Kaupunginhallitus

Kokousaika	09.11.2026 klo 16:00 - 21:18
Kokouspaikka	Lintharjun liikuntakeskus, kabinetti ja etäyhteys

Luettelo käsitellyistä asiosta

		Sivu
§ 189	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 190	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 191	Suonenjoen päiväkoti hankesuunnitelman hyväksyminen	7
§ 192	Vuoden 2027 talousarvion ja taloussuunnitelman 2027-2029 investointiohjelma	9
§ 193	Määrärahamuutokset / investointiohjelma 2026	12
§ 194	Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2027	16
§ 195	Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2027	18
§ 196	Suonenjoen kaupungin hankintastrategian kumoaminen	21
§ 197	Talous- ja palkkapalveluiden hankinta / hankinnan keskeyttäminen ja uudelleen julkaiseminen	23
§ 198	Talouden seurannan osavuosiraportit 9/2026	28
§ 199	Selvityksen antaminen / Arviointikertomus vuodelta 2025/ Kasvun ja oppimisen palvelut	31
§ 200	Selvityksen antaminen / Arviointikertomus vuodelta 2025	34
§ 201	Suonenjoen kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet	38
§ 202	Yhteistoimintamenettely koskien kaupunkikonsernin toimistosihteeripalveluita	42
§ 203	Lausunnon antaminen Tervon kunnan ympäristöterveystoimen talousarvioesityksestä vuodelle 2027	44
§ 204	Suonenjoen kaupungin asiakirjojen verkkojulkaisemisen periaatteet	47
§ 205	Jäsenten valinta Anna Lyydia Vilpposen säätiön hallitukseen	48
§ 206	Edustajien valitseminen Itsenäisyyspäivän 6.12.2026 seppelten laskuun	49
§ 207	Keskuskatu 3:n toimistojen pitäminen suljettuna 21.12.2026-3.1.2027	50
§ 208	Hallintokuntien pöytäkirjat	51
§ 209	Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset 30.9.-4.11.2026	52
§ 210	Viranhaltijoiden päätökset 30.9.-4.11.2026	53

§ 211 Tiedoksiannot 54
§ 212 Ajankohtaiskatsaus 56

Kokousaika	09.11.2026 klo 16:00 - 21:18
Kokouspaikka	Lintharjun liikuntakeskus, kabinetti ja etäyhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vehviläinen Juha	puheenjohtaja	
	Lahtinen Timo	1. varapuheenjohtaja	
	From Jani	2. varapuheenjohtaja	
	Backman Pirjo	jäsen	
	Koponen Milja	jäsen	
	Laine Tatu	jäsen	
	Paananen Marika	jäsen	
	Rossi Minna	jäsen	etäyhteydellä
	Suihkonen Petri	jäsen	
Muut	Ruotsalainen Olavi	KV:n puheenjohtaja	
	Suihkonen Mikko	KV:n I varapuheenjohtaja	
	Karhunen Sanna	KV:n II varapuheenjohtaja	
	Piiroinen Juha	kaupunginjohtaja	
	Rantanen Raija	hallintojohtaja/pöytäkirjan-pitäjä	
	Hälinen Kimmo	tekninen johtaja	paikalla §189-193
	Lahtivirta Anne	kasvun ja oppimisen johtaja	paikalla §189-192

Allekirjoitukset

Juha Vehviläinen puheenjohtaja	Raija Rantanen pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

189 - 212

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pirjo Backman pöytäkirjantarkastaja	Tatu Laine pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on saatettu 12.11.2026 nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin www -sivuille. Lisäksi pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä Suonenjoen kaupungin hallintotoimistossa 13.11.2026 klo 9-12.

Pöytäkirjanpitäjä Raija Rantanen

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 189

Ehdotus	Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokouksessa oli etäkokouksen mahdollisuus, jossa osallistujilla on yhdenvertainen kuva- ja ääniyhteys. Minna Rossi osallistui kokoukseen etäyhteydellä. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 190

Ehdotus	Kaupunginjohtaja ehdottaa, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pirjo Backman ja Tatu Laine.
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pirjo Backman ja Tatu Laine.

Suonenjoen päiväkoti hankesuunnitelman hyväksyminen

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 191
325/12.06.00/2026

Valmistelijat: tekninen johtaja Kimmo Hälinen p. 0400 377 761ja kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Hankkeessa rakennetaan yksikerroksinen päiväkoti Suonenjoen kaupunkiin osoitteeseen Opintie 1, 77600 Suonenjoki. Rakennettavan päiväkodin tilat mitoitetaan neljälle varhaiskasvatuksen ja kahdelle esiopetuksen ryhmälle.

Tekninen lautakunta päätti (5.8.2026 § 63) ennakkovaikutusten arvioinnin perusteella rakennuttaa päiväkodin yhteistoiminnallisen KVR urakoinnin periaattein, jolloin urakkatarjousten saamisen jälkeen tilaajalla on vielä hyvät mahdollisuudet vaikuttaa toteutuksen yksityiskohtiin ja toisaalta saadaan urakoitsijan ja urakoitsijan suunnittelijan aiemmin hankittu vastaavien kohteiden osaaminen hyödynnettyä suunnittelussa ja toteutuksessa.

Tarjouspyynnön luonnosaineisto on valmis ja sen tuottamisesta on vastannut teknisten palvelujen johdolla rakennuttajakonsulttina toimiva Sitowise Oy. Tarjouspyynnön hankesuunnitelma-aineistossa on linjattu tilaajan vaatimukset tilan käytölle ja laadulliset tekijät. Hankesuunnitelman ja sen liitteenä olevan tilaohjelman, aikataulun sekä tilakorttien yksityiskohtien kirjaamiseen on osallistunut teknisten palvelujen lisäksi varhaiskasvatuksen vastuuhenkilöt.

Hankesuunnitelmassa keskeisiä linjauksia ovat mm:

- Päiväkotiin mitoitetaan 108 varhaiskasvatuspakkaa, joista varhaiskasvatusryhmiä on neljä ja esiopetusryhmiä on kaksi.
- Henkilökuntaa on 33.
- Tilat suunnitellaan kolmelle toiminta-alueelle (”kotialue”)
- Esteettömyyden huomioiminen
- Kotialueiden läpi ei tarvitse liikkua omalle kotialueelle tai yhteiskäyttötiloihin.
- Terveellinen ja turvallinen rakennus
- Kallistettu katto räystäin ja julkisivu on puuverhoiltu
- Urakkakilpailutusaika 2,5 kk
- Yhteistoiminnallisen KVR urakan kilpailutuksessa valitaan hankkeen kehitysvaiheeseen kokonaisedullisimman tarjouksen tehnyt urakointiliike, jonka kanssa kehitetään tilaajan ja käyttäjien kanssa tarjouksen liitteenä toimitettavista luonnossuunnitelmista keväällä 2027 valmistuvat yleissuunnitelmat.
- Rakennuslupa hankkeelle – alkukesä 2027
- Rakentaminen ja toteutussuunnittelu rakentamisen rinnalla – alkaen kesä 2027

- Myös urakkavaiheessa tilaajalla ja käyttäjien edustajilla on mahdollisuus vaikuttaa toteutuksen yksityiskohtiin.
- Urakka on valmis 6/2028.

Edellä esitettyjen linjausten lisäksi hankesuunnitelmassa on linjattu yksityiskohtaisesti se, millainen päiväkoti Suonenjoella halutaan rakennuttaa. Hankeen toteutusaikataulussa on liikkumavaraa ennen työmaavaihetta, mutta hanke toteutetaan parhaassa mahdollisessa aikataulussa.

Liitteenä hankesuunnitelma liitteineen.

Kaupunginhallituksen jäsenille jaetaan Oheismateriaalina Teams-kansion välityksellä päiväkodin tarjouspyyntöluonnos kokonaisuudessaan.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä esitetyn päiväkodin hankesuunnitelman ja hankkeen toteutusaikataulun, sekä oikeuttaa teknisen palvelun ja teknisen lautakunnan tekemään suunnitelmaan pienehköjä tarkennuksia.

Lisäksi kaupunginhallitus merkitsee tarjouspyyntöluonnokset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 03 Suonenjoen päiväkoti - hankesuunnitelma

Liite 2 03.1 Suonenjoen päiväkoti - tilaohjelma

Liite 3 03.2 Suonenjoen päiväkoti - alustava hankeaikataulu

Vuoden 2027 talousarvion ja taloussuunnitelman 2027-2029 investointiohjelma

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 192
238/02.02.00/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Kuntalaki:

Kuntalain 110 pykälän mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnittelukausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja taloussuunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Investoinnit vuoden 2027 talousarvioon

Kaupunginvaltuusto (27.04.2026 § 17) hyväksyi kuntastrategian vuosille 2026-2029. Strategian kirjattu kaupungin toiminta-ajatus on kuntalain mukaisesti edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa, sekä järjestää kaupungin palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla.

Kuntien toimintaympäristö on muuttunut viime vuosikymmeninä ja tulee edelleen kiihtyvällä vauhdilla muuttumaan. Suurin tulevaisuuden muutostekijä on väestön väheneminen ja ikääntyminen. Suonenjoen kaupungin kuntastrategiassa vastataan valtuustokauden suurimpiin haasteisiin älykkään sopeutumisen kautta. Suonenjoen kaupungin uusi

kuntastrategia antaa elinvoimalupauksen edistää yritystemme toimintaedellytyksiä ja työllisyyttä.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt (24.8.2026 § 151) seuraavat periaatteet investointiohjelman käsittelyyn ja raamiksi vuoden 2027 talousarvion osalta.

Koko kaupunki organisaatiota varten tehtävät investointiesitykset pyydetään tekemään yhteistyössä suoraan kaupunginhallitukselle 09.11.2026 mennessä niin, että palvelusta vastaava palvelualue tai tilaa käyttävä palvelu tulee kuulluksi investointiesityksen valmistelun yhteydessä. Investointiesitysten taustalla on oltava valmistellut linjaukset ja selvitykset palvelujen käytön ja toiminnallisten rakenteiden osalta.

Investointien painotuksessa tulee huomioida kaupungin tulorahoitus ja vuosikatteen taso. Investointien kohdentamisen tulee tukea alueen yritysten toimintaedellytyksiä tai kasvua sekä kaupunkiorganisaation palvelujen tuottamisen kehittämistä ja tehokkuutta. Investointiohjelman laadinnan pohjana on kaupunginvaltuuston (15.12.2025 § 94) hyväksymä suunnitelmakauden (ts2027-2028) investointitaso ja arvio investointikohteista.

Kaupunginhallitus hyväksyy investointimenojen kuluraamiksi vuosille 2027-2028 yhteensä 8,2 milj. euroa, mikä pitää sisällään toimialojen kaikki investointikohteet. Raami pohjaa valtuuston hyväksymään taloussuunnitelmaan 2026-2028. Kaupunginhallitus edellytti, että kiinteistöjen osalta laaditaan oma strategian mukainen tilatehokkuusohjelma, mikä huomioi palvelutarpeeseen kohdentuvat tilatarpeet ja muutokset tilojen tehokkaaseen käyttöön liittyen.

Kaupunginhallituksen asettama investointimenojen nettoraami ylittyy merkittävästi vuosien 2027-2028 osalta. Toisaalta vuosi 2029 arvioidaan suunnitelmakauden maltillisimmaksi investointivuodeksi.

Investointiohjelman suurin yksittäinen hanke on uuden päiväkodin rakentaminen, jonka investointi osuu vuosille 2027 ja 2028. Lisäksi investointiohjelmassa on strategian mukaiset elinvoimapanostukset mm. teollisuushallin laajennuksen ja Karhukiven teollisuusalueen kuntatekniikan osalta. Nämä eivät olleet mukana kaupunginhallituksen antamassa investointiraamiehdotuksessa. Muutoin on tehty priorisointi kaupunginhallituksen asettamien tavoitteiden mukaisesti.

Toimialajohtajat ovat käsitelleet investointiohjelmaa kaupunginjohtajan johdolla mm. 6.10.2026, 13.10.2026 ja 3.11.2026.

