2.1 Toiminnan laajuus ja toiminta-aika

Jos kunta järjestää tai hankkii tämän perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta 20 c ja 20 i §:ssä tarkoitetuille oppilaille kunnan päättämässä laajuudessa.

Suonenjoen kaupunki järjestää iltapäivätoimintaa Yhtenäiskoululla ja Iisveden koululla. Iltapäivätoimintaa tarjotaan 760 tuntia koulun työvuoden aikana arkipäivisin klo 12-16. Iltapäivätoiminnan tavoitteena on, että lapset saavat omaa ikätasoaan ja kehitystään vastaavaa tukea ja ohjausta. Toiminta on tarkoitettu kaikille 1. ja 2. luokan oppilaille sekä harkinnanvaraisesti sitä vanhemmille tukea tarvitseville tai muusta erityisestä syystä iltapäivätoimintaa tarvitseville lapsille.

2.2 Toimintaan hakeminen

Iltapäivätoimintaan haetaan Wilman sähköisellä lomakkeella. Hakemuslomake löytyy Hakemukset ja päätökset välilehdeeltä → oikeasta laidasta kohdasta ”tee uusi hakemus”.

Iltapäivätoimintaan voi hakea koko lukuvuoden ajan. Hakemus tulee lähettää viimeistään 2 viikkoa ennen toivottua aloittamispäivää.

2.3 Asiakasmaksut

Suonenjoen kaupungin iltapäivätoiminnan asiakasmaksuista päättää kasvun ja oppimisen lautakunta.

Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuluokat ovat

- 62€/kk (osallistumisvaraus 1-10pv/kk)
- 123€/kk (osallistumisvaraus yli 10pv/kk)

Iltapäivätoiminnasta peritään maksu jokaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu iltapäivätoimintaan. Huoltajilta laskutetaan iltapäivätoimintapäätöksen mukaisesti kiinteä kuukausimaksu seuraavin poikkeuksin:

- elokuussa peritään puolet kuukausimaksusta
- kesäkuulle ajoittuvista toimintapäivistä ei peritä asiakasmaksua
- maksuna peritään puolet kuukausimaksusta, jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä
 - o sairaudesta tulee olla lääkärin tai terveydenhoitajan todistus
- kuukausimaksua ei peritä lainkaan, jos lapsen sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden
 - o sairaudesta tulee olla lääkärin tai terveydenhoitajan todistus
- maksuna peritään puolet kuukausimaksusta, jos lapsi ei osallistu iltapäivätoimintaan koko kalenterikuukautena muusta syystä kuin sairauden vuoksi
 - o huoltajan tulee ilmoittaa asiasta etukäteen oman koulun iltapäivätoiminnan vastuuhjaajalle
- koulujen syys-, joulu- ja hiihtoloma-ajalta ei tehdä maksuhyvitystä

Asiakasmaksuun voi anoa maksuhojennusta tai -vapautusta. Iltapäivätoiminnan asiakasmaksu voidaan jättää perimättä tai se voidaan puolittaa, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Huoltajan tulee hakea asiakasmaksun perimättä jättämistä tai sen puolittamista kasvun ja oppimisen johtajalta sähköpostilla tai kirjeitse. Hakemus tulee tehdä kaupungin nettisivuilla olevalla lomakkeella. Hakemukseen tulee liittää ajantasaiset tulotositteet ja muut tarvittavat asiakirjat (ohje kaupungin nettisivuilla).

Maksuhuojennusta haetaan joka vuosi kuluvan lukuvuoden ajalle. Asiakasmaksujen puolitus tai perimättä jättäminen myönnetään hakemuksen saapumisen jälkeen seuraavan kuukauden alusta alkaen. Hakemus tulee olla jätettynä kasvun ja oppimisen johtajalle vähintään kaksi (2) viikkoa ennen seuraavan täyden kuukauden alkamista. Saman perheen perusopetuslain mukaisessa iltapäivätoiminnassa olevan kunkin lapsen asiakasmaksun huojennusta tulee hakea lapsikohtaisesti. Maksuhuojennukset perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukaisiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajoihin.