Investointitarpeiden luonnos kaupunginjohtajan sekä toimialajohtajien esittämässä muodossa on **liitteenä**. Luonnos toimii pohjana kaupunginhallitukselle kohteiden tarkoituksenmukaisen ja euromääräisen priorisoinnin toteuttamiseksi.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus

1. aloittaa vuoden 2027 talousarvion ja taloussuunnitelman 2027-2029 investointiohjelman käsittelyn kuulemalla toimialajohtajia esitysten osalta

2. sitoutuu osaltaan edistämään päättämiään linjauksia koskien investointiohjelman kohteiden tarkoituksenmukaista priorisointia

3. linjaa osaltaan jatkovalmistelun niin, että investointiohjelman priorisoitu esitys tuodaan kaupunginhallituksen seuraavaan käsittelyyn 24.11.2026 sekä 7.12.2026 muun talousarviovalmistelun yhteydessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Anne Lahtivirta poistui kokouksesta klo 18.59.

Pidettiin kokoustauko klo 18.59 – 19.07.

Liitteet

Liite 4 Liite_KH_2026_11_09_Investoinnit_2027-2029_luonnos

Määrärahamuutokset / investointiohjelma 2026

Tekninen lautakunta 08.10.2026 § 85

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Teknisen lautakunnan vastuulla toteutettavien investointien määrärahoihin on tarve tehdä muutoksia. Kaikki muutokset pystytään tekemään niin, ettei investointeihin tarvita lisämäärärahaa ja muutokset pystytään tekemään teknisen lautakunnan sisällä määrärahakohdennuksia tarkistamalla.

Tässä vaiheessa investointimenojen ennuste on noin 800 000 € alle investointiojelman ja nettomenot noin 900 000 € alle valtuuston hyväksymän investointiohjelman määrärahan. Suurin osa säästöistä johtuu hankkeen siirtymisestä tuleville vuosille, mutta osa investointihankkeista on pystytty toteuttamaan suunnitellun laajuisena ennakoitua halvemmalla.

Valtuuston hyväksymän talousarvion investointiosan määrärahat sitovat valtuustoon nähden yli 150 000 € hankkeittain ja muut hankeryhmittäin.

Investointiohjelmassa on tarve seuraaville määrärahamuutoksille:

- Kustannuspaikan 093005; Rinkelihalli määräraha 620 000 € ylittyy siten, että uudeksi määrärahaksi esitetään 700 000 €. Siirretään 80 000 € määräraha kustannuspaikalta 092546; Väinölän peruskorjaukset (jää 0 €). Määrahan ylityksen syynä on urakan aikana todettu tarve toteuttaa LVI-urakan kanssa samanaikaisesti pölynpoistolaitteiston hankinta. Lisäksi kohteelle on on kirjattu rakennusautomaatiourakasta kohdentuneita kuluja. Tilan vuokralainen on sitoutunut lunastamaan hankkeen investointikulut.

- Kustannuspaikan 092544; RAU-automaatio päivitykset määräraha on 120 000 €. Tarve on 140 000 €. Kustannuspaikalle siirretään tarvittava 20 000 € lisämääräraha kustannuspaikalta 092541; Energiaa säästävät investoinnit (jää 0 €). RAU-automaatiourakkaan kirjataan myös energian säästöön liittyvät investoinnit, sillä osa toimenpiteistä kuuluu osana RAU-urakkaa. Tilinpäätöksessä kustannukset tullaan kohdentamaan taseessa oleville kustannuspaikoille.

Liitteenä investointiohjelmataulukko, johon lisätty siirtoajatuksia selventämään ennustesarake, sekä esitetyt uuden päätöksen jälkeiset määrärahat.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, hyväksyy esitetyt määrärahamuutokset ja esittää niitä edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Asian käsittelyn aikana tekninen johtaja muutti päätösehdotustaan siten, että investointiohjelmataulukkoon korjataan Futurian ja päiväkodin määrärahat ennusteen mukaiseksi.

Ehdotus hyväksyttiin edellä mainituin muutoksin.

Pöytäkirjaan liitetään korjattu investointiohjelmataulukko.

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 193
248/02.02.00/2024

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Siihen tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön § 81 mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarvionvuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioihin sekä määrärahoihin.

Valtuuston hyväksymän talousarvion investointiosan määrärahat sitovat valtuustoon nähden yli 150 000 € hankkeittain ja muut hankeryhmittäin.

Tekninen lautakunta on esittänyt kokouksessaan 8.10.2026 valtuustolle seuraavat muutokset vuoden 2026 investointiohjelmaan.

- Kustannuspaikan 093005; Rinkelihalli määräraha 620.000 € ylittyy siten, että uudeksi määrärahaksi esitetään 700.000 €. Siirretään 80.000 € määräraha kustannuspaikalta 092546; Väinölän peruskorjaukset (jää 0 €).

  Määrärahan ylityksen syynä on urakan aikana todettu tarve toteuttaa LVI-urakan kanssa samanaikaisesti pölynpoistolaitteiston hankinta. Lisäksi kohteelle on kirjattu rakennusautomaatiourakasta kohdentuneita kuluja. Tilan vuokralainen on sitoutunut lunastamaan hankkeen investointikulut.

- Kustannuspaikan 092544; RAU-automaatio päivitykset määräraha on 120.000 €. Tarve on 140.000 €. Kustannuspaikalle siirretään tarvittava 20.000 € lisämääräraha kustannuspaikalta 092541; Energiaa säästävät investoinnit (jää 0 €).

  RAU-automaatiourakkaan kirjataan myös energian säästöön liittyvät investoinnit, sillä osa toimenpiteistä kuuluu osana RAU- urakkaa.

Tilinpäätöksessä kustannukset tullaan kohdentamaan taseessa oleville kustannuspaikoille.

Liitteenä investointiohjelmataulukko, johon lisätty siirtoajatuksia selventämään ennuste- ja kommenttisarake, sekä esitetyt uuden päätöksen jälkeiset määrärahat.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus esittää lautakunnan esityksen mukaisesti kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää tehdä vuoden 2026 talousarvioon seuraavat liitteen mukaiset määrärahamuutokset:

Investointiosa:

- Kustannuspaikan 093005; Rinkelihalli määräraha 620.000 € ylittyy siten, että uudeksi määrärahaksi esitetään 700.000 €. Siirretään 80.000 € määräraha kustannuspaikalta 092546; Väinölän peruskorjaukset (jää 0 €).

- Kustannuspaikan 092544; RAU-automaatio päivitykset määräraha on 120.000 €. Tarve on 140.000 €. Kustannuspaikalle siirretään tarvittava 20.000 € lisämääräraha kustannuspaikalta 092541; Energiaa säästävät investoinnit (jää 0 €).

Ennen määrärahamuutosten toimeenpanoa teknisten palvelujen tulee ilmoittaa kirjanpitoon määrärahamuutosten yksilöintiin liittyvät kustannuspaikat ja tilit.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun kuluessa kaupunginjohtaja päätti täydentää antamaansa päätösehdotusta seuraavaan muotoon

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus esittää lautakunnan esityksen mukaisesti kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää tehdä vuoden 2026 talousarvioon seuraavat liitteen mukaiset määrärahamuutokset:

Investointiosa:

- Kustannuspaikan 093005; Rinkelihalli määräraha 620.000 € ylittyy siten, että uudeksi määrärahaksi esitetään 700.000 €. Siirretään 80.000 € määräraha kustannuspaikalta 092546; Väinölän peruskorjaukset (jää 0 €).

- Kustannuspaikan 092544; RAU-automaatio päivitykset määräraha on 120.000 €. Tarve on 140.000 €. Kustannuspaikalle siirretään tarvittava 20.000 € lisämääräraha kustannuspaikalta 092541; Energiaa säästävät investoinnit (jää 0 €).

- Kustannuspaikan 092545; Päiväkotihanke 300.000 € määrärahatarve painottuu ensi vuoteen siten, että uudeksi määrärahaksi esitetään muutettavaksi vuoden 2026 talousarvioon 40.000 €.

- Kustannuspaikan 093501; Futuria 250.000 määrärahatarve painottuu ensi vuoteen siten, että uudeksi määrärahaksi esitetään muutettavaksi vuoden 2026 talousarvioon 100.000 €.

Lisäksi valtuusto toteaa, että Päiväkotihankkeen valmistuminen ei toteudu vuoden 2027 loppuun mennessä. Hankkeen tarkempi aikataulu käsitellään vuosien 2027-2029 investointisuunnitelman ja Talousarvion 2027 yhteydessä.

Ennen määrärahamuutosten toimeenpanoa teknisten palvelujen tulee ilmoittaa kirjanpitoon määrärahamuutosten yksilöintiin liittyvät kustannuspaikat ja tilit.

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen yksimielisesti.

Kimmo Hälinen poistui kokouksesta klo 19.16.

Liitteet

Liite 5 Investointien määrärahamuutostarpeet

Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2027

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 194
238/02.02.00/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosentista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Suonenjoen kaupungin vuoden 2026 tuloveroprosentti on 9,10.

Perusteet veroprosentin alentamiselle

Kaupungin taloudenhoidon tavoitteena on turvata talouden tasapaino, lakisääteisten tehtävien hoitaminen, kuntalaisille järjestettävät palvelut sekä kaupungin kehittämisen ja investointien edellytykset.

Tuloveroprosentin alentamisella pyritään osaltaan vahvistamaan kuntalaisten käytettävissä olevia tuloja. Alennuksen tosiasiallinen vaikutus yksittäisen verovelvollisen verotukseen riippuu kuitenkin hänen tuloistaan, vähennyksistään ja muista verotukseen vaikuttavista tekijöistä. Tämän vuoksi veroprosentin alentamisen vaikutukset vaihtelevat verovelvollisittain.

Tuloveroprosentin tasolla voidaan arvioida olevan merkitystä myös kaupungin veto- ja pitovoiman sekä elinvoiman näkökulmasta. Veroprosentti on yksi asuinpaikan kokonaiskustannuksiin vaikuttavista tekijöistä, mutta muuttoliikkeeseen, yritysten sijoittumiseen ja kaupungin veropohjan kehitykseen vaikuttavat samanaikaisesti monet muut tekijät. Näitä ovat esimerkiksi palvelujen saatavuus, työllisyysmahdollisuudet, asumisen kustannukset, liikenneyhteydet, yritysten toimintaedellytykset sekä kaupungin yleinen saavutettavuus ja houkuttelevuus.

Veroprosentin alentamisen voidaan arvioida tukevan kaupungin tavoitetta profiloitua kilpailukykyisenä asuin- ja yrityspaikkakuntana. Ratkaisu voi yhdessä kaupungin muiden elinvoima-, työllisyys- ja yrityspoliittisten toimenpiteiden kanssa edistää kaupungin veto- ja pitovoimaa. Veroprosentin alentamisen ei kuitenkaan voida yksin arvioida johtavan väestön, yritysten määrän tai veropohjan kasvuun.

Tuloveroprosentin alentaminen viestii kaupungin pyrkimyksestä pitää kunnallisverotuksen taso kohtuullisena sekä huolehtia talouden tasapainosta

myös toimintaa, palvelurakennetta ja kustannuksia kehittämällä. Ratkaisulla tavoitellaan myönteistä vaikutusta kuntalaisten ostovoimaan ja kaupungin elinvoimaan vaarantamatta kaupungin lakisääteisten tehtävien hoitamista tai talouden kestävyyttä.

Veroprosentin alentaminen vähentää kaupungin laskennallista verotulokertymää verrattuna tilanteeseen, jossa tuloveroprosentti säilyisi 9,10 prosentissa. Verotulovaikutus tulee ottaa huomioon vuoden 2027 talousarviossa ja taloussuunnitelmassa käytettävissä olevien verotuloennusteiden perusteella.

Veroprosentin alentamisen taloudellisia vaikutuksia on siten arvioitava osana vuoden 2027 talousarvion kokonaisuutta. Alentaminen edellyttää, että kaupungin tulot, toimintamenot ja investoinnit voidaan sovittaa yhteen siten, että kaupungin maksuvalmius, palvelujen järjestäminen ja talouden tasapaino eivät vaarannu.

Pohjois-Savon vuoden 2026 keskimääräinen kunnallisveroprosentti on 8,51 prosenttia. Ja Suomen kuntien kuntakokoluokassa 5.000-10.000 asukasta keskimääräinen kunnallisveroprosentti on noin 8,79 prosenttia.

Kaupunginvaltuuston (27.04.2026 § 17) vahvistamaan kuntastrategiaan 2026-2029 on hyväksytty kestävää taloutta mittaava tavoite, *Kunnallisvero-% enintään verrokkien ka.*

Edellä esitetyillä perusteilla Suonenjoen kaupungin tuloveroprosenttia esitetään alennettavaksi 9,10 prosentista 8,90 prosenttiin vuodelle 2027. Esitys on kaupungin strategian mukainen.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto määrittää vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 8,90.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2027

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 195
238/02.02.00/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää vuosittain etukäteen kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnanvaltuuston on määrättävä erikseen maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti ja rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti.

Verohallinnolle kiinteistöveroprosentit on ilmoitettava viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Vuonna 2027 maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välille 1,30–2,00 prosenttia ja rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti välille 0,93–2,00 prosenttia.

Kiinteistöverolain 12 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää vakituiseen asumiseen käytettävien rakennusten veroprosentin. Vuonna 2027 vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välille 0,41–1,00 prosenttia.

Kiinteistöverolain 13 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää erikseen muiden asuinrakennusten veroprosentin. Vuonna 2027 muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välille 0,93–2,00 prosenttia.

Kiinteistöverolain 12 a §:n perusteella kunnanvaltuusto voi määrätä asuntotarkoitukseen kaavoitetulle rakentamattomalle rakennuspaikalle erillisen kiinteistöveroprosentin. Jos erillinen veroprosentti määrätään, sen tulee olla vähintään 2,00 ja enintään 6,00 prosenttia. Suonenjoki ei kuulu kiinteistöverolain 12 b §:ssä tarkoitettuihin kuntiin, joissa rakentamattoman rakennuspaikan erillinen veroprosentti on määrättävä. Jos erillistä veroprosenttia ei määrätä, rakentamattomaan rakennuspaikkaan sovelletaan maapohjan yleistä kiinteistöveroprosenttia.

Kiinteistöverolain 13 a §:n perusteella kunnanvaltuusto voi määrätä tuloverolain (1535/1992) 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentin yleistä kiinteistöveroprosenttia alemmaksi. Veroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00 prosenttia, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Verohallinto ratkaisee kiinteistöverotusta toimittaessaan, täyttyvätkö alennetun veroprosentin soveltamisedellytykset yksittäisen kiinteistön osalta.

Kiinteistöverolain 14 §:n mukaan kunnanvaltuusto voi määrätä erikseen veroprosentin voimalaitokseen ja ydinpolttoaineen loppusijoituslaitokseen kuuluville rakennuksille ja rakennelmille. Vuonna 2027 tämän veroprosentin enimmäismäärä on 3,10 prosenttia.

Kiinteistöverolakia on muutettu lailla 723/2026 muun muassa Suomen talousvyöhykkeellä olevien rakennusten ja rakennelmien verotuksen osalta. Muutosta sovelletaan kuitenkin ensimmäisen kerran vasta verovuodelta 2030 toimitettavassa verotuksessa, joten sillä ei ole vaikutusta Suonenjoen kaupungin vuoden 2027 kiinteistöveroprosenttien määräämiseen.

Suonenjoen kaupungin vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit ovat:

- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 prosenttia
- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,05 prosenttia
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,70 prosenttia
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,25 prosenttia
- tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti 0,00 prosenttia
- kiinteistöverolain 14 §:ssä tarkoitettujen voimalaitosten veroprosentti 3,00 prosenttia.

Kaupunginvaltuusto ei ole määrännyt rakentamattomalle rakennuspaikalle erillistä kiinteistöveroprosenttia, jolloin kaavoitettua rakentamatonta rakennuspaikkaa verotetaan yleisen kiinteistöveroprosentin mukaan.

Perusteet kiinteisveroprosenttien pitämiseksi ennallaan

Kiinteistöveroprosenttien säilyttäminen vuoden 2026 tasolla tukee verotuksen vakautta ja ennakoitavuutta. Ratkaisu ei lisää kiinteistönomistajien verorasitusta veroprosenttien muutoksen perusteella ja turvaa samalla kaupungille nykyisiin kiinteistöveroprosentteihin perustuvan tulopohjan. Verotuksen tasoa on tarkasteltava kaupungin talouden lisäksi asumisen kustannusten, yritystoiminnan edellytysten, kaupungin elinvoiman sekä kiinteistöjen omistamiseen ja käyttöön kohdistuvan kokonaisrasituksen näkökulmasta.

Kiinteistöveron lopulliseen tuottoon vaikuttavat veroprosenttien lisäksi kiinteistöjen verotusarvojen, rakennuskannan ja muun veropohjan muutokset. Veroprosenttien pitäminen ennallaan ei siten merkitse sitä, että kaupungin kiinteistöverotuotto säilyisi euromääräisesti täysin muuttumattomana.

Kokonaisuutena arvioiden vuoden 2027 kiinteistöveroprosenttien säilyttäminen vuoden 2026 tasolla on kaupungin talouden, verotuksen ennakoitavuuden ja elinvoimatavoitteiden kannalta perusteltua.

Suonenjoen kaupungin osalta yleisen kiinteistövero-prosentin sekä vakituisen asumisen kiinteistövero-prosentin mukaiset Kiinteistövero-pohjat ovat heikot verrattuna koko maahan. Suonenjoen kaupungin paineet veroprosenttien osalta ovat ennemminkin laskea tuloveroprosenttia ja kasvattaa kiinteistöveroprosenttien verotuspohjaa säilyttäen prosentit ennallaan.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto päättää määrätä vuoden 2027 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 prosenttia
- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,05 prosenttia
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,70 prosenttia
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,25 prosenttia
- tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosentti 0,00 prosenttia
- kiinteistöverolain 14 §:ssä tarkoitettujen voimalaitosten veroprosentti 3,00 prosenttia.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättää, ettei kiinteistöverolain 12 a §:ssä tarkoitetulle rakentamattomalle rakennuspaikalle määrätä erillistä kiinteistöveroprosenttia vuodelle 2027. Rakentamattomaan rakennuspaikkaan sovelletaan tällöin maapohjan yleistä kiinteistöveroprosenttia.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 40	20.02.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 11	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 196	09.11.2026

Suonenjoen kaupungin hankintastrategian kumoaminen

Kaupunginhallitus 20.02.2023 § 40

Valmistelijat: Tekninen johtaja Kimmo Hälinen, p. 0400 377 761 ja hallintojohtaja Maikki Rouvinen, p. 044 744 2933

Suonenjoen kaupungin hankintastrategia ja ohjeistus on vuodelta 2018. Tämän jälkeen on hankintoja ohjaavaan lainsäädäntöön tullut muutoksia, joten strategiaa ja ohjeistusta on syytä päivittää.

Hankintaohjeistuksen tavoitteena on, että kaikki kaupungin hankinnat toteutetaan hankintalain mukaisuuden lisäksi niin, että saadaan tehtyä aidosti kokonaisedullisia hankintoja. Hankintaprosessit tulee olla selkeitä ja hankintaan liittyvät tukitoiminnot, kuten päätöksen teko, arkistointi sekä kaikki hankintaprosessiin liittyvä dokumentointi tulee olla oikeassa suhteessa hankinnan luonteeseen ja suuruuteen nähden.

Strategiaesityksen keskeiset muutokset tällä hetkellä voimassa olevaan strategiaan:

- Strategian tekstejä on muokattu niin, että strategia ei vanhene esimerkiksi lain pienien päivitysten takia, termistöä on täsmennetty ja kirjoitusasia tiivistetty.
- Prosessissa on selkeytetty kilpailutuksen tekemistä itse tai sen toteuttamista Sansia kautta.
- Määritetään, että hankintapäätös tehdään, kun hankinnan hinta-arvio on 15.000 € (ennen 7.500 €)
- Hankintapäätöksen tiedoksiantojen kirjauksia on tarkennettu.
- Liitteenä esitettyyn hankintastrategiaan laaditaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi pienhankintaohjeistus ja hankintojen prosessikuvaus.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja esittää, että kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi, että valtuusto hyväksyy Suonenjoen kaupungin hankintastrategian liitteen mukaisesti.

Uusi hankintastrategia tulee voimaan 1.3.2023 ja tällä ohjeella korvataan aikaisempi Suonenjoen kaupungin hankintastrategia (Kaupunginvaltuusto 19.2.2018 § 3).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 17.22-17.27.

Kaupunginhallitus	§ 40	20.02.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 11	27.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 196	09.11.2026

Kaupunginvaltuusto 27.02.2023 § 11

Valmistelijat: Tekninen johtaja Kimmo Hälinen, p. 0400 377 761 ja hallintojohtaja Maikki Rouvinen, p. 044 744 2933

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Suonenjoen kaupungin hankintastrategian liitteen mukaisesti.

Uusi hankintastrategia tulee voimaan 1.3.2023 ja tällä ohjeella korvataan aikaisempi Suonenjoen kaupungin hankintastrategia (Kaupunginvaltuusto 19.2.2018 § 3).

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 196
60/00.01.02.00/2023

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Julkisia hankintoja koskeva lakiuudistus vahvistettiin kesäkuussa 2026, ja se astui pääosin voimaan 18.6.2026. Hankintalain uudistuksen tavoitteena on lisätä reilua ja avointa kilpailua ja markkinoiden toimivuutta. Muutokset koskevat hankintojen valmistelua ja sidosyksiköiden hyödyntämistä.

Useassa yhteydessä on todettu, että nykyinen kaupungin hankintastrategia ei anna kaikilta osin tarvittavaa liikkumavaraa ja joustoa erityisesti paikallisten yritysten hankintoihin osallistumiseen. Ohjeessa olevat laajan kilpailutuksen raja-arvot ovat tiukat ja tämä lisää hankintojen muodolliseen toteuttamiseen tarvittavaa resurssia sekä heikentää kokonaistaloudellisesti tehokkaampien hankintojen arviointia.

Laki julkista hankinnoista ja kaupungin hallintosääntö ohjaavat nykytarpeisiin nähden tarpeeksi kaupungin hankintojen toteuttamista.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että kaupunginvaltuusto kumoaa nykyisen 27.2.2023 hyväksymän ja 1.3.2023 voimaan astuneen Suonenjoen kaupungin hankintastrategian (liite).

Julkisten hankintojen toteuttamisessa noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä ja kaupungin hallintosääntöä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 6 Suonenjoen kaupungin hankintastrategia 2023 KV 27.2.2023

Talous- ja palkkapalveluiden hankinta / hankinnan keskeyttäminen ja uudelleen julkaiseminen

Kaupunginhallitus 29.06.2026 § 129

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403 ja hallintojohtaja Raija Rantanen, p. 044 744 2933

Hankintalaki uudistuu

Eduskunta hyväksyi 10.6.2026 esityksen hankintalain uudistamisesta. Hankintalain uudistus (HE 2/2026 vp) astui voimaan 18. kesäkuuta 2026. Keskeiset tavoitteet ovat pk-yritysten aseman parantaminen, kilpailun lisääminen julkisissa hankinnoissa, verovarojen tehokkaampi käyttö sekä huoltovarmuuden ja turvallisuuden vahvistaminen.

Hankintalain muutos vaikuttaa kuntien yhteisiin in house -yhtiöihin. Lakimuutos merkitsee monille kunnille laajoja rakennejärjestelyjä muun muassa ateria- ja ICT-palveluissa sekä taloushallinnon ja kehitysyhtiöiden palveluissa.

Lakimuutos asettaa huomattavia rajoituksia julkisyhteisöjen omilta yhtiöiltään tekemille suorahankinnoille. Osakeyhtiömuotoiselta sidosyksiköltä voi jatkossa ostaa ilman kilpailutusta vain, jos hankintayksikön omistusosuus yhtiöstä on vähintään 10 prosenttia. Omistusvaatimus astuu voimaan 1.7.2027 ja kriittisten sote- sekä ICT-palvelujen osalta 1.7.2029. Ennen lain voimaantuloa tehdyt sopimukset, jotka eivät täytä ehtoja, on irtisanottava päättymään viimeistään 30.6.2027.Kriittisissä sopimuksissa siirtymäaikaa on mahdollista jatkaa poikkeustapauksissa 30.6.2030 saakka, mikäli asiasta tehdään ilmoitus Valtiokonttorille 30.9.2026 mennessä.