Iltapäivätoiminnan laskutus hoidetaan kasvun ja oppimisen palveluiden kautta. Jos iltapäivätoiminnasta huoltajalta perittävää maksua ei ole suoritettu eräpäivänä, voidaan vuotuista viivästyskorkoa periä eräpäivästä siten kuin korkolaissa säädetään (Perusopetuslaki 44 § 2.momentti).

2.4 Irtisanoutuminen tai osallistumisvarauksen muuttaminen

Iltapäivätoimintapaikan irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti sähköpostilla tai Wilma-viestillä kasvun ja oppimisen johtajalle vähintään yhtä (1) kalenterikuukautta ennen muutoksen alkua.

Osallistumisvaruksen muuttaminen tulee tehdä kirjallisesti sähköpostilla tai Wilma-viestillä kasvun ja oppimisen johtajalle vähintään kaksi (2) viikkoa ennen seuraavan täyden kalenterikuukauden alkua. Muutos astuu voimaan seuraavan täyden kalenterikuukauden alusta alkaen.

2.5 Toimintaympäristö

Perusopetuslain mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvalla lapsella on oikeus turvalliseen toimintaympäristöön.

Iltapäivätoiminnassa käytetään koulun tiloja, lähiliikuntapaikkoja tai muita toimintaan soveltuvia toimintaympäristöjä, joihin kuuluu myös ympäröivä luonto. Toimintaympäristön

tulee tukea lapsen kasvua ja oppimista; sen on oltava fyysisesti, psyykkisesti ja sosiaalisesti turvallinen ja tuettava lapsen terveyttä.

Tavoitteena on tukea myös lapsen oppimismotivaatiota ja uteliaisuutta sekä edistää hänen aktiivisuuttaan, itseohjautuvuuttaan ja luovuuttaan tarjoamalla kiinnostavia haasteita ja ongelmia. Oppimisympäristön tulee ohjata lasta asettamaan omia tavoitteitaan ja arvioimaan omaa toimintaansa.

Lapselle voidaan antaa mahdollisuus osallistua toimintaympäristönsä rakentamiseen ja kehittämiseen. Tavoitteena on avoin, rohkeaseva, kiireetön ja myönteinen ilmapiiri, jonka ylläpitämisestä vastuu kuuluu sekä ohjaajille että lapsille. Lapset eivät saa joutua kiusaamisen, häirinnän tai väkivallan kohteiksi. Ongelmatilanteisiin pyritään puuttumaan mahdollisimman nopeasti.

3. Iltapäivätoiminnan keskeiset sisällöt

Iltapäivätoiminnan sisällöt suunnitellaan siten, että toiminta muodostuu lapsen kannalta ehyeksi ja monipuoliseksi kokonaisuudeksi, joka tarjoaa sosiaalista vuorovaikutusta, esteettisiä kokemuksia, vireyttä edistävää liikkumista ja ulkoilua sekä mahdollisuuden myös omaan toimintaan, rentoutumiseen ja lepoon. Sisältöä toimintaan tuovat myös erilaiset tiedolliset aihepiirit. Vuodenaikojen ja juhlapäivien teemoja käytetään toiminnassa vahvasti hyväksi.

Iltapäivätoiminnassa varataan aikaa myös koulutyöhön liittyvien tehtävien tekemiseen. Vastuu koulutöiden tekemisestä ja oikeellisuudesta on kuitenkin huoltajilla.

Toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa otetaan huomioon lasten toiveita ja erilaisia tarpeita. Lasten kanssa luodaan yhteiset säännöt ja tuetaan lapsen osallisuutta.

Iltapäivätoiminnan keskeisiä sisältöjä ovat:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailua ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- kädentaidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot

- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilliset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

(Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011.)

4. Tukea tarvitsevat lapset iltapäivätoiminnassa

Iltapäivätoiminta vahvistaa lasten kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä. Silloinkin, kun kyse on perusopetuslain mukaisesti oppimisen ja koulukäynnin tukea tarvitsevista lapsista, toiminnan järjestämisen ja toteuttamisen lähtökohtana ovat iltapäivätoiminnan yleiset tavoitteet ja sisällöt. Työskentelytapojen ja toimintaympäristön suunnittelussa tulee ottaa huomioon lasten ikä ja kehitysvaihe sekä yksilölliset tarpeet.