Suonenjoen kaupungilla on useita sidosyksikköjä, joiden omistusosuus jää alle 10 prosenttiin. Yksi niistä on kaupungille talous- ja palkkahallinnon palveluja tuottava Monetra Pohjois-Savo.

Uusi laki kannustaa markkinoiden parempaan huomioimiseen tarjouskilpailun valmistelussa. Avoimella menettelyllä toteutettu, niin sanotun EU-kynnysarvon ylittävä tarjouskilpailu on jatkossa lähtökohtaisesti uusittava, jos kilpailutuksessa on vain yksi tarjoaja. Jos hankinta on valmisteltu markkinakartoitusta hyödyntäen, kilpailutusta ei tarvitsisi uusia. Markkinakartoituksen tekeminen on jatkossakin vapaaehtoista, mutta siihen kannustetaan nykyistä laajemmin.

Valmistelun taustaa ja markkinakartoitus

Hankintalain uudistumisen johdosta Suonenjoen kaupunki valmistelee taloushallinto- ja palkkapalveluiden hankintaa. Hankintaa koskevat hankinta-asiakirjat on valmisteltu siihen vaiheeseen, johon ne on mahdollista laatia valmistelussa käytettävissä olevien tietojen perusteella.

Valmistelun yhteydessä on arvioitu, että ennen hankintamenettelyn käynnistämistä on tarkoituksenmukaista varmistaa hankinta-asiakirjojen vaatimusten, ehtojen ja hankinnan kokonaisuuden oikeasuhtaisuus suhteessa markkinoilla tarjolla oleviin palveluihin ja ratkaisuihin. Tämän vuoksi hankinta-asiakirjat on perusteltua saattaa keskeisten markkinatoimijoiden arvioitavaksi ja kommentoitavaksi ennen niiden julkaisemista osana varsinaista tarjouspyyntöä hankintalain 65 §:n mukaisella markkinakartoituksella.

Markkinakartoituksen tarkoituksena on saada toimittajilta näkemyksiä erityisesti siitä, ovatko hankinta-asiakirjoissa esitetyt vaatimukset, sopimusehdot, palvelukokonaisuus ja hankinnan toteutustapa markkinoiden näkökulmasta selkeitä, toteuttamiskelpoisia ja oikeasuhtaisia. Markkinakartoituksella ei rajoiteta myöhempään hankintamenettelyyn osallistumista eikä sillä valita toimittajaa. Sen tarkoituksena on tukea hankinnan valmistelua ja parantaa tarjouspyynnön laatua ennen hankintailmoituksen julkaisemista.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Suonenjoen kaupungin talous- ja palkkahallinnon kokonaispalvelu sekä palvelujen tuottamiseen tarvittavat keskeiset tietojärjestelmät SaaS-palveluna. Palveluun sisältyvät taloushallinnon ja palkkahallinnon jatkuvat palvelut, järjestelmien käyttöönotto, tietojen migraatio, integraatiot, käyttäjien koulutus, pääkäyttäjä-, tuki- ja ylläpitopalvelut, raportointi, palvelunhallinta, tietoturva, tietosuoja, jatkuvuudenhallinta sekä palvelun kehittäminen sopimuskauden aikana.

Päätösehdotuksen arviointi

Elinvoima- ja hallintopalvelujen valmistelusta vastaava virkajohto arvioi, että hankinta-asiakirjat ovat valmistelun tämänhetkisessä vaiheessa riittävän valmiit toimitettaviksi markkinatoimijoiden arvioitavaksi. Koska markkinakartoituksen perusteella voi olla tarpeen tehdä asiakirjoihin täsmennyksiä, korjauksia tai muita muutoksia, on tarkoituksenmukaista, että hankinta-asiakirjojen viimeistely ja hankintailmoituksen julkaiseminen voidaan toteuttaa joustavasti ilman, että asia on tarpeen saattaa uudelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi yksinomaan vähäisten tai valmistelua täsmentävien muutosten vuoksi.

Samalla on tarpeen varmistaa, että päätöksenteko säilyy kaupunginhallituksella, mikäli markkinakartoituksessa saadut kommentit johtavat hankinta-asiakirjoihin sellaisiin olennaisiin muutoksiin, joilla voi olla merkitystä hankinnan kohteen, sopimuksen keskeisten ehtojen, hankinnan toteutustavan tai kaupunginhallituksen arvioitavaksi kuuluvien linjausten kannalta.

Tämän vuoksi esitetään, että kaupunginhallitus valtuuttaa hallintojohtaja Raija Rantasen ja kaupunginjohtaja Juha Piiroisen hyväksymään markkinakartoituksen johdosta hankinta-asiakirjoihin tehtävät muutokset ja julkaisemaan Suonenjoen kaupungin taloushallinto- ja palkkapalveluiden hankintaa koskevan hankintailmoituksen. Valtuutus koskee sellaisia muutoksia, jotka ovat luonteeltaan hankinta-asiakirjoja täsmentäviä, täydentäviä tai teknisesti korjaavia taikka muutoin sellaisia, etteivät ne muuta hankinnan keskeistä sisältöä olennaisesti.

Hallintojohtaja Raija Rantanen ja kaupunginjohtaja Juha Piiroinen arvioivat markkinakartoituksesta saatujen kommenttien perusteella, ovatko hankinta-asiakirjoihin tehtävät muutokset sellaisia, että hankintailmoituksen julkaisemista koskeva päätöksenteko on tarpeen saattaa uudelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ennen hankintamenettelyn käynnistämistä.

Markkinakartoitukseen valmistellut asiakirjat jaetaan kaupunginhallituksen jäsenille **oheismateriaalina** kaupunginhallituksen Teams-kansion välityksellä.

Markkinakartoitus käynnistetään kaupunginhallituksen myönteisen päätöksen jälkeen, mikäli todetaan, että hankinta-asiakirjat voidaan saattaa hankintalain mukaisesti markkinatoimijoiden arvioitavaksi.

Kaupunginhallitus tekee tulevan syksyn aikana lopullisen hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille.

Ratkaisuvalta

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus päättää toimialaansa koskevasta palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja hankinnoista. Kaupunginhallitus päättää toimialansa kansallisen kynnysarvon ylittävistä hankinnoista talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi Suonenjoen kaupungin taloushallinto- ja palkkapalveluiden hankinnan valmistelutilanteen;
2. todeta, että hankinta-asiakirjat voidaan saattaa hankintalain 65 §:n mukaisessa markkinakartoituksessa keskeisten markkinatoimijoiden arvioitavaksi ja kommentoitavaksi ennen hankintailmoituksen julkaisemista;
3. valtuuttaa hallintojohtaja Raija Rantasen ja hänen estyneenä ollessa kaupunginjohtaja Juha Piiroisen hyväksymään markkinakartoituksen johdosta hankinta-asiakirjoihin tehtävät muutokset siltä osin kuin muutokset ovat hankinta-asiakirjoja täsmentäviä, täydentäviä tai teknisesti korjaavia taikka muutoin sellaisia, etteivät ne muuta hankinnan keskeistä sisältöä olennaisesti;
4. valtuuttaa hallintojohtaja Raija Rantasen ja hänen estyneenä ollessa kaupunginjohtaja Juha Piiroisen julkaisemaan Suonenjoen kaupungin taloushallinto- ja palkkapalveluiden hankintaa koskevan hankintailmoituksen sen jälkeen, kun markkinakartoituksessa saadut kommentit on arvioitu ja niiden perusteella tarpeellisiksi katsotut muutokset on tehty hankinta-asiakirjoihin; sekä
5. todeta, että mikäli markkinakartoituksessa saadut kommentit edellyttävät hankinta-asiakirjoihin sellaisia olennaisia muutoksia, joilla voi olla merkitystä hankinnan kohteen, sopimuksen keskeisten ehtojen, hankinnan toteutustavan tai kaupunginhallituksen päätöksenteon kannalta, hankintailmoituksen julkaisemista koskeva asia tuodaan uudelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ennen hankintamenettelyn käynnistämistä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 197
212/02.08.00.01/2026

Tarjoajien kysymysten käsittelyn yhteydessä on havaittu, etteivät tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut vaatimukset kaikilta osin vastaa hankintayksikön tarpeita. Asiakirjoja on tämän vuoksi tarpeen muuttaa poistamalla tarpeettomia vaatimuksia ja muuttamalla vaatimuksia vastaamaan hankintayksikön tosiasiallisia tarpeita.

Tarvittavat muutokset ovat olennaisia, koska ne voisivat mahdollistaa myös sellaisten toimittajien osallistumisen, jotka eivät voi osallistua tarjouskilpailuun nykyisten vaatimusten perusteella. Muutoksia ei siten voida tehdä käynnissä olevan hankintamenettelyn aikana. Toimittajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun sekä hankintamenettelyn

avoimuuden turvaamiseksi hankinta keskeytetään ja kilpailutetaan uudelleen korjatuilla hankinta-asiakirjoilla.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää

1. keskeyttää hankintamenettelyn hankintalain (1397/2016) 125 §:ssä tarkoitetusta todellisesta ja perustellusta syystä sekä

2. valtuuttaa hallintojohtaja Raija Rantasen ja hänen estyneenä ollessa kaupunginjohtaja Juha Piiroisen julkaisemaan Suonenjoen kaupungin taloushallinto- ja palkkapalveluiden hankintaa koskevan kilpailutuksen uudelleen korjatuilla hankinta-asiakirjoilla sen jälkeen, kun tarpeellisiksi katsotut muutokset on tehty hankinta-asiakirjoihin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Talouden seurannan osavuosiraportit 9/2026

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 198
22/02.02.02/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Suonenjoen kaupungin talouden toteutuma 1.1.–30.9.2026 osoittaa talouden kehittyneen kokonaisuutena talousarviota paremmin. Tilikauden tulos syyskuun lopussa on 579.600 euroa ylijäämäinen, kun vuoden 2026 talousarviossa koko vuoden tulokseksi on arvioitu 122.400 euroa alijäämää.

Toimintatuottoja on kertynyt 5,04 milj. euroa eli 85,3 prosenttia talousarviosta. Tuottojen kehitys on ollut edellisvuotta vahvempaa erityisesti tukien ja avustusten osalta. Toimintakulujen toteuma on 18,36 milj. euroa eli 75,0 prosenttia talousarviosta, mikä vastaa ajankohdan mukaista toteumatasoa. Toimintakate on 504.000 euroa parempi kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2025.

Verotuloja on kertynyt 11,63 milj. euroa ja valtionosuuksia 3,57 milj. euroa. Rahoitustuottojen ja -kulujen nettovaikutus on 882.300 euroa, mikä ylittää koko vuoden talousarvion. Vuosikate on 2,81 milj. euroa ja ylittää talousarvion mukaisen vuosikatetason jo syyskuun lopussa noin 528.000 eurolla.

Poistojen ja arvonalentumisten määrä on ollut korkea. Syyskuun loppuun mennessä niitä on kirjattu yhteensä 2,23 milj. euroa, mikä vastaa 92,8 prosenttia koko vuoden talousarviosta. Tästä huolimatta tilikauden tulos on selvästi ylijäämäinen.

Syyskuun toteuman perusteella voidaan tehdä seuraavat johtopäätökset:

- toimintatuotot ylittävät todennäköisesti talousarvion
- toimintakulut pysyvät lähellä budjettia
- rahoitusnetto muodostuu budjetoitua paremmaksi
- poistot ja mahdolliset loppuvuoden arvonalennukset heikentävät tulosta

Loppuvuoden keskeiset taloudelliset riskit liittyvät toimintakulujen mahdollisiin ylityksiin, poistojen ja arvonalentumisten kehittymiseen sekä verorahoituksen kertymään. Nykyisen toteuman perusteella vuoden 2026 tilikauden tuloksen arvioidaan kuitenkin muodostuvan noin 0,2–0,4 milj. euroa ylijäämäiseksi.

Suonenjoen kaupungin kolmen suurimman toimialan, Elinvoima- ja hallintopalvelujen, Kasvun ja oppimisen palvelujen sekä Teknisten palvelujen käyttötalous on toteutunut syyskuun loppuun mennessä pääosin talousarvion mukaisesti. Toimialojen yhteenlaskettu toimintakate oli syyskuun lopussa -13,3 milj. euroa, mikä vastaa 71,7 prosenttia koko

vuoden talousarviosta. Toteuma on näin ollen hieman alle laskennallisen 75 prosentin tason.

Elinvoima- ja hallintopalveluissa toimintakate oli -5,7 milj. euroa (73,0 % talousarviosta). Toimintatuotot ovat toteutuneet ennakoitua paremmin erityisesti tukien ja avustusten osalta. Toimintakulut ovat kokonaisuutena talousarvion mukaisella tasolla, mutta vuokrissa, aine- ja tarvikemenoissa sekä palvelujen ostoissa on havaittavissa loppuvuoden ylitysriskiä. Nykyisen kehityksen perusteella toimialan arvioidaan toteuttavan talousarvion pääosin suunnitellusti.

Kasvun ja oppimisen palveluissa toimintakate oli -7,4 milj. euroa (71,8 % talousarviosta). Toimialan taloudellinen tilanne on viime vuotta parempi erityisesti merkittävän avustuskertymän ansiosta. Toimintatuotot ovat jo ylittäneet koko vuoden talousarvion. Henkilöstökulujen kehitys sekä avustustuottojen jaksottumiseen liittyvät epävarmuustekijät edellyttävät kuitenkin edelleen seurantaa. Kokonaisuutena toimialan ennakoidaan toteuttavan talousarvion vähintään suunnitellusti.

Teknisten palvelujen toimintakate oli syyskuun lopussa -0,15 milj. euroa (40,7 % talousarviosta), mikä on selvästi talousarvioon nähden ennakoitua parempi toteuma. Tilannetta selittävät erityisesti palvelujen ostojen sekä aine- ja tarvikemenojen maltillinen kehitys. Henkilöstömenojen toteuma on kuitenkin korkea ja loppuvuoden sääolosuhteet voivat vaikuttaa merkittävästi kunnossapito-, energia- ja talvihoitokustannuksiin. Tämänhetkisen arvion perusteella toimialan toimintakatteen ennakoidaan jäävän talousarviota paremmaksi.

Kokonaisuutena arvioiden vuoden 2026 käyttötalouden ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti. Suurimmat loppuvuoden talousriskit liittyvät henkilöstökulujen kehitykseen, avustustuottojen lopulliseen toteutumiseen sekä teknisten palvelujen talvihoito- ja energiakustannuksiin.

Liitteenä ovat seuraavat talouden osavuosiraportit 30.9.2026 tilanteesta:

- Tuloslaskelma ulkoinen, koko kaupunki
- Käyttötalous ulkoinen, kaikki toimialat ja lautakunnat
- Käyttötalous ulkoinen, elinvoima ja hallintopalvelut

Toteumaraporttien pohjalta tehty talouden analyysi syyskuun 2026 tilanteesta on laadittu tekoälyavausteisesti (Microsoft 365 Copilot). Talouden seurannan tarkempi esittely tullaan antamaan kaupunginhallituksen kokouksessa 9.11.2026.

Kaupunginhallitus johtaa kaupungin toimintaa, hallintoa ja taloutta, vastaa kuntalaissa säädetyistä tehtävistä. Kuntalain mukaisesti kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus:

1. merkitsee tiedoksi edellä mainitut talouden seurannan osavuosiraportit 9/2026 sekä

2. esittää Tuloslaskelma ulkoinen, koko kaupunki sekä Käyttötalous ulkoinen, kaikki toimialat ja lautakunnat osavuosiraportit edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 7 TL_2026_09_ulk

Liite 8 KT_toimialat_2026_09_ulk

Liite 9 KT_elinvoima ja hallinto_palvelualueet_2026_09_ulk

Kaupunginhallitus	§ 131	29.06.2026
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 72	06.10.2026
Kaupunginhallitus	§ 199	09.11.2026

Selvityksen antaminen / Arviointikertomus vuodelta 2025/ Kasvun ja oppimisen palvelut

Kaupunginhallitus 29.06.2026 § 131

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Tarkastuslautakunta on jättänyt 2.6.2026 **liitteen** mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2025. Tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 15.6.2026 § 30 ottanut arviointikertomuksen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Arviointikertomuksessaan tarkastuslautakunta toteaa tulevista haasteista ja tavoitteista muun muassa seuraavaa:

Vuoden 2025 kaupungin talouden osalta on pysytty tasapainossa, mutta tulevaisuus tulee olemaan haastava. Valtionosuusuudistus ja verotuottojen taso luo erityisen suuria uhkakuvia. Talouden tasapainottaminen jatkuu, kulurakennetta on edelleen tehostettava ja investointien vaikuttavuutta seurattava. Tarkastuslautakunta esittää huolen maaseudun elinvoimaisuudesta. Vaikka kaikkialla nykyistä palvelutasoa ei voi säilyttää, on kaupungin samalla kiinnitettävä huomiota myös maaseudun pito- ja vetovoimaan.

Tarkastuslautakunta on huomioinut, että toimialat ovat kiinnittäneet huomiota viestintään, sen avoimuuteen sekä asiakastyytyväisyyden mittaamiseen. Yritystoiminnan houkuttelu kaupunkiin edellyttää tiivistä strategian toteuttamista ja sen valvontaa.

Tarkastuslautakunta toteaa myönteisenä havaintona, että kuntastrategian (2026-2029) valmistelu on kehittänyt yhteistyötä ja työskentely on näyttänyt avoimelta.

Arviointikertomus sisältää kaksi (2) tarkastuslautakunnan kysymystä kaupunginhallitukselle. Kysymykset kohdentuvat vuoden 2025 onnistumisiin ja kehittämiskohteisiin:

1. **Missä asioissa kaupunginhallitus ja lautakunnat arvioivat onnistuneensa vuonna 2025?**

2. **Entä missä asioissa on eniten kehitettävää?**

Näihin vastaamiseksi kaupunginhallitus pyytää selvitykset syyskuun aikana.

Kaupunginhallitus	§ 131	29.06.2026
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 72	06.10.2026
Kaupunginhallitus	§ 199	09.11.2026

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää pyytää kaupunginhallitusta sekä lautakuntia antamaan omat toimielimien käsittelemät vastauksensa tarkastuslautakunnan esittämiin kysymisiin vuoden 2025 onnistumisista sekä kehittämiskohteista.

Selvitykset tulee osoittaa kaupunginhallitukselle syyskuun 30. päivään mennessä. Lisäksi toimialoja pyydetään ottamaan huomioon antamissaan selvityksissä arviointikertomuksessa esitetyt havainnot kaupungin toimintojen järjestämisestä vuonna 2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 06.10.2026 § 72

Valmistelija: kasvun ja oppimisen johtaja Anne Lahtivirta, p. 044 4806048

Suonenjoen kaupungin tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan vuodelta 2025 esittänyt kaupunginhallitukselle ja lautakunnille kaksi kysymystä liittyen vuoden 2025 toiminnan arviointiin. Kysymykset koskevat toimielimien näkemyksiä siitä, missä asioissa on onnistuttu vuonna 2025 sekä missä asioissa on edelleen eniten kehitettävää.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 29.6.2026 § 131 päättänyt pyytää kaupunginhallitusta ja lautakuntia antamaan omat selvityksensä tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin sekä huomioimaan vastauksissaan arviointikertomuksessa esitetyt havainnot kaupungin toiminnasta.

Kasvun ja oppimisen toimialan vuoden 2025 toimintaa, onnistumisia ja kehittämiskohteita on arvioitu kasvun ja oppimisen esihenkilöiden kokouksessa 10.9.2026 sekä kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksessa 22.9.2026. Näiden arviointien pohjalta on laadittu **liitteenä** oleva selvitys tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin vuoden 2025 onnistumisista ja kehittämiskohteista.

Ehdotus

Kasvun ja oppimisen johtaja ehdottaa, että lautakunta hyväksyy liitteenä olevan selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin kysymyksiin ja toimittaa selvityksen edelleen kaupunginhallitukselle.

Kaupunginhallitus	§ 131	29.06.2026
Kasvun ja oppimisen lautakunta	§ 72	06.10.2026
Kaupunginhallitus	§ 199	09.11.2026

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 199
83/02.02.01/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Kasvun ja oppimisen toimialan vuoden 2025 toimintaa, onnistumisia ja kehittämiskohteita on arvioitu kasvun ja oppimisen esihenkilöiden kokouksessa 10.9.2026 sekä kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksessa 22.9.2026. Lautakunta on hyväksynyt toimialan selvityksen kokouksessaan 6.10.2026.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus hyväksyy kasvun ja oppisen lautakunnan antaman selvityksen vuoden 2025 arviointikertomukseen liittyen ja välittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 10 Kasvun ja oppimisen palveluiden vastaus tarkastuslautakunnan kysymyksiin

Kaupunginhallitus	§ 131	29.06.2026
Tekninen lautakunta	§ 83	08.10.2026
Kaupunginhallitus	§ 200	09.11.2026

Selvityksen antaminen / Arviointikertomus vuodelta 2025

Kaupunginhallitus 29.06.2026 § 131

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Tarkastuslautakunta on jättänyt 2.6.2026 **liitteen** mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2025. Tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 15.6.2026 § 30 ottanut arviointikertomuksen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Arviointikertomuksessaan tarkastuslautakunta toteaa tulevista haasteista ja tavoitteista muun muassa seuraavaa:

Vuoden 2025 kaupungin talouden osalta on pysytty tasapainossa, mutta tulevaisuus tulee olemaan haastava. Valtionosuusuudistus ja verotuottojen taso luo erityisen suuria uhkakuvia. Talouden tasapainottaminen jatkuu, kulurakennetta on edelleen tehostettava ja investointien vaikuttavuutta seurattava. Tarkastuslautakunta esittää huolen maaseudun elinvoimaisuudesta. Vaikka kaikkialla nykyistä palvelutasoa ei voi säilyttää, on kaupungin samalla kiinnitettävä huomiota myös maaseudun pito- ja vetovoimaan.

Tarkastuslautakunta on huomioinut, että toimialat ovat kiinnittäneet huomiota viestintään, sen avoimuuteen sekä asiakastyytyväisyyden mittaamiseen. Yritystoiminnan houkuttelu kaupunkiin edellyttää tiivistä strategian toteuttamista ja sen valvontaa.

Tarkastuslautakunta toteaa myönteisenä havaintona, että kuntastrategian (2026-2029) valmistelu on kehittänyt yhteistyötä ja työskentely on näyttänyt avoimelta.

Arviointikertomus sisältää kaksi (2) tarkastuslautakunnan kysymystä kaupunginhallitukselle. Kysymykset kohdentuvat vuoden 2025 onnistumisiin ja kehittämiskohteisiin:

3. **Missä asioissa kaupunginhallitus ja lautakunnat arvioivat onnistuneensa vuonna 2025?**

4. **Entä missä asioissa on eniten kehitettävää?**

Näihin vastaamiseksi kaupunginhallitus pyytää selvitykset syyskuun aikana.

Kaupunginhallitus	§ 131	29.06.2026
Tekninen lautakunta	§ 83	08.10.2026
Kaupunginhallitus	§ 200	09.11.2026

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää pyytää kaupunginhallitusta sekä lautakuntia antamaan omat toimielimien käsittelemät vastauksensa tarkastuslautakunnan esittämiin kysymisiin vuoden 2025 onnistumisista sekä kehittämiskohteista.

Selvitykset tulee osoittaa kaupunginhallitukselle syyskuun 30. päivään mennessä. Lisäksi toimialoja pyydetään ottamaan huomioon antamissaan selvityksissä arviointikertomuksessa esitetyt havainnot kaupungin toimintojen järjestämisestä vuonna 2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 08.10.2026 § 83

Valmistelija: tekninen johtaja Kimmo Hälinen, puh. 0400 377 761

Tekniset palvelut on valmistellut lautakunnan vastausta tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin muistelemalla vuotta 2025 johtoryhmässä, teknisten palvelujen sisäisissä palavereissa sekä teknisessä lautakunnassa 9.9.2026.

1. Teknisen lautakunnan vastuulla olevat onnistumiset vuonna 2025:

- Isot investointihankkeet onnistuivat taloudellisesti ja aikataulullisesti hyvin. Merkittävimpänä bioterminaalihanke, jonka ennakoitu kustannusarvio alittui ja EU- tuki toteutui täysimääräisenä.