Toiminnan ja ajankäytön suunnittelu, selkeys sekä tilanteiden ennakkointi ovat erityisen tärkeitä kehityksessään tukea tarvitseville lapsille. Leikin merkitys korostuu varsinkin nuorimpien osalta. Monipuolinen toiminta ja toiminnalliset työtavat edistävät lasten kehitystä. Liikunta, pelit ja leikit ovat hyviä välineitä myös sääntöjen noudattamisen ja itsesäätelyn harjaannuttamiseen. Yhdessä toimimisen taitoihin ja myönteisen vuorovaikutuksen edistämiseen kiinnitetään erityistä huomiota.

Tilojen ja välineiden tulee olla myös tukea tarvitsevien lasten tarpeisiin sopivia. Huomiota kiinnitetään muun muassa tilojen kokoon, muunneltavuuteen ja esteettömyyteen sekä kulkureittien toimivuuteen. Oikein suunnitelluilla ratkaisuilla tuetaan lasten omatoimista ja helppoa liikkumista ja toimimista tiloissa. Värienkäytöllä ja valaistuksella voidaan vaikuttaa ympäristön hahmottamiseen ja antaa virikkeitä. Toiminnassa huolehditaan aina lasten psyykkisestä, fyysisestä ja sosiaalisesta turvallisuudesta.

Ohjaajien ammatillista osaamista työskentelyssä tukea tarvitsevien lasten kanssa vahvistetaan mm. perehdytyksen avulla. Ohjaajien työtä voidaan tukea myös erityisopettajien tai oppilashuoltohenkilöstön antaman konsultaation avulla. Yhteistyö koulun kanssa lisää oppilaantuntemusta ja täydennyskoulutus varmistaa osaamista.

5. Yhteistyö ja tiedonkulku

5.1 Koti ja iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin kasvatustyötä. Ohjaavana periaatteena on kasvatuskumppanuus, jolla tarkoitetaan ammattikasvattajien sitoutumista toimimaan yhdessä huoltajien kanssa lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen tukena.

Kotien työtä tuettaessa lähtökohtana on, että lapsen huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta. Ohjaajat vastaavat ammatillisesti lapsen kasvun tukemisesta aamu- ja iltapäivätoiminnassa. Kodin ja iltapäivätoiminnan kasvatustyön tukeminen edellyttää keskinäistä kunnioitusta ja tasa-arvoisuuteen perustuvaa yhteistyötä, jossa korostuu yhteinen vastuu ja mielenkiinto lapsen kehitystä kohtaan.

Päivittäinen kuulumisten vaihtaminen on mahdollista lasta haettaessa. Huoltajilla on myös mahdollisuus tulla tutustumaan iltapäivätoimintaan. Koteihin pidetään yhteyttä sovitulla tavalla joko Wilma-viestien kautta tai puhelimitse. Tiedottamiseen käytetään pääasiallisesti Wilmaa. Mikäli lapsen toiminta-ajoissa tapahtuu muutoksia, tulee huoltajien ilmoittaa niistä ohjaajille kirjallisena tai puhelimen viestillä.

Avoin ja luottamuksellinen vuorovaikutus luo pohjan hyvälle yhteistyölle ja tiedottamiselle. Molemminpuolinen toimiva tiedonkulku luo turvallisuutta ja luottamusta.

5.2 Koulu ja iltapäivätoiminta

Iltapäivätoiminta tukee yhdessä koulun kanssa lapsen huoltajien kasvatusvastuuta. Toiminnan tarkoituksena on tukea lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja koulunkäyntiä. Iltapäivätoimintaa kehitetään yhteistyössä huoltajien, koulunjohtajan/rehtorin, opettajien ja ohjaajien kanssa. Yhteistyö näkyy myös yksittäisen lapsen hoidossa ja tiedonsiirrossa sekä tarvittaessa iltapäivätoiminnan henkilöstön osallistumisena lasta koskeviin moniammatillisiin neuvotteluihin, mikäli huoltaja on antanut tähän suostumuksensa.