- Sammalselän koulu purettiin määrärahojen puitteissa, eikä koulun tyhjilleen jäännistä ennättänyt koitua ylimääräisiä käyttökuluja. Samalla mahdollistettiin uuden päiväkodin sijoittuminen koulun tontille.

- Sotekiinteistöjen vuokraneuvottelut saatiin onnistuneesti pohjustettua yhteistyössä kaupunginhallituksen kanssa ja siten turvattua palvelujen pysyminen kuntalaisille hyvin saavutettavana. Jatkovuokrasopimukset allekirjoitettiin kaupungin linjaamilla ehdoilla keväällä 2026.

- Katukaivuluvat haittamaksuperiaatteineen saatiin päätettyä ennen valokuituyhtiöiden laajamittaista verkostorakentamista.

- Lautakunnan toiminta on ollut erittäin osallistuvaa ja tarpeisiin tarvittaessa nopeasti reagoivaa. Lautakunnassa on koettu, että jokainen jäsen on aidosti pystynyt vaikuttamaan asioiden myönteiseen edistämiseen.

- Kaavahankkeet ovat edenneet suunnitelmallisesti ideaaliaikataululla.

- Käyttötaloutta on hoidettu laadukkaasti menoja karsimalla ja turvaamalla menojen hillintää laadukkailla sopimuksilla (esimerkiksi sähkönhankinta).

- Tekniset palvelut on kyennyt reagoimaan yritysten tarpeisiin ja on aktiivisesti osallistunut yrityshankintaa tukeviin hankkeisiin.

2. Teknisen lautakunnan vastuualueella havaitut kehittämiskohteet:

- Lautakuntatyöskentelyssä joutuu perehtymään paljon merkitykseltään isoihin asiakokonaisuuksiin. Usein aikaa kuluu turhan paljon myös hyvin pienten asioiden päätöksien tekoon. Tämän koetaan olevan pois tärkeiden, paljon perehtymistä vaativien asioiden käsittelystä. Iso päätökset saattoivat tulla myös varsin nopeasti päätettäväksi ilman, että asiaa oli pohjustettu aiemmissa kokouksissa. Ratkaisuna voisi olla päätösten delegointien tarkistaminen sekä asiakokonaisuuksien nykyistä parempi pohjustaminen lautakunnan ”ajankohtaisissa” asioissa. Samalla tulisi miettiä keinoja päätösten juoksutuksen läpinäkyvyyden lisäämisessä.

- Lautakunnan kokousten aikataulutukselle toivottiin lisää suunnitelmallisuutta. Asiaa on ryhdytty parantamaan perustamalla lautakunnan oma WhatsApp-ryhmä ja sopimalla kokouksia pitkälle eteenpäin. Edelleen on tavoite, että lautakunta korjaa tarvittaessa kokousaikaa asioiden ketterän etenemisen turvaamiseksi.

- Asiakastyytyväisyyden mittaamisessa ja viestinnässä on vielä kehitettävää, vaikka erityisesti viestintä on kehittynyt suurelta osin kaupungin viestintäresurssien ansiosta. Hyvin tehty työ halutaan saada entistä paremmin näkyväksi ja toisaalta samoin myös kuntalaisiin vaikuttavat häiriöt. Edellä mainittujen asioiden mitattavuutta tai todennettavuutta tullaan kehittämään tulevaisuudessa strategian tavoitteiden mukaisesti. Eniten palautetta saadaan Eners -vikailmoitusten kautta. Sitä kautta on pystytty osin myös kertomaan vikojen ja puutteiden korjausten etenemisestä.

Ehdotus

Tekninen johtaja ehdottaa, että tekninen lautakunta hyväksyy edellä esitetyn koosteen vuoden 2025 onnistumisista ja kehittämiskohteista sekä esittää vastauskoosteen edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Kaavoittaja Timo Kortelainen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana kello 18:23.

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 131	29.06.2026
Tekninen lautakunta	§ 83	08.10.2026
Kaupunginhallitus	§ 200	09.11.2026

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 200
83/02.02.01/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Tekniset palvelut on valmistellut lautakunnan vastausta tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin muistelemalla vuotta 2025 johtoryhmässä, teknisten palvelujen sisäisissä palavereissa sekä teknisessä lautakunnassa 9.9.2026. Lautakunta on hyväksynyt toimialan selvityksen kokouksessaan 8.10.2026.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan antaman selvityksen vuoden 2025 arviointikertomukseen liittyen ja välittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 11 Vuoden 2025 Arviointikertomus

Suonenjoen kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet

Kaupunginhallitus 03.04.2023 § 69

Valmistelija: Hallintojohtaja Maikki Rouvinen, p. 044 744 2933

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön § 40 mukaan kaupungnihallitus päättää kylätoimikunnille, järjestöille, yhdistyksille ja yhteisöille myönnettävistä avustuksista ja toimintatuista.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt Suonenjoen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet 26.2.2018.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelman valmistelussa kuultiin suonenjokelaisia yhdistyksiä. Esille nousi muiden kehittämisesitysten ohjella tila- ja avustusasiat. Yhdistyksille järjestettiin kuulemistilaisuus 28.11.2022 jossa kuultiin yhdistystentiloihin ja avustuksiin liittyviä toiveita. Yhdistyksille esiteltiin 2.2.2023 pidetyssä tilaisuudessa viisi erilaista tila- ja avustustoiminnan mallia. Tämän jälkeen yhdistyksillä oli mahdollisuus antaa kirjalliset lausunnot avustus- ja tilamallista 5.3.2023 mennessä. Lasuunnon jätti 19 yhdistystä.

Avustus- ja tilamalliksi esitettiin viisi vaihtoehtoa (liite), joissa:
A) mallissa A tuetaan pääsääntöisesti toimintaa, kaupunki tarjoaa keskustan alueella yhdistyksille tiloissaan maksuttomia tai järjestöhintaisia tiloja ja tukee kylätaloja kylätaloavustuksella
B) Malli B on muuten sama kuin malli A, mutta siinä kylätaloavustuksen sijaan voi hakea kansalaistila-avustusta keskusta-alueen ulkopuolella enintään yhdelle tilalle / kylä. Avustusta voi hakea kylätaloihin ja muihin useamman käyttäjän kansalaistiloihin.
C) Mallissa C toimijat voivat hakea avustusta toimintaan sekä yhdistystilojen kuluihin (ei kaupungin tilat).
D) Mallissa D jaetaan avustuksia toimintaan sekä kansalaistila-avustusta keskusta-alueen ulkopuolelle ja sen lisäksi kaupunki vuokraa yhdistyksille tilan keskusta-alueelta.
E) Mallissa E kaupunki tulee vain tiloja, ei toimintaa.

Mallien tarkoituksena oli herättää keskustelua yhdistysten tuen tarpeesta ja erilaisista tukemisen painotuksista. Lausuntojen ja yhdistysiltojen pohjalta voi todeta, että Suonenjoen kaupungin yhdistyskenttällä on erilaisilla tarpeita niin tilojen kuin toiminnan suhteen. Osa toimijoista käyttää kaupungin tiloja, jotka ovat edullisia käyttäjille. Osa toimijoita on tarve edliisemmalle tai maksuttomalle keskustassa olevalle tilalle. Yhdistyksistä osa tarvitsee lähinnä tilan, jossa kookoontua, toimintamuotojen ollessa sellaisia, joissa ei synny merkittäviä kuluja. Osalla toimijoista toimintakulut nostavat harrastamisen hintaa korkeaksi.

Yhdistysten kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta on valmisteltu laajempi Suonenjoen kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirja. Tavoitteena on ollut koota yhteen asiakirjaan keskeiset kaupungin ja yhdistysten yhteistoiminnan periaatteet. Yhteisen toiminnan tavoitteena on yhteisellä toiminnalla luoda toimintaa ja hyvinvointia kuntalaisille. Yhteistyö mahdollistaa paikallista kansalaistoimintaa ja kuntalaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Yhteistyöllä toteutetaan kaupungin strategisia tavoitteita ja hyvinvointisuunnitelmaa.

yhteiset toimintamuodot ovat
1) Kaupungin tilojen käyttö
2) Tapahtumayhteistyö
3) Viestintäyhteistyö
4) Järjestökoordinaattorin toiminta
5) Avustukset

kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleisillä periaatteilla on vaikutuksia yhdistysten toimintamahdollisuuksiin ja sitä kautta kuntalaisten hyvinvointiin. Lausuntojen pohjalta keskeisiksi toteuttamisen vaihtoehdoiksi nousi kolme vaihtoehtoa ja näistä vaihtoehdoista tehdään vaikutusten ennakkoarviointi. Ennakkoarvioninti tehdään alla olevista vaihtoehdoista (liite):

- Tuetaan yhdistysten toimintaa, mahdollistetaan toimintatiloja kylillä kylätoiminnan-avustuksella ja tarjotaan edullisia tai maksuttomia tiloja keskusta-alueella
- Tuetaan avustusten kautta sekä toimintaa että yhdistysten tilojen käyttökuluja
- Tuetaan yhdistysten tilojen käyttöä

Eri mallit painottavat avustusten jakautumista erilaiseen toimintaan. Päätösten vaikutusten ennakkoarvioinnin pohjalta on päädytty esittämään yhteistyön ja avustusten toimintatavaksi mallia, jossa yhdistysten toimintaa, mahdollistetaan toimintatiloja kylillä kylätoiminnan-avustuksella ja tarjotaan edullisia tai maksuttomia tiloja keskusta-alueella.

Malli mahdollistaa tasapuolisesti mielekästä tekemistä kaikille ikäryhmille. Malli painottaa avustuksia yhdistyksille, joilla on toiminnassa paljon osallistujia ja toimintakertoja sekä suuret toimintakulut sekä tapahtumia järjestäviä toimijoita. Samalla kaupungin tilayhteistyöllä ja kylätoiminnan-avustuksella mahdollistetaan tilat toimijoille, joilla toimintaan soveltuva tila on keskeisin tarve. Tilat mahdollistetaan sekä keskusta-aliueella että maaseutualueilla. Malli tukee paremmin kaupungin tiloissa toimivia yhdistyksiä tai yhdistyksiä, jotka toimivat edullisissa tai maksuttomissa tiloissa.

Kaupunki pyrkii mahdollistamaan maksuttoman tai edullisen tilan käytön mahdollisimman monelle yhdistykselle omissa tiloissaan ja vastaa näin niiden yhdistysten tuen tarpeeseen, joille toimintatia on keskeinen toiminnan perusta. Maaseutualueella kokoontumispahdollisuutta tuetaan kylätoiminnan-avustuksella.

Mallin katsotaan olevan koko yhdistyskenttää tarkasteltaessa malleista mahdollistavin. Siinä tarjotaan sekä kokoontumispaikkoja että tuetaava vustuksilla yhdistyksiä, joiden toiminnasta syntyy kuluja. Malli huomioi huonoiten toimijat, joilla on korkeat tilakulut ja toimintaa ei voida järjestää kaupungin tiloissa.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää:
- hyväksyä liitteenä olevan Suonenjoen kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet ja
- päättää, että vuonna 2023 kulttuuri-, nuoriso-, liikunta- ja kansalaistoiminnan kohdeavustusten, kylätoiminnan avustusten, suurtapahtuma-avustusten, muiden kaupunginhallituksen avustusten sekä edellisen vuoden urheilijoiden palkitsemisen hakemusten hakuaika on 30.4.2023 asti.

Päätös

Pia Pentikäinen saapui kokoukseen (etäyhteydellä) asian käsittelyn aikana klo 16.45.

Kaupunginjohtaja toi kokoukseen muutetun esityksen niin, että muutetaan hakemusten jättämisaika 5.5.2023 asti sekä lisätään, että päätöksellä kumotaan voimassa oleva Suonenjoen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet ja urheilijoiden palkitsemisperusteet.

Päätettiin muutetun ehdotuksen mukaisesti ja hyväksyttiin päivitetty liite Suonenjoen kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet.

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 201
103/02.05.01.00/2023

Valmistelija: Hyvinvoinnin ja vapaa-ajan päällikkö Paula Paavilainen, p. 041 732 3434

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön § 25 mukaan kaupunginhallitus päättää vastuualueensa avustusten jakoperusteista ja jakamisesta.

Suonenjoen kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet on hyväksytty kaupunginhallituksessa 3.4.2023. Ohjeet on valmisteltu laajassa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Käytännön toiminnassa ja yhdistysten kanssa keskustellessa on ilmennyt tarvetta päivittää ja selkeyttää ohjetta.

Ohjeen päivittämisen pohjaksi yhdistyksille toteutettiin kysely kehittämistarpeista ja kaupungin eri toimialoilta pyydettiin näkemyksiä. Asiaa käsiteltiin myös HYTE-johtoryhmässä. Päivitetty ohje on laadittu kyselyn vastausten, toimialojen näkemysten ja HYTE-johtoryhmän käsittelyn pohjalta.

Päivitetyissä periaatteissa avustusjärjestelmää yksinkertaistetaan yhdistämällä neljä kohdeavustusta yhdeksi yhdistysavustukseksi. Yhdistysavustuksen maksatusta kevennetään siten, että avustus maksetaan avustuspäätöksen jälkeen. Kumppanuudet kootaan yhdeksi kokonaisuudeksi, joita on mahdollista hakea yksi- tai monivuotisina. Kumppanuudet perustuvat aina erilliseen sopimukseen. Palkitseminen laajennetaan urheilusaavutuksista myös kulttuurin, taiteen ja tieteen saavutuksiin. Ohjeeseen lisätään erillishaettavina tukina kulttuuri- ja tapahtumatoimintaan suunnattu tuotantotuki ja lasten liikennepuistotoiminnan tuki.

Liitteenä päivitetyt Suonenjoen yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet.

Päivitetty ohje astuu voimaan kaupunginhallituksen päätöksellä ja se korvaa aiemman ohjeen. Päivitettyä ohjetta sovelletaan avustusten jakamiseen vuoden 2027 alusta alkaen.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan Suonenjoen kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet ja

2. kumoaa aiemman kaupunginhallituksen 3.4.2023 hyväksymän version asiakirjasta.

Lisäksi kaupunginhallitus toteaa, että nyt hyväksyttyä ohjetta sovelletaan välittömästi tämän päätöksen jälkeen tulevien avustusten jakamiseen liittyen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 12 Liite_Suonenjoen kaupungin yhdistysyhteistyön ja avustustoiminnan yleiset periaatteet_KH_2026_11_09

Yhteistoimintamenettely koskien kaupunkikonsernin toimistosihteeripalveluita

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 202
443/01.04.00/2022

Valmistelija: hallintojohtaja Raija Rantanen, p. 044 744 2933

Suonenjoen kaupungin ja Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot Oy:n voimassa oleva tukipalvelusopimus päättyy 31.12.2026. Tukipalvelusopimus kattaa toimistosihteeripalvelut, ICT-palvelut sekä kalustetut tilat, jotka kaupunki on tuottanut tytäryhtiönsä käyttöön. Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot Oy:n hallitus on kokouksessaan 22.10.2026 päättänyt, ettei yhtiö solmi uutta vastaavaa tukipalvelusopimusta kaupungin kanssa.

Käytännössä tämä tarkoittaa Suonenjoen kaupungille sitä, että toimistosihteerityön tarve vähenee vähintään 0,7 henkilötyövuotta vuoden 2027 alusta alkaen.

Yleisesti ottaen automatisaatio ja tekoäly tulevat tulevaisuudessa tehostamaan myös toimistosihteerityön rutiinitehtäviä, jotka tähän asti ovat vieneet suuren osan työajasta. Tämä siirtää painopisteen mekaanisesta suorittamisesta asiantuntijuutta, tilannetajua ja vuorovaikutustaitoja vaativiin rooleihin. Tulevaisuuden toimistosihteerityö vaatii kaupunkikonsernin kokonaisuuden huomioimista sekä uusien toimintamallien ja tehtävärakenteiden kehittämistä.

Yhteistoimintamenettely

Yhteistoimintamenettely on käynnistettävä, kun työnantaja harkitsee toimenpiteitä, jotka saattavat johtaa yhden tai useamman työntekijän irtisanomiseen, lomauttamiseen tai osa-aikaistamiseen taloudellisin tai tuotannollisin perustein. Toimenpiteet voivat tarkoittaa mm. lomautuksia, määräaikaisten palvelusuhteiden päättymistä, osa-aikaistamisia, irtisanomisia, toimintojen uudelleen organisointia tai palveluiden ulkoistamista. Tarkasteltavat toimenpiteet voivat koskea myös mm. tehtävien ja vastuiden uudelleenjärjestämistä, tehtäväkuvien muuttamista, toimintojen yhdistämistä, tehtävien järjestämistä kuntien välisenä yhteistyönä tai ostopalveluna sekä henkilöstömäärään ja palvelussuhteisiin vaikuttavia ratkaisuja.

Jotta tilannearviossa tulee huomioitua kaupunkikonsernin toimistosihteerityön kokonaisuus ja erilaiset toimistosihteereiden työnkuvaan kuuluvat työtehtävät nyt ja lähitulevaisuudessa, yhteistoimintamenettely ulotetaan koskemaan kaikkia kaupunkikonsernin kahdeksaa toimistosihteeriä.

Yhteistoiminta tarkoittaa neuvottelua ja kuulemista. Työnantajan on neuvoteltava valmisteilla olevien toimenpiteiden perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista ennen kuin asia ratkaistaan. Kuultuaan henkilöstöä työnantaja päättää mihin toimenpiteisiin asiassa ryhdytään.

Yhteistoimintalain 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:
1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
4) taloudellisesta tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Yhteistoimintalain 6 §:n mukaan ennen yhteistoimintamenettelyn aloittamista työnantajan tulee antaa asianomaisille työntekijöille sekä heidän edustajilleen yhteistoimintamenettelyssä käsiteltävän asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot siten, että he voivat riittävästi perehtyä ja valmistautua käsiteltävään asiaan. Salassa pidettäviä tietoja saa kuitenkin antaa vain siinä laajuudessa kuin se on välttämätöntä yhteistoimintamenettelyssä lain mukaan käsiteltäväksi säädetyn asian käsittelyn kannalta. Yhteistoimintalain 7 §:n mukaan, jos työnantaja harkitsee 4 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitettua toimenpidettä, työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi viimeistään viisi päivää ennen neuvottelujen aloittamista.

Neuvotteluesitys ja neuvottelujen aikataulu annetaan tämän päätöksen hyväksymisen jälkeen.

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön 21 § mukaisesti kaupunginhallitus edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta ja Hallintosäännön 56 § mukaan mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty työ- ja virkasuhteita koskevassa lainsäädännössä, noudatettavissa virka- ja työehtosopimuksissa eikä määrätty muutoin hallintosäännössä, toimivalta on kaupunginhallituksella.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää käynnistää yhteistoimintalain (449/2007) 4 §:n 1 mom. 1 kohdan mukaiset yhteistoimintaneuvottelut koskien kaupunkikonsernin toimistosihteerityötä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Lausunnon antaminen Tervon kunnan ympäristöterveystoimen talousarvioesityksestä vuodelle 2027

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 203
327/00.04.01/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Tervon kunnan ympäristöterveyslautakunta pyytää 9.10.2026 päivätyllä kirjeellään lausuntoa Tervon ympäristöterveystoimen talousarvioesityksestä vuodelle 2027 yhteistoimintasopimuksen mukaisesti (Yhteistoimintasopimus ympäristöterveydenhuollon palveluista 1.1.2012 lukien, kohta 7. Talous ja taloudenhoito).

Lausunnot pyydetään toimittamaan 26.10.2026 mennessä.

Talousarvioesitys on laadittu pääsääntöisesti vuoden 2026 talousarvion pohjalta.

Kuntien maksuosuudet on laskettu jäsenkunnille esitetyn yhteistoimintasopimuksen muutoksen (Khall. 31.8.2026 § 143) mukaisesti siten, että eläinlääkintähuollon kulujen jakoperusteena huomioidaan jäsenkuntien asukasmäärän lisäksi kunnan tilastoitu nautamäärä. Tilastotiedot on päivitetty uusimman käytettävissä olevan tiedon perusteella talousarvion laskentavaiheessa.
Tuloihin on laskettu ympäristöterveysvalvonnan puolelle lisäystä mm. laskutuksen oikeellisuuden tarkastelun jatkamisesta sekä taksaan suunnitelluista korotuksista.

Tulokertymään on arvioitu kahden valvontaeläinlääkärin menojen olevan lähes täysin laskutettavissa takaisin Ruokavirastolta, näissä tehtävissä on pystytty nyt keskittymään suunnitelmallisesti valtion tehtäväkentän hoitamiseen.

Eläinlääkintähuoltolaki on uudistunut ja viimeiset muutokset astuvat voimaan 1.1.2027, jolloin erillinen poliklinikkamaksu tulee lakisääteiseksi. Maltillisesti arvioitu tulokertymä eläinlääkintähuoltolain mukaisista täydentävän palvelun maksutuloista sekä poliklinikkamaksuista vuodelle 2027 on 50 000 €.

Menolisäykset muodostuvat toimintakuluihin lasketusta korotustarpeesta. Palkkakuluissa korotusprosentti on 3 %. Erillisiä investointeja tai merkittäviä hankintoja ympäristöterveydenhuoltoon ei ole suunniteltu.

Talousarvio on laadittu vastaamaan normaalia toiminnan tasoa, mahdolliset epidemia- ja häiriötilanteet sekä suuremmat laiterikot joudutaan hoitamaan talousarvion ylityksinä.

Suonenjoen kaupungin maksuosuus vuodelle 2026 on ollut noin 567.000 euroa eli 35,5 prosenttia ympäristöterveydenhuollon kokonaiskustannuksista. Kustannustenjako suoritetaan vuodelle 2027 uudistettujen kriteerien mukaisesti. Suonenjoen kaupungin vuoden 2027 maksuosuudeksi esitetään noin 445.000 euroa. Missä Suonenjoen osuus ympäristöterveydenhuollon kustannuksista on 28,3 prosenttia.

Liitteet:
- Lausuntopyyntö
- Talousarvioteksti 2027
- Talousarvioluvut 2027
- Jäsenkuntien maksuosuudet 2027

Vuoden 2027 talousarvioesityksen keskeisenä tavoitteena on valvontayksikön muutoskestävyyden ja varautumisen vahvistaminen. Varautumissuunnitelma ja häiriötilanteiden toimintakortit päivitetään, henkilöstön varautumisosaamista kehitetään ja eläintautivalmiutta vahvistetaan. Lisäksi tavoitteina ovat johtamisjärjestelmän kehittäminen, henkilöstön tehtäväkuvien selkeyttäminen, työolosuhteiden vakiinnuttaminen sekä suunnitelmallisen ja monikanavaisen viestinnän lisääminen.

Ympäristöterveysvalvonnassa painotetaan riskiperusteista ja vaikuttavaa valvontaa, vesihuollon valvontaa sekä henkilöstön osaamisen ja erikoistumisen vahvistamista. Eläinlääkintähuollossa keskeisiä asioita ovat palvelujen ympärivuorokautisen saatavuuden turvaaminen, sijaisresurssien riittävyys, työvuorosuunnittelun kehittäminen sekä uuden eläinlääkintähuoltolain edellyttämien muutosten toimeenpano. Lakisääteinen poliklinikkamaksu otetaan käyttöön vuoden 2027 alusta, ja täydentävistä palveluista peritään erillisen taksan mukainen maksu.

Talousarvioon liittyvät keskeiset riskit koskevat osaavan henkilöstön ja eläinlääkärisijaisten saatavuutta, henkilöstön kuormittumista, johtamisjärjestelmän haavoittuvuutta sekä epidemioista ja muista häiriötilanteista aiheutuvia ennakoimattomia kustannuksia. Lisäksi Pohjois-Savossa selvitettävä mahdollinen laajempi valvontayksikkö edellyttää valmisteluun osallistumista samalla, kun nykyisen toiminnan jatkuvuus ja palvelutaso on turvattava.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus esittää lausuntonaan Tervon ympäristöterveystoimen talousarvioesityksestä vuodelle 2027 seuraavaa:

Suonenjoen kaupunki pitää talousarvioesityksessä vuodelle 2027 asetettuja toiminnallisia tavoitteita perusteltuina. Erityisen tärkeinä kaupunki pitää valvontayksikön varautumisen ja muutoskestävyyden vahvistamista, häiriötilanteisiin varautumista, johtamisjärjestelmän kehittämistä sekä henkilöstön osaamisen, työhyvinvoinnin ja riittävyyden turvaamista.