Rehtorilla/koulunjohtajalla on velvollisuus tiedottaa iltapäivätoiminnan ohjaajille muutoksista, jotka vaikuttavat toiminnan toteuttamiseen, esimerkiksi koulun työaikojen muutoksista. Yhteistyö koulun kanssa tulee olla molemminpuolista, toimivaa ja päivittäistä.

5.3 Muut yhteistyötahot

Suonenjoen kaupungin järjestämässä iltapäivätoiminnassa on tavoitteena tehdä poikkihallinnollista yhteistyötä lapsen parhaaksi. Hyvinvointialueen kanssa tehtävä yhteistyö voi olla esimerkiksi konsultointia. Yhteistyötä voidaan tehdä myös alueen yritysten ja yhteisöjen kanssa, esimerkiksi yhteisten tapahtumien, yrityskäyntien ja vierailijoiden järjestämiseksi.

6. Kulkeminen ja kuljetusten järjestäminen

Iltapäivätoimintapaikat ovat koulujen tiloissa tai niiden läheisyydessä. Lapset siirtyvät koulupäivän päätyttyä iltapäivätoimintapaikkoihin itse. Ensimmäisten kouluviikkojen aikana iltapäivätoiminnan ohjaajat opettavat lapsia siirtymään turvallisesti koulusta iltapäivätoimintaan.

Huoltajien vastuulla on huolehtia lapsen siirtymisestä tai kuljettamisesta iltapäivätoiminnan päätyttyä kotiin, harrastuksiin tai muuhun toimintaan. Mikäli lapsi on oikeutettu Suonenjoen kaupungin järjestämään koulukuljetukseen, hän voi pyytää mahdollisuutta osallistua iltapäivätoiminnan jälkeen olemassa olevaan koulukuljetukseen, mikäli kyydityksessä on tilaa. Vastuu lapsen siirtymisestä iltapäivätoiminnasta koulukuljetusautoon on kuitenkin huoltajalla.

7. Välipala

Iltapäivätoimintaan osallistuvalle lapselle tarjotaan välipala. Välipalaa tarjoillaan Servican kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti siten, että ne noudattavat kansallisia ravitsemussuosituksia ja ruokailuun liittyviä erityistarpeita.

Erityisruokavaliota noudattavien lasten huoltajien tulee toimittaa iltapäivätoimintaan kopio terveydenhuollosta saadusta erityisruokavaliotiedotteesta. Erityisruokavaliotiedot päivitetään vuosittain.

8. Vakuutukset

Suonenjoen kaupunki on vakuuttanut kasvun ja oppimisen toimialan iltapäivätoiminnassa olevat lapset tapaturmavakuutuksella.

9. Arviointi

Perusopetuslain 8 a luvun 48 c § mukaan kunnan tulee arvioida antamaansa tai hankkimaansa aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä osallistua toimintansa ulkopuoliseen arviointiin. Arvioinnin tarkoituksena on turvata toiminnan tavoitteiden toteutuminen sekä laadullisten tekijöiden kehittyminen.

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön 23 § mukaan lautakunnan yleisenä tehtävänä on johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastata palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta arvioi toiminnan vaikuttavuutta sekä päättää vastuualueellaan toimialansa kehittämissuunnasta, painopistealueista ja arvioinnista.

Toiminnan ja talouden arviointia varten kerätään tilastotiedot toimintaan osallistuvista lapsista tilastointipäivän 20.9. tilanteen mukaisesti. Suonenjoen iltapäivätoimintaa koskeva asiakastytytyväisyyskysely toteutetaan pääsääntöisesti vuosittain. Kyselyn tulokset tuodaan tiedoksi kasvun ja oppimisen lautakunnalle ja ne ovat julkisesti nähtävillä lautakunnan kokouksen pöytäkirjassa.

10. Suunnitelman voimassaolo

Suonenjoen kaupungin iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma on hyväksytty kasvun ja oppimisen lautakunnassa 7.10.2026 § 69. Toimintasuunnitelma on voimassa toistaiseksi.