Ympäristöterveydenhuollon lakisääteiset tehtävät ja palvelujen saatavuus tulee turvata koko yhteistoiminta-alueella. Samalla toimintaa tulee kehittää siten, että jäsenkuntien maksuosuuksien kehitys säilyy ennakoitavana ja kustannusten kohdentuminen läpinäkyvänä. Toiminnallisten muutosten ja uusien maksujen vaikutuksia palvelujen kysyntään, kustannuksiin ja maksutuloihin tulee seurata säännöllisesti ja raportoida jäsenkunnille. Säännöllisessä raportoinnissa Suonenjoen kaupunki näkee edelleen kehitettävää.

Suonenjoen kaupunki kiittää erityisesti, että kaupungin vuoden 2027 maksuosuus alenee 567.000 eurosta 445.000 euroon. Maksuosuuden aleneminen on kaupungin talouden kannalta merkittävä.

Suonenjoen kaupunki pitää tarpeellisena jäsenkuntien yhteistyön tiivistämistä sekä toiminnallisesti ja taloudellisesti kestävien yhteistyörakenteiden ylläpitämistä. Mahdollisen laajemman pohjoissavolaisen valvontayksikön valmistelussa tulee arvioida huolellisesti muutosten vaikutukset palvelujen saatavuuteen, lähipalveluihin, henkilöstöön, kuntien vaikutusmahdollisuuksiin ja jäsenkuntien kustannuksiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 13 Lausuntopyyntö jäsenkunnat 2027 budjetti

Liite 14 OM talousarvio 2027 teksti

Liite 15 TA luvut tileittäin

Liite 16 Maksuosuudet 2027

Suonenjoen kaupungin asiakirjojen verkkojulkaisemisen periaatteet

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 204
326/07.02.03/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Kaupunginhallitus on 26.3.2018 hyväksynyt Suonenjoen kaupungin asiakirjojen verkkojulkaisemisen periaatteet.

Kaupungin asiakirjahallinnossa ja tietojen verkkoon julkaisemisessa noudatetaan lakeja, Suonenjoen kaupungin hallintosääntöä ja Kuntaliiton antamia ohjeita.

Keskusteluun on useaan otteeseen noussut kaupungin toimieliminen pöytäkirjojen julkaisun kesto kaupungin www-sivuilla. Nyt kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti pöytäkirjat pidetään nähtävillä vuoden ajan. Nähtävillä olon keston pidentäminen hyödyttäisi niin kuntatalaisten, päättäjien kuin myös valmistelusta vastaavien toimihenkilöiden ja viranhaltijoiden tiedon nopeampaa löydettävyyttä.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää täydentää 26.3.2018 § 65 hyväksyttyä Suonenjoen kaupungin asiakirjojen verkkojulkaisemisen periaatteet niin, että pöytäkirjat pidetään nähtävillä kolmen (3) vuoden ajan (Pöytäkirjan julkaiseminen, kohta 6).

Muilta osin hyväksyttyyn verkkojulkaisun periaatteisiin ei tehdä muutoksia.

Kukin luottamuselin ja toimiala huolehtivat itse kokousmateriaalinsa sähköisestä julkaisemisesta hyväksyttyjä sääntöjä noudattaen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 17 Kaupunginhallitus 26.03.2018 65 §_ Suonenjoen kaupungin asiakirjojen verkkojulkaisemisen periaatteet (1)

Jäsenten valinta Anna Lyydia Vilpposen säätiön hallitukseen

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 205
323/00.04.02/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Anna Lyydia Vilpposen säätiön asioidenhoitajana on ilmoittanut kaupungille, että säätiön hallituksesta on eronnut / eroamassa kaksi hallituksen jäsentä joulukuun 2026 loppuun mennessä. Säätiön hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja viisi jäsentä.

Säätiön sääntöjen mukaan: *Mikäli joku hallituksen jäsenistä kuolee tai eroaa tehtävästään, valitsee jäsenen tilalle Suonenjoen kaupunginhallitus. Säätiön hallitukseen valittujen tulee olla Suomen kansalaisia.*

Säätiön toiminnan tarkoituksena on suonenjokelaisen opiskelevan nuorison opintojen tukeminen. Tarkoitustaan säätiö toteuttaa jakamalla apurahoja Suonenjoen kaupungista kotoisin oleville opiskelijoille.

Kaupunginhallitukselle esitettynä toiveena on, että uusien jäsenten nimeämiset toteutetaan vuoden loppuun mennessä ja valitulla henkilöllä olisi mahdollisesti tuntemusta Suonenjoen nuorisosta.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus valitsee Anna Lyydia Vilpposen säätiön hallitukseen 1.1.2027 lukien kaksi jäsentä, joilla on tuntemusta Suonenjoen nuorisosta ja ovat Suomen kansalaisia.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Jani From esitti, että asia jätetään pöydälle. Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Timo Lahtinen kannatti Jani Fromin tekemää ehdotusta.

Hallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Edustajien valitseminen Itsenäisyyspäivän 6.12.2026 seppelten laskuun

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 206
308/00.04.02/2023

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Suonenjoen kaupungin ja ev.lut.seurakunnan järjestämää Itsenäisyyspäivän juhlaa vietetään sunnuntaina 6.12.2026. Itsenäisyyspäivänä järjestetään jumalanpalveluksen jälkeen seppelten lasku sankarihaudoille.

Itsenäisyyspäivän ohjelma on seuraava.

10.00	Jumalanpalvelus
11.00	Kunnianosoitukset sankarihaudoilla Juhlakahvit seurakuntakodilla
12.00	Itsenäisyyspäivän juhla seurakuntakodilla

Kaupungin kulttuuripalvelut pyytää, että Suonenjoen kaupunginhallitus valitsee edustajansa
(4 henkilöä) seppelten laskijoiksi sankarihaudoille Itsenäisyyspäivänä jumalanpalveluksen jälkeen.

Suonenjoen seurakunta valitsee omat edustajansa.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus valitsee edustajansa Itsenäisyyspäivän 6.12.2026 seppelten laskuun sankarihaudoille.

Päätös

Itsenäisyyspäivän 6.12.2026 seppelten laskuun sankarihaudoille valittiin kaupungin edustajiksi Jani From, Sanna Karhunen, Timo Lahtinen ja Milja Koponen.

Keskuskatu 3:n toimistojen pitäminen suljettuna 21.12.2026-3.1.2027

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 207
99/00.01.02.00/2026

Valmistelija: kaupunginjohtaja Juha Piiroinen, p. 044 758 1403

Suonenjoen kaupungin hallintosäännön § 26 mukaisesti kaupunginjohtaja päättää kaupungin toimistojen aukioloajoista ja enintään seitsemän (7) vuorokauden pituisesta suljettuna pitämisestä. Muutoin ratkaisuvalta on kaupunginhallituksella.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus päättää, että Keskuskatu 3 toimistot (tekniset palvelut, hallinnon palvelut, hyvinvointipalvelut ja Sisä-Savon kansalaisopisto) pidetään suljettuna 21.12.2026-3.1.2027.

Tarvittaessa asiointi vuodenvaihteessa kaupungin Keskuskatu 3 toimistoilla toivotaan hoidettavan ennakkoon ajanvarauksella, verkkopalveluna tai sähköpostilla.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Hallintokuntien pöytäkirjat

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 208

Hallintokunnat ovat jättäneet kaupunginhallitukselle kokoustensa tarkastetut ja allekirjoitetut pöytäkirjajäljennökset seuraavasti:

Kasvun ja oppimisen lautakunta 6.10.2026
Tekninen lautakunta 8.10.2026

Kuntalain (92 §) mukaisesti kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohta-ja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siir-retty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ehdotus

Kaupunginjohtaja ehdottaa, että koska ko. pöytäkirjoissa ei ole havaittu sellaista, mikä vaatisi päätöksen siirtämistä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, kaupunginhallitus merkitsee edellä mainitut pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset 30.9.-4.11.2026

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 209

Ehdotus	Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ehdottaa, että koska päätöksissä ei ole sellaista mikä vaatisi päätöksen siirtämistä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, kaupunginhallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuiksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijoiden päätökset 30.9.-4.11.2026

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 210

Viranhaltijoiden tekemien viranhaltijapäätösten päätösluettelot ajalta 30.9. – 4.11.2026 ovat kaupunginhallituksen asiakirjoissa seuraavasti:

Kasvun ja oppimisen johtaja
Tekninen johtaja

Henkilöstöpäällikkö
Kiinteistöpäällikkö
Kuntatekniikan päällikkö

Kaavoittaja
Vapaa-aikakoordinaattori

Ehdotus Kaupunginjohtaja ehdottaa, että koska päätöksissä ei ole sellaista mikä vaatisi päätöksen siirtämistä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, kaupunginhallitus merkitsee päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiannot

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 211

Istekki oy
28.9.2026 Osakaskokouksen pöytäkirja ja kokousmateriaalit.

Rautalammin kunta, kunnanvaltuusto
Pöytäkirjanote §62 *Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen muuttaminen.* 1.10.2026.

Vesannon kunta, kunnanvaltuusto
Pöytäkirjanote §147 *Ympäristöterveyshuollon yhteistoimintasopimuksen muuttaminen* 2.10.2026.

Savon koulutuskuntayhtymä, yhtymähallitus
2.10.2026 kokouksen pöytäkirja.

Savon ICT-palvelut oy
7.10.2026 osakaskokouksen pöytäkirja liitteineen.

Tervon kunta, ympäristöterveyspalvelut
9.10.2026 Lausuntopyyntö jäsenkunnille talousarvioesityksestä vuodelle 2027.

Sydän-Savon maaseutupalvelu
Maaseutuhallinnon talousarvio 2027. 11.10.2026.

Kuopion kaupunki
12.10.2026. Lausuntopyyntö Kuopion kaupungin rakennusjärjestysehdotuksesta.

Savo-Pielisen jätelautakunta
13.10.2026. Kirje kuntiin; lausuntojen antomahdollisuus ja taksaluonnokset 2027.

Savo-Pielisen jätelautakunta
Tiedote jätelautakunnan kokouksesta 22.10.2026.

Tervon kunta, ympäristöterveyslautakunta
27.10.2026 kokouskutsu ja esityslista liitteineen.

Pohjois-Savon liitto, maakuntahallitus
27.10.2026. Muistutusviesti kunnille innovaatiopalkinnon esityksistä palkintoraadille §95 *Pohjois-Savon Kultainen Jousi – innovaatiopalkinnon perustaminen.*

Maaseutulautakunta
28.10.2026 kokouksen esityslista liitteineen.

Savon energiaholding oy
29.10.2026 hallintoneuvoston syyskokouksen päätökset ja omistajastrategia 2026.

Pohjois-Savon liitto
Kutsu maakuntavaltuuston kokoukseen 17.11.2026.

Kiinteistö Oy Suonenjoen Vuokratalot
Talouden ja toiminnan seurannan raporttiajalta 1.1. – 30.9.2026

Suonenjoen Karhukiven teollisuusalueen saavutettavuuden ja investointivalmiuden kehittäminen / Pohjois-Savon liiton syksyn 2026 EAKR-haku kehittämis- ja investointihankkeille

Itärata oy
4.11.2026. Kirje omistajakaupungeille ja kunnille
Päättäjäesitys 2026.

Elinvoima ja hallintopalvelujen toiminnallisten tavoitteiden seuranta 1.-8. / 2026

Ehdotus Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Ajankohtaiskatsaus

Kaupunginhallitus 09.11.2026 § 212

Kaupunginjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus Kaupunginjohtaja ehdottaa, että kaupunginhallitus merkitsee esitetyn ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin. Kokous päättyi klo 21.18.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 189, § 190, § 192, § 193, § 194, § 195, § 196, § 198, § 199, § 200, § 202, § 203, § 207, § 208, § 209, § 210, § 211, § 212

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 191, § 197, § 201, § 204, § 205, § 206

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suonenjoen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Suonenjoen kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 13, 77601 Suonenjoki
Käyntiosoite: Keskuskatu 3
Sähköpostiosoite: kirjaamo@suonenjoki.fi
Puhelinnumero: +358 (0)17 513 311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Suonenjoen kaupungin kirjaamosta.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